

az oktatási és kulturális miniszter

28/2007. (VI. 15.) OKM

rendelete

a XX. Oktatási és Kulturális Minisztérium költségvetési fejezethez tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok pályázat útján történő felhasználásának szabályairól

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 24. §-ának (9) bekezdésében, valamint 49. §-ának o) pontjában kapott felhatalmazás alapján – a pénzügyminiszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el.

A rendelet hatálya

1. §

(1) E rendelet hatálya a XX. Oktatási és Kulturális Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) költségvetési fejezethez tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok pályázat útján történő felhasználására terjed ki.

(2) E rendelet hatálya más – az (1) bekezdésben meghatározott előirányzatok felhasználására vonatkozó – jogszabályban szabályozott pályázatokra annyiban terjed ki, amennyiben a jogszabály valamely kérdésről másként nem rendelkezik. E rendelet hatálya nem terjed ki az Útravaló Ösztöndíjprogramról szóló 152/2005. (VIII. 2.) Korm. rendeletben szabályozott Útravaló Ösztöndíjprogramra.

(3) Határon túli magyar pályázóknak nyújtandó támogatás esetén figyelemmel kell lenni a szomszédos államokban élő magyaroknak nyújtott támogatások központi nyilvántartásáról szóló 233/2005. (X. 19.) Korm. rendelet rendelkezéseire.

(4) Az e rendelet hatálya alá tartozó pályázatok lebonyolításával kapcsolatos, e rendeletben meghatározott feladatokat az oktatási és kulturális miniszter (a továbbiakban: miniszter) és az általa kijelölt pályázatkezelő szervezetek látják el.

(5) Más szervvel történő közös pályáztatásra az e szervvel kötött külön megállapodásban foglaltak az irányadók.

A pályázati felhívás és a pályázat tartalmi és formai követelményei

2. §

(1) A pályázati felhívást a pályázat kiírója internetes honlapján, valamint határon túli magyar pályázóknak szóló pályázat esetén szükség szerint a pályázattal érintett országok egy napi- vagy hetilapjában teszi közzé.

(2) A pályázati felhívásban a pályázat benyújtásának határidejét úgy kell meghatározni, hogy arra a pályázati felhívás közzétételétől számítva legalább 30 nap álljon rendelkezésre.

3. §

A pályázati felhívás tartalmazza:

- a) a pályázat címét;
- b) a pályázat célját;
- c) a pályázat kiírójának megnevezését;
- d) a pályázat nyílt vagy meghívásos jellegét;
- e) a pályázat benyújtására jogosult, illetve – szükség szerint – a pályázatból kizárt természetes és jogi személyek, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek körének meghatározását;
- f) a pályázat tartalmi és formai követelményeit, a benyújtandó pályázatok példányszámát;
- g) a pályázat kiírójának rendelkezésére álló forrás megnevezését és összegét;
- h) a támogatásból elszámolható és - szükség szerint - az el nem számolható költségek körét;
- i) szükség szerint az elnyerhető támogatás mértékének alsó és felső határát;
- j) a finanszírozás módját (előfinanszírozás, utófinanszírozás, több részletben történő utalás; visszatérítendő vagy nem visszatérítendő támogatás);
- k) a pályázat benyújtásának határidejét, helyét és módját;
- l) a pályázatok elbírálásának határidejét és főbb szempontjait, a pályázat eredményéről történő értesítés módját és határidejét, valamint a döntés közzétételének helyét;
- m) a pályázatok elbírálása során döntéshozatalra jogosult (a továbbiakban: döntéshozó) megnevezését;
- n) a nyertes pályázókkal (a továbbiakban: kedvezményezett) szerződést kötő szerv (a továbbiakban: támogató) megjelölését;
- o) indokolt esetben a megkívánt saját forrás mértékét;
- p) a támogatás felhasználására vonatkozó feltételeket, beleértve a kedvezményezettekkel megkötésre kerülő szerződés (a továbbiakban: támogatási szerződés) feltételeit is;
- q) a pályázattal kapcsolatos hiánypótlás lehetőségét és feltételeit;
- r) tájékoztatást arra nézve, hogy a pályázók hol kaphatnak felvilágosítást a pályázattal kapcsolatban;
- s) a pályázati dokumentáció elkészítése során kötelező használatra előírt űrlapok, dokumentumok mintáit;
- t) egyéb, a pályázat kiírója által szükségesnek tartott követelményeket.

4. §

A pályázó által benyújtott pályázatnak – szükség szerint a pályázati felhívásban közölt formában elkészítve – tartalmaznia kell

- a) a pályázó azonosító adatait: cégnevét (nevét), székhelyét (címét);
- b) a pályázó – külföldi pályázó esetén a magyarországi - adószámát (adóazonosító jelét);
- c) a pályázó képviselőjének és kapcsolattartójának nevét;
- d) a pályázó elérhetőségét (különösen telefon- és telefaxszám, e-mail);
- e) a támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések részletes ismertetését, azok tervezett szakmai hatásait, összefüggéseit a pályázati felhívásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet;

- f) a megvalósításhoz igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét;
- g) a megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését;
- h) a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét;
- i) a pályázati felhívásban előírt egyéb adatokat.

5. §

(1) A pályázathoz a pályázó a pályázat benyújtásával egyidejűleg csatolja

- a) gazdálkodó szervezet pályázó esetén hatályos létesítő okiratának (különösen alapító okirat, alapszabály, társasági szerződés) egyszerű másolatát;
- b) gazdálkodó szervezet pályázó esetén a létezését igazoló hiteles okiratot (különösen cégkivonat, nyilvántartásba vételről szóló igazolás, egyéni vállalkozói igazolvány, valamint - ahol a működéshez jogszabály előírja – működési engedély);
- c) gazdálkodó szervezet pályázó képviselőjének hiteles aláírási címpéldányát;
- d) a létezését igazoló okiratban meghatározott képviselőtől eltérő képviselő esetén a gazdálkodó szervezet pályázó képviselőjének aláírási jogosultságát igazoló hiteles okiratot;
- e) nyilatkozatát
 1. a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűségéről, valóságáról és hitelességéről,
 2. arról, hogy az adott tárgyban pályázatot korábban, illetve egyidejűleg mikor és hol nyújtott be, és milyen összegben nyert támogatást, illetve milyen más állami és egyéb támogatást vesz igénybe,
 3. arról, hogy nincs esedékessé vált és meg nem fizetett, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. §-ának 20. pontjában meghatározott köztartozása, ideértve az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő esedékessé vált és meg nem fizetett tartozást is (a továbbiakban: köztartozás),
 4. ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy támogatás elnyerése esetén a köztartozások figyelemmel kísérése céljából adószámát (adóazonosító jelét) a Magyar Államkincstár és az 1. § (4) bekezdésében meghatározott szervek felhasználják a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez,
 5. arról, hogy megfelel az Áht. 15. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének, vagy arról, hogy tekintetében e követelmények az Áht. fenti rendelkezése alapján nem alkalmazandóak,
 6. arról, hogy nem áll végelszámolás alatt, illetve ellene csőd-, felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, valamint arról, hogy a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatási szerződés lejártáig bejelenti, ha ellene a fenti eljárások valamelyike indult,
 7. arról, hogy támogatás elnyerése esetén a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának az 1. § (4) bekezdésében, valamint egyéb, jogszabályban, a pályázati felhívásban, illetve a támogatási szerződésben meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul,
 8. arról, hogy a támogatás célja tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e,

9. annak tudomásulvételéről, hogy a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás célja, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye nyilvánosságra hozhatók;
- f)* a pályázó számláját vezető pénzügyi intézmény igazolását – a számlaszám megjelölésével – a pályázó számlavezetéséről és fizetőképességéről;
 - g)* amennyiben a pályázati felhívás saját forrást ír elő, annak rendelkezésre állásáról szóló, a számlavezető pénzügyi intézmény által kiállított igazolást;
 - h)* a pályázati felhívásban meghatározott egyéb dokumentumokat.
- (2) Az (1) bekezdés *b), d)-g)* pontjai alapján benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a pályázat benyújtásának napjánál 30 napnál régebbi.
- (3) Ha a pályázó az oktatási és kulturális miniszter felügyelete alá tartozó fejezetbe sorolt központi költségvetési szerv, az (1) bekezdés *a)-c)* pontjaiban, valamint *e)* pontjának 4., 6. és 8. alpontjaiban foglalt dokumentumokat nem kell csatolnia. Bármely központi költségvetési szerv pályázó esetében nem kell csatolni az (1) bekezdés *f)* pontja szerinti igazolást, továbbá a *g)* pontban foglalt igazolás helyett elfogadható az intézmény gazdasági vezetője által aláírt nyilatkozat a saját forrás rendelkezésre állásáról.
- (4) Ha a pályázó olyan – a (3) bekezdésben meghatározotton kívüli – gazdálkodó szervezet, amelynek vonatkozásában az oktatási és kulturális miniszter – akár részben – alapítói vagy tulajdonosi jogokat gyakorol, az (1) bekezdés *a)-c)* pontjaiban foglalt dokumentumokat nem kell csatolnia.
- (5) Külföldi pályázó esetén – amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik – az (1) bekezdés *e)* pontjának 3-4. alpontjai a magyarországi köztartozások tekintetében alkalmazandóak, 6. alpontja pedig a pályázóra irányadó jog (saját jog) szabályai alapján értelmezendő.
- (6) A pályázat kiírója a pályázati felhívásban úgy rendelkezhet, hogy amennyiben a határon túli magyar pályázó a pályázat benyújtását megelőző egy év folyamán már nyújtott be a pályázat kiírójához pályázatot, és nyilatkozik arról, hogy adataiban az előző pályázathoz benyújtott dokumentumokhoz képest változás nem történt, az (1) bekezdés *a)-c)* pontjaiban meghatározott dokumentumokat nem kell pályázatához csatolnia. Határon túli magyar pályázó esetén továbbá a pályázat kiírója az (1) bekezdés *b)* pontjában meghatározott dokumentum helyett – amennyiben a pályázó nyilatkozik arról, hogy rajta kívül álló okból nem képes azt csatolni – elfogadhat a pályázó létezését megfelelően igazoló más dokumentumot is, valamint – indokolt esetben és a pályázati felhívásban rögzített módon – eltérhet a (2) bekezdésben foglaltaktól az (1) bekezdés *b)* pontjában meghatározott dokumentum tekintetében.
- (7) Ha a támogató a kedvezményezett részére valamely közvetítő szervezeten keresztül folyósítja a támogatást, e szervezetnek a pályázathoz – a (2)-(6) bekezdésekben foglaltak figyelembe vételével - az (1) bekezdésben meghatározott dokumentumok közül csak a *b)-d)* pontokban, az *e)* pont 3-4., valamint 6-9. alpontjaiban, valamint a *h)* pontban meghatározott dokumentumokat kell csatolnia.

A pályázat elbírálása

6. §

(1) Ha a pályázó által benyújtott pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban meghatározott formai követelményeknek, és a pályázati felhívás lehetőséget nyújt a hiánypótlásra, a pályázat kiírója megfelelő határidő tűzésével – a hibák, hiányosságok egyidejű megjelölése mellett – felszólítja a pályázót pályázatának kijavítására.

(2) Ha a pályázó a hiánypótlásra visszaadott pályázatot ismét hibásan, hiányosan nyújtja be, a hibákat nem javítja ki, illetve a hiányosságokat nem pótolja a megadott határidőn belül, vagy a pályázati felhívás nem ad lehetőséget hiánypótlásra, a hibás, hiányos pályázat további vizsgálat nélkül elutasítható.

7. §

(1) Nem nyújtható támogatás olyan pályázó részére, aki

- a)* a pályázati felhívásban meghatározott mértékű saját forrással nem rendelkezik, vagy azt nem igazolja a pályázati felhívásban vagy jogszabályban meghatározottak szerint;
- b)* a pályázat, illetve a támogatásról szóló döntés szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- c)* csőd-, felszámolási, végelszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll;
- d)* köztartozása van;
- e)* az 5. § (1) bekezdés *e)* pontjában meghatározott nyilatkozatok bármelyikét nem csatolja, vagy visszavonja;
- f)* az 5. § (1) bekezdés *a)-d)* és *f)-h)* pontjaiban, vagy a 11. § (3) bekezdésében meghatározott dokumentumok valamelyikét nem csatolja.

(2) Ha az (1) bekezdés alapján a pályázó részére nem nyújtható támogatás, ennek okáról a pályázat kiírója a pályázót írásban értesíti.

8. §

(1) A pályázatokat a miniszter vagy a pályázat kiírója által kijelölt Értékelő Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) véleményezi.

(2) Nem vehet részt a pályázat elbírálásában – az őt érintő rész vonatkozásában – a Bizottságnak az a tagja, aki a pályázó szervezetnek vezető tisztségviselője, tagja, tulajdonosa, képviselője, felügyelő bizottsági tagja, munkavállalója, illetve a szervezettel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, továbbá ezek közeli hozzátartozója [a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685. §-ának b) pontja]. Ha a döntéshozatalban az összeférhetetlenség által érintett személy vett részt, szavazatát figyelmen kívül kell hagyni.

(3) A Bizottság a pályázat elbírálásához szükséges javaslatát a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 30 napon belül készíti el, majd azt a pályázat kiírója 5 munkanapon belül a döntéshozó elé terjeszti. Az elbíráláshoz szükséges javaslat elkészítésére előírt határidőtől a pályázat kiírója - indokolt esetben és a pályázati felhívásban rögzített módon – eltérhet.

(4) A Bizottság javaslatát minden esetben jegyzőkönyvben kell rögzíteni. Ha a pályázat jellege ezt lehetővé teszi, a jegyzőkönyvben az adott pályázaton forráshiány miatt nem támogatott, de szakmailag megfelelő, támogatásra érdemesnek ítélt pályázatok sorrendjét is meg kell határozni.

9. §

(1) A pályázatok alapján nyújtandó támogatásokról a döntéshozó az előterjesztés benyújtásától számított 30 napon belül dönt. E határidőtől a pályázat kiírója - indokolt esetben és a pályázati felhívásban rögzített módon - eltérhet.

(2) A kedvezményezettek listáját, a megítélt támogatási összegeket, a támogatás célját, a támogatott program megvalósítási helyét a pályázat kiírója a döntést követő 15 napon belül – a honlapján történő közzététellel – nyilvánosságra hozza, ezzel egyidejűleg írásban tájékoztatja a pályázókat a pályázat eredményéről.

10. §

Ha a kedvezményezett a támogatási szerződés megkötésétől visszalép, vagy a támogatási döntés érvényét veszti a 11. § (2) bekezdése alapján, vagy a kedvezményezett a támogatási szerződés megkötését követően a támogatást nem kívánja igénybe venni, vagy a felek a támogatási szerződést egyoldalúan, illetve közös megegyezéssel felbontják, vagy megszüntetik, a pályázat kiírója a rendelkezésre álló keretösszeg figyelembevételével a 8. § (4) bekezdése szerinti szakmailag megfelelő, de támogatást el nem nyert pályázók rangsorában a következő helyen álló pályázó részére teszi lehetővé a támogatási szerződés megkötését.

A támogatási szerződés és a támogatás folyósítása

11. §

(1) A támogató a kedvezményezettel – a támogatás igénybevételéről, felhasználásának feltételeiről, folyósításának ütemezéséről, rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzéséről és elszámolásáról, valamint a szerződésszegés jogkövetkezményeiről, az elállás, felmondás jogáról, a szerződés biztosítékairól – a kedvezményezettek listájának nyilvánosságra hozatalától számított 45 napon belül támogatási szerződésben állapodik meg.

(2) Ha a kedvezményezettnek felróható okból a szerződéskötésre az (1) bekezdésben megjelölt határidőn belül nem kerül sor, a támogatási döntés érvényét veszti.

(3) A kedvezményezett a támogatási szerződés megkötéséig köteles csatolni a pályázati felhívásban meghatározott, továbbá a támogatónak a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek igazolására alkalmas iratokról szóló 1/2006. (II. 2.) FMM rendelet 2/A. §-ában nevesített kötelezettsége teljesítéséhez szükséges okiratokat. A kedvezményezett a támogatási szerződésben nyilatkozik továbbá arról, hogy a pályázatához az 5. § (1) bekezdésében foglaltak szerint csatolt dokumentumokban meghatározottak változatlanul fennállnak.

12. §

(1) A támogatási szerződésben rögzített támogatási összeget az abban rögzített feltételekkel, ütemezéssel és összegekben bocsátja a támogató a kedvezményezett rendelkezésére.

(2) Nem nyújtható támogatás annak a kedvezményezettnek, akivel szemben a támogatási szerződés megkötését követően felszámolási vagy végelszámolási eljárás, vagy egyéb, a

megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul, csődeljárás esetén pedig a csődegyezség létrejöttéig a támogatás folyósítását fel kell függeszteni.

(3) Ha a támogatott pályázat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, a pályázat összköltsége csökken a tervezetthez képest, a kedvezményezett adólevonási jogosultságában, vagy a pályázati felhívásban, illetve a támogatási szerződésben meghatározott egyéb feltételben, adatban változás következik be, azt a kedvezményezett haladéktalanul köteles írásban bejelenteni a támogatónak. A bejelentést követően a támogató a támogatási szerződésben, illetve a belső szabályzataiban megállapított határidőn belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a támogatási szerződés módosítására, a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, illetve más szükséges eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

Elszámolás, ellenőrzés, a támogatási szerződés megszegésének jogkövetkezményei

13. §

(1) A kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően, az abban rögzített határidőig köteles szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást benyújtani.

(2) A kedvezményezett kizárólag a támogatás felhasználásának a támogatási szerződésben meghatározott időtartama alatt felmerült és a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó költségek számolhatja el.

(3) A kedvezményezett a fel nem használt támogatást a beszámoló, elszámolás elfogadásáról szóló értesítésben megjelölt számlára a megadott határidőn belül köteles visszautalni.

(4) A támogatás felhasználását az 1. § (4) bekezdésében, valamint egyéb, jogszabályban, a pályázati felhívásban, illetve a támogatási szerződésben meghatározott szervek – a kedvezményezett szükségtelen zavarása nélkül - ellenőrizhetik. A kedvezményezett köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

(5) A támogató jogosult a támogatási szerződéstől azonnali hatállyal elállni vagy azt azonnali hatállyal felmondani, ha:

a) a kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy

b) a kedvezményezett részére a 7. § (1) bekezdése szerint támogatást nem nyújtható, vagy

c) a támogatott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, vagy

d) a kedvezményezett neki felróható okból megszegi a támogatási szerződésből vagy ezzel kapcsolatos jogszabályból eredő kötelezettségeit.

(6) Ha a támogató a támogatási szerződéstől eláll, vagy azt felmondja, az arra okot adó körülmény keletkezésétől a kedvezményezett – a támogató döntésétől függően - a támogatás egész összegét, vagy annak arányos részét – a Ptk-ban meghatározott késedelmi kamatnak megfelelő kamattal növelt összegben – köteles visszafizetni a támogató részére. A támogató az elállás, felmondás során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és a kedvezményezett magatartásának felróhatóságát.

Értelmező rendelkezések

14. §

(1) E rendelet alkalmazásában gazdálkodó szervezet a Ptk. 685. §-ának c) pontjában meghatározott szervezet, beleértve a költségvetési szervet, az egyesületet, az alapítványt és a köztestületet is;

(2) E rendeletben szereplő határidők vonatkozásában az alábbiak alkalmazandóak:

- a) A napokban megállapított határidőbe a közlés, a kézbesítés, valamint a közzététel napja nem számít be.
- b) Ha a határidő utolsó napja olyan nap, amely nem munkanap, a határidő a legközelebbi munkanapon jár le.
- c) A postán küldött beadvány előterjesztési ideje a postára adás napja.
- d) A határidőt kétség esetén megtartottnak kell tekinteni.

Záró rendelkezések

15. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a hatálybalépését követően meghirdetett pályázatok tekintetében kell alkalmazni.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a XX. Oktatási Minisztérium költségvetési fejezethez tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok pályázat útján történő felhasználásának szabályairól szóló 12/2005. (IV. 19.) OM rendelet, a XXIII. Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma költségvetési fejezethez tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok pályázat útján történő felhasználásának szabályairól szóló 3/2004. (II. 20.) NKÖM rendelet, valamint az Oktatási Minisztérium által felügyelt költségvetési szervekben szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételeiről szóló 33/2002. (V. 18.) OM rendelet.

Dr. Hiller István s.k.