

ECTS Minőségi Díj Oklevélmelléklet Minőségi Díj

PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ

1. Bevezetés

1.1 Az ECTS Minőségi Díj és az Oklevélmelléklet Minőségi Díj érvényességi ideje

A megítélt ECTS Minőségi Díj és az Oklevélmelléklet Minőségi Díjak odaítélésüket követően 2009 és 2013 között érvényesek.

1.2 Résztvevő országok

Az Európai Unió összes tagállamában, Izlandon, Liechtensteinben, Norvégiában és Törökországban található intézmények pályázhatnak.

Megjegyzés: Az ECTS Minőségi Díj és az Oklevélmelléklet Minőségi Díj elnyerésének feltétele, hogy az adott ország nemzeti irodájának „Bologna tanácsadói” pályázatában szerepeljen ez a tevékenység.

A fentiek értelmében a következő országok intézményei nem pályázhatnak a díjakra: Izland, Franciaország.

1.3 Résztvevő intézmények

Az ECTS Minőségi Díjra és az Oklevélmelléklet Minőségi Díjra azok az intézmények pályázhatnak, amelyek az Egész Életen Át Tartó Tanulás Programjának végéig szóló Erasmus Intézményi Iránytűvel (*Standard Erasmus University Charter*) vagy Kibővített Intézményi Iránytűvel (*Extended Erasmus University Charter*) rendelkeznek.

1.4 A pályázat nyelve

Az ECTS Minőségi Díjra és az Oklevélmelléklet Minőségi Díjra a pályázatokat az Európai Unió egyik hivatalos nyelvén kell benyújtani: angolul, bolgárul, csehül, dánul, észtül, finnül, franciául, görögül, hollandul, írül, lengyelül, lettül, litvánul, magyarul, máltaiul, németül, olaszul, portugálul, románul, szlovákul, szlovénül, spanyolul vagy svédül.

1.5A jelentkezési űrlap elérhetősége

A jelentkezési űrlap letölthető a Tempus Közalapítvány honlapjáról (www.tka.hu)

2. A pályázatok benyújtása

2.1 A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázatok benyújtásának határideje 2009. január 15. (postabélyegző dátuma). Későbbi keltezésű postabélyegzővel ellátott pályázatok elutasításra kerülnek.

Javasoljuk, hogy küldeményét igazolható módon adja postára (ajánlott postai küldemény, futárszolgálat, stb.).

2.2 Pályázati űrlap

A pályázók az ECTS Minőségi Díj és az Oklevélmelléklet Minőségi Díj pályázataikat a Tempus Közalapítvány által közzétett hivatalos pályázati űrlapon nyújthatják be.

A pályázatot egy **hiánytalanul kitöltött**, a pályázó intézmény hivatalos képviselője által **cégszerűen aláírt eredeti példányban** és **két másolati példányban** kell benyújtani.

A pályázat elektronikus verzióját 2009. január 15-ig el kell küldeni a Tempus Közalapítványnak, a gabor.dobos@tpf.hu e-mail címre.

A faxon vagy csak e-mailben elküldött pályázatokat nem áll módunkban elfogadni.

2.3 A pályázat benyújtásának módja

A megadott pályázati határidőig a következő címre kell elküldeni (postán vagy futárral) a pályázatot:

Tempus Közalapítvány
1438 Budapest 70., Pf. 508

2.4 Átvételi elismervény

A Tempus Közalapítvány átvételi elismervényt küld a pályázóknak.

3. A pályázati űrlap felépítése

Külön pályázati űrlapon lehet pályázni az ECTS Minőségi Díj és az Oklevélmelléklet Minőségi Díj elnyerésére. Mindkét űrlap három részből áll:

- az első az intézmény azonosítására szolgál.
- a másodikban az intézmény biztosítja az ECTS Minőségi Díj az vagy Oklevélmelléklet Minőségi Díj elbírálásához szükséges információkat, dokumentumokat.
- a harmadikat pedig a pályázó intézmény törvényes képviselője írja alá.

A három rész a következőképpen épül fel:

3.1 Az ECTS Minőségi Díj pályázati űrlap

1. rész – Azonosítás

1.1 Nyelvek

1.2 Pályázó intézmény

2. rész – Csatolandó dokumentumok

2.1 Tanulmányi tájékoztató / kurzuskatalógus

2.2 Három kiutazó hallgató teljes ECTS aktája

2.3 Három beérkező hallgató teljes ECTS aktája

3. rész – Nyilatkozat

3.2 Az Oklevélmelléklet Minőségi Díj pályázati űrlapja

1. rész – Azonosítás

1.1 Nyelvek

1.2 Pályázó intézmény

2. rész – Csatolandó dokumentumok

2.1 Kiállított oklevélmelléletek

2.2 Megerősítés

2.3 Az oklevélmellékletéről szóló közérdekű információk

3. rész – Nyilatkozat

4. Bírálati folyamat

A pályázatokat először országoként decentralizáltan, majd európai szinten centralizáltan bírálják el.

4.1 Kétlépcsős bírálati folyamat

1. A nemzeti irodák decentralizált előbírálata

- Az ECTS Minőségi Díjra és az Oklevélmelléklet Minőségi Díjra pályázni kívánó felsőoktatási intézmények a székhelyüknek megfelelő ország nemzeti irodája által közzétett hivatalos pályázati űrlapon pályázhatnak.
- A nemzeti iroda független szakértők közreműködésével megszervezi a pályázatok értékelését.
- Ha a nemzeti iroda döntése szerint a felsőoktatási intézmény megfelel az ECTS Minőségi Díj vagy az Oklevélmelléklet Minőségi Díj pályázati feltételeinek, továbbítja a pályázatot az Oktatási, Audiovizuális és Kulturális Végrehajtó Ügynökségnek végleges bírálatra és döntésre.

2. A Végrehajtó Ügynökség az Európai Bizottsággal konzultálva egy független szakértői testület értékelése alapján dönt a pályázatokról.

Az Ügynökség jelöli ki a független szakértői testület tagjait, akik értékelik a nemzeti irodák által továbbított ECTS Minőségi Díj és Oklevélmelléklet Minőségi Díj pályázatokat. Az Ügynökség az Európai Bizottsággal konzultálva hozza meg a végső döntést a pályázatokról. Az Ügynökség szervezi meg az évenkénti ünnepélyes díjkiosztót.

Az ECTS Minőségi Díjat és az Oklevélmelléklet Minőségi Díjat négyéves időszakra (2009-2013) szóló tiszteletbeli elismerés, pénzjutalom nem jár vele.

Az ECTS Minőségi Díjat és Oklevélmelléklet Minőségi Díjat korábban elnyerő felsőoktatási intézmények újra pályázhatnak, tekintettel arra, hogy a díjak érvényessége 2009-ben lejár.

4.2 Információk a nyertes pályázatokról

A nyertes pályázatok listáját 2009 májusában közzéteszik az Ügynökség honlapján: http://eacea.ec.europa.eu/llp/erasmus/erasmus_en.htm

Az Ügynökség minden pályázót levélben értesít a pályázatok értékeléséről.

Ezzel egyidőben a nyertes intézmények megkapják az Európai Bizottság által aláírt ECTS Minőségi Díjat vagy Oklevélmelléklet Minőségi Díjat.

5. Bírálati szempontok

5.1 Az ECTS Minőségi Díj bírálata

5.1.1 Az ECTS Minőségi Díj minőségi szempontjai

Lényegében ugyanazok a kritériumok maradtak hatályban, mint amelyek 2003-2006 között érvényben voltak.

Az ECTS Minőségi Díj elnyerésének szempontjai (lásd a pályázati űrlap 2. részét):

- Tanulmányi tájékoztatót / kurzuskatalógust a regionális vagy nemzeti nyelven (választhatóan) és angolul (kötelezően) on-line közzéteszik, és az ellenőrző listán szereplő összes feltételnek megfelel (lásd a pályázati űrlap 2. függelékét);

- Az ECTS helyes alkalmazása a mobilitásban résztvevő hallgatók esetében (a Tanulmányi megállapodást és az Eredményközlő lapot is beleértve).
- Az intézményi elismerés igazolása.

Az ECTS Minőségi Díj elnyerésének feltétele, hogy az intézmény bizonyítani tudja, hogy az összes tanszékén alkalmazták az ECTS mechanizmusokat. Még azon a tanszéken is elérhetőnek kell lennie a tanulmányi tájékoztatónak / kurzuskatalógusnak, ahol nincs mobilitásban részt vevő hallgató.

A pályázatok bírálata az ECTS mechanizmusok alkalmazásának írásos bizonyítéka alapján történik az első és a második képzési ciklus szakjain (és/vagy az osztatlan képzési idejű szakokon, ha még indítottak). Az tanulmányi tájékoztatónak / kurzuskatalógusnak elérhetőnek kell lennie online.

A bírálati folyamat:

A Bírálók áttekintik az intézmény tanulmányi tájékoztatóját / kurzuskatalógusát, hogy megbizonyosodjanak arról, hogy az ECTS ellenőrző listán szereplő összes feltételnek megfelel (lásd a pályázati űrlap 2. függelékét).

A bírálók rendszerint három különböző kar három szakát és azoknak három kurzusát értékeli, hogy megbizonyosodjanak, megfelelnek az ellenőrző listában közölt feltételeknek.

Három kiutazó és beérkező hallgató ECTS aktájának megvizsgálása.

5.1.2 Korábbi pályázatokkal kapcsolatban gyakran felmerült bírálói megjegyzések

Az alábbiakban egy nem teljes körű lista található a helytelenül vagy hiányosan benyújtott pályázatokkal kapcsolatban felmerült bírálói megjegyzésekről:

- *Eredményközlő lap (Transcript of Records)*
 - Az Eredményközlő lapok másolatai (értsd nem az eredetiek) nincsenek hitelesítve.
 - Az intézmény pecsétje hiányzik.
 - A helyi értékelési rendszer magyarázata hiányzik.
 - A hallgatók akkor is szereztek ECTS kreditet, ha nem teljesítették sikeresen a vizsgákat.
 - Hiányoznak a helyi értékelési fokozatok és/vagy ECTS kreditek.
- *Tanulmányi megállapodás (Learning agreement)*
 - A megállapodásról hiányzik a hallgató és/vagy a koordinátor aláírása, vagy az aláírás dátuma hiányzik.
 - A tanulmányi megállapodás és az elismerés igazolás ellentmond egymásnak.
 - A tanulmányi megállapodások nem a hivatalos mintát követik, vagy nélkülözhetetlen információk hiányoznak belőlük.
 - A tanulmányi megállapodást nem kötötték meg a kiutazás megkezdése előtt.
- *Az elismerés igazolása*
 - Az elismerési folyamat leírása hiányzik vagy hiányos, annak ellenére, hogy kifejezetten szerepel a tanulmányi tájékoztató / kurzuskatalógus ellenőrző listáján.
- *Tanulmányi tájékoztató / kurzuskatalógus (Information package/Course catalogue)*

- A tanulmányi tájékoztató / kurzuskatalógus hiányos valamelyik nyelven.
- A szakleírások hiányosak.
- A tanulmányi tájékoztató / kurzuskatalógus online verzióját nehezen lehet elérni.
- Az ECTS-t nem megfelelően alkalmazzák az első és a második képzési ciklus szakjain.
- Az ECTS-t sok tanszéken alkalmazzák, de nem mindegyiken.
- Az ECTS-t nem alkalmazzák minden bejövő, kiutazó vagy mobilitásban részt nem vevő hallgató esetében.
- A teljes idejű képzésben a kreditek értéke nem egyenlő tanévenkénti 60 ECTS-szel.

5.2 Az Oklevélmelléklet Minőségi Díj bírálata

5.2.1 Az Oklevélmelléklet Minőségi Díj minőségi szempontjai

Lényegében ugyanazok a kritériumok maradtak hatályban, mint amelyek 2003-2006 között érvényben voltak.

Az Oklevélmelléklet Minőségi Díj elnyerésének szempontjai (lásd a pályázati űrlap 2. részét):

Az első és második képzési ciklus minden végzett hallgatójának minden szakon térítésmentesen és egy széleskörben elterjedt európai nyelven állítják ki.

Az Európai Bizottság, az Európa Tanács és az UNESCO által kidolgozott sztenderd oklevélmelléklet minta alkalmazása.

On-line közzétett információk arról, hogy az oklevélmelléklet elérhető minden végzős hallgatónak. Valamint egy kitöltött oklevélmelléklet minta.

Négy, hallgatóknak már kiállított oklevélmellékletet szükséges a pályázathoz csatolni.

A pályázatok bírálata olyan írásos bizonyítékon alapul, amely alátámasztja, hogy az intézmény képes oklevélmelléklet kibocsátására, valamint olyan nyilvános írásos nyilatkozaton, amely igazolja, hogy az oklevélmelléleteket térítésmentesen, egy széleskörben elterjedt európai nyelven minden végzett hallgatónak kiállítják.

A bírálat során megvizsgálják a pályázó intézmény négy végzett hallgatója számára kiállított hiánytalan és aláírt oklevélmelléklet másolatát.

5.2.2 Az Oklevélmelléklet Minőségi Díj és az alapidokumentumok

Az Oklevélmelléklet Minőségi Díj odaítélésének feltétele, hogy az intézmény minden első és második képzési ciklusú szakán végzett hallgatójának az Európai Bizottság, az Európa Tanács és az UNESCO által kidolgozott mintának megfelelő oklevélmellékletet állít ki.

Az oklevélmelléklet nyolc részből áll, mindegyikről tájékoztatást kell nyújtani. A tájékoztatás esetleges hiányát külön indokolni kell. Az oklevélmelléletek hitelesítési eljárásának meg kell egyeznie a diploma hitelesítési eljárásával. Az oklevélmellékletre csatolni kell azon nemzeti felsőoktatási rendszer leírását, amelyben a hallgató a képesítést szerezte.

Az oklevélmellékletnek az Európai Bizottság, az Európa Tanács vagy az UNESCO/CEPES honlapján közzétett bevezetéssel kell kezdődnie:

5.2.3 Korábbi pályázatokkal kapcsolatban gyakran felmerült bírálói megjegyzések

Az alábbiakban egy nem teljeskörű lista található a helytelenül vagy hiányosan benyújtott pályázatokkal kapcsolatban felmerült bírálói megjegyzésekről:

- Az Oklevélmelléklet nem a hivatalos minta alapján lett kiállítva, vagy nélkülözhetetlen információk hiányoznak belőle
- Az átiratokat nem tartalmazza az oklevélmelléklet.
- A rendelkezésre bocsátott akták száma nem elegendő.
- Az intézmény az első és a második képzési ciklusban is indít szakokat, de az aktákban csak az egyik képzési ciklus szakjaira vonatkozó információk vannak.
- Az intézmény honlapján nem érhető el egyértelmű jelzés arról, hogy az oklevélmellékletet minden hallgató számára térítésmentesen és automatikusan állítják ki.
- Az intézmény nem a kiállított oklevélmelléletek másolatait, hanem csak oklevélmelléklet vázlatokat mellékel a pályázathoz.
- A pályázó intézmény honlapján vagy hivatalos lapjában nem nyújtott tájékoztatást az oklevélmellékletéről.
- A külföldön elvégzett kurzusok eredeti címe nem szerepel az oklevélmellékletben.