

OKTATÁSI MINISZTERIUM SZOLGÁLTATÓ INTÉZMÉNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

Az oktatási miniszter az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 89. §-ának (1) bekezdésében, valamint az oktatási miniszter feladat- és hatásköréről szóló – többször módosított – 162/1998. (IX. 30.) Korm. rendelet 6. § (2) bekezdésének j) pontjában foglaltak alapján - a pénzügyminiszterrel egyetértésben - az

Oktatási Minisztérium Szolgáltató Intézmény

alapító okiratát módosítja, és az egységes szerkezetű alapító okiratát a következők szerint állapítja meg:

I. Általános rendelkezések

Az Oktatási Minisztérium Szolgáltató Intézmény (a továbbiakban: Intézmény) teljes jogkörrel rendelkező, önállóan gazdálkodó központi költségvetési szerv.

A költségvetési szerv hivatalos neve:	Oktatási Minisztérium Szolgáltató Intézmény
Rövidített elnevezése:	OMSZI
Székhelye:	1052 Budapest, V., Szervita tér 3.
Alapító:	művelődési és közoktatási miniszter
Alapítás kelte:	1993. január 1.
Felügyeleti szerv:	Oktatási Minisztérium 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.
Számlaszáma:	MÁK 10032000-01743575-00000000

II. Az Intézmény alaptevékenysége

1. Az Intézmény alaptevékenysége: az Oktatási Minisztérium (a továbbiakban: OM) vagyonkezelésében lévő – a tárca igazgatási rendszerét közvetlenül szolgáló – ingatlanok üzemeltetése és vagyonvédelmi feladatok ellátása, továbbá az IntézményI vagyonkezelésében lévő ingatlanok fenntartása, működtetése, üzemeltetése és az ezzel összefüggő gazdálkodási, adatfeldolgozási (informatikai), vagyonvédelmi feladatok, valamint ügyviteli beszerzési és egyéb szolgáltatások ellátása.

2. Az Intézmény tevékenysége a TEÁOR szerinti megjelöléssel:

- 22.13 Időszaki kiadvány kiadása
- 22.15 Egyéb kiadás
- 22.21 Napilapnyomás
- 22.22 Máshova nem sorolt nyomás
- 22.23 Könyvkötés
- 22.24 Nyomdai előkészítő tevékenység

- 22.25 Kisegítő nyomdai tevékenység
- 45.31 Villanyszerelés
- 45.32 Szigetelés
- 45.33 Víz-, gáz-, fűtészerezés
- 45.34 Egyéb épületgépészeti szerelés
- 45.41 Vakolás
- 45.42 Épületasztalos-szerkezet szerelés
- 45.43 Padló-, falburkolás
- 45.44 Festés, üvegezés
- 45.45 Egyéb befejező építés
- 45.50 Építési, bontási eszköz kölcsönzése személyzettel
- 55.10 Szállodai szolgáltatás
- 55.23 Egyéb szálláshely - szolgáltatás
- 55.30 Étkezőhelyi vendéglátás
- 55.40 Bárok, hasonló vendéglátás
- 55.51 Munkahelyi étkeztetés
- 55.52 Közétkeztetés
- 60.23 Egyéb szárazföldi személyszállítás
- 63.21 Egyéb, szárazföldi szállítást segítő tevékenység
- 63.30 Utazásszervezés
- 70.20 Ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 70.32 Ingatlankezelés
- 71.40 Fogyasztási cikk kölcsönzése
- 72.30 Adatfeldolgozás

- 72.40 Adatbázis tevékenység, on-line kiadás
- 72.60 Egyéb számítástechnikai tevékenység
- 74.12 Számviteli, adószakértői tevékenység
- 74.14 Üzletviteli tanácsadás
- 74.15 Vagyonkezelés
- 74.30 Műszaki vizsgálat, elemzés
- 74.60 Nyomozási, biztonsági tevékenység
- 74.70 Takarítás, tisztítás
- 74.85 Titkári, fordítói tevékenység
- 74.87 Máshova nem sorolt, egyéb gazdasági szolgáltatás
- 75.14 Közigazgatást kiegészítő szolgáltatás
- 75.25 Tűzvédelem
- 80.10 Alapfokú oktatás [2004. augusztus 25-éig]
- 85.12 Járóbeteg-ellátás
- 85.13 Fogorvosi szakellátás
- 85.14 Egyéb humán-egészségügyi ellátás

3. Alapvető szakfeladata:

751724 Igazgatási célú intézmények ellátó, kiegészítő szolgálatai

4. Szakágazati besorolása:

703200 Ingatlankezelés

III. Az Intézmény vállalkozási tevékenysége

1. Az Intézmény vállalkozási tevékenységet folytathat – az Áht. 88. § (3) bekezdése szerint – a szabad kapacitások hasznosítása érdekében költségvetése tervezett összkiadásához viszonyított 20 %-os mértékig, amely nem veszélyeztetheti az alaptevékenységből fakadó kötelezettségei teljesítését.

2. Az Intézmény vállalkozási tevékenysége a TEÁOR szerinti megjelöléssel:

- 55.23 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- 55.30 Étkezőhelyi vendéglátás
- 55.51 Munkahelyi étkeztetés
- 55.52 Közétkeztetés

IV. Az Intézmény működése

1. Az Intézmény egyszemélyi felelős vezetője a főigazgató. A főigazgatót – aki magasabb vezetői beosztás ellátásával megbízott közalkalmazott - az oktatási miniszter bízza meg és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. A főigazgató megbízására pályázat alapján kerül sor. A magasabb vezetői megbízás határozott időre, de legfeljebb öt évre szól. A magasabb vezetői megbízást az oktatási miniszter jogosult visszavonni.
2. Az Intézmény vezetőjének első számú helyettese a gazdasági főigazgató helyettes, aki részére a határozatlan idejű vezetői megbízást pályázat alapján az oktatási miniszter adja ki, illetve vonja vissza a főigazgató javaslata alapján.
3. Az Intézmény további igazgatóinak (üzemeltetési és szolgáltatási igazgató) vezetői megbízásait saját hatáskörben a főigazgató adja ki, illetve vonja vissza. Az Intézmény főigazgatója jogosult az OMSZI Intézményfenntartó Közhasznú Társaság ügyvezetőjével határozott idejű munkaszerződést kötni a Munka Törvénykönyve előírásai figyelembevételével.
4. Az Intézmény főigazgatója és közalkalmazottai a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a közalkalmazottak jogállását érintő kérdésekről szóló 30/2000. (X.11.) OM rendelet hatálya alá tartoznak.
5. A főigazgató gyakorolja az Intézményben foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat, melyek – a kinevezés, felmentés és a vezetői megbízás, visszavonás kivételével – más vezető beosztású közalkalmazottakra átruházhatók.
6. Az Intézmény felépítését és működésének rendjét az SzMSz határozza meg. Az SzMSz-t és módosítását a főigazgató köteles az alapító okirat, illetve annak módosításának hatálybalépésétől számított 60 napon belül elkészíteni és az oktatási miniszternek a közigazgatási államtitkár útján jóváhagyás céljából bemutatni.
7. Az Intézmény felett a szakmai felügyeletet az OM gazdasági helyettes államtitkára látja el.

V. Az Intézmény gazdálkodása

1. Az Intézmény önállóan gazdálkodó központi költségvetési szerv, az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkezik. Költségvetése a mindenkori költségvetési törvényben az OM fejezeten belül kerül meghatározásra.

2. Az Intézmény alaptevékenységének ellátásához az alább felsorolt létesítmények tartoznak, melyek üzemeltetési, szolgáltatási és hasznosítási feladataira külön megállapodások köthetők.

Az Oktatási Minisztérium Szolgáltató Intézmény tevékenységi köréhez (alapellátás körébe tartozó feladatokhoz) rendelt létesítmények:

2.1. Székház: Budapest, V., Szalay u. 10-14.

2.2. Irodaházak: Budapest, V., Báthori u. 10.

Budapest, V., Dorottya 8.

2.3. Vendégházak: Budapest, XII., Maros u. 16/a.

Budapest, XIV., Thököly út 82.

2.4. Gyermekeintézmény: Budapest, XII., Bíró u. 3. [2004. augusztus 25-éig]

2.5. Vagyoni értékű jog: Budapest V., Szervita tér 3.

2.6. A Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kötött hatályos vagyonkezelési szerződés alapján az Intézmény vagyonkezelésébe az alább felsorolt ingatlanok tartoznak:

Budapest, II. Templomkert u.2.

Budapest, II. Máriaremetei út 208.

Budapest, VI. Lendvay u. 13.

Budapest, V. Magyar u. 34.

Budapest, XII. Bíró u. 3.

Sopron, Tulipán köz

Balatonfüred, Zákonyi u. 8.

VI.

Záró rendelkezések

1. Az Intézmény alapítója és fenntartója az OMSZI Intézményfenntartó Közhasznú Társaságnak.

2. A „80.10 Alapfokú oktatás” tevékenység, illetőleg az alapító okirat V. 2.4.pontjában szereplő Gyermekintézmény 2004. augusztus 25-ével megszűnik.

3. A jelen alapító okirat a miniszteri aláírás napján lép hatályba, azzal, hogy a „85.31 Szociális ellátás elhelyezéssel” és a „85.32 Szociális ellátás elhelyezés nélkül” tevékenységeket 2004. május 1-jétől-, továbbá a „80.10 Alapfokú oktatás” tevékenységet 2004. augusztus 25-étől az OMSZI Intézményfenntartó Közhasznú Társaság végzi.

4. A jelen alapító okirat hatálybalépésével egyidejűleg a 2000. december 14-én kelt alapító okirat a hatályát veszti.

Budapest, 2004. június 4.

Dr. Magyar Bálint
oktatási miniszter