

KÖZGYŰJTEMÉNYI ELLÁTÓ SZERVEZET ALAPÍTÓ OKIRATA

Az oktatási és kulturális miniszter az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. (a továbbiakban: Áht.) 89. §-ának (1) bekezdésében foglaltak alapján - a pénzügyminiszterrel egyetértésben – a Közgyűjteményi Ellátó Szervezet alapító okiratát módosítja, és az egységes szerkezetű alapító okiratát a következők szerint állapítja meg:

I. Általános rendelkezések

1. A Közgyűjteményi Ellátó Szervezet teljes jogkörrel rendelkező, önállóan gazdálkodó központi költségvetési szerv.
2. Hivatalos neve: Közgyűjteményi Ellátó Szervezet
3. Székhelye: 1062 Budapest, Bajza utca 32.
4. Alapító: művelődési és közoktatási miniszter
5. Alapítás kelte: 1993. január 1.
6. Felügyeleti szerv: Oktatási és Kulturális Minisztérium
7. Számlaszáma: MÁK 10032000-01743575-00000000

II. A Közgyűjteményi Ellátó Szervezet állami feladatként ellátandó alaptevékenysége

1. A Közgyűjteményi Ellátó Szervezet az oktatási és kulturális miniszter (a továbbiakban: miniszter) által meghatározott, az Oktatási és Kulturális Minisztérium (a továbbiakban: OKM) felügyelete alatt álló önállóan gazdálkodó költségvetési intézmények számára ellátja az alábbi gazdasági, műszaki és egyéb feladatokat:
 - számvitel, a költségvetés tervezéséhez és végrehajtásához kapcsolódó pénzügyi adatok regisztrálása, finanszírozás, könyvvizetés, analitikus nyilvántartások vezetése, információszolgáltatás, beszámolás egységes nyilvántartási rendszerben,
 - ingatlan üzemeltetés, takarítás, valamint ezzel összefüggő gazdálkodási, adatfeldolgozási (informatikai) és egyéb feladatok ellátása,
 - anyag- és eszközgazdálkodási feladatok ellátása, beszerzés, raktározás, karbantartás, szállítás, leltározás, selejtezés, vagyonynyilvántartás, gépkocsi-üzemeltetés,
 - informatikai és távközlési beszerzés, karbantartás és fejlesztések, szolgáltatások koordinálása,
 - tűz-, munka-, baleset-, illetve katasztrófavédelmi oktatás és felügyelet,
 - jogi képviselet és egyéb jogi jellegű szolgáltatás,
 - közbeszerzési eljárások lebonyolítása,
 - pályázatírás, -kezelés,
 - műtárgyak belföldi és nemzetközi szállításának koordinációja, szervezése, múzeumi logisztikai feladatok,
 - nyomdai szolgáltatások koordinációja, nyomdai tevékenység,
 - vagyonyvédelem, őrzés-védelmi, biztonsági feladatok,
 - vagyonykezelés, vagyonhasznosítás

- pr (public relation) tevékenység és kommunikáció,
- Foglalkozás-egészségügyiszolgáltatás
- rendezvényszervezés,
- minőségfejlesztés

2. A Közgyűjteményi Ellátó Szervezet tevékenysége a TEÁOR szerinti megjelöléssel:

- 22. 10 Kiadói tevékenység
- 22. 20 Nyomdai tevékenység
- 22. 30 Egyéb sokszorosítás
- 45. 20 Szerkezetkész épületrész, egyéb építmény építése
- 45. 30 Épületgépészeti szerelés
- 45. 40 Befejező építés
- 55. 20 Egyéb kereskedelmi szálláshely-szolgáltatás
- 55. 50 Munkahelyi közétkeztetés
- 63. 10 Rakománykezelés, tárolás, raktározás
- 63. 20 Egyéb szállítást segítő tevékenység
- 63. 30 Utazásszervezés
- 63. 40 Szállítmányozás
- 64. 20 Távközlés
- 70. 20 Ingatlan bérbeadás, üzemeltetés
- 70. 30 Ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás
- 72. 30 Adatfeldolgozás
- 72. 40 Adatbázis tevékenység, on-line kiadás
- 72. 60 Egyéb számítástechnikai tevékenység
- 73. 10 Műszaki kutatás, fejlesztés
- 73. 20 Humán kutatás, fejlesztés
- 74. 10 Jogi-gazdasági tevékenység
- 74. 14 Üzletviteli tanácsadás
- 74. 15 Vagyonkezelés
- 74. 20 Mérnöki tevékenység, tanácsadás
- 74. 30 Műszaki vizsgálat, elemzés
- 74. 40 Hirdetés
- 74. 60 Nyomozás, biztonsági tevékenység
- 74. 70 Takarítás, tisztítás
- 74. 80 Egyéb, máshova nem sorolt gazdasági szolgáltatás
- 75. 10 Általános közigazgatás
- 75. 20 Társadalmi közszolgáltatás
- 80. 40 Felnőtt-és egyéb oktatás
- 85. 12 Járóbeteg ellátás
- 91. 30 Egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
- 92. 10 Film-, videógyártás
- 92. 30 Egyéb szórakoztatás
- 92. 50 Könyvtári, levéltári, múzeumi egyéb kulturális tevékenység
- 92. 70 Egyéb szabadidős tevékenység

3. Alapvető szakfeladata: 751779 Szakmai tevékenységet irányító és kisegítő szolgáltatás

4. Szakágazati besorolása: 703200 Ingatlankezelés

III. A Közgyűteményi Ellátó Szervezet vállalkozási tevékenysége

1. A Közgyűteményi Ellátó Szervezet vállalkozási tevékenységet folytathat szabad kapacitásainak kihasználására. A vállalkozási tevékenysége nem veszélyeztetheti a Közgyűteményi Ellátó Szervezet alapfeladatainak ellátását.
2. Az Áht. 96. § (2) bekezdése alapján a vállalkozásból származó bevétel nem haladhatja meg a költségvetés tervezett összes kiadásához viszonyítva a 30%-os mértéket.
3. A Közgyűteményi Ellátó Szervezet vállalkozási tevékenysége a TEÁOR szerinti megjelöléssel:

55. 23 Egyéb szálláshely-szolgáltatás

70. 20 Ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

74. 87 Máshova nem sorolt, egyéb gazdasági szolgáltatás

4. Az Áht. 96.§ (3) és (5) bekezdése alapján a vállalkozásból származó bevételeket és a vállalkozási tevékenységek kiadásait az alaptevékenységektől elkülönítetten kell megtervezni és elszámolni. A vállalkozási tevékenységből származó eredmény a Közgyűteményi Ellátó Szervezet által felhasználható részéből vállalkozási tartalékot kell képezni, amely az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 31.) 69. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint használható fel.

IV. A Közgyűteményi Ellátó Szervezet működése

1. A Közgyűteményi Ellátó Szervezet élén főigazgató áll, akit pályázat útján – határozott időre – a miniszter bíz meg, illetve vonja vissza megbízását, valamint gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.
2. A főigazgató munkáját szakmai igazgatók, és a gazdasági vezető segíti. A gazdasági vezetőt pályázat útján – határozatlan időre – a főigazgató javaslatára a miniszter bízta meg, valamint vonja vissza megbízását (szükség esetén nevezi ki és menti fel).
3. A Közgyűteményi Ellátó Szervezet alkalmazottai a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXII. törvény hatálya alá tartoznak. Felettük a munkáltatói jogokat – a jogszabályok és a jelen alapító okirat rendelkezéseinek figyelembevételével – a főigazgató gyakorolja, melyek - a kinevezés, felmentés és a vezetői megbízás, visszavonás kivételével - más vezető beosztású közalkalmazottakra átruházhatók.
4. A Közgyűteményi Ellátó Szervezet szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó további jogszabályok által előírt rendelkezéseket a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) határozza meg. A főigazgató köteles az SZMSZ-t és mellékleteit, továbbá annak módosításait az alapító okirat hatályba lépését követő 60 napon belül elkészíteni és a miniszterhez jóváhagyás céljából felterjeszteni.
5. A Közgyűteményi Ellátó Szervezet alaptevékenységét az OKM fejlesztési és gazdasági szakállamtitkára által jóváhagyott eljárásrend, valamint az érintett költségvetési intézményekkel külön-külön megkötött együttműködési megállapodások alapján végzi.

V. A Közgyűteményi Ellátó Szervezet gazdálkodása

1. A Közgyűteményi Ellátó Szervezet önállóan gazdálkodó központi költségvetési szerv, az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkezik.

VI. Záró rendelkezések

1. A Közgyűteményi Ellátó Szervezet gyakorolja az OMSZI Intézményfenntartó Közhasznú Társasággal és az NKÖV Nemzeti Kulturális Örökség Védelmi Közhasznú Társasággal kapcsolatos alapítói jogokat.
2. A jelen Alapító Okirat az aláírás napján lép hatályba, hatálybalépésével egyidejűleg a 2006. december 28-án kelt, 17093-8/2006. számú alapító okirat a hatályát veszti.

Budapest, 2007. október 30.

.....
Oktatási és Kulturális Minisztérium
mint az Alapító képviselője
Dr. Hiller István
miniszter