

A FOGYATÉKOS GYERMEKEK, TANULÓK FELZÁRKÓZTATÁSÁÉRT ORSZÁGOS KÖZALAPÍTVÁNY

– módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt –

ALAPÍTÓ OKIRATA

A Magyar Köztársaság Kormánya (a továbbiakban: alapító) a Polgári Törvénykönyv 74/G. §-ának (1)-(2) és (4) bekezdésében, valamint a közoktatásról szóló törvény 119. §-ának (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- és más fogyatékos gyermekek és tanulók személyiségének kibontakoztatása, szellemi és fizikai tehetségének és képességeinek kifejlesztése, ezáltal esélyegyenlőségük növelése érdekében

közalapítványt

hoz létre.

Általános rendelkezések

1. A közalapítvány neve:

A Fogyatékos Gyermekek, Tanulók Felzárkóztatásáért Országos Közalapítvány (a továbbiakban: közalapítvány).

2. A közalapítvány rövid neve: Fogyatékos Gyermekekért Közalapítvány

3. A közalapítvány nevének rövidítése: FGyK

4. A közalapítvány székhelye: 1054 Budapest, Báthori utca 10.

5. A közalapítvány nyílt. A közalapítványhoz bárki csatlakozhat, a csatlakozás elfogadásáról a kuratórium dönt.

A közalapítvány céljai

1. A közalapítvány a Magyar Köztársaság Alkotmánya 67. §-ának (1) bekezdésében meghatározott, a gyermek megfelelő testi, szellemi, erkölcsi fejlődéséhez szükséges védelemre és gondozásra való jog érvényesülése, az 1991. évi LXIV. törvénnyel kihirdetett, a Gyermek jogairól szóló New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény 23. Cikk 2. pontjában található a fogyatékos gyermek különleges gondozáshoz való joga megvalósítása, továbbá a közoktatásról szóló törvény 95. §-a (1) bekezdésének a) és g) pontjában szabályozott, a fogyatékos gyermekek, tanulók ellátásában közreműködő intézményrendszer tervszerű fejlesztése, valamint d) pontjában előírt, a fogyatékos gyermekek, tanulók nevelését, oktatását szolgáló pedagógiai programok, megoldások, eljárások kifejlesztése közfeladatok végrehajtásának segítése érdekében:

- közreműködik a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- és más fogyatékos gyermekek, korai fejlesztésével és gondozásával, - a többi gyermekkel együtt, illetve külön történő - óvodai nevelésével, iskolai nevelésével és oktatásával, fejlesztő felkészítésével kapcsolatos feladatok megvalósításában,

- részt vesz a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- és más fogyatékos gyermekek, tanulók ellátását biztosító pedagógiai szakszolgálatok szervezésében,

- segíti az érintett tanulók továbbtanulását,

- segíti az érintett gyermekek szabadidejének hasznos eltöltésével, sportolásával kapcsolatos tevékenység szervezését,

- támogatja az érintettek munkába állását elősegítő tevékenységet.

2. A közalapítvány céljainak megvalósítása érdekében:

a) A pedagógiai szakmai szolgáltatások és a pedagógiai szakszolgáltatások körében

- országos pedagógiai szakmai szolgáltatást nyújt a különleges gondozás feladataiban közreműködő pedagógiai szakszolgálat intézményei részére,

- a nevelési tanácsadó vagy az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottság megkeresésére segítséget nyújt a gyermek, tanuló fogyatékosságának megállapításához vagy kizárásához,
- szakértői tevékenység ellátásával – jogszabályban meghatározottak szerint – közreműködik a fogyatékos gyermekek, tanulók óvodai nevelésével, iskolai oktatásával összefüggő államigazgatási eljárásban.

b) Támogatást nyújthat – pályázat útján –

- a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- és más fogyatékos gyermekek ellátásával, – a többi gyermekkel, tanulóval együtt vagy külön-külön történő – nevelésével, oktatásával foglalkozó intézményrendszer működtetéséhez, fejlesztéséhez,
- a korai fejlesztés és gondozás, az óvodai nevelés, iskolai nevelés és oktatás, a fejlesztő felkészítés programjainak, tanterveinek, tankönyveinek kidolgozásához, fejlesztéséhez és terjesztéséhez,
- a különleges gondozás igénybevételéhez szükséges eszközök, járművek beszerzéséhez,
- az érintett gyermekek, tanulók szabadidős tevékenységének megszervezéséhez, tömeg- és versenysportjának lebonyolításához,
- az érintett tanulók középiskolai tanulmányaihoz, felsőfokú iskolai tanulmányainak megkezdéséhez, a felsőfokú iskolai felvételt követő felkészítő oktatás megszervezéséhez, továbbá a munkába állását segítő tevékenységéhez.

c) Megtéríti a fogyatékos gyermekek szülei részére szervezett szülői (gondozói) tanfolyamok költségét a tanfolyamot szervező közoktatási intézménynek, abban az esetben, ha a tanfolyam költségvetését és programját a közalapítvány előzetesen jóváhagyta. A közalapítvány e feltételekkel támogathatja a nem közoktatási intézmény által szervezett tanfolyamot is.

3. A közalapítvány a kiemelkedően közhasznú szervezet követelményei szerint végzi tevékenységét arra tekintettel, hogy az 1. pontban meghatározott céljai - amelyek az oktatási miniszternek a közoktatási törvény 95. § (1) bek. a), d) és g) pontjában meghatározott feladatai közé tartoznak - az 1997. évi CLVI. törvény 26. §-ának c) pontja szerinti közhasznú tevékenységek:

- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
- szociális tevékenység, családsegítés,
- tudományos tevékenység, kutatás,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- sport,
- rehabilitációs foglalkoztatás,
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások.

A közalapítvány – céljainak megvalósítása során – közreműködik ezen közfeladatok ellátásában.

A közalapítvány vagyona és bevételei

1. A közalapítvány induló vagyona 200 millió, azaz kettőszázmillió forint, melyet az alapító biztosít.

2. A közalapítvány törzsvagyona 20 millió, azaz húszmillió forint. A közalapítvány törzsvagyona nem csökkenhet. A törzsvagyon hozama felhasználható.

3. A közalapítvány bevételei:

- a) a mindenkor éves költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékű támogatás,
- b) az egészségbiztosítási alap költségvetését meghatározó törvényben meghatározott mértékű hozzájárulás,
- c) természetes személyek, jogi személyek vagy ezek jogi személyiség nélküli társaságainak önkéntes befizetései,

d) a személyi jövedelemadó közalapítvány részére – törvényben meghatározottak szerint – felajánlott része,

e) a közalapítvány vállalkozásaiból befolyt összeg,

f) a közalapítvány egyéb bevételei.

4. A közalapítvány céljára felajánlott, a közalapítványi célra fel nem használható természetbeni adományokat értékesíteni kell.

Gazdálkodás a vagyonnal

1. A közalapítvány éves pénzügyi tervet készít, amely alapján gazdálkodik.

2. A közalapítvány vagyonával szabadon gazdálkodhat. A közalapítvány gazdálkodásának, vagyonkezelésének részletes szabályait a vagyonkezelési szabályzat határozza meg.

3. A közalapítvány vagyonából a kuratórium által évente meghatározott összeg használható fel a közalapítvány – beleértve a kuratóriumot, a felügyelő bizottságot és a titkárságot – működési költségeire. Ez az összeg azonban nem lehet nagyobb az éves tervezett költségvetés kiadásainak nyolc százalékánál. A pályázatok meghirdetésével, lebonyolításával, elbírálásának előkészítésével, szakértők bevonásával kapcsolatos költségeket a kuratórium külön, a pályázat kiírásakor határozza meg.

4. A közalapítvány vállalkozási tevékenységet közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet, kizárólagosan másodlagos jelleggel. A közalapítvány a vállalkozási tevékenységre éves bevételeinek legfeljebb tizenöt százalékát fordíthatja. A közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi irányítást biztosító befolyással rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. A közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhethet.

5. A közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységre köteles fordítani.

6. A közalapítvány az általa támogatásban részesítettel a támogatás célját, a felhasználás rendjét, az elszámolás tartalmát, határidejét és bizonylatait – a Közalapítvány folyamatos ellenőrzési jogát kikötve – az ellenőrzés módját és a szerződésszegés következményeit tartalmazó szerződést köt. Az elszámolásokkal szemben támasztott követelményeket a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képező vagyonkezelési szabályzat tartalmazza, amely nem lehet ellentétes az Alapító Okirattal.

7. A közalapítvány köteles pályázatot kiírni, ha az általa nyújtott cél szerinti juttatás az évi egymillió forintot meghaladja, kivéve, ha törvény vagy kormányrendelet a közalapítvány közfeladatára tekintettel más eljárási rendet állapít meg. Nem tartoznak e kötelezettség körébe a nyugellátás jellegű ellátások és a természetes személyek részére nem ösztöndíj jelleggel nyújtott olyan természetbeni ellátások, amelyek értéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.

A közalapítvány döntéshozó és kezelő szervezete

1. A közalapítvány kezelője és döntéshozó szerve a kuratórium.

2. A kuratórium tizenhárom tagból áll.

3. A kuratóriumba

a) négy tagot delegálnak a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- vagy más fogyatékos gyermekek, tanulók, illetőleg szüleik érdekképviselőit ellátó országos szervezetek,

b) három tagot delegálnak a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- vagy más fogyatékos gyermekek, tanulók ellátásában érdekelt országos szakmai szervezetek,

c) két tagot delegál az oktatási miniszter, egy-egy tagot az egészségügyi miniszter, az ifjúsági, családügyi, szociális és esélyegyenlőségi miniszter, a helyi önkormányzatok országos érdekképviselői szervei és az Eötvös Loránd Tudományegyetem Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskolai Kar.

d) A kuratórium elnöke és tagjai:

A kuratórium elnöke	Delegáló
Tóth Egon	érdekképviselői vagy szakmai szervezetek delegáltjai közül
A kuratórium további tagjai	Delegáló
Dr. Chikán Csaba	érdekképviselői szervezetek
Csereklye Györgyi	érdekképviselői szervezetek
Fodor Ágnes	érdekképviselői szervezetek
Mecs Tamás	érdekképviselői szervezetek
Metzger Balázs	szakmai szervezetek
Várdai Márta	szakmai szervezetek
Tóth Anikó	oktatási miniszter
Nagy Gyöngyi Mária	oktatási miniszter
Dr. Mramurácz Éva	egészségügyi miniszter
Gulyásné dr. Kovács Erzsébet	ifjúsági, családügyi, szociális és esélyegyenlőségi miniszter
Kocsis Imre Antal	a helyi önkormányzatok országos érdekképviselői szerve
Dr. Mesterházi Zsuzsanna	Eötvös Loránd Tudományegyetem Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskolai Kar

4. A kuratórium tagjait - a 3. pont a)-c) bekezdésében felsoroltak javaslata alapján - az alapító jelöli ki. A kuratórium tagjainak jelölése 2010. június 30-áig szól. A kuratórium tagjai több alkalommal is jelölhetők feladataik ellátására.

5. A kuratórium elnökét az alapító kéri fel a gyermekek, tanulók érdekképviselőt ellátó szervezetek vagy gyermekek, tanulók ellátásában érdekelt országos szakmai szervezetek által jelölt tagok közül. Az elnök jelölése 2010. június 30-áig szól. Az elnök több alkalommal is felkérhető feladatai ellátására.

6. A kuratóriumi tagság megszűnik

a) a tag halálával,

b) a felkérés időtartamának lejártával,

c) a tag lemondásával,

d) a tag visszahívásával [a Ptk. 74/C. § (6) bekezdése alapján],

e) a köztisztviselő kuratóriumi tag megbízatása megszűnik – az alapító ellenkező döntésének hiányában – köztisztviselői jogviszonyának megszűntével,

f) a közalapítvány megszűnésével.

7. A tag visszahívására a delegáló kezdeményezésére az alapító jogosult.

A kuratórium jogköre

1. A kuratórium jogkörébe tartozik a közalapítvány céljának megvalósításával összefüggő döntések meghozatala. Így különösen:

- a) dönt a közalapítványhoz való csatlakozás elfogadásáról, a közalapítvány részére nyújtott hozzájárulások elfogadásáról,
- b) meghatározza a gazdálkodás irányát, kezeli a közalapítvány vagyont, dönt vállalkozásban való részvételről, szükség szerint a természetbeni adományok értékesítéséről,
- c) elfogadja az éves pénzügyi tervet, a kuratórium szervezeti és működési szabályzatát, vagyonkezelési szabályzatát, valamint a működéséről szóló éves beszámolót, jóváhagyja a kuratórium feladat- és munkatervét,
- d) nyilvános pályázatot ír ki, és elbírálja a beérkezett pályázatokat,
- e) meghatározza a titkárság létszámát, jóváhagyja a titkárság költségvetését, munkatervét, gyakorolja a titkárság vezetője felett a munkáltatói jogokat,
- f) megállapodást köt az országos pedagógiai-szakmai szolgáltatás, a pedagógiai szakszolgálat ellátásával, a szakértői tevékenységgel kapcsolatos feladatokra, továbbá évenként jóváhagyja a megállapodás végrehajtására készített munkatervet, és biztosítja a munkaterv teljesítéséhez a fedezetet,
- g) jóváhagyja a szülői (gondozói) tanfolyamok költségvetését, szakmai programját,
- h) dönt azokban az ügyekben, amelyeket a közalapítvány szervezeti és működési szabályzata a jogkörébe utal,
- i) dönt – az általános határozathozatali szabályok szerint – az alapító elé terjesztendő közhasznúsági jelentés elfogadásáról.

2. A kuratórium évenként beszámolót készít, és azt megküldi az oktatási miniszternek. A beszámolónak tartalmaznia kell különösen:

- a) számviteli beszámolóját,
- b) a cél szerinti tevékenységről szóló beszámolót,
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- d) a kiadásokról szóló tájékoztatót,
- e) a vállalkozási tevékenység bemutatását.

3. A közalapítvány működéséről szóló éves beszámoló, az éves pénzügyi terv és a szervezeti és működési szabályzat elfogadásával kapcsolatos ügyekben a döntéshozatalhoz minősített többség szükséges. A szervezeti és működési szabályzat más ügyekben is előírhat minősített döntéshozatalt.

A kuratórium működése

1. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább négyszer tart ülést. A kuratóriumot az elnök – akadályoztatása esetén az általa kijelölt vagy a kuratórium által a helyettesítésével megbízott tag – írásban, a napirend közlésével és a napirendhez készült előterjesztés megküldésével egyidejűleg hívja össze oly módon, hogy azt a kuratórium tagjai az ülés időpontja előtt nyolc nappal kézhez kapják. A kuratórium akkor határozatképes, ha az ülésen legalább heten jelen vannak. Határozatképtelenség esetén a kuratórium ülését tizenöt napon belül változatlan napirenddel ismét össze kell hívni. Össze kell hívni a kuratóriumot, ha legalább öt tagja vagy a felügyelő bizottság kezdeményezi, a kezdeményezéstől számított tizenöt munkanapon belül. A kuratórium ülése nyilvános. A nyilvánosságot a kuratórium kizárhatja.

2. A kuratórium határozatait – ha a szervezeti és működési szabályzat másképp nem rendelkezik – nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A kuratórium döntése alapján titkos szavazás is tartható.

3. A minősített többséghez kötött döntésnél a kuratórium akkor határozatképes, ha legalább kilenc tagja jelen van. A támogató döntéshez legalább nyolc tag igenlő szavazatára van szükség.

4. A kuratórium ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általa kijelölt vagy a kuratórium által a helyettesítésével megbízott tag – a napirend megjelölésével, a rendelkezésre álló

előterjesztések megküldésével – írásban hívja össze oly módon, hogy a meghívó legalább nyolc nappal az ülés napja előtt a kuratórium tagjaihoz megérkezzen.

5. A kuratórium üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa kijelölt vagy a kuratórium által megbízott tag vezeti.

6. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben a kuratórium ülésein elhangzottak lényegét kell rögzíteni. A kuratórium határozatait szó szerint kell a jegyzőkönyvnek tartalmaznia. A kuratórium tagjai közül jegyzőkönyv-hitelesítőt választ. A jegyzőkönyvet a kuratórium ülésének vezetője és a jegyzőkönyv hitelesítője írja alá.

A jegyzőkönyvet a kuratórium iratai között meg kell őrizni. A jegyzőkönyv alapján kell vezetni a Határozatok gyűjteményének könyvét, amelybe be kell vezetni a kuratórium döntésének tartalmát, időpontját, hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát és személyét.

A kuratórium döntéseiről az érintetteket írásban értesíti a határozat meghozatalát követő tizennégy napon belül.

A kuratórium döntéseit nyilvánosságra hozza egy országos napilapban, egy szakmai folyóiratban és egy pályázatokat megjelentető szaklapban.

A közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok közzétételéről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével – munkanapokon, munkaidőben a közalapítvány titkárságán bárki betekinthez a közalapítvány tisztségviselőinek vagy titkárságának dolgozója jelenlétében, és az iratokról saját költségén másolatot készíthet.

A közalapítvány éves működéséről készült közhasznúsági jelentést a közalapítvány hírlevelében kell nyilvánosságra hozni, az éves mérleget az Oktatási Közlönyben kell közzétenni minden év május 31-éig.

A közalapítvány támogatást kizárólag nyilvánosan meghirdetett pályázat útján nyújthat a pályázati felhívásban közzétett feltételek, illetve a pályázó részére hozzáférhető részletes pályázati dosszié alapján. A szakszolgáltatások és a pedagógiai szakmai szolgáltatások igénybevételének módjáról a közalapítvány hírlevelében kell tájékoztatást adni.

Azon szakszolgáltatásokról és szakmai szolgáltatásokról, valamint ezek igénybevételének módjáról, amelyeket a közalapítvány az általa megbízott szervezetek útján biztosít, a megbízott szervezeteknek kell nyilvános tájékoztatást adnia, a közalapítvánnyal kötött megbízási szerződés alapján.

7. A kuratórium tagjai tiszteletdíjban és költségtérítésben is részesülhetnek, amelynek feltételeit, összegét és elszámolásának rendjét – az alapító képviselőjében eljáró oktatási miniszter előzetes jóváhagyásával – a Közalapítvány önálló szabályzatában kell meghatározni.

A közalapítvány felügyelő bizottsága

1. A közalapítványnál ötagú felügyelő bizottság működik. A felügyelő bizottság feladata ellenőrizni a közalapítvány működésének és gazdálkodásának törvényességét. Ennek során a tisztségviselőktől jelentést, a közalapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A felügyelő bizottság munkájához a közalapítvány költségén szakértőt vehet igénybe.

2. A felügyelő bizottság tagjai a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

3. A felügyelő bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény, mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult kuratórium döntését teszi szükségessé,

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult kuratóriumot a felügyelő bizottság indítványára – annak meglététől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

4. A felügyelő bizottságba egy-egy tagot delegál a Belügyminisztérium, a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium, az Ifjúsági, Családügyi, Szociális és Esélyegyenlőségi Minisztérium, az Oktatási Minisztérium és a Pénzügyminisztérium. A felügyelő bizottság tagjait – az érdekeltek jelölése alapján – az alapító kéri fel. A felügyelő bizottság tagjainak jelölése 2010. június 30-áig szól. A felügyelő bizottság tagjai több alkalommal is felkérhetők feladataik ellátására.

A felügyelő bizottság tagjai	Delegáló
Dr. Kiss Klára	Belügyminisztérium
Pirisi Károly	Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium
Kovács Zsuzsanna	Ifjúsági, Családügyi, Szociális és Esélyegyenlőségi Minisztérium
Dr. Bányai Julianna	Oktatási Minisztérium
Dr. Kóródi Mária Ibolya	Pénzügyminisztérium

5. A felügyelő bizottsági tagság megszűnik

a) a tag halálával,

b) a felkérés időtartamának lejártával,

c) a tag lemondásával,

d) a tag visszahívásával,

e) a közalapítvány megszűnésével.

A felügyelő bizottsági tagság megszűnhet a közszolgálati, illetve a közalkalmazotti jogviszony megszűnésével, az alapító döntésének függvényében.

6. A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha legalább három tagja jelen van. A felügyelő bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, egyébként a felügyelő bizottság maga határozza meg működésének rendjét.

7. A felügyelő bizottság tagjai tiszteletdíjban és költségterítésben is részesülhetnek, amelynek feltételeit, összegét és elszámolásának rendjét – az alapító képviselőjében eljáró oktatási miniszter előzetes jóváhagyásával – a Közalapítvány önálló szabályzatában kell meghatározni.

A közalapítvány titkársága

1. A kuratórium munkájának előkészítésére és szervezésére titkárságot hoz létre. A titkárság működési költségeit a közalapítvány fedezi. A titkárság éves költségvetését a kuratórium hagyja jóvá.

2. A titkárság feladata különösen:

a) a kuratórium működési feltételeinek megteremtése és folyamatos biztosítása,

b) a kuratórium döntéseinek előkészítése,

c) a kuratórium határozatainak – operatív, adminisztratív – végrehajtása,

d) a közalapítvány könyveinek vezetése, az éves pénzügyi terv, a kuratórium éves beszámolójának elkészítése, és az ügyviteli feladatok ellátása.

3. A titkárság vezetőjét – az alapító képviselőjében eljáró oktatási miniszter előzetes jóváhagyásával – a kuratórium nevezi ki, és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. A titkárság vezetője jár el a titkárság képviselőjében. Gyakorolja mindazokat a jogokat, amelyek a titkárság működtetéséhez szükséges, beleértve a titkárságon foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói jogokat.

A közalapítvány képviselője

1. A közalapítvány képviselőjét a kuratórium elnöke, akadályoztatása esetén az általa írásban kijelölt, képviselői joggal felruházott – az alapítóval közszolgálati jogviszonyban nem álló – kuratóriumi tag látja el.

2. Az elnök és a képviselői joggal felruházott kuratóriumi tag, illetve bármelyikük akadályoztatása esetén a kuratórium elnöke által a helyettesítésre kijelölt, képviselői joggal felruházott kuratóriumi tag együtt jogosult rendelkezni az alapítvány bankszámlája felett. Az alapítóval közszolgálati jogviszonyban álló kuratóriumi tag bankszámla feletti jogosultsággal nem rendelkezhet.

Összeférhetetlenségi szabályok

A közalapítvány tisztségviselőire alkalmazni kell az 1997. évi CLVI. törvény 8-9. §-ában foglaltakat.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a kuratórium elnöke vagy tagja,

b) a közalapítvánnyal megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,

c) a közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat és jelen alapító okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek élettársa, hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a közalapítvány vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti tartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Záró rendelkezések

1. Az alapító nevében az oktatási miniszter jár el.

2. A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselőt, megyei, fővárosi, önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem kíván állítani, továbbá nem támogat.

3. 2001. január 1-jétől a közalapítvány könyvelési, gazdálkodási feladatainak ellenőrzését a pályázat útján felkért könyvvizsgáló végezheti.

4. Az alapítói vagyon kamatai kezelésének és felhasználásának szabályait a közalapítvány vagyonkezelési szabályzatában kell meghatározni.

5. A közalapítvány a Polgári Törvénykönyvben meghatározott esetekben és módon szűnik meg.

6. A közalapítvány részére nyújtott céltámogatás beszámolási rendjére az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló 115/1992. (VII. 23.) Korm. rendeletben foglalt szabályok az irányadóak. A közalapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait az országos sajtó útján nyilvánosságra kell hozni.
7. A közalapítvány az országos pedagógiai szakmai szolgáltatásokkal és a pedagógiai szakszolgáltatásokkal kapcsolatos feladatainak ellátásába bevonja a Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskola által fenntartott pedagógiai szakmai szolgáltatást és pedagógiai szakszolgálatot nyújtó közoktatási intézményt (a továbbiakban: a főiskola intézménye). A közalapítvány e célból – öt évre szóló – megállapodást köt a főiskolával, amely több alkalommal meghosszabbítható. A megállapodásban kell meghatározni a feladatellátás és végrehajtás ellenőrzésének rendjét. A főiskola intézménye a feladatellátáshoz évenként munkatervet készít.
8. A közalapítvány – a főiskolával kötött megállapodás alapján – 1997-ben harminc millió forintot átenged a főiskola intézménye részére, két részletben. Az első részletet a megállapodás megkötésétől számított harminc napon belül a második részletet október 20-ig.
9. A közalapítvány az 5. pontban meghatározottakon túl más közoktatási intézménnyel is köthet megállapodást.
10. Közalapítvány 1997-ben az induló vagyonából legalább ötven millió forint összegre nyilvános pályázatot köteles kiírni a fogyatékos tanulókat nevelő és oktató iskolák számítógépes, illetve a tanuláshoz szükséges más technikai eszközök ellátásának biztosítása céljából. A számítógépre és technikai eszközökre kiírt pályázat a fogyatékból eredő hátrányok csökkentését szolgáló számítógépekre és eszközökre szólhat (pl. hangkártyával ellátott számítógép). A számítógépek beszerzése az Oktatási Minisztérium által meghatározott eljárás szerint történhet.
11. A közalapítvány 1997. évben legfeljebb tizenöt millió forintot fordíthat székhelyének kialakítására, az induláshoz szükséges eszközök, berendezések, felszerelések megvásárlására.
12. A közalapítvány támogatási pénzeszköz juttatásáról dönteni jogosult tisztségviselői a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény rendelkezéseinek megfelelően kétfévente vagyonnyilatkozatot tesznek, melynek elmulasztása esetén megbízatásuk az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 11/A. §-ának (4) bekezdése alapján visszavonásra kerül.

Budapest, 2005. augusztus 31.

Gyurcsány Ferenc
miniszterelnök