

**A Magyary Zoltán Felsőoktatási Közalapítvány (MZFK) által
meghirdetett
az EGT és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus 2004 – 2009
pályázat keretében támogatott**

HU 0041 Magyary Zoltán Posztdoktori Ösztöndíj

Pályázati Útmutató



Budapest, 2008.

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés	2
2. Pénzügyi keret	3
3. A pályázat tárgya	3
3.1. A támogatás célja	3
3.2. A támogatás időtartama	3
3.3. Támogatható tudományterületek	3
3.4. A támogatásban részesülő pályázók várható száma	4
3.5. A támogatás odaítélésének feltételei	4
3.5.1. A támogatásra jogosultak köre	4
3.5.2. Kizáró okok	4
3.5.3. Támogatható költségek	5
3.6. Odaítélhető támogatás összege	5
4. Támogatás finanszírozásának módja	6
5. A pályázat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos információk	6
5.1. A pályázati adatlap	6
5.2. Kötelező mellékletek	7
5.3. Egyéb csatolandó dokumentumok listája	8
5.4. Pályázat benyújtásának helye, módja, határideje	8
6. Kapcsolattartás, információszolgáltatás	8
7. Pályázatok érkeztetése, befogadása	8
8. Hiánypótlás rendje	8
9. A pályázat értékelésének menete és kiválasztásának módja	9
10. Értékelési szempontrendszer	9
11. Szerződéskötés	10
12. Beszámolási kötelezettségek	10

13. Nyilvánosság 11

Mellékeltek..... 12

1. Bevezetés

A támogatás alapjául szolgáló pályázati alap háttere, célja és prioritásai

2004 májusában az Európai Gazdasági Térség (a továbbiakban EGT) az EU bővítés következtében kiegészült az újonnan csatlakozott országokkal.

Az EU 25-ök és a három nem EU tagország – Izland, Lichtenstein, Norvégia – mind résztvevői az EGT belső piacának, melynek főbb jellemzője az ún. „négy szabadság elve”. 2004-ben a bővítéssel egy időben Izland, Lichtenstein, és Norvégia létrehozta az EGT Finanszírozási Mechanizmus és Norvég Finanszírozási Mechanizmus elnevezésű támogatási konstrukciókat annak érdekében, hogy elősegítse a társadalmi és gazdasági kohézió megteremtését a kibővült EGT –ben.

A 2004. május 1-én hatályba lépett EU-EGT szerződés értelmében az EGT nem EU-tag országai (Norvégia, Izland és Lichtenstein) díjat fizetnek a belső piaci részvételért. Ez a hozzájárulás képezi az EGT Finanszírozási Mechanizmus elnevezésű, új támogatási forma alapját.

A támogatás teljes összege 5 éven keresztül – a tíz újonnan csatlakozott országra (továbbá Spanyolországra, Portugáliára és Görögországra) – évi 120 millió euró, ebből Magyarország részesedése 10%, tehát évente mintegy 12 millió euró.

Az EGT Finanszírozási Mechanizmus mellett, a 2004-ben csatlakozott tíz ország részére Norvégia kétoldalú szerződésekkel létre hozta a Norvég Finanszírozási Mechanizmust (Norvég Alap), melynek teljes összege 5 éven keresztül évi 113 millió euró, amelyből Magyarország részesedése 13%, azaz évi 15 millió euró.

A fentiek értelmében Magyarország 5 éven keresztül évi 27 millió euró (kb. 6 milliárd forint) támogatást kap. Bár az EGT és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus két különböző támogatási alap, eljárásrendjükben egységesnek tekinthetők, egységes szabályrendszer vonatkozik rájuk, és egységes intézményrendszer kezeli őket.

A támogatási alapok a pályázók számára különféle támogatási lehetőséget biztosítanak rugalmas és széles körű lehetőségeket kínálva.

A támogatási formák egyike az ún. Pályázati Alapok, mely olyan támogatási konstrukció, melynek keretében kis költségvetésű projektek támogathatók, a meghatározott célra rendelt támogatási összeget egy előzetes nyílt pályáztatással kiválasztott támogatásközvetítő szervezet osztja szét további pályáztatással.

A pályázati alapok támogatásközvetítő szervezeteinek hivatalos nyilvántartásban vett vagy bejegyzett szervezetnek kell lenniük, kellő ismeretekkel, tapasztalattal és gyakorlattal kell rendelkezniük az állami vagy más eredetű támogatások elosztása területén, és megfelelő intézményi rendszerrel kell rendelkezniük. A pályázati alapok támogatásközvetítő szervezete elszámoltatható a támogatásokkal, és teljes mértékben felelős a szabályos megvalósításért.

A kiválasztott támogatás közvetítő szervezet írja ki azt a pályázati felhívást, amelyre a végső kedvezményezettek pályázhatnak.

A Magyary Zoltán Felsőoktatási Közalapítvány pályázati alapként nyert támogatást, és támogatásközvetítőként írja ki a 2008, 2009 és 2010-ben a Magyary Zoltán Posztdoktori Ösztöndíjat.

2. Pénzügyi keret

A Magyary Zoltán Felsőoktatási Közalapítvány a pályázatot az EGT és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus támogatásával hirdeti meg.

A teljes támogatás összege: 294 030 000 Ft, melyet 85%-ban az EGT és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus és 15%-ban a MZFK finanszíroz.

A pályázat e formában háromszor kerül meghirdetésre. Az első pályázati fordulón (2008-as kiírásban) a teljes támogatásból 113 014 000 Ft-ot, a második kiírásban (2009-es kiírás) szintén 113 014 000 Ft-ot, és a harmadik (2010-es kiírásban) 68 002 000 Ft-ot oszt ki a nyertes pályázók között a Közalapítvány. Amennyiben valamelyik fordulóban nem lesz elegendő olyan pályázó, aki megfelel az ösztöndíj követelményeinek, a fennmaradó támogatási összeg a következő pályázati forduló összegét növeli.

3. A pályázat tárgya

Azon kiemelkedő fiatal oktató-kutatók **Magyary Zoltán Posztdoktori Ösztöndíjban** részesítése, akik kiemelkedő tudományos teljesítménnyel rendelkeznek.

3.1. A támogatás célja

A pályázat célja a nemzetközi tapasztalattal és kiemelkedő tudományos teljesítménnyel rendelkező tehetséges fiatal oktatók-kutatók itthon tartása, illetve hazatérésük elősegítése.

Az ösztöndíj bármely tudományterületről olyan fiatal, tehetséges oktató-kutatók tudományos életpályáját támogatja, akik vállalják, hogy az ösztöndíjas időszak alatt valamelyik magyar felsőoktatási intézményben végzik tudományos kutatómunkájukat.

3.2. A támogatás időtartama

A Magyary Zoltán Posztdoktori Ösztöndíj két kategóriában pályázható: Magyarországon dolgozó posztdoktorok, illetve külföldről hazatérő¹ posztdoktorok. Az első kategóriába tartozó kutatók maximum **12 hónapra** pályázhatnak, de kérhetnek hosszabbítást is a második évre, ez esetben újra át kell esniük a pályázati procedúrán. A második kategóriába tartozó kutatók 24 hónapra pályázhatnak.

3.3. Támogatható tudományterületek:

A Magyary Zoltán Posztdoktori Ösztöndíjra minden tudományterület képviselői pályázhatnak.

¹ Azon pályázók minősülnek külföldről hazatérőnek, akik a pályázat kiírásának évében jönnek vissza Magyarországra, és legalább egy évet töltöttek megszakítás nélkül, tudományos céllal külföldön.

3.4. A támogatásban részesülő pályázók várható száma

A három pályázati felhívás során várhatóan összesen **51 pályázót** fog támogatni a Közalapítvány. A Közalapítvány az összes támogatott közül **minimum 15 fő** külföldről hazatérő kutatót részesít maximális időtartamú ösztöndíj-támogatásban.

Az egyes pályázati fordulóknban **17 fő** támogatására nyílik lehetősége a Közalapítványnak.

3.5. A támogatás odaítélésének feltételei

A pályázati felhívás keretében csak egyéneket támogat a Közalapítvány.

3.5.1. A támogatásra jogosultak köre

A Magyary Zoltán Posztdoktori Ösztöndíjra azon kiemelkedő tudományos teljesítményt nyújtó, nemzetközi tapasztalattal rendelkező fiatal posztdoktorok pályázhatnak, akik életkora **a kiírás évében nem** töltik be a 40 életévüket. A pályázónak emellett **PhD**, illetve azzal egyenértékű **tudományos fokozattal kell rendelkeznie**, melyet **nem régebben szerzett, mint a pályázat beadásának határidejét megelőző 8 év**.

A pályázónak vállalnia kell, hogy az ösztöndíj ideje alatt egy magyar felsőoktatási intézményben (az intézmény beleegyező nyilatkozatát csatolni kell) végzi tudományos kutatómunkáját, és az ösztöndíj mellett nem folytat egyéb rendszeres jövedelemszerző tevékenységet, illetve nem részesül más tudományos ösztöndíjban.

Előnyben részesülnek azok a pályázók, akik külföldről hazatérve, illetve kiemelkedő nemzetközi tapasztalattal pályázzák meg az ösztöndíjat.

Azon fiatal oktató-kutatók is pályázhatnak, akik megfelelnek a kiírás feltételeinek, és már korábban részesültek Magyary Zoltán Posztdoktori Ösztöndíjban.

3.5.2. Kizáró okok

Nem pályázhat, illetve nem részesülhet támogatásban a támogatásra jogosultak közül:

- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartamát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor, vagy ezt követően a pályázat elbírálása során bármikor.
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésében foglaltakat nem vagy csak részben teljesítette.
- akinek lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható meg nem fizetett köztartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett.
- aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó.
- aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó közeli hozzátartozója, élettársa.
- akinek a részvételből való kizártságának tényét a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. Törvény 13. § alapján a honlapon közzétették.

3.5.3. Támogatható költségek

Az ösztöndíjas az ösztöndíj időtartama alatt kétféle támogatásban részesül: **havi ösztöndíjban és egyszeri kutatástámogatásban**. A kutatástámogatás kizárólag olyan költségek fedezetére használható fel, amely közvetlenül kapcsolódik a kutatási tevékenységhez, és melyek felmerülése számlákkal, ill. kapcsolódó bizonylatokkal alátámasztható. A kutatástámogatást a Közalapítvány annak a felsőoktatási intézménynek a számlájára utalja, amelyben az ösztöndíjas a kutatásait végzi, így a támogatásból beszerzett eszközök a felsőoktatási intézmény tulajdonát képezik. Az eszközök beszerzésén kívül e támogatásból konferencia részvétel, külföldi tanulmányút, kutatásokhoz szükséges alapanyagok, publikáció, fogyó eszközök beszerzése finanszírozható. **A támogatásból általános (rezi) költségek nem finanszírozhatóak.**

A kutatástámogatás összege tartalmazza az ÁFÁ-t.

A költségek elszámolhatóságának kezdő napja: a támogatási szerződés 3. pontjában meghatározott ösztöndíjas időszak kezdete.

A költségek elszámolhatóságának végső napja: a költségek elszámolására vonatkozó számlák/bizonylatok teljesítési és kiállítási dátuma nem haladhatja meg a támogatási szerződés 3. pontjában meghatározott ösztöndíjas időszak befejezési időpontját. **Csak kifizetett, a fogadó intézmény nevére szóló számla másolata nyújtható be elszámolásra.**

Elszámolható költségkategóriák:

- tárgyi eszköz beszerzés
- fogyóeszköz beszerzés (a kutatáshoz szükséges alapanyagok,)
- útiköltség
- szállás költség
- napidíj
- konferencia/ illetve egyéb tudományos rendezvény részvételi díja
- nyomda költség (ide értendő a fénymásolás költsége is)
- publikációhoz kapcsolódó egyéb költségek

Nem elszámolható költségek:

- Rezi költség
- Kezelési díj
- **A pályázat elfogadott költségtáblázatában nem szereplő tételek**
- Más támogatási keretből már finanszírozott tételek.

3.6. Odaitélhető támogatás összege

Ösztöndíjasonként adható éves támogatás maximális összege 4 578 750 Ft.

Azon pályázók részére, akik külföldről hazatérő minőségben pályáznak, a maximális pályázható összeg (a pályázat időtartamával arányosan) 9 157 500 Ft.

4. Támogatás finanszírozásának módja

A támogatás két részből tevődik össze:

- **havi ösztöndíj**ből, melynek összege: **302 500 Ft²**, és amelyet a Közalapítvány havonta utal a kedvezményezettnek, valamint

- **kutatástámogatás**ból, amely összege évente maximálisan **948 750 Ft**, és amit egy összegben, az ösztöndíjas időszak kezdetétől számított második hónap végéig bocsát a Közalapítvány a kutatást befogadó felsőoktatási intézmény rendelkezésére.

5. A pályázat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos információk

A **pályázatot** a pályázati adatlapon (jelen útmutató 1. sz. melléklete), a kötelezően csatolandó mellékletekkel együtt, a jelen útmutatóban foglalt **tartalmi és formai követelményeknek megfelelően** összesen **2 nyomtatott példányban** (1 eredeti és 1 másolati példányban, mely másolati példány az eredetivel mindenben azonos tartalmú (arról másolt) gépelve vagy nyomtatva), valamint **1 db CD lemezen kell benyújtani**.

Az elektronikus verzióban mind az adatlapot, mind a csatolandó dokumentumokat külön-külön pdf formátumú file-ban kell a CD-re másolni.

Kézírással kitöltött példányok befogadása nem lehetséges.

A pályázatot folyamatos lapszámozással és tartalomjegyzékkel kell ellátni. A tartalomjegyzék végén fel kell tüntetni a pályázat összes lapjainak számát.

Az eredeti pályázat minden egyes oldalát a pályázónak aláírásával kell ellátnia.

A pályázat példányainak borítólapját a megfelelő sorszámmal (1 az eredeti, 2 a másolati) ellátva, és a CD-t mellékelve egyetlen lezárt borítékban kell benyújtani.

A csomagoláson fel kell tüntetni a pályázó nevét címét, illetve a „MAGYARY 2008” feliratot.

A pályázati felhívás, útmutató, adatlap és a mellékletek letölthetőek a Közalapítvány honlapjáról (www.mzfk.hu), illetve az Oktatási és Kulturális Minisztérium (www.okm.gov.hu) Felsőoktatási pályázatok menüpontja alól.

5.1. A pályázati adatlap (jelen útmutató 1. sz. melléklete)

A pályázati adatlap pontos és hiánytalan kitöltése, aláírása, dátummal való ellátása kötelező, mely a pályázat befogadásának alapfeltétele. Az adatlap formailag nem változható, és annak minden oldalát a pályázónak aláírásával kell ellátnia.

Az adatlap kitöltése értelemszerűen történik, melynek során kérjük az alábbiakban felsoroltak figyelembevételét:

² Az Ösztöndíjasnak a havi ösztöndíj összegéből finanszíroznia kell az egészségügyi szolgáltatási járulékot (4350 Ft/hó) és a mindenkorai minimálbér után számolt nyugdíj járulékot.

- **Az igényelt kutatástámogatás összegét a pályázott hónapok számával arányosan kell megadni** (Pl.: 6 hónapra pályázik az ösztöndíjas, akkor az igényelhető maximális kutatástámogatás összege 474 375 Ft). **A kutatástámogatás maximális összege nem haladhatja meg a 1 897 500 Ft-ot**, amely összeget csak azon pályázók pályázhatnak meg, akik **külföldről hazatérőnek** számítanak, és **24 hónapra** pályáznak.
- **A megpályázható maximális hónapok száma** azon pályázóknál, akik nem külföldről hazatérők 12 hónap, külföldről hazatérő pályázóknál 24 hónap.

5.2. Kötelező melléletek

- **Fogadó nyilatkozat** (jelen útmutató 2. sz. melléklete) **2 eredeti példányban** [A kutatás helyszínéül választott felsőoktatási intézmény/kar/tanszék vezetőinek nyilatkozata a pályázó fogadásáról és az megpályázott kutatás-támogatási keret - kezelési költség és fenntartási (rezsi) költség felszámítása nélküli - kezelésének vállalásáról (saját intézmény esetén is)]. (A fogadó nyilatkozatot beszkenelve mellékelni kell a pályázat elektronikus példányához is.)
- A pályázó **tudományos programja**, munkaterve (maximum 3 oldal!);
- Tudományos programjának megvalósításához szükséges **kutatástámogatási igény**, a részletes költségterv és indoklása (jelen útmutató 3. sz. melléklete);
- A pályázó **tudományos életrajza** a megadott minta alapján (jelen útmutató 4. sz. melléklete);
- A **pályázó publikációs listája** [pdf kiterjesztésben (a pdf formátum létrehozására alkalmas szoftver letölthető <http://www.szoftverbazis.hu/szoftver/pdf-creator-for-microsoft-word-ZX4.html> oldalról)] (különös tekintettel a tervezett tudományos programhoz kapcsolódó tanulmányokra, cikkekre) a tudományos teljesítményt összesítő adattábla szerinti bontásban;
- A pályázó **hivatkozásainak listája** (összes hivatkozás);
- A pályázó **tudományos teljesítményét összesítő adattáblája** (jelen útmutató 5. sz. melléklete);
- A pályázó **külföldi tevékenységét összesítő adattáblája** a kiemelkedő nemzetközi tevékenységének bemutatására (pl.: külföldi ösztöndíj, külföldi meghívások, külföldi előadások, részvétel nemzetközi bizottságok munkájában stb.) (jelen útmutató 6. sz. melléklete);
- A pályázó **PhD disszertációjának tézisei**;
- A pályázó **PhD disszertációjáról készült bírálatok másolatai**³;
- A pályázó **tudományos fokozatát igazoló oklevél** (amennyiben az oklevél kiadás alatt áll, akkor a bizonylat másolata);
- A pályázó **nyilatkozata** (jelen útmutató 9. sz. melléklete);

³ Azon külföldön doktori fokozatot szerzett pályázóknál, ahol a disszertációról igazoltan nem készült bírálat nem szükséges azt mellékelni.

(Az itt felsorolt összes anyagot elektronikus formában is be kell nyújtani, szükség szerint szkennelve, pdf formátumban.)

- A pályázathoz szükséges **két kiemelkedő tudományos személyiség** (magyar vagy külföldi) **ajánlása**, amelyet az ajánlók közvetlenül küldenek meg. (Nem kell elektronikusan benyújtani).

5.3 Egyéb csatolandó dokumentumok listája

- Minden pályázati példány elejére csatolandó egy tartalomjegyzék, mely tételesen tartalmazza a benyújtandó dokumentumok listáját.
- A pályázathoz csatolandó 1-1 db, a pályázó nevére megcímezett, és bélyeggel ellátott A/4-es és A/5-ös méretű válaszböríték.

5.4. Pályázat benyújtásának helye, módja, határideje

A pályázatot magyarul kell benyújtani.

A pályázatot **egy eredeti, egy másolati és egy elektronikus (CD)** példányban kell postai úton, ajánlott küldeményként legkésőbb **2008. december 31-ig** (postabélyegző) beküldeni az alábbi címre: **1461 Budapest, Pf: 391**. A pályázatok feladási idejét jelző postai szelvényt kérjük megőrizni. A határidőn túl feladott pályázatok formai hibásnak minősülnek, és érdemi értékelésükre nem kerül sor.

A döntés várható időpontja: **2009. február**.

6. Kapcsolattartás, információszolgáltatás

A pályázattal kapcsolatos kérdéseikkel forduljanak a MZFK Titkárságához, **e-mail: mzfk.kozalapitvany@gmail.com illetve mzfk@t-email.hu.**

A pályázati dokumentáció letölthetőek a Közalapítvány honlapjáról (www.mzfk.hu), illetve az Oktatási és Kulturális Minisztérium (www.okm.gov.hu) Felsőoktatási pályázatok menüpontja alól.

Az e-mail-en érkezett kérdéseikre a Titkárság 3 munkanapon belül ad választ. A gyakran ismételt kérdésekre adott választ a Közalapítvány megjelenteti és frissíti a honlapján.

7. Pályázatok érkeztetése, befogadása

A pályázatokat a Közalapítvány Titkársága érkezteti.

A pályázatok az előírt, formai feltételeknek való megfelelés ellenőrzését követően befogadásra, vagy hiánypótlásra kerülnek. **A befogadásról a pályázókat a Közalapítvány e-mail-ben értesíti, mely tartalmazza a pályázat nyilvántartási számát.**

8. Hiánypótlás rendje

Hiánypótlásra a pályázat során csak egy alkalommal kerülhet sor.

Hiány-pótolható mellékletek:

- Oklevél másolat,
- Két ajánlás.

Amennyiben egyéb mellékeltek hiányoznak (kivéve külföldön védett doktori fokozat esetén, amiről igazoltan nem készült bíráló), illetve nem a megfelelő űrlap alapján készült, nem fogadható be a pályázat és nem kerül szakmai értékelésre.

A Közalapítvány a pályázót a hiányzó mellékletéről a hiánypótlási felszólításban – amit a pályázó e-mailben kap – értesíti. A hiánypótlást a felszólításban szereplő határidőre kell teljesíteni. A hiánypótlás teljesítésére megadott határidő eltelte után beérkezett, és/vagy a hiánypótlást követően is hiányos pályázat befogadása nem lehetséges, azok szakmai bírálóban nem vehetnek részt.

A kizáró feltételeknek megfelelő pályázókat, az elutasítás okának megjelölésével a Közalapítvány értesíti, és mellékeli a pályázatok eredeti példányát. A pályázó írásban kérheti a Közalapítványt döntése felülvizsgálatára az elutasító döntés kézhezvételét követő 10 napon belül. A másolati példányt a Pályázati Nyilvántartásban 10 évig megőrzi, majd a 30 nap lejárta után selejtezi.

9. A pályázat értékelésének menete és kiválasztásának módja

A hiánytalan, illetve hiánypótlást követő formai ellenőrzés után befogadott pályázatokat a 10. pontban ismertetett szempontrendszer szerint legalább két szakértő értékeli.

A szakértői értékelés során kialakult szakmai pontszámok alapján a 9 tagú Kuratórium dönt, hogy mely pályázókat hívja be szóbeli meghallgatásra.

A szóbeli meghallgatáson a pályázóknak tíz perc áll rendelkezésükre, hogy bemutassák szakmai tevékenységüket és ismertessék tudományos munkatervüket. A szakértőkkel kiegészült Kuratórium ezután szakmai kérdéseket tesz fel a pályázóknak. A meghallgatást követően a Kuratórium dönt a nyertes pályázók személyéről.

A teljes értékelési dokumentációt a Titkárság a döntés után eljuttatja a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség Központi Pénzügyi és Szerződéskötő Egységének (továbbiakban: KPSZE). A pályázókat a Titkárság KPSZE jóváhagyását követően e-mail-ben értesíti.

10. Értékelési szempontrendszer

Szakértők és a Kuratórium tagjai az alábbi szempontok alapján, és súllyal értékelik a pályázatokat:

- **A pályázó szakmai és tudományos tevékenysége; (40%-át adja az összpontszámnak)**
(publikációk, impact faktor, citációk száma, nemzetközi és hazai díjak)
- **A pályázó külföldi tudományos tevékenysége; (20%-át adja az összpontszámnak)**
(hosszú távú nemzetközi ösztöndíj, külföldi kutatási projektek, doktori fokozatszerzés külföldön, külföldi végzettség, képzettség)
- **A munkaterv tudományos értéke, és annak vizsgálata, hogy a befogadó intézmény alkalmas-e a kutatási program elvégzésének biztosítására (40%-át adja az összpontszámnak).**

11. Szerződéskötés

A végső döntésről – az értékelési dokumentáció KPSZE általi jóváhagyását követően – a pályázókat az MZFK Titkársága értesíti, valamint gondoskodik a támogatási szerződések előkészítéséről, és a szerződéskötési előfeltételek bekéréséről, és ellenőrzéséről.

A szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel teljesülése esetén az MZFK Titkársága által előkészített támogatási szerződést a Közalapítvány elnöke köti meg. A támogatásra irányuló jogviszony a szerződésben szereplő ösztöndíjas időszak kezdeti időpontjában keletkezik.

A döntést követően a szerződés megkötésének általános feltétele az alábbi dokumentumok benyújtása:

- Megállapodás másolata a Nyugdíjbiztosítóval Magánnyugdíj fizetésére;
- Megállapodás másolata a Megyei (Fővárosi) Nyugdíjbiztosítási Igazgatósággal nyugdíjbiztosítási és nyugdíjjárulék fizetéséről;
- Megállapodás másolata az APEH-vel egészségügyi hozzájárulás fizetéséről az ösztöndíjas időszak alatt.

A támogatásról szóló döntés hatályát veszti, ha az aláírás céljából megküldött támogatási szerződés kézhezvételétől számított 15 napon belül a pályázónak felróhatóan nem jön létre a támogatási szerződés.

A támogatás folyósítására kizárólag az érvényesen aláírt, hatályos szerződés alapján kerülhet sor.

12. Beszámolási kötelezettségek

Minden ösztöndíjasnak **legalább egy időközi** (12 hónap, vagy annál kevesebb időtartamú támogatás esetén a támogatási idő felénél) és **egy záró beszámolót kell készítenie** a Közalapítvány felé. **A beszámolóknak tájékoztatást kell adniuk a kutatás előrehaladásáról, a felmerült költségekről.**

Azon ösztöndíjasok, akiket a Közalapítvány 12 hónapnál hosszabb időre támogat, azoknak két időközi beszámolót kell készíteniük és egy záró beszámolót. Az első beszámolót az időtartam egy negyedénél (24 hónapos támogatás esetén 6. hónap letelte után) és a második beszámolót az ösztöndíjas időszak ötnyolcadánál (24 hónapos támogatás esetén 15. hónap letelte után).

A beszámolók esedékességéről a Közalapítvány a határidő előtt 30 nappal felhívja az ösztöndíjasok figyelmét.

A szakmai beszámolónak a munkaterv/tudományos tervben rögzített feladatok, tudományos kutatás állásáról kell tájékoztatást adnia a Támogató felé, továbbá a témával kapcsolatos publikációkat és közleményeket kell tartalmaznia. Amennyiben a tudományos kutatás során olyan eredmények születnek, melyek indokolják a munkaterv módosítását, azt haladéktalanul jelezni szükséges a Közalapítvány felé. A munkaterv módosításának elfogadásáról a Kuratórium dönt.

Költségek elszámolásának módja:

Az ösztöndíjasnak mindig az adott beszámolási időszakban felhasznált kutatástámogatás összegével kell elszámolnia.

A kutatástámogatás elszámolásához (időközi és záró beszámoló részeként) a következőket kell csatolni:

- A felsőoktatási intézmény gazdasági vezetője által aláírt számlaösszesítő, melyen fel van tüntetve az ösztöndíjas neve, az ösztöndíjas időszak kezdeti és befejező időpontja, az adott beszámolás időszak kezdete ill. vége és a szerződés nyilvántartási száma (jelen útmutató 7. sz. melléklete).
- A számlák és alátámasztó dokumentumaik (pl.: szállítói szerződés, megrendelő, teljesítésigazolás), ill. a számlák kiegyenlítését igazoló bizonylatok hitelesített másolata . A bizonylatokon kerüljön feltüntetésre a szerződés nyilvántartási száma. **Csak kiegyenlített számla másolata nyújtható be elszámolásra!**
- A költségtervhez hasonló költségösszesítő, melyen költségkategóriánként megbontva a tervezett és a kifizetett költségek közötti különbség kimutatható (jelen útmutató 8. sz. melléklete). Csak a záró beszámolónál kell kitölteni, illetve indokolni a tervezett és kifizetett költségek közötti különbséget.

Amennyiben a költségtervtől a kedvezményezett a költségsor értékénél 5%-nál nagyobb mértékben el szeretne térni, akkor azt a Pályázati Szabályzatban foglaltaknak megfelelően kérvényeznie kell a Kuratórium felé. A Kuratórium dönt arról, hogy a költségterv módosítást elfogadja-e. Amennyiben a Kuratórium nem fogadja el a terv módosítását, az eredeti költségtervnek megfelelően kell elszámolni a kutatástámogatás összegével.

Kérvény a munkaterv/költségterv módosításához:

- A kérvénynek tartalmaznia kell egy részletes indoklást, melyben az ösztöndíjas kifejti, hogy miért szükséges az adott pályázati dokumentumot módosítani.
- A kérvényen szerepelnie kell az ösztöndíjas eredeti aláírásának.
- A kérvényhez mellékelni szükséges az új munka/költségtervet.

13. Nyilvánosság

A Közalapítvány a nyertesek listáját saját honlapján, illetve az Oktatási és Kulturális Minisztérium (www.okm.gov.hu) honlapján teszi közzé.

Az ösztöndíjasnak biztosítania kell azt, hogy a támogatás időtartama alatt elért kutatási eredményekről (az ösztöndíjas időszak alatt és utána is) megjelenő dokumentumok tájékoztatást adjanak arról, hogy a projekt az EGT/Norvég Finanszírozási Mechanizmuson és az MZFK-n keresztül támogatott kutatás.

A szöveges tájékoztatáson kívül – amennyiben a kiadvány, melyben a tudományos közlés megjelenik lehetővé teszi – fel kell tüntetni a támogatók emblémáját is. Az emblémák elérhetők a Közalapítvány honlapján: www.mzfk.hu .

PÁLYÁZATI ADATLAP

Pályázó neve:

Anyja neve:

Születési hely:

Születési idő:

Adószáma:

Számlavezető pénzüintézet:

Számlaszám:

Lakcím	Város:
Irányítószám:	
Közterület, házszám:	
Email:	Tel.:

Levélcím	Város:
Irányítószám:	
Közterület, házszám:	
Email:	Tel.:

Képzettsége:	(az oklevelet kiállító intézmény)	(kar)	(szak)
Tudományos fokozata:	(az oklevelet kiállító intézmény)	(oklevél kelte)	(tudományága)
Külföldön szerzett fokozat esetén⁴:	(honosítás ideje)	(honosító)	
PhD értekezés címe:			

Állandó munkahelye:	Város:
Irányítószám:	
Közterület, házszám:	
Beosztása:	Tel.:
Email:	Fax:

Ideiglenes munkahelye:	Határozott idejű szerződés lejárt:
Irányítószám:	Város:
Közterület, házszám:	
Beosztása:	Tel.:
Email:	Fax:

Ajánlók:	(név)	(tudományos fokozat)	(intézmény)	(beosztás)
	(név)	(tudományos fokozat)	(intézmény)	(beosztás)

A tervezett kutatási téma címe:
Tudományági besorolása⁵: (kód) (tudományági besorolás)

Az igényelt kutatási támogatás összege: ezer Ft
--

Megpályázott hónapok száma:

Dátum:

a pályázó aláírása

⁴ - Az EU tagországain kívül szerzett fokozat esetén!⁵ - Kérjük megadni az adatlap melléklete szerint!

A KUTATÁSI TÉMA TUDOMÁNYÁGI BESOROLÁSA

Tudománycsoport	Tudományág	Kód
Természettudományok	Matematika- és számítástudományok	TMAT
Természettudományok	Fizikai tudományok	TFIZ
Természettudományok	Kémiai tudományok	TKEM
Természettudományok	Földtudományok	TFOL
Természettudományok	Biológiai tudományok	TBIO
Természettudományok	Környezettudományok	TKOR
Természettudományok	Multidiszciplináris természettudományok	TMUL
Műszaki tudományok	Építőmérnöki tudományok	MEOM
Műszaki tudományok	Villamosmérnöki tudományok	MVIL
Műszaki tudományok	Építészmérnöki tudományok	MEEM
Műszaki tudományok	Anyagtudományok és technológiák	MANY
Műszaki tudományok	Gépészeti tudományok	MGEP
Műszaki tudományok	Közlekedéstudományok	MKOZ
Műszaki tudományok	Vegyésmérnöki tudományok	MVEG
Műszaki tudományok	Informatikai tudományok	MINF
Műszaki tudományok	Agrár műszaki tudományok	MAGR
Műszaki tudományok	Katonai műszaki tudományok	MKAT
Műszaki tudományok	Multidiszciplináris műszaki tudományok	MMUL
Orvostudományok	Elméleti orvostudományok	OELM
Orvostudományok	Klinikai orvostudományok	OKLI
Orvostudományok	Egészségtudományok	OEGE
Orvostudományok	Gyógyszertudományok	OGYO
Orvostudományok	Multidiszciplináris orvostudományok	OMUL
Agrártudományok	Növénytermesztési és kertészeti tudományok	ANOV
Agrártudományok	Állatorvosi tudományok	AORV
Agrártudományok	Állattenyésztési tudományok	ATEN
Agrártudományok	Élelmiszertudományok	AELE
Agrártudományok	Erdészeti és vadgazdálkodási tudományok	AERD
Agrártudományok	Multidiszciplináris agrártudományok	AMUL
Társadalomtudományok	Gazdálkodás- és szervezéstudományok	SGAZ
Társadalomtudományok	Közgazdaságtudományok	SKOZ
Társadalomtudományok	Állam- és jogtudományok	SAJT
Társadalomtudományok	Szociológiai tudományok	SSOC
Társadalomtudományok	Pszichológiai tudományok	SPSZ
Társadalomtudományok	Neveléstudományok	SNEV
Társadalomtudományok	Sporttudományok	SSPO
Társadalomtudományok	Politikatudományok	SPOL
Társadalomtudományok	Hadtudományok	SHAD
Társadalomtudományok	Multidiszciplináris társadalomtudományok	SMUL
Bölcsészettudományok	Történelemtudományok	BTOR
Bölcsészettudományok	Irodalomtudományok	BIRO
Bölcsészettudományok	Nyelvtudományok	BNYE
Bölcsészettudományok	Filozófiai tudományok	BFIL
Bölcsészettudományok	Néprajz és kulturális antropológiai tudományok	BNEP
Bölcsészettudományok	Művészeti és művelődéstörténeti tudományok	BMUV
Bölcsészettudományok	Vallástudományok	BVAL
Bölcsészettudományok	Média és kommunikációs tudományok	BMED
Bölcsészettudományok	Multidiszciplináris bölcsészettudományok	BMUL
Művészetek	Építőművészet	FEPI
Művészetek	Iparművészet	FIPA
Művészetek	Képzőművészet	FKEP
Művészetek	Színházművészet	FSZI
Művészetek	Film- és videoművészet	FFIL
Művészetek	Zeneművészet	FZEN
Művészetek	Tánc- és mozdulatművészet	FTAN
Művészetek	Multimédia	FMUM
Hittudomány		HITT

FOGADÓNYILATKOZAT⁶

Pályázó neve:

Fogadó intézmény

Név:

Kar:

Szervezeti egység/tanszék:

Dátum:

A pályázó fogadását vállalom:

A pályázó fogadását vállalom:

tanszékvezető aláírása

dékan aláírása

A fogadó intézmény vezetőjének nyilatkozata:

1) A pályázó fogadását és kutatás-támogatási keretének kezelését – kezelési költség és fenntartási (rezi) költség felszámítása nélkül – vállalom.

2) Hozzájárulok ahhoz, hogy a Magyar Államkincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Pénzügyminisztérium, a Végrehajtó Ügynökség, az Európai Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a támogatást nyújtó államok, az FMI által megbízott szervezetek vagy személyek, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal (KEHI), a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve a kifizető hatóság által a támogatás felhasználásával kapcsolatban elrendelt ellenőrzéseket végző szerv hozzáférhessen.

3) Kijelentem, hogy a támogatásból létrehozott eszközök vagyonszükségéről a vonatkozó jogszabályoknak és az elvárható gondosság elvének figyelembevételével megfelelően gondoskodom a támogatási szerződés időbeli hatálya alatt és utána. Kijelentem továbbá, hogy az eszközöket leltárba veszem és azokat 10 évig megőrzöm. Tudomásul veszem, hogy az esetlegesen bekövetkezett károkból eredő anyagi és egyéb következmények az intézményt terhelik.

4) Büntetőjogi felelősségünk teljes tudatában úgy nyilatkozunk, hogy a támogatásból finanszírozott beszerzéseink kapcsán ÁFA levonási jogunk van/nincs⁷.

5) Kijelentem, hogy a támogatás keretében elszámolt számlákat máshol nem számolom el, és a támogatásból létrehozott eszközök beszerzésére más támogatást nem használok fel.

Dátum:

gazdasági igazgató aláírása

rektor aláírása

⁶ - Sikeres pályázat esetén az ösztöndíjassal kötött támogatási szerződés mellékletét képezi.

⁷ A megfelelőt kérjük aláhúzni.

KÖLTSÉGTERV
A KUTATÁSTÁMOGATÁS ÖSSZEGÉHEZ

Költségkategória	Bruttó összege (Ft)	Indoklás
Összesen:		

Dátum

.....

Pályázó aláírása

TUDOMÁNYOS ÉLETRAJZ**Pályázó neve:**

Születési hely:

Születési idő:

Képzés:		
(évszám)	(szint)	(intézmény)
(évszám)	(szint)	(intézmény)

Munkahely, beosztások:		
(évszám)	(beosztás)	(intézmény/tanszék)
(évszám)	(beosztás)	(intézmény/tanszék)

Díjak:		
(évszám)	(díj megnevezése)	(adományozó)
(évszám)	(díj megnevezése)	(adományozó)

Elnyert ösztöndíjak és kutatási pályázatok:				
(évszám: tól-ig)	(ösztöndíj megnevezése)	(adományozó)	(témavezető neve)	(fogadó- intézmény)
(évszám: tól-ig)	(ösztöndíj megnevezése)	(adományozó)	(témavezető neve)	(fogadó- intézmény)

Tagságok:	
(évszám)	(szervezet)
(évszám)	(szervezet)

Nyelvtudás:	
(nyelv)	(szint)
(nyelv)	(szint)

Kutatási tevékenység:
Oktatási tevékenység:

Témavezetésével készült dolgozatok:				
(évszám)	(típusa)	(szerző)	(címe)	(intézmény)

Dátum:

a pályázó aláírása

TUDOMÁNYOS TELJESÍTMÉNYT ÖSSZESÍTŐ ADATTÁBLA**Pályázó neve:**

Személyes adatok: Születési idő: PhD megszerzésének éve: PhD megszerzésének helye: Külföldről hazatérő-e: Jelenlegi munkahely: Jelenlegi beosztás: Jelenlegi alkalmazás lejárta:
--

<u>Publikációk adatai:</u>	Ebből első⁸ vagy kiemelt szerzős⁹:
Folyóirat: Referált ¹⁰ külföldi: Referált ¹⁰ hazai: Nem referált külföldi: Nem referált hazai, idegennyelvű: Nem referált hazai, magyar nyelvű:	
Konferencia kiadvány¹¹: Külföldi: Hazai, idegen nyelven: Hazai, magyar nyelven:	
Konferencia absztrakt¹²: Külföldi: Hazai, idegen nyelven: Hazai, magyar nyelven:	
Könyv: Külföldi: Hazai, idegen nyelven: Hazai, magyar nyelven:	
Könyvfejezet: Külföldi: Hazai, idegen nyelven: Hazai, magyar nyelven:	
Tanulmány: Külföldi: Hazai, idegen nyelven: Hazai, magyar nyelven:	

8 - társadalomtudományi szakterületen nem kell megadni
 9 - kiemelt szerzős: utolsó szerzős, illetve levelezős szerzős cikk
 10 - ISI (Institute for Scientific Information) által referáltnak minősített
 11 - egyoldalas absztraktnál hosszabb anyagok
 12 - max. egyoldalas összefoglalók

Forráskiadás¹³:
Szabadalom¹⁴:
Egyéb¹⁵:
Független citáció^{8,16}:
Összesített impaktfaktor¹⁷:
H index¹⁸:

<u>Külföldi utak:</u>		
<i>(hely)</i>	<i>(milyen minőségben)</i>	<i>(eltöltött hónapok száma)</i>
<i>(hely)</i>	<i>(milyen minőségben)</i>	<i>(eltöltött hónapok száma)</i>
<i>(hely)</i>	<i>(milyen minőségben)</i>	<i>(eltöltött hónapok száma)</i>
<i>(hely)</i>	<i>(milyen minőségben)</i>	<i>(eltöltött hónapok száma)</i>

Dátum:

a pályázó aláírása

-
- 13 - társadalomtudományi szakterületen
14 - természettudományi szakterületen
15 - pl. lexikon szócikk, tudománynépszerűsítő anyagok, stb.
16 - nem független a citáció, ha akár egy közös szerző is van
17 - a megjelenés évére érvényes impaktfaktor, megtudható pl. az MTA Könyvtárától (2007., 2008. évi publikációknál a 2006-os impaktfaktort kell alkalmazni)
18 - n számú cikke van n számú hivatkozás

KÜLFÖLDI TEVÉKENYSÉGET ÖSSZESÍTŐ ADATTÁBLA

Pályázó neve:

1.

Ország:		
Intézmény:		
Kezdet; befejezés:	(év, hó)	(év, hó)
Finanszírozás módja:		
Tudományos munka (téma, eredmény):		
Publikációk:		

2.

Ország:		
Intézmény:		
Kezdet; befejezés:	(év, hó)	(év, hó)
Finanszírozás módja:		
Tudományos munka (téma, eredmény):		
Publikációk:		

3.

Ország:		
Intézmény:		
Kezdet; befejezés:	(év, hó)	(év, hó)
Finanszírozás módja:		
Tudományos munka (téma, eredmény):		
Publikációk:		

Dátum:

a pályázó aláírása

7. sz. melléklet

Magyary Zoltán Posztdoktori Ösztöndíj 2008

Szerződés szám:.....

**SZÁMLAÖSSZESÍTŐ
A PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓHOZ**

Az ösztöndíjas neve:

Ösztöndíjas időszak kezdete és vége:

Az adott beszámolási időszak kezdete és vége:

Kutatásainak helyszíne: *(felsőoktatási intézet, kar, szak megjelölésével)*

Megítélt kutatástámogatás összege:

A korábbi beszámolási időszakban elszámolt összeg:

Maradvány összege:

A támogatás felhasználására vonatkozó bizonylatok			Költségkategória	A bizonylatot kiállító (szállító) megnevezése	A támogatás felhasználásának jogcíme és tartalma magyar nyelven (pld. megbízási díj, szolgáltatás és tartalma)	Számla bruttó/nettó összege (Ft)
számla sorszáma	kiállításának dátuma	kifizetésének dátuma				
	Összesen:					

dátum

PH

.....
gazdasági vezető aláírása

A KIFIZETETT KUTATÁSTÁMOGATÁS ÖSSZESÍTŐ

Az ösztöndíjas neve:

Ösztöndíjas időszak kezdete és vége:

Az adott beszámolási időszak kezdete és vége:

Kutatásainak helyszíne: *(felsőoktatási intézet, kar, szak megjelölésével)*

Megítélt kutatástámogatás összege:

Az korábbi beszámolási időszakban elszámolt összeg:

Maradvány összege:

Költségkategória	Tervezett bruttó összege (Ft)	Tényleges bruttó összeg (Ft)	Eltérés (%)	Indoklás
Összesen:				

Dátum

.....
Pályázó aláírása

Nyilatkozat

Alulírott.(a pályázó kutató neve).....az általam támogatásra benyújtott.....(a tervezett kutatási téma címe) kutatási téma címet viselő Magyary Zoltán Posztdoktori Ösztöndíjpályázathoz az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1. Kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.
2. Az adott tárgyban pályázatot korábban:
 - nem nyújtottam be.
 - benyújtottam, és részesültem támogatásban.*A pályázatot kiíró megnevezése, a benyújtás ideje:
 - benyújtottam, de nem részesültem támogatásban.A pályázatot kiíró megnevezése, a benyújtás ideje:
3. Kijelentem, hogy a pályázat benyújtását megelőzően a projekt megvalósítását nem kezdtem meg.
4. Kijelentem, hogy a pályázat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelel, és a kutatás, illetve a kutatás keretében végzett tevékenységek megfelelnek a környezetvédelmi előírásoknak.
5. Kijelentem, hogy az általam benyújtott kutatási terv szerinti tevékenység folytatásához
 - szükséges szakhatósági engedélyekkel rendelkezem.
 - szükséges szakhatósági engedélyek beszerzése folyamatban van.
 - nem szükséges szakhatósági engedély.*
6. Tudomásul veszem, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illet meg, a támogatást nyújtó az esedékes támogatás folyósítását a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. §-ának (5) bekezdése szerint felfüggeszti, illetve az Áht. 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatást a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartja.
7. Hozzájárulok ahhoz, hogy a köztartozások - az Áht. 13/A. §-ának (4) bekezdésében és a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. §-ának (4) bekezdésében foglaltak szerinti - figyelemmel kísérése érdekében adóazonosító jelemet a támogatást nyújtó szerv és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.
8. Hozzájárulunk ahhoz, hogy a Magyar Államkincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Pénzügyminisztérium, a Végrehajtó Ügynökség, az Európai Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a támogatást nyújtó államok, az FMI által megbízott szervezetek vagy személyek, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal (KEHI), a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek

* A megfelelőt kérjük aláhúzni.

ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve a kifizető hatóság által a támogatás felhasználásával kapcsolatban elrendelt ellenőrzéseket végző szerv hozzáférhessen.

9. Tudomásul veszem, hogy a támogatást nyújtó a támogatás elnyerése esetén a nevemet, a támogatott kutatás címét, tárgyát és megvalósítási helyét, valamint a támogatás összegét a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletben szabályozott módon nyilvánosságra hozza.

10. Kijelentem, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásokból eredő, lejárt és ki nem egyenlített tartozásom nincsen.

11. Hozzájárulok ahhoz, hogy a benyújtott pályázat szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a jogszabályban meghatározott szervek ellenőrizzék.

12. Kijelentem, hogy

- nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozásom;
- nincs érvényben ellenem az Európai Bizottságnak támogatás visszafizetésére kötelező határozata.

13. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés lejártáig haladéktalanul bejelentem a támogatást nyújtónak, ha a 12. pontban rögzített esetek bármelyike előáll.

14. Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatást nyújtó a pályázatban benyújtott adataimat nyilvántartsa és kezelje.

15. Kijelentem, hogy a támogatásból létrehozott eszközök vagyonsbiztonságáról a vonatkozó jogszabályoknak és az elvárható gondosság elvének figyelembevételével megfelelően gondoskodom a támogatási szerződés időbeli hatálya alatt.

16. Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a lakhelyem, valamint a pályázat megvalósításának helye szerint illetékes önkormányzati adóhatóság, illetékhivatal hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozásom, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen fennálló tartozásom

- nincs.
- kiegyenlítésére az illetékes hatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett. Az erről szóló igazolást mellékelem.*

17. Kijelentem, hogy nem áll fenn velem szemben a közpénzekből nyújtott állami támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában meghatározott kizáró okok egyike sem, azaz

- nem vagyok a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó;
- nem vagyok kizárt közjogi tisztségviselő;
- nem vagyok az a)-b) pontban meghatározott személy közeli hozzátartozója;
- nem tették közzé a honlapon a 2007. évi CLXXXI. törvény 13. §-a alapján a részvételből való kizártságom tényét.

18. Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott állami támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-a szerint velem szemben érintettség

- nem áll fenn
- fennáll.*

Amennyiben az érintettség fennáll, az ennek alapjául szolgáló körülmények leírása:

.....

* A megfelelőt kérjük aláhúzni.

19. Kijelentem, hogy érintettségemmel kapcsolatban, illetve összeférhetlenségem megszűntetése érdekében a közpénzekből nyújtott állami támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek eleget tettem és a továbbiakban is eleget teszek.

20. Kijelentem, hogy az Európai Unió kutatásra vonatkozó etikai alapelveit betartom az állatkísérletekben, a védett fajokat érintő kutatási tevékenységekben, a genetikailag módosított organizmusokkal kapcsolatos kutatásokban, a humán embrionális kutatásban és egyéb érzékeny területeken. Valamint kijelentem, hogy a kutatás nem jár negatív hatással a környezetre.

21. Kijelentem, hogy minden nyilvánosságra hozott kutatási eredményben és intézményi közleményben tájékoztatást adok arra vonatkozóan, hogy a kutatás az EGT és a Norvég Finanszírozási Mechanizmusból kerül támogatásra. Valamint amikor tehetem, nyilvánosságot biztosítok annak a ténynek, hogy a kutatás megvalósítását az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmus alapjából támogatják.

Kelt:

aláírás

Előttük mint tanúk előtt:

1. 2.

Aláírás:

Aláírás:

Olvasható név:

Olvasható név:

Lakcím:

Lakcím:

.....

.....

Sz. ig. szám:

Sz. ig. szám: