

A TEMPUS KÖZALAPÍTVÁNY

– módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt –

ALAPÍTÓ OKIRATA

A Magyar Köztársaság Kormánya (a továbbiakban: alapító) a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény **az alapításkor hatályos 74/G. §-a** alapján az állami közfeladatok folyamatos biztosítása céljából határozatlan időre közalapítványt hoz létre.

1. A Közalapítvány neve: Tempus Közalapítvány.

2. A Közalapítvány székhelye: 1093 Budapest, Lónyay utca 31.

3. A Közalapítvány célja

3.1. A Közalapítvány a **felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 4. §-ában**, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 95. §-ában, valamint a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 4. § **(3) és (4) bekezdésében** megfogalmazott közfeladatok ellátása és elősegítése érdekében az alábbi célokra jött létre:

- A magyar szakképzés, oktatás és kutatás-fejlesztés európai felzárkózásának és kapcsolódásának, az európai integráció gondolatának és a Magyar Köztársaság EU-tagságból adódó kötelezettségeinek, feladatainak végrehajtása, az ezzel járó kihívásoknak való megfelelés előmozdítása és támogatása.

- A magyar oktatás keretein belül a nők és a férfiak esélyegyenlőségének előmozdítása, a fogyatékkal élő személyek igényeinek kielégítése, a rasszizmus és az idegengyűlölet leküzdésének elősegítése.

- A CEEPUS program végrehajtásának és a CEEPUS Magyarországi Iroda működtetésének biztosítása.

- Az Európai Unió Leonardo da Vinci programja végrehajtásának és a Leonardo Nemzeti Iroda működtetésének biztosítása.

- Az Európai Unió Socrates programja végrehajtásának és a Socrates Nemzeti Iroda működtetésének biztosítása.

- **Az Európai Unió Egész Életen Át Tartó Tanulás Programja – a Socrates és Leonardo da Vinci programok folytatásaként létrehozott program – végrehajtásának és az Egész Életen Át Tartó Tanulás Programja Nemzeti Iroda működtetésének biztosítása.**

- Az Európai Unió Tempus programja végrehajtásának és a Tempus Nemzeti Kapcsolattartó Pont működtetésének biztosítása.

- Az Európai Unió Erasmus Mundus programja végrehajtásának és az Erasmus Mundus Nemzeti Kapcsolattartó Pont működtetésének biztosítása.

- Az Európai Unió EUROPASS Training programja végrehajtásának és a EUROPASS Training Nemzeti Kapcsolattartó Pont működtetésének biztosítása.

- **Az Európai Unió Európa a Polgárokért programja végrehajtásának és az Európa a Polgárokért Nemzeti Kapcsolattartó Pont működtetésének biztosítása.**

- Az Európai Parlament és a Tanács 2241/2004/EK határozatának előírásai szerint ellátja az Europass Mobilitási Igazolvánnyal (Europass-mobilitás) kapcsolatos feladatokat.

- Az Alumni for Europe hálózat működtetése.

- Az Európai Unió „Európai Nyelvi Díj” programjának lebonyolítása.

- Az Európa-tanulmányi Központok hálózatának működtetésével járó koordinációs feladatok ellátása.

- **A Világ – Nyelv pályázati programcsomag végrehajtásának és a Világ – Nyelv Programiroda működtetésének biztosítása.**

- A szellemi erőforrások fejlesztése érdekében olyan nemzetközi programok szervezése, amelyekre az oktatásért felelős miniszter a Közalapítványt felkéri.

3.2. A Strukturális Alapok és a Kohéziós Alap tervezését és felhasználását segítő **felnyitóképzések** szervezése és lebonyolítása.

A fenti tevékenységek megfelelnek a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. §-a c) 4. pontjában szereplő közhasznú tevékenységeknek.

4. A Közalapítvány vagyona

4.1. A Közalapítvány induló vagyona az alapításhoz rendelkezésre bocsátott 18 millió Ft összegű vagyon, amelyet Pro Renovanda Cultura Hungariae Alapítványnak a Diákcseré Mozgalomért Szakalapítványa útján a Művelődési és Köznevelési Minisztérium bocsátott rendelkezésre. A Közalapítvány törzsvagyona az induló vagyon 5 %-a. A Közalapítvány működéséhez a Közalapítvány vagyonának hozadéka felhasználható. A kamatjövedelmek növelik a vagyont. A közalapítvány működési költsége nem haladhatja meg az éves tervezett költségvetés kiadásainak a 10 %-os mértékét. Ez az összeg tartalmazza a Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagjainak tiszteletdíját és költségtérítését is. Tiszteletdíjra évente legfeljebb a működési költség huszonöt százaléka használható fel.

4.2. Az alapító 2 millió Ft-tal növeli a Közalapítvány induló vagyonát az Alapító Okiratban megjelölt feladatok megvalósítása érdekében. A Közalapítvány induló vagyona ezzel együtt összesen 20 millió Ft.

5. Csatlakozás a Közalapítványhoz

A Közalapítvány nyitott, ahhoz bármely kül- és belföldi természetes vagy jogi személy, továbbá jogi személyek jogi személyiséggel nem rendelkező társulásai csatlakozhatnak támogatásuk felajánlásával. A Közalapítvány Kuratóriuma dönt a csatlakozási szándék elfogadásáról.

A Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

6. A Közalapítvány gazdálkodása

6.1. A Közalapítvány vagyonának felhasználásáról – jelen Alapító Okirat rendelkezései, a Közalapítványhoz csatlakozó adományozók által meghatározott és a Kuratórium által elfogadott feltételek keretei között – a Kuratórium dönt.

6.2. A Közalapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, annak veszélyeztetése nélkül folytathat, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt kizárólag az Alapító Okiratban megjelölt célokra, tevékenységekre fordíthatja.

6.3. A Közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi irányítást biztosító befolyással rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. A Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.

6.4. A Kuratórium a Közalapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében évente dönt a feladatai végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, továbbá a felosztás fontossági sorrend szerinti módjáról.

6.5. A Közalapítvány az általa támogatásban részesített a támogatás célját, a felhasználás rendjét, az elszámolás tartalmát, határidejét és bizonylatait, az ellenőrzés módját és a szerződésszegés következményeit tartalmazó szerződést köt.

6.6. A Közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra.

6.7. A Közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. Vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszeraitól kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

6.8. A Kuratórium minden évben február 28-áig köteles az Alapítónak írásban beszámolni a Közalapítvány előző évi működéséről, június 20-áig pedig vagyoni helyzetéről és gazdálkodásának legfontosabb adatairól.

7. A Közalapítvány szervezete és képviselete

7.1. A Kuratórium

7.1.1. A Közalapítvány döntést hozó, képviselő és vagyonkezelő szerve a Kuratórium.

7.1.2. A Kuratóriumnak **11** tagja van. Az elnök és a kuratóriumi tagok megbízatása 2010. június 30-áig szól.

7.1.3. A kuratóriumi tagság megszűnik a kuratóriumi tag halálával, a Kuratórium kijelölésének a Ptk. 74/C. § (6) bekezdése alapján történő visszavonásával, lemondással, a határozott időtartam lejártával, valamint a Közalapítvány megszűnésével. A köztisztviselő kuratóriumi tag megbízatása – az alapító ellenkező döntésének hiányában – köztisztviselői jogviszonyának megszűntével megszűnik.

7.1.4. A Kuratórium elnökét és tagjait az alapító jelöli.

7.1.5. A Kuratórium tagjai:

Elnök:

Dr. Galambos Gábor

A Kuratórium további tagjai:

Ducza Istvánné

dr. Fedor Mihály

Halász Gábor

dr. Nagy Aladár

Lingner-Skrapits Krisztina

Simon Dávid

Szira Judit

Wiedermann János

Loboda Zoltán

dr. Szivi József

7.1.6. A Kuratórium tagjai tiszteletdíjban részesülnek. A tiszteletdíj összege a kurátorok esetében ülésenként bruttó 25.000,- Ft, a kuratórium elnöke esetében bruttó 50.000,- Ft.

7.1.7. A Kuratórium tagjai a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 22/A. §-ának (8) bekezdés g) pontjában foglalt rendelkezéseknek megfelelően két évente vagyony nyilatkozatot tesznek, melynek elmulasztása esetén az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 11/A. §-ának (4) bekezdésében szabályozott intézkedésekre kerül sor. A vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség a kuratóriumi tagok Ktv. 22/A. §-ának (1) bekezdésében meghatározott hozzátartozóinak vonatkozásában is fennáll.

7.2. A Kuratórium munkáját segítő testületek

7.2.1. A Kuratórium jogosult a munkáját segítő testületek létrehozására, elsősorban tanácsadói funkcióval.

7.2.2. A Kuratórium által létrehozott tanácsadó testületek elnökét és tagjait a Kuratórium kéri fel feladataik ellátására. A működésükre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzat állapítja meg.

7.3. A Közalapítvány képvisellete

A Közalapítványt harmadik személyek és a hatóságok előtt a Kuratórium elnöke képviseli. Képviselési joga önálló és teljes körű. Az elnököt akadályoztatása esetén Ducza Istvánné kuratóriumi tag helyettesíti. Ebben az esetben az elnököt helyettesítő kuratóriumi tagot teljes körűen megilleti az elnök jogköre. Az elnököt helyettesítő tagnak, a helyettesítés időtartama alatt megtett intézkedéseiről az elnök és a Kuratórium felé beszámolási kötelezettsége van. A Kuratórium a Közalapítvány igazgatója részére a Kuratórium által meghatározott döntések végrehajtása tekintetében a Ptk. 74/C. § (4) bekezdésének keretei között képviselési jogot biztosíthat.

A Közalapítvány bankszámlái feletti rendelkezésre az elnök, a Közalapítvány igazgatója, az elnököt helyettesítő tag, Wiedermann János, Simon Dávid, **Halász Gábor** és Szira Judit kuratóriumi tag jogosult. A bankszámla feletti rendelkezéshez minden esetben két rendelkezésre jogosult személy együttes aláírása szükséges.

A működésre, valamint a képviselésre, az aláírásra és az utalványozásra vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

8. A Közalapítvány működése

8.1. A Kuratórium működése

8.1.1. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente 3 alkalommal ülésezik.

8.1.2. A Kuratórium ülését az elnök hívja össze. A Kuratórium napirendjére vonatkozóan a kuratóriumi tagok, illetőleg a Felügyelő Bizottság elnöke a Kuratórium elnökének írásban nyújtják be javaslatukat a Kuratórium ülése előtt legalább tíz nappal. Az ülések napirendjét és az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó előterjesztéseket legalább egy héttel az ülés előtt hely és időpont megjelölésével, írásban kell megküldeni. **A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a Kuratórium határozatait. A jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá, valamint a kuratóriumi ülésen megválasztott hitelesítő hitelesíti.**

8.1.3. A Kuratórium ülésein állandó meghívottként részt vesz a **külpolitikáért felelős miniszter, a gazdaságpolitikáért felelős miniszter és az agrárpolitikáért felelős miniszter** egy-egy képviselője is.

8.1.4. A Kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vesz a Felügyelő Bizottság elnöke, valamint a Közalapítvány igazgatója. A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium kivételes esetben, és csak akkor tarthat zárt ülést, ha a nyílt ülés tartása jogszabályban előírt titokvédelmi vagy egyébként személyhez fűződő jogokat sértene.

8.1.5. A Kuratórium üléseire –az elnök döntése alapján – külső személy(ek) is meghívható(k). A meghívás tényét és a meghívottak személyét a kuratóriumi ülés meghívójában a vonatkozó napirendi pontnál fel kell tüntetni.

8.1.6. A Kuratórium határozatképes, ha ülésén legalább 6 kuratóriumi tag – amelyből legalább négy, az alapítótól független tag – jelen van. Ha a Kuratórium nem határozatképes, akkor a Kuratórium ülését el kell halasztani. Az elnök a Kuratórium ülését 14 napon belül újra összehívja.

8.1.7. A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a közalapítványi vagyoni kezelése, ennek során döntés a Közalapítvány céljainak megfelelő vagyoni hozzájárulások és pénzügyi források elfogadásáról, valamint azok felhasználásáról;
- kötelessége gondoskodni a pénzeszközökkel való gazdálkodás átláthatóságáról;
- döntések meghozatala a Közalapítvány céljaival megegyező tevékenységek támogatásáról;
- **az éves mérlegbeszámoló jóváhagyása;**
- **a közhasznúsági jelentés és mellékletei elfogadása;**
- a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása;
- a Kuratórium ügyrendjének elfogadása;
- a Közalapítvány keretében koordinált programok magyarországi megvalósításával összefüggő döntések meghozatala;
- a Kuratórium – az alapító képviselőjében eljáró **oktatásért felelős miniszter** előzetes jóváhagyásával – dönt a Közalapítvány igazgatójának személyéről és véleményt nyilvánít az alkalmazandó programvezetők személyével kapcsolatban;
- **a Közalapítvány feladatai megszűnésekor javaslattétel a Közalapítvány megszűnésére;**
- **döntés a Közalapítvány könyvvizsgálójának kiválasztásáról.**

8.1.8. A Kuratórium határozatait – a személyi kérdések kivételével – nyílt szavazással hozza. Személyi kérdésekben titkos szavazást kell tartani.

A határozatok elfogadása – a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata kivételével – egyszerű szótöbbséggel történik. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.

A Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadásához minősített szótöbbség szükséges. A Szervezeti és Működési Szabályzat nem lehet ellentétes a jelen Alapító Okirattal.

8.1.9. A Kuratórium elnökére, tagjaira, valamint a Közalapítvány igazgatójára vonatkozóan a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 8. §-ának (1) bekezdésében és 9. §-ának (1)-(2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

8.1.10. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

8.2. A Közalapítvány operatív egységei és működésük

8.2.1. A szolgáltató egységek és a programirodák – azaz **összefoglalóan** operatív egységek – működése

Az operatív egységek készítik elő a Közalapítvány harmadik féllel történő szerződéskötéseit, valamint biztosítják a megkötött szerződésekben foglaltak végrehajtását, a **Közalapítvány igazgatójának irányításával.**

Az **operatív egységek** az általuk koordinált programok sikeres végrehajtása érdekében kapcsolatot kezdeményeznek és tartanak az adott programok célcsoportjaihoz tartozó hazai és európai intézményekkel, szakmai szervezetekkel, valamint együttműködnek a programokat irányító hivatalos szervekkel.

8.2.2. A Közalapítvány igazgatójának és a programok vezetőinek a feladatai

a) A Közalapítvány igazgatójának feladatai:

- a Kuratórium által meghatározott elvek alapján és keretek között irányítja a Közalapítvány operatív egységeinek működését, gondoskodik a Kuratórium által meghatározandó feladatok előkészítéséről, végrehajtásáról és ellenőrzéséről;
- köteles gondoskodni a jogszabályban előírt számviteli, könyvelési rend kialakításáról, az állammal szembeni kötelezettségek teljesítéséről,
- a Ptk. 74/C § (4) bekezdésében foglalt rendelkezéseknek megfelelően, jelen alapító okirat 7.3. pontjában meghatározottak szerint képviseli a Közalapítványt harmadik személyek és a hatóságok előtt.

b) Az egységvezetők és a programvezetők feladatai:

- az egységvezetők a szolgáltató egységek vezetői, a programvezetők a programirodák vezetői,
- a programvezetők az adott programok szakmai koordinációját végzik a Kuratórium által jóváhagyott munkatervük alapján,
- az egységvezetők és a programvezetők hivatali felettese a Közalapítvány igazgatója,
- az egységvezetők és a programvezető az általa irányított tevékenységekről közvetlenül a Közalapítvány igazgatójának, és az ő közvetítésével a Kuratóriumnak köteles beszámolni,
- a Kuratórium elnökének utasítására az egységvezetők és a programvezetők az elnöknek vagy a Kuratóriumnak is kötelesek közvetlenül beszámolni.

8.3. Felügyelő Bizottság

A Közalapítvány gazdálkodásának, számvitelének és ügyvitelének ellenőrzésére az alapító négytagú Felügyelő Bizottságot hoz létre, amelynek elnökét és tagjait az alapító kéri fel. A megbízás 2010. június 30-áig szól.

A bizottsági tagság megszűnik a bizottsági tag halálával, jelölésének visszavonásával, lemondással, a határozott időtartam lejártával, valamint a Közalapítvány megszűnésével. A felügyelő bizottsági tagság megszűnhet a közszolgálati, illetve a közalkalmazotti jogviszony megszűnésével, az alapító döntésének függvényében.

8.3.1. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai:

Elnök:

Fésűsné Illés Edit

További tagok:

John Emese Orsolya

Koleszár Katalin

Orosz Hajnalka

8.3.2. A Felügyelő Bizottság az éves **mérlegbeszámoló** és elkészített könyvvizsgálói jelentés alapján vizsgálja a Közalapítványt és a Kuratórium tevékenységét. Célvizsgálatot folytat, ha a Közalapítvány céljait veszélyeztetve látja. Szükség esetén a vizsgálatok lefolytatásához külső szakértőket is igénybe vehet. A Felügyelő Bizottság elnöke részére a Kuratórium elé döntésre terjesztett legfontosabb jelentéseket, előterjesztéseket meg kell küldeni. A Felügyelő Bizottság elnöke vagy annak képviselője a Kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vehet. A Felügyelő Bizottság a Közalapítvány működését érintő tapasztalatairól szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal beszámol az alapítónak. Az alapító felkérése alapján a Felügyelő Bizottság más alkalommal is tarthat vizsgálatot.

8.3.3. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

8.3.4. A Felügyelő Bizottság tagjai tiszteletdíjban részesülnek. A tiszteletdíj összege a Felügyelő Bizottság tagjai esetében ülésenként bruttó 25.000,- Ft, elnöke esetében bruttó 50.000,- Ft.

8.3.5. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a Kuratórium elnöke vagy tagja,
- b) a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást,
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

8.3.6. A Közalapítvány megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél betölt.

8.3.7. A Felügyelő Bizottság ellenőrzései során a Kuratórium elnökétől jelentést, a Közalapítvány alkalmazottaitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, a Közalapítvány irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

8.3.8. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Közalapítvány érdekeit sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntéseit teszi szükségessé, a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel. A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

8.3.9. Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

9. A Közalapítvány megszűnése

A Közalapítvány megszűnése esetén a Közalapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után – az alapítót illeti meg, aki köteles azt a megszűnt Közalapítvány céljaihoz hasonló célra fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

10. Záró rendelkezések

10.1. A Közalapítvány a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. Az alapító Magyar Köztársaság Kormánya nevében és felhatalmazása alapján az **oktatásért felelős miniszter** jár el.

10.2. 2001. január 1-jétől a Közalapítvány könyvelési, gazdálkodási feladatainak ellenőrzését a pályáztatás útján felkért könyvvizsgáló végezheti.

10.3. Az közalapítványi vagyon kamatai kezelésének és felhasználásának szabályait a Közalapítvány vagyonkezelési szabályzatában kell meghatározni.

10.4. A Közalapítvány működéséről évente beszámol az alapítónak.

10.5. A Közalapítvány az általa kezelt programok pályázati felhívásait saját kiadványai és honlapja mellett a Pályázati Figyelőben teszi közzé. A Közalapítvány működésének, gazdálkodásának legfontosabb adatait a Hivatalos Értesítőben teszi közzé.

10.6. A Közalapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait országos sajtó útján is nyilvánosságra hozza.

10.7. A Közalapítvány működésére a jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2007.

Gyurcsány Ferenc
miniszterelnök