

29937-1/2007.

A DUNAÚJVÁROSI FŐISKOLA

ALAPÍTÓ OKIRATA

2007.

A Dunaújvárosi Főiskola (a továbbiakban: intézmény) részére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-a, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16.§-ának (1) bekezdése és a 115.§ (2) b/ pontja alapján az alábbi alapító okiratot adom ki.

A Nehézipari Műszaki Egyetemen Kohó- és Fémipari Főiskolai Kar létesítéséről szóló 1028/1969. (VII. 19.) Korm. számú határozat létesítette a miskolci Nehézipari Műszaki Egyetem Kohó- és Fémipari Főiskolai Karát Dunaújvárosban. A kar neve az egyetemek kari tagozódásáról szóló 1049/1990. (III. 21.) MT határozattal a Miskolci Egyetem Dunaújvárosi Főiskolai Karára változott. A felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal jött létre a Dunaújvárosi Főiskola, amely teljes körű jogutódja a Miskolci Egyetem Dunaújvárosi Főiskolai Karának.

1. **Az intézmény hivatalos neve:** Dunaújvárosi Főiskola.
Rövidített megnevezése: DF.
Angol nyelvű megnevezése: College of Dunaújváros.
2. **Az intézmény alapítója** a Magyar Köztársaság Országgyűlése.
3. **Az intézmény fenntartójának, alapító jogok gyakorlójának** (felügyeleti szervének):
 - 3.1. **megnevezése:** Oktatási és Kulturális Minisztérium
 - 3.2. **címe:** 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.
4. **Az intézmény működési helye**
 - 4.1. **székhelye:** 2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály u. 1/a.
 - 4.2. **telephely:** nincs az intézménynek.
 - 4.3. **Az intézmény székhelyen kívüli képzésének székhelyei:**
7030 Paks, Dózsa György út 95. (kifutó főiskolai szintű képzés).
5. **Az intézmény gazdálkodási jogköre:** önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.
6. **Az intézmény szakágazati besorolása és az alapvető szakfeladat száma**
szakág: 803000
jellemző szakfeladat: 803218
7. **Az intézményhez részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.**
8. **Az intézmény tevékenységi körei**

8.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

- A 8.1.1. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
- Az oktatási miniszternek az 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifutó rendszerben főiskolai szintű képzést folytat.
- A 8.1.2. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
- Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
- A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken, illetve művészeti ágban, alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
- A nemzeti és az egyetemes kultúra közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatóknak az értelmiségi létre történő felkészítéséhez.
- Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
- Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszköz-fejlesztést végez.
- Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
- Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
- Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
- Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetben lát el feladatokat.
- Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszereiből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják,

valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

alaptevékenységek:

80.30	felsőoktatás,
80.42	máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás,
85.32	szociális ellátás elhelyezés nélkül,
72.30	adatfeldolgozás,
72.40	adatbázis-tevékenység, on-line kiadás,
73.10	műszaki kutatás, fejlesztés,
73.20	humán kutatás, fejlesztés,
92.51	könyvtári, levéltári tevékenység,
92.61	sportlétesítmény működtetése,
92.62	egyéb sporttevékenység.

8.1.1. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat

képzési területek:

- gazdaságtudományok,
- informatika,
- műszaki,
- pedagógusképzés,
- társadalomtudományi;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: gazdaságtudományok, informatika, műszaki, társadalomtudományi;

mesterképzés:

székhelyen, telephelyen: pedagógusképzés.

8.1.2. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat

székhelyen, telephelyen:

- elektrotechnika-elektronika,
- egyéb szolgáltatások,
- gépészet,
- informatika,
- kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
- közgazdaság,
- művészet, közművelődés, kommunikáció,
- oktatás,
- vendéglátás-idegenforgalom.

8.2. Az intézmény az alaptevékenységén belül jogosult olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként

rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett.

Ilyen tevékenységek elsősorban:

- a hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képzési és kimeneti követelményekben, a szakmai és vizsgakövetelményekben és a tantervekben, illetve szakképzési programokban foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez;
- felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása;
- továbbképzés;
- felnőttképzési tevékenység;
- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása;
- a képzéshez kapcsolódó tudományterületeken, művészeti ágban, kultúraművelés és fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység;
- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termékek gyártása, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények, oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása);
- nyelvvizsgáztatási tevékenység,
- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

kiegészítő tevékenységek:

80.42	máshová nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás,
22.11	könyvkiadás,
28.22	fűtési, kazán, radiátor gyártásával kapcsolatos egyéb szolgáltatás,
52.47	könyv-, újság-, papíráru-kiskereskedelem,
55.23	egyéb szálláshely-szolgáltatás,
70.20	ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
72.22	egyéb szoftver-szaktanácsadás, -ellátás,
73.10	műszaki kutatás, fejlesztés,
73.20	humán kutatás, fejlesztés,
74.13	piac- és közvéleménykutatás,
74.14	üzletviteli tanácsadás,
74.85	titkári, fordítói tevékenység.

8.3. Az intézmény jogosult alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységként – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – külső

megbízók, megrendelők részére oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató s egyéb feladatok ellátására. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termékellátás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. A vállalkozási tevékenység bevétele nem haladhatja meg két egymást követő évben az összbevétel egyharmadát.

Az alap- és vállalkozási tevékenységek szétválasztásának elveit és a vállalkozási szerződéskötés rendjét az intézmény belső szabályzata rögzíti.

8.3.1. Az intézmény vállalkozási tevékenységeinek tevékenységi körök (TEÁOR) szerinti részletes felsorolása: nincs az intézménynek vállalkozási tevékenysége.

9. Az intézmény tagolásának elvei (az 1. számú mellékletnek megfelelően):

9.1. Az intézményben oktatási szervezeti egységként intézetek, azon belül tanszékek, kutatási szervezeti egységként térségfejlesztési kutatócsoport működik.

9.2. Az intézményben könyvtár, kollégium, továbbá felnőttképzési, testnevelési, kollégiumi, számítástechnikai, nemzetközi kapcsolatok szolgáltató szervezeti egységek működnek.

9.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához funkcionális szervezeti egységként gazdasági hivatalt, belső ellenőrzési feladatot ellátó egységet, továbbá igazgatási szervezeti egységként rektori hivatalt, tanulmányi és hallgatói információs hivatalt, minőségirányítási irodát, humánerőforrás igazgatóságot, valamint PR menedzser feladatokat ellátó funkcionális szervezeti egységeket tart fenn.

Az intézmény szervezeti felépítését, tagolását az egyes oktatási, tudományos kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységeket és működésük rendjét részletesen a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

Az intézmény vezetését, a vezetők megbízását, illetve felmentését, valamint hatásköröket az Ftv. és az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

10. Az intézmény ingatlanállománya:

10.1. A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kötött vagyonkezelési szerződéssel. (2. számú melléklet szerint)

10.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke: 3. számú melléklet szerint.

10.3. További, az intézmény használatában lévő kollégiumi épületek – az 5 évnél hosszabb bérleti ill. üzemeltetési jogviszony feltüntetésével: 4. számú melléklet szerint.

11. Az intézmény hallgatói létszáma:

- az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 5200 fő, amely számított hallgatói létszámként 4009 fő.

12. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

13. Az alapító okirat a 15331-1/2007. számú alapító okirat módosításával készült és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szövegét tartalmazza.

Budapest, 2007. november 12.

Dr. Hiller István
oktatási és kulturális miniszter