

A BALASSI INTÉZET ALAPÍTÓ OKIRATA

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. §-ának (1)-(3) bekezdésében, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 10. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – figyelembe véve a Balassi Intézet létrehozásáról szóló 309/2006.(XII. 23.) kormányrendeletben foglaltakat – az Áht. 88. § (2) bekezdése értelmében a pénzügyminiszterrel egyetértésben a

Balassi Intézet

Alapító Okiratát a következők szerint állapítom meg.

I.

Általános rendelkezések

1. A Balassi Intézet (a továbbiakban: Intézet) központi hivatalként működő, központi államigazgatási szerv.
2. Hivatalos neve: Balassi Intézet
3. Angol nyelvű megnevezése: Balassi Institute
4. Székhelye: 1016 Budapest, Somlói út 51.
5. Alapító: a Magyar Köztársaság Kormánya
6. Alapítás kelte: 2007. március 1.
7. Gazdálkodási jogköre: teljes jogkörrel rendelkező, önállóan gazdálkodó központi költségvetési szerv
8. Felügyeleti szerve: Oktatási és Kulturális Minisztérium

II.

Az Intézet alaptevékenysége

1. Az Intézet kulturális szakdiplomáciai alaptevékenysége keretében ellátja a magyar nyelv és kultúra megismertetésével, az egyetemes magyar kulturális örökség tudományos feltárásával és közkinccsá tételével kapcsolatos feladatokat.
2. Az Intézet állami feladatként biztosítja a külföldi kulturális intézetek irányításával kapcsolatos miniszteri feladat és hatáskörök gyakorlásának megvalósításához szükséges feltételeket.
3. Az Intézet alaptevékenységéhez kapcsolódóan oktatási és oktatásszervezési, valamint ösztöndíjazási feladatokat lát el, továbbá a határon túli magyar hallgatók magyarországi tanulmányainak elősegítése érdekében szakkollégiumi rendszert tart fenn és működtet.
4. Az Oktatási és Kulturális Minisztérium (a továbbiakban: OKM) az Intézet útján ellátja a Magyar Ösztöndíj Bizottság működtetésével kapcsolatos titkársági és egyéb feladatokat.

5. Az Intézet alaptevékenysége a TEÁOR szerinti megjelöléssel:

- 22.11 Könyvkiadás
- 22.13 Időszaki kiadvány kiadása
- 22.14 Hangfelvétel-kiadás
- 22.15 Egyéb kiadás
- 22.22 Máshova nem sorolt nyomás
- 22.23 Könyvkötés
- 22.25 Kisegítő nyomdai tevékenység
- 22.33 Számítógépes adathordozó sokszorosítása
- 55.21 Ifjúsági turistaszállás-szolgáltatás
- 55.23 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- 63.40 Szállítmányozás
- 70.20 Ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 72.21 Szoftver-kiadás
- 72.22 Egyéb szoftver-szaktanácsadás, -ellátás
- 72.30 Adatfeldolgozás
- 72.40 Adatbázis-tevékenység, on-line kiadás
- 72.60 Egyéb számítástechnikai tevékenység
- 73.20 Humán kutatás, fejlesztés
- 74.13 Piac-és közvélemény-kutatás
- 74.14 Üzletviteli tanácsadás
- 74.40 Hirdetés
- 74.85 Titkári, fordítói tevékenység
- 74.87 Máshova nem sorolt, egyéb gazdasági szolgáltatás
- 75.11 Általános közigazgatás
- 75.21 Külügyek
- 80.30 Felsőoktatás
- 80.42 Máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás
- 92.51 Könyvtári, levéltári tevékenység

5. Alapvető szakfeladat: 751317 Külügyi, külkereskedelmi és nemzetközi kapcsolatok

6. Szakágazati besorolás: 752170 Nemzetközi tájékoztatás, oktatási és kulturális kapcsolattartás

III.

Az Intézet vállalkozási tevékenysége

1. Az Intézet vállalkozási tevékenységet folytathat. A vállalkozási tevékenysége nem veszélyeztetheti az Intézet alapfeladatainak ellátását.
2. Az Áht. 96. § (2) bekezdése alapján a vállalkozásból származó bevétel nem haladhatja meg a költségvetés tervezett összes kiadásához viszonyítva a 30%-os mértéket.
3. Vállalkozási tevékenysége keretében kiadói, ingatlan bérbeadási, kutatás-fejlesztési, oktatási, illetve egyéb gazdasági szolgáltatási tevékenységet végezhet.
4. Az Intézet vállalkozási tevékenysége a TEÁOR szerinti megjelöléssel:
 - 22.11 Könyvkiadás
 - 22.13 Időszaki kiadvány kiadása
 - 22.14 Hangfelvétel-kiadás
 - 55.23 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
 - 70.20 Ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

- | | |
|-------|--|
| 73.20 | Humán kutatás, fejlesztés |
| 74.85 | Titkári, fordítói tevékenység |
| 74.87 | Máshova nem sorolt, egyéb gazdasági szolgáltatás |
| 80.42 | Máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás |
5. Az Áht. 96.§ (3) bekezdése alapján a vállalkozásból származó bevételeket és a vállalkozási tevékenységek kiadásait az alaptevékenységektől elkülönítetten kell megtervezni és elszámolni. A vállalkozási tevékenységből származó eredmény az Intézet által felhasználható részéből vállalkozási tartalékot kell képezni, amely az Ámr. 69.§ (2) bekezdésében meghatározottak szerint használható fel.

IV. Az Intézet működése

1. Az Intézet élén főigazgató áll, akit az oktatási és kulturális miniszter (a továbbiakban: miniszter) határozatlan időre bíz meg, illetve vonja vissza megbízását (szükség esetén nevezi ki és menti fel), valamint gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.
2. A főigazgató munkáját szakmai igazgatók és gazdasági vezető segítik. Az Intézet gazdasági szervezetének vezetője a gazdasági főigazgató-helyettes, akit – az Ámr. 18. §-ában foglaltak szerint – a főigazgató javaslatára a miniszter határozatlan időre bíz meg, valamint vonja vissza megbízását (szükség esetén nevezi ki és menti fel).
3. Az Intézet alkalmazottai a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) illetőleg a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Mt.) hatálya alá tartoznak. Az Intézet alapfeladataiból a külügyek tevékenységet, valamint a Ktv. alapján kötelezően köztisztviselők által ellátandó feladatokat köztisztviselőkkel, egyéb feladatait az Mt. hatálya alá tartozó munkavállalókkal látja el.
4. Az Intézet köztisztviselői és munkavállalói felett a munkáltatói jogokat – a jogszabályok, a jelen Alapító Okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezéseinek figyelembevételével - a főigazgató gyakorolja. A munkáltatói jogkör a Ktv. 6.§ (1) bekezdése, illetőleg az Mt. 193/R. § (2) bekezdése alapján a főigazgató-helyettesre átruházható.
5. Az Intézet szervezeti felépítését és működési rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó további jogszabályok által előírt rendelkezéseket a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SzMSz) határozza meg. A főigazgató köteles az SzMSz-t és mellékleteit, továbbá annak módosításait az Alapító Okirat hatályba lépését követő 60 napon belül elkészíteni és a miniszterhez jóváhagyás céljából felterjeszteni. A miniszter az SzMSz-t normatív utasításban adja ki.
6. Az Intézet alaptevékenységét a főigazgató által évenként készített - az OKM belső szabályzata szerint jóváhagyott – munkaterv alapján végzi.

V. Az Intézet gazdálkodása

1. Az Intézet önállóan gazdálkodó, az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv, amelynek költségvetése az OKM fejezetén belül elkülönítetten szerepel.
2. Az Intézet feladatainak ellátásához rendelkezésre álló vagyon az állam tulajdonában áll, amellyel kapcsolatban – a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kötött megállapodásban foglaltak szerint – gyakorolja a vagyonkezelői jogokat.

VI.
Záró rendelkezések

A jelen Alapító Okirat 2007. március 1-jén lép hatályba.

Budapest, 2007. január 29.

Dr. Hiller István
oktatási és kulturális miniszter