

Részvételi feltételek

1. **Jelentkezés:** a mellékelt jelentkezési lapon.
2. A jelentkezéseket elfogadjuk levélben, Fax-on (Fax:87/568-577) és E-mail-on (marketing@zanka.hu) is.
3. **Jelentkezési határidő: 2005. május 2.**
4. **A résztvevőknek 2000 Ft regisztrációs díjat kell fizetni.**
5. A regisztrációs díj befizetését a következő bankszámla számra kérjük: Magyar Államkincstár 10048005-00286363-00000017 sz. számlaszám. Az átutalás bizonylatát kérjük a konferenciára magával hozni! Számlát a regisztrációs díjról, a befizetést követően áll módunkban kiállítani.
6. **A résztvevők számára visszaigazolást küldünk!**
7. **Postacím:** Zánkai Gyermek és Ifjúsági Centrum Kht., 8250 Zánka
A borítékra szíveskedjék ráírni: „Erdei iskola 2005”
8. **Szállás:** 2 + 2 ágyas zuhanyzós, WC-s szobákban
9. **Étkezés:** érkezés napján ebédől
elutazás napján ebédig
10. **Részvétel lemondása, módosítása:** a program kezdése előtt 3 nappal
11. **Információ kérhető:** Vellai László és Pordán Adrien (87/568-591), ill. Szabó Éva (87/568-570)

MEGHÍVÓ

ERDEI ISKOLA 2005 ORSZÁGOS KONFERENCIA

Zánka, 2005. május 6-7.

A konferencia megszervezését a következő kormányzati szervezetek támogatása tette lehetővé:

- *Oktatási Minisztérium;*
- *Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium;*
- *Ifjúsági, Családügyi, Szociális és Esélyegyenlőségi Minisztérium;*
- *Regionális Fejlesztésért és Felzárkóztatásért Felelős Tárcá nélküli miniszterhez tartozó:*
 - *Magyar Turisztikai Hivatal;*
 - *Magyar Terület- és Regionális Fejlesztési Hivatal.*

ERDEI ISKOLA 2005 ORSZÁGOS KONFERENCIA

A konferencia fő témakörei:

- Az erdei iskolázás, fenntarthatóságra nevelés tartalma;
- Az Erdei Iskola Program eddigi eredményei és a továbblépés lehetőségei;
- Az erdei iskolázásban együttműködő partnerek lehetséges feladatai;
- Régiós és térségi szintű együttműködések;
- Pályázati tapasztalatok, a forrásteremtés lehetőségei;
- Szakmai kapcsolatteremtés, hálózatépítés, tapasztalatcsere a résztvevők között.

PROGRAMTERV

2005. május 6. (péntek)

- 13.00-ig Megérkezés, regisztráció, szállás elfoglalása
- 13.30 Ebéd
- 15.00 **A konferencia megnyitása, a résztvevők köszöntése**
Megnyitó: **Sipos János** közoktatási helyettes államtitkár, Oktatási Minisztérium; **Brassói Sándor** főosztályvezető-helyettes, Oktatási Minisztérium – az Erdei Iskola Programot irányító Tárcaközi Bizottság elnöke
- 15.30 **Fenntarthatóság, erdei iskola, partnerség**
Előadó: **Czippán Katalin**, sulíNova Kht., az Erdei Iskola Programot koordináló Környezeti Nevelési és Kommunikációs Programiroda vezetője
- 15.50 **Eredmények és a továbblépés lehetőségei az Erdei Iskola Programban**
Előadó: **Marosváry Péter** programvezető, KöNKoMP
- 16.10 **Pódiumbeszélgetés: Erdei iskola és térségfejlesztés - lehetőségek, jó gyakorlatok**
Résztevők: erdei iskola ill. térségfejlesztési szakértők
- 17.30 Kávészünet
- 18.00 **Szekciómunka 7 csoportban:
Tapasztalatok és jó gyakorlatok megosztása**
- 1. Erdei iskola szolgáltatók**
Szekcióvezető: felkért erdei iskola szolgáltató
 - 2. Intézményfenntartók képviselői és intézményvezetők**
Szekcióvezető: felkért intézményvezető
 - 3. Erdei iskolázás során jól használható pedagógiai módszerek**
Szekcióvezető: gyakorlati szakember az erdei iskolázás területéről
 - 4. Erdei iskola programok tervezése és szervezése**
Szekcióvezető: gyakorlati szakember az erdei iskolázás területéről
 - 5. Az erdei iskolázás tantervbe építése**

Szekcióvezető: pedagógiai tervezésben jártas szakember

6. Együttműködés szolgáltatókkal, civil szervezetekkel, önkormányzatokkal, nemzeti parkokkal, erdészetekkel

Szekcióvezető: az erdei iskolázás kapcsolatrendszerét jól ismerő szakember

7. Az Erdei Iskola Program keretében szervezett régiós hálózatépítő rendezvénysorozat tapasztalatai

Szekcióvezető: a sorozat egyik programjának szervezője

- 20.00 **Vacsora**
- 21.00 **Szakmai jellegű választható programok**

2005. május 7. (szombat)

- 7.30 Reggeli
- 8.30 **Természetben való nevelés, oktatás**
Előadó: a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium képviselője
- 9.00 **Tantestület és erdei iskolázás – közösségfejlesztés, a tantestület „zöldítése”**
Előadó: a tantestületi közösségfejlesztésben járatos szakértő
- 9.30 **Az erdei iskolázás fenntartói szemmel**
Előadó: egy intézményfenntartó önkormányzat képviselője
- 10.00 **Szünet**
- 10.30 **Az erdei iskolázás költségei és forrásai**
Előadó: felkért intézményvezető
- 11.00 **Az Erdei Iskola Program pályázata – javaslatok, tanácsok pályázóknak az előző évek tapasztalatai alapján**
Előadó: az OM Alapkezelő Igazgatóságának képviselője
- 11.30 **Összegzés, zárás**
Előadó: **Czippán Katalin**, az Erdei Iskola Programot koordináló Környezeti Nevelési és Kommunikációs Programiroda vezetője
- 12.00 Ebéd

A rendezvény programja szervezés alatt áll!

A végleges programot a www.konkomp.hu, www.om.hu, valamint a www.zanka.hu oldalon olvashatják.

ERDEI ISKOLA 2005 ORSZÁGOS KONFERENCIA

Zánkai Gyermek és Ifjúsági Centrum Kht.-8250 Zánka Tel: 87/568-591 /Fax: 87/568-577
E-mail: marketing@zanka.hu

JELENTKEZÉSI LAP

1. A jelentkező adatai:

Név:Leánykori név:

Születési hely:idő:

Anyja neve:

Munkakör:

Értesítési cím: település

Megye: utca hsz.

Tel: Fax:

E-mail:

Kérés, megjegyzés (pl. étkezés):

.....

2. A munkahely adatai:

Intézmény neve:

Intézmény címe: település

Tel: Fax:

E-mail:A zánkai hírlevélre feliratkozom:

Ezen jelentkezési lap benyújtásával a Zánkai Gyermek és Ifjúsági Centrum Kht. és a munkahelyet biztosító intézmény között szerződés jön létre, amelyre a Ptk. előírásai érvényesek. A jelentkezés lemondására a program indulása előtt 3 nappal van lehetőség. Ezen időn belül történt lemondás esetén, vagy a lemondás hiányában a delegáló intézmény köteles a program költségeit megtéríteni.

A részvételi feltételeket vállalom, a regisztrációs díjat (2000 Ft) befizetem!

....., 2005. hó nap

.....
delegáló aláírása

.....
jelentkező aláírása

ERDEI ISKOLA 2005 ORSZÁGOS KONFERENCIA

Zánkai Gyermek és Ifjúsági Centrum Kht.-8250 Zánka Tel: 87/568-591 /Fax: 87/568-577
E-mail: marketing@zanka.hu

JELENTKEZÉSI LAP

1. A jelentkező adatai:

Név:Leánykori név:

Születési hely:idő:

Anyja neve:

Munkakör:

Értesítési cím: település

Megye: utca hsz.

Tel: Fax:

E-mail:

Kérés, megjegyzés (pl. étkezés):

.....

2. A munkahely adatai:

Intézmény neve:

Intézmény címe: település

Tel: Fax:

E-mail:A zánkai hírlevélre feliratkozom:

Ezen jelentkezési lap benyújtásával a Zánkai Gyermek és Ifjúsági Centrum Kht. és a munkahelyet biztosító intézmény között szerződés jön létre, amelyre a Ptk. előírásai érvényesek. A jelentkezés lemondására a program indulása előtt 3 nappal van lehetőség. Ezen időn belül történt lemondás esetén, vagy a lemondás hiányában a delegáló intézmény köteles a program költségeit megtéríteni.

A részvételi feltételeket vállalom, a regisztrációs díjat (2000 Ft) befizetem!

....., 2005. hó nap

.....
delegáló aláírása

.....
jelentkező aláírása