

## A Tessedik Sámuel Főiskola alapító okirata

A Tessedik Sámuel Főiskola (a továbbiakban: intézmény) részére az államháztartásról szóló, többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-a, valamint a felsőoktatásról szóló, többször módosított 1993. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) alapján az alábbi alapító okiratot adom ki.

Az 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény jogelődjei:

– a Debreceni Agrártudományi Egyetem, Mezőgazdasági Víz- és Környezetgazdálkodási Főiskolai Kar, Szarvas, amelynek jogelődje az 1927-ben alapított szarvasi Tessedik Sámuel Középfokú Gazdasági Tanintézet, az 1961-ben létrehozott Tessedik Sámuel Felsőfokú Mezőgazdasági Technikum, Szarvas, az 1970. évi 20. sz. tvr.-el és az 1028/1970. (VIII. 7.) Korm. számú határozattal létesített debreceni Agrártudományi Egyetem, Öntözéses – Meliorációs Főiskolai Kar, 1989-től Mezőgazdasági Víz- és Környezetgazdálkodási Főiskolai Kar.

– a Gödöllői Agrártudományi Egyetem Mezőgazdasági Főiskolai Kar, Mezőtúr, amelynek történeti előzménye az 1943-ban megindult mezőtúri mezőgazdasági leányközépfokú képzés, közvetlen jogelődje az 1961-ben létesített Felsőfokú Mezőgazdasági Technikum, Mezőtúr, az 1028/1972. (VII. 31.) Mt. h. sz. határozattal létrehozott debreceni Agrártudományi Egyetem, Mezőgazdasági Gépészeti Főiskolai Kar, 1986-tól a Gödöllői Agrártudományi Egyetem Mezőgazdasági Gépésüzemmérnöki Főiskolai Kar, majd Mezőgazdasági Főiskolai Kar.

– a Körös Főiskola, Békéscsaba, amely 1998. január 1-jétől az 1997. évi CXXVII. törvény alapján a Körösi Csoma Sándor Főiskola és a Brunszvik Teréz Óvóképző Főiskola jogutódként működik.

– a Brunszvik Teréz Óvóképző Főiskola (Szarvas) történeti előzményei 1845-re, az evangélikus tanítóképzés megindításához nyúlnak vissza. Az intézmény az 1958. évi 26. sz. tvr. és a 187/1958. (M.K. 23.) M.M. számú utasítás alapján 1959-ben felsőfokú Szarvasi Óvónőképző Intézetként, az 1048/1990. (III. 21.) MT határozat szerint Brunszvik Teréz Óvóképző Főiskolaként működött.

– a Körösi Csoma Sándor Főiskola (Békéscsaba), amely a Debreceni Tanítóképző Főiskola kihelyezett tagozataként 1986-ban kezdte meg működését, majd az 1048/1990. (III. 21.) MT sz. határozattal önálló főiskolává vált: az intézmény Körösi Csoma Sándor nevét 1992-ben vette fel.

1. Az intézmény neve: Tessedik Sámuel Főiskola  
Rövidített megnevezése: TSF  
Tessedik Sámuel College
2. Az intézmény alapítója a Magyar Köztársaság Országgyűlése.
3. Az intézmény felügyeleti szerve az Oktatási Minisztérium.
4. Az intézmény székhelye: 5540 Szarvas, Szabadság út 2.
5. Az intézmény gazdálkodási jogköre: önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.
6. Az intézmény szakágazati besorolása: 803020, főiskolai oktatás.
7. Az intézményhez részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.
8. Az intézmény tevékenységi körei

### 8.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége

- Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) mellékletében felsorolt tudományágakban, a szakindítási engedéllyel rendelkező szakokon, a jóváhagyott képesítési követelmények szerint, főiskolai és egyetemi szintű alapképzést, szakirányú továbbképzést, valamint akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzést folytathat nappali, esti és levelező tagozaton, továbbá távoktatásban, s e képzési formákban okleveleket, illetve bizonyítványt ad ki.
- Továbbképzést folytat az erre vonatkozó külön jogszabály rendelkezései szerint.
- A képzéshez kapcsolódó tudományterületeken és művészeti területeken, tudományágakban tudományos kutatást és fejlesztést, valamint tudományszervező tevékenységet végez.
- Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az agrárgazdaság körébe tartozó feladatok ellátásában a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezései szerint.
- Közoktatási intézmény fenntartójaként közoktatási feladatokat lát el.
- A gyakorlati képzés céljaira tanüzemet, tangazdaságot üzemeltet.
- A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatók felkészítéséhez az értelmiségi létre.
- Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátáshoz szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
- Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszköz-fejlesztést végez.
- Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
- Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
- Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetben lát el feladatokat.
- Feladatai teljesítése érdekében igazgatási, szervezési, pénzügyi, gazdasági, műszaki és más szolgáltató szervezeti egységeket működtet.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit az állam biztosítja az Ftv.-ben foglalt rendelkezések szerint. Az intézmény működésének forrását képezik továbbá a saját bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon is.

8.2. Az intézmény az alaptevékenységén belül jogosult olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett.

Ilyen tevékenységek elsősorban:

- az államilag finanszírozott felsőfokú szakemberképzésben részt vevő hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képesítési követelményekben és a tantervekben foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez;
- költségtérítéses felsőfokú szakemberképzés a szakindítási engedéllyel rendelkező szakokon, valamennyi képzési szinten és formában;
- felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása;
- általános továbbképzés;

- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása;
- a képzéshez kapcsolódó tudományágakban kutatás és fejlesztés, tudományszervezés, kultúraművelés és fejlesztés, művészeti, szaktanácsadási és egyéb tevékenység;
- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termékek gyártása, munkahelyi vendéglátás, közoktatásban résztvevők étkeztetése és üzemi étkeztetés, sportlétesítmények és oktatást szolgáló helyiségek, szállítójárművek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása).

8.3. Az intézmény alaptevékenységén túlmenően – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – jogosult az alapító okiratban, valamint a Szabályzatban meghatározott feladatkörnek megfelelő vállalkozási tevékenységre, a külön jogszabályban foglaltak figyelembevételével. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termékellátás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. A vállalkozási tevékenység bevétele nem haladhatja meg az éves költségvetés tervezett összkiadásának 25 %-át.

Az alap- és vállalkozási tevékenységek szétválasztásának elveit és a vállalkozási szerződéskötés rendjét az intézmény belső szabályzatában kell rögzíteni. A szabályzat részletesen felsorolja a vállalkozási tevékenységeket és azok forrásait.

9. Az intézmény tevékenységi köreinek TEÁOR szerinti részletes felsorolását a Szabályzat tartalmazza.

10. Az intézmény szervezete és vezetése

Az intézmény szervezeti felépítését és működésének rendjét részletesen a Szabályzat határozza meg, amelyet – illetve annak módosítását – meg kell küldeni az oktatási miniszternek.

Az intézmény vezetője a főiskolai rektor, akit – pályázat útján, a Főiskolai Tanács döntése alapján – az oktatási miniszter előterjesztésére a miniszterelnök bíz meg, illetve ment fel.

A főiskolai rektor a munkáltatói, kötelezettségvállalási és utalványozási jogkörét, valamint egyéb hatásköreit és azok átruházásának eseteit az Ftv. és a Szabályzat rögzíti.

Az intézményvezető tekintetében az oktatási miniszter, illetőleg – jogszabályban meghatározott esetekben – átruházott hatáskörben az intézményi tanács gyakorolja a munkáltatói jogköröket.

11. Az intézmény kezelésében lévő és tartósan bérelt ingatlanok jegyzéke, továbbá az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a Szabályzat mellékletét képezik.

12. Jelen alapító okirat az Oktatási Közlönyben történő megjelenését követő 8. naptól lép hatályba.

Budapest, 2001. június 25.

Pokorni Zoltán s. k.,  
oktatási miniszter