

**A PROFESSZOROK HÁZA  
2006. ÉVI  
TEVÉKENYSÉGÉRŐL SZÓLÓ BESZÁMOLÓJA**

**2007. április**

A **Professzorok Háza** (a továbbiakban: PH) 2006. évben végzett tevékenységét – a korábbi évek gyakorlatának megfelelően – a Főigazgatóság koordinálásában, az egyes szervezeti egységek által végzett szakmai tevékenységek határozták meg. A beszámolási időszak második felére rányomta bélyegét a PH megszüntetésével is számoló kormányhatározat, valamint a forráshiány, ill. a belső hiány növekedése. A PH főigazgatója a második félévtől az Oktatási és Kulturális Minisztériumban dolgozott, helyettesítését két egymást követő gazdasági főigazgató-helyettes látta el (2006. július 1-től december 9-ig és december 10-től december 31-ig).

## I. A Professzorok Háza 2006. évi beszámolója

### 1. Intézményi, szervezeti változások

A PH funkciója és szervezete közel másfél évtizedes működése során többször változott. A változást alapvetően mindig az határozta meg, hogy milyen prioritás érvényesült abban a vonatkozásban, hogy a „ház” különböző háttérintézményeknek ernyőszervezetként ad otthont és/vagy szakmai szolgáltatást nyújt, önálló szakmai feladatokat is ellát.

A 2004. január 1. napjától hatályos Alapító Okirattal az Oktatási Minisztérium a Professzorok Háza alapfeladataként határozta meg, hogy az intézmény hozzájárul az Oktatási Minisztérium felsőoktatási kutatással, képzéssel, tudományos szaktanácsadással, valamint tudományszervezéssel kapcsolatos feladatainak megvalósításához.

### 2. A PH alapidokumentumai

A PH működését 2006. évben három dokumentum határozta meg.  
A 2006. évben érvényes és hatályos alapidokumentumok a következők:

- A PH költségvetési alapokmány
- Az Alapító Okirat (AO)
- A Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ)

### 3. Szakmai, tartalmi munka

A PH szakmai munkája szervezeti egységei tevékenységén keresztül valósul meg. A szervezeti egységek szakmai feladataikat a beszámolási időszakban is maradéktalanul teljesítették.

#### 4. Üzemeltetési, vállalkozási tevékenység

A PH költségtérítés ellenében elhelyezést, irodai működtetést (infrastrukturális), vendégház üzemeltetési feladatokat és gazdasági-ügyviteli szolgáltatásokat nyújtott az alapidokumentumokban meghatározott szervezeti egységeknek, a korábbi évek gyakorlata szerint, a felsőoktatás háttérintézményeinek, a minisztérium által kijelölt más szervek részére, illetve az egyéb bérlők számára meghatározott keretek között. Az e pontban részletezett tevékenységek megszervezését, lebonyolítását a PH Gazdasági Igazgatósága végzi.

A PH vállalkozási tevékenysége keretében kiadói, ingatlan-hasznosítási, fejlesztési, oktatási, rendezvényszervezési, vendéglátási, adatrögzítési és nyilvántartási szolgáltatásokat végzett.

#### 5. Kommunikáció

A PH honlapja érhető el a [www.ph.hu](http://www.ph.hu) címen, mely formai és tartalmi fejlesztése eredményeképpen többek között, online teremfoglalást tesz lehetővé, továbbá innen is elérhetővé váltak a PH szervezeti egységeinek honlapjai.

## II. A Professzorok Háza szakmai szervezeti egységei által végzett főbb szakmai tevékenységek

A PH szakmai szervezeti egységei a beszámolási időszak végén:

1. Felsőoktatási Kutatóintézet
2. Magyar Ösztöndíj Bizottság Irodája
3. Oktatásügyi Közvetítői Szolgálat
4. Országos Kredittanács Irodája
5. Országos Tudományos Diákköri Tanács Titkársága

### 1. Felsőoktatási Kutatóintézet

A Felsőoktatási Kutatóintézet 2006-ben is folytatta hagyományait, amennyiben az oktatási rendszer egészére irányuló, elsősorban makroszintű oktatásszociológiai, oktatáspolitikai, oktatás-gazdaságtani kutatásokat folytatott, a felsőoktatás, a közoktatás, valamint a felnőttoktatás és az ifjúságkutatás területén. Az aktuális társadalmi változásoknak megfelelően kutatási témái között az EU csatlakozáshoz kapcsolódó, nemzetközi szervezésű kutatások is egyre nagyobb számban jelentek meg.

A Felsőoktatási Kutatóintézet kutatói a szakmai profilnak megfelelően továbbra is a társadalmi folyamatok és az oktatási rendszer kapcsolatát, ill. kölcsönhatásait kutatták, különös tekintettel az aktuális társadalmi változásokra és az oktatási rendszerben bekövetkező reformokra.

Képzés, a kutatóképzés, illetve a kapcsolatok kialakítása a felsőoktatással terén az Intézet felsőoktatási profiljának erősítése céljából szorosan együttműködött az egyetemi-főiskolai szférával, több egyetemmel együtt folytatott posztgraduális képzési és kutatói munkát.

Tudományos tanácsadás és szakértői tevékenysége során munkatársai 2006-ben is részt vettek az OM bizottságainak munkájában, valamint az oktatás irányításában résztvevő egyéb szervezetek, a vezető tudományos testületek, és a társadalmi szervezetek, továbbá tudományos folyóiratok szerkesztő bizottságainak munkájában.

A tudományszervezés területén folytatták, illetve tovább fejlesztették a publikációs tevékenységüket.

## **2. Magyar Ösztöndíj Bizottság Irodája**

Az Iroda 2006. évi tevékenysége során jogszabály, illetve szakmai koncepciók tervezetének véleményezését, pályázati felhívások, ösztöndíjak előkészítése, lebonyolítása kapcsán felmerülő feladatokat látott el. Szervezte a döntésről a pályázók és a nyilvánosság tájékoztatását (OM Közlöny, Internet, személyes levél), gondoskodott a kapcsolatfelvételtől, illetve ellátta szervezési feladatokat, segítséget nyújtott a hatóságok előtti eljárásban is. Ellátta továbbá a MÖB üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat.

2007. január 1-i hatállyal a MÖB-iroda átkerült a Balassi Intézethez, az átadás-átvétel eljárás és az átköltözés 3 hónapig tartott.

## **3. Oktatásügyi Közvetítói Szolgálat**

Legfontosabb feladata a tevékenységének megismertetése, ismertségének növelése volt. Együttműködési megállapodást kötött a Munkaügyi Közvetítói és Döntőbírói Szolgálattal, mely a szakmai tevékenységek közös fejlesztésén kívül, az esetek, ügyek megfelelő, kölcsönös átirányítását is célozza, hogy a két állami szolgálat tevékenységének legjobb kihasználása lehetővé váljon. Együttműködési megállapodási javaslatot dolgozott ki az Oktatási Jogok Biztosával. A PH keretei között tanár-továbbképzési programot dolgozott ki az Országos Mediációs Egyesület szakembereivel közösen, mely képzés akkreditálása megtörtént.

## **4. Országos Kredittanács Irodája**

Az Iroda a 2006. év során feladatait magas szakmai színvonalon, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően végezte. Az OKTI vezetője számos alkalommal tett eleget intézményi meghívásoknak, amelynek során szakmai egyeztetéseket, tapasztalatcserét folytattak az intézmények tanulmányi szervezéséért, illetve kreditrendszerének működtetéséért felelős vezetőivel.

## **5. Országos Tudományos Diákköri Tanács Titkársága**

Az Országos Tudományos Diákköri Tanács és annak Titkársága a két éves időszakokra tagolható működésének megfelelően a 2006. esztendőben alaptevékenységének megfelelően végezte feladatait. Egyrészt országos szinten szervezte, összehangolta és megfelelő fórumokon képviselte a magyar egyetemeken és főiskolákon folyó hallgatói tudományos és művészeti diákköri tevékenységet, másrészt meghirdette az igen nagy hagyományokra visszatekintő, Országos Tudományos Diákköri Konferenciát (OTDK), s egyben megkezdte a rendezvénysorozat előkészítését a konferencia 16 szekciójának rendezését vállaló szakmai bizottságokkal és az intézmények szervezőivel.

# **III. A Professzorok Háza tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos összegző értékelés**

A Professzorok Háza egységes arculata lényegében nem alakult ki, és – véleményünk szerint – elsősorban a költségvetési tervezés mechanizmusa miatt tovább konzerválódott a „szervezeti egység gondolkodásmód”. A szervezeti egységek legnagyobb része olyan felsőoktatási testületek munkáját szolgálja ki, amelyek döntéseibe a PH-nak nem volt beleszólása.

A PH-nak a beszámolási időszak végére is két részjogkörű szervezeti egysége volt (Felsőoktatási Kutató Intézet, Oktatásügyi Közvetítő Szolgálat). A gyakorlatban a MÖB-iroda is így működött. E három szervezeti egység vezetője kötelezettségvállalási jogkört gyakorolt, egy korábbi döntés alapján, a szervezeti egység egyik munkatársának ellenjegyzési jogköre mellett. E rendkívül bonyolult szervezeti és jogköri struktúra oda vezetett, hogy kötelezettségvállalásra több esetben is érdemi fedezetvizsgálat nélkül került sor.

A vázolt ellentmondások feloldására a PH Szervezeti és Működési Szabályzatának megváltoztatását tervezte, a tervezet jóváhagyása azonban a beszámolási időszaka végéig nem történt meg.

## **IV. A Professzorok Háza 2006. évi költségvetési gazdálkodása**

### **A bérlemények hasznosítása**

#### **a) Professzorok Háza 1146 Ajtósi Dürer sor 19-21. szám alatt elhelyezkedő épülete**

Az épület irodaként hasznosítható területének nagysága 4073 m<sup>2</sup>. Az irodahelyiségeken túl az épület rendelkezik 1 db 128 m<sup>2</sup> alapterületű közel 100 fő befogadására alkalmas konferenciateremmel, és 4 db egyenként 39 m<sup>2</sup> alapterületű 20-25 fő befogadású tárgyalóteremmel. Kiszolgáló helyiségek a takarítónői szerviz szobák, közös használatú mosdók és fénymásoló helyiségek (ezek alapterülete a 4073 m<sup>2</sup>-es területen felül értendő).

A rendelkezésre álló, bérbeadható irodahelyiségekből 2006. évben mindösszesen 2488 m<sup>2</sup>-t hasznosítottunk külső, de a felsőoktatással, illetve az oktatás más területeivel kapcsolódó költségvetési, közhasznú társaság, alapítványi, szövetségi formákban működő szervezeteknek.

A PH szervezeti egységei összesen 1585 m<sup>2</sup> alapterületű irodahelyiségben nyertek elhelyezést.

A 2006. évben az 1 m<sup>2</sup>-re eső, éves bérleti díj 33.000.- Ft volt. Ez az összeg Budapest XIV. kerületében szokásos irodai bérlemények bérleti díjaihoz képest, mintegy 20 %-al kevesebb. Az alacsonyabban tartható bérleti díjakat az indokolja, hogy döntően az Oktatási Minisztériumhoz kapcsolódó szervezeteket fogadunk be, és ezáltal a díj nem tartalmaz jelentős hasznot. Az épület tetején, elsősorban mobil szolgáltatók részére, évente összesen 1.500.000 Ft bérleti díj ellenében lehetőséget biztosítunk antennák üzemeltetésére.

A Konferenciaterem, valamint a tanácskozóterem kereskedelmi forgalomban történő hasznosítása szórványosan fordul elő, mivel a terem házon belüli igénybevétele oly mértékű, hogy nehezen található értékesíthető szabad kapacitás.

#### **b) DOMUS Vendégház**

A Professzorok Háza kezelésében lévő DOMUS Vendégházban összesen 33 db vendégszoba található. 11 db vendégszobát az Európa Intézet Alapítvány 10 éves bérleti szerződéssel évi 4.000.000 Ft bérleti díj megfizetése mellett saját hatáskörben hasznosítja.

A DOMUS program minden évben pályázatot ír ki a határon túli magyar professzorok részére. A nyertes pályázóknak a vendégház 22 szobája biztosít szálláslehetőséget.

A vendégek elszállásolására, a Ház üzemeltetésére a Magyar Tudományos Akadémia és az Oktatási Minisztérium között létrejött szerződés értelmében 30.000.000 Ft támogatást biztosít az Oktatási

Minisztérium. Az ún. „DOMUS-ház” vendégek általi kihasználtsága éves szinten 70 % körül mozog.

**1. Az előirányzatok alakulása a Professzorok Házánál**

**KIMUTATÁS**  
az intézmény 2006. évi főbb előirányzatainak alakulásáról

érték: ezer forintban

	2005. évi tényleges teljesítés	2006. évi Eredeti előirányzat	2006. évi Módosított előirányzat	<b>2006. évi Teljesítés</b>
Kiadás	2452631	1889900	2298784	1487079
működés				
- ebből Személyi juttatások		413000	451682	340250
Dologi kiadások		181300	291651	278335
felhalmozás			9448	9147
intézményi beruházás				
központi beruházás				
felújítás				
egyéb intézményi felhalmozás				
Kötelező maradványképzés 2005.	432251			
Elvárt maradvány * 2006.				
Tényleges maradvány 2006.				285756
Bevétel	2884882	1889900	2298784	1772835
támogatás		900000	876633	876633
működési bevétel		184900	184900	245752
átvett pénzeszköz				26626
működési célra		805000	805000	178931
felhalmozási célra				
egyéb bevétel				12642
pénzmaradvány igénybevétele			432251	432251
Létszám				
Engedélyezett létszám (35. űrlap 12. sor)				101
Átlagos statisztikai állományi létszám (35. űrlap 17. sor)				97
Tartósan üres álláshelyek száma (35. űrlap 16. sor)				

			ezer Ft-ban
Előirányzatok évközi változása 2006.	Bevétel	Támogatás	Kiadás
Eredeti előirányzat	989 900	900 000	1 889 900
PH kutatástámogatás 7/4/1		500	500
PH OTDK konferencia 19/6		10 000	10 000
PH Erurydice pr tám 11/9		2 000	2 000
PH zárolás FTT 5/45		-23 457	-23 457
PH zárolás 50/1		-4 289	-4 289
Kormányhatározat zárolás2106		-23 000	-23 000
PH korm.hat illj.30/2		3 174	3 174
MTA-OM megállapodás OTKA 30062		5 133	5 133
MTA OTKA tám 30157		2 611	2 611
MTA OTKA tám 30248		1 350	1 350
MTA OTKA megáll. 30500		2 611	2 611
SH maradvány beemelés	184 276		184 276
SH maradvány beemelés	3 739		3 739
KTK SH maradvány beem.	244 236		244 236
Összesen	1 422 151	876 633	2 298 784

<b>A Professzorok Háza 2005-2006. évi előirányzat-maradványa ezer Ft-ban</b>	<b>2005.év</b>	<b>2006. év</b>
Kiadási előirányzat	2 894 941	2 298 784
Kiadási előirányzat teljesítése	2 452 631	1 487 079
<b>Kiadási megtakarítás</b>	<b>442 310</b>	<b>811 705</b>
Bevételi előirányzat	2 894 941	2 298 784
Bevételi előirányzat teljesítése	2 884 882	1 772 835
<b>Bevételi lemaradás</b>	<b>-10 059</b>	<b>-525 949</b>
Módosított kiadási megtakarítás	432 251	<b>285 756</b>
Költségvetési szervet meg nem illettő összeg		-4 038
Felhasználható előirányzatmaradvány	432 251	281 718
Kötelezettséggel terhelt előirányzat maradvány	432 251	281 718

<b>Professzorok Háza 2006. évi maradványa ezer Ft-ban</b>	
Bursa ösztöndíj maradványa	158 131
MÖB pályázat maradványa	18 405
MÖB ösztöndíj maradványa	97 610
Felügyeleti szerv számlájára befizetendő 5%	4 038
OECD és EU kötelezettségek maradványa	9 748
OTDK támogatás maradványa	3 776
OKA maradványa	3 368
K+F maradványa	15 938
Szállítók záróegyenlege	19 301
"0"-ás számlaosztályban kimutatott, fentiekben nem rögzített további kötelezettségvállalás	35 266
Ebből MÖB kötelezettségváll.: 33.103	
<b>Összesen</b>	<b>365 581</b>
<b>Mérlegben kimutatott költségvetési tartalék</b>	<b>285 756</b>
<b>Hiány</b>	<b>-79 825</b>

Főbb kiadási tételek alakulása 2006. évben /ezer forintban/

Kiadási előirányzat	Eredeti előirányzat 2006.	Módosított előirányzat 2006.	Kiadás 2005.évben	Kiadás 2006. évben	mód. Eőir.-kiadás 2006.	Kiadás 2006/kiadás 2005.
Felhalmozási kiadások	0	9 448	4 050	9 147	103%	226%
Függő,átfutó kaidások						
Pénzeszközátadások	1 137 500	1 377 244	1 651 673	749 939	184%	45%
Személyi juttatások	413 000	451 682	393 585	340 250	133%	86%
Munkaadókat terhelő járulékok	158 100	168 759	142 222	109 408	154%	77%
Dologi és egyéb folyó kiadások	181 300	291 651	261 101	278 335	105%	107%
<b>Összesen</b>	<b>1 889 900</b>	<b>2 298 784</b>	<b>2 452 631</b>	<b>1 487 079</b>	<b>155%</b>	<b>61%</b>

A 2005. évi pénzeszközátadás az ellátottak pénzbeli juttatásait is tartalmazza.



**Függő és átfutó kiadások 2006. év:**

Magyar Ösztöndíjbizottság követtségek előlege	1 083
Magyar Ösztöndíjbizottság ösztöndíjasok előlege	74 792
<b>MÖB átfutó kiadások összesen</b>	<b>75 875</b>
Professzorok Háza függő kiadása	655
Professzorok háza átfutó kiadása	640
<b>Professzorok háza átfutó kiadása összesen</b>	<b>1 295</b>
Függő és átfutó kiadások összesen	77 170

**Dologi kiadások alakulása 2006. év**

<b>Dologi előirányzat ezer Ft-ban</b>	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés/Módosított ei %
Irodaszer, nyomtatvány	7 000	6 568	4 732	72%
Könyv, folyóirat, inf.hordozó	1 500	1 738	1 241	71%
Hajtó és kenőanyagok	1 000	300	1 622	541%
Kisértékű tárgyi eszközök	1 550	1 979	1 580	80%
Munka és védőruha	300	260	0	0%
Egyéb készletek	9 000	6 579	11 300	172%
Kommunikációs szolg.	10 700	17 931	19 960	111%
Különféle szolgáltatási kiad	28 600	28 962	34 380	119%
Továbbszámlázott szolg. ÁHT. Belül	3 000	2 507	3 015	120%
Továbbszámlázott szolg. ÁHT. Kívül	3 000	2 000	4 734	237%
Általános forg. Adó	39 260	32 684	31 695	97%
Kiküldetés, reprezentáció, reklám	7 500	45 512	50 118	110%
egyéb dologi kiadások	20 140	45 627	54 535	120%
Számlázott szellemi termékek	45 000	83 859	28 767	34%
Különféle költségvetési befizetés	2 750	12 258	24 573	200%
Adók, díjak, egyéb bef.	1 000	2 887	6 107	212%
Realizált árfolyamveszteség	0	0	62	
<b>Dologi kiadások összesen</b>	<b>181 300</b>	<b>291 651</b>	<b>278 421</b>	<b>95%</b>

## Személyi juttatások alakulása

ezer Ft-ban	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Rendszeres személyi juttatás	261 000	258 537	216 278
Munkavégzéshez kapcs. Jutt.	3 960	3 983	18 146
Foglalkoztatottak jutt.	15 790	15 947	7 807
Személyhez kapcs. Ktgtérítés	14 850	14 850	14 034
Szociális jellegű juttatások	0	0	334
Részmunkaidőben fogl. Juttatása	13 130	13 155	20 947
Állományba nem tartozók jutt.	104 270	145 210	62 704
<b>Személyi juttatások összesen</b>	<b>413 000</b>	<b>451 682</b>	<b>340 250</b>
<b>Munkadókat terhelő járulékok</b>	<b>158 100</b>	<b>168 759</b>	<b>109 408</b>

## Felhalmozási előirányzatok alakulása:

Felhalmozási előirányzat ezer Ft-ban	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés/Módosított ei %
Gépek, berendezések vásárlása	0	6 618	6 337	96%
Járművek vásárlása	0	1 200	1 200	100%
Beruházások áfája	0	1 630	1 609	99%
Immateriális javak vásárlása	0	0	1	
Felhalmozási kiadások összesen	0	9 448	9 147	97%

## A költségvetési év gazdálkodásának általános értékelése

A beszámolási időszakra egyfelől az alulfinanszírozottság, másfelől a belső hiány folyamatos növekedése jellemző. A PH 2006. évi költségvetésében a támogatási előirányzat főösszege az előző évhez képest 126,6 mFt csökkenést mutatott, s az összesen 900 mFt-os támogatásból 525 mFt a MÖB-programok előirányzata volt. Az FTT költségvetésének a PH költségvetéséből 2006. július 1-i hatállyal történt kikerülése a bevételi előirányzatot 58 mFt-tal csökkentette. A felügyeleti szerv 2006 augusztusában a dologi előirányzatból 23,4 mFt-ot zárolt.

A fentiek következtében a dologi előirányzat 2006. július 1-én már 8.859 mFt-ra csökkent, így az említett zárolás már önmagában 14.541 mFt belső hiányt okozott. Az év során több bérlő is elköltözött az épületből, ezzel a bevételek 8 m Ft-tal csökkentek.

A bevételek nagymértékű csökkenését, a III. fejezet első két bekezdésében említett okok miatt, nem lehetett a kiadások néhány hónap alatti, hasonló mértékű csökkentésével ellensúlyozni.

Budapest, 2007. április 20.

Dr. Bankó Sándor  
mb. főigazgató-helyettes