

**NEMZETI TÁNCZÍNHÁZ**  
**NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

**ALAPÍTÓ OKIRATA**

*(A V-VII/2010. sz. Alapítói határozat szerinti módosítással egységes szerkezetbe foglalva, a módosítást félkövér, dőlt betűtípus jelzi)*

*2010. május 13.*

# ALAPÍTÓ OKIRAT

## Preambulum

A Magyar Állam nevében, az Oktatási és Kulturális Minisztérium (képviseli: dr. Hiller István miniszter) – abból a célból, hogy a táncművészek állandó bemutatkozási hely iránti, több mint két évtizedes igényét kielégítve hatékonyabban támogassa a táncművészet, az előadóművészet fejlesztését – a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló – többször módosított – 1959. évi IV. törvény( *a továbbiakban: Ptk.*), a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (*a továbbiakban: Gt.*) vonatkozó rendelkezései, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (*továbbiakban: Ksztv.*) alapján a tánc-, előadóművészeti közhasznú, közszolgáltató feladatok ellátására 2000. január 1-jén létrehozott Táncforum Közhasznú Társaságot - amely 2001. július 1-től Nemzeti Táncszínház Közhasznú Társaság néven működött - 2009. június 1-ei hatállyal nonprofit korlátolt felelősségű társaságként (a továbbiakban: Társaság) működteti tovább.

## 1.

### A Társaság neve, székhelye, alapítója, jogállása

#### 1.1. A Társaság cégelnevezése:

Nemzeti Táncszínház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

#### 1.2. A Társaság székhelye:

1014 Budapest, Színház u. 1-3.

#### A Társaság telephelye:

1095 Budapest, Komor Marcell u. 1.

#### 1.3. A Társaság alapítója: *a Magyar Állam.*

Az alapítói jogköröket az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (Vtv.) 29.§ (5) bekezdése alapján az Oktatási és Kulturális Minisztérium (*1055 Budapest, Szalay u. 10-14., PIR törzsszám: 309271000*) gyakorolja. Az Oktatási és Kulturális Minisztérium képviselőjét a miniszter, vagy a minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzata alapján az alapítói jogok gyakorlására feljogosított személy látja el.

A Társaság a tevékenységét egyszemélyes nonprofit korlátolt felelősségű társaságként folytatja.

#### 1.4. A Társaság jogállása:

A Társaság kiemelkedően közhasznú jogállású.

## 2.

### A Társaság közhasznú jogállása megszerzéséhez szükséges működési feltételek, *a Társaság működésének alapelvei*

2.1. *A Társaság nem folytat közhasznú tevékenységként olyan tevékenységet, amely a Ksztv. rendelkezéseibe ütközik.*

2.2. A Társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez

2.3. A Társaság gazdálkodása során elért eredményét *az Alapító nem vonhatja el*, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységekre fordítja

- 2.4. A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, nem állít képviselőjelöltet országgyűlési és fővárosi, illetve megyei képviselő-választáson, pártnak alapító tagja nem lehet.
- 2.5. A Társaság szolgáltatásai nyitottak, nem zárja ki, hogy az Alapítón kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból
- 2.6. A Társaság az Alapító Okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait évente nyilvánosságra hozza a Kulturális Közlöny és a Magyar Nemzet napilap útján
- 2.7. *A Társaság további gazdálkodó szervezet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.*

### 3.

#### A Társaság tevékenységi köre

*A Társaság a korábban költségvetési intézményként működő és közfeladatot ellátó Táncforum feladatainak ellátását folytatja.* Célja, hogy immár állandó helyszínnel rendelkezve – a társadalom közös szükségleteinek kielégítését nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül szolgálva – országos és nemzetközi, a táncművészet egészét és minden ágát befogadó színházi tevékenységet folytasson, illetve idehaza és külföldön kezdeményezően képviselje és menedzselje az ország táncművészeti értékeit.

A Társaság a közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve, az Alapító Okiratban meghatározott körben vállalkozási tevékenységet folytat.

#### I. A Társaság a Ksztv. 26.§ c) pontja szerinti **közhasznú tevékenységei:**

1. Nevelés és oktatás, képességfejlesztés (1997. évi CLVI. törvény 26. § c) 4. pont)
2. Kulturális tevékenység (1997. évi CLVI. törvény 26. § c) 5. pont)
3. Kulturális örökség megóvása (1997. évi CLVI. törvény 26. § c) 6. pont)

#### II. A Társaság **cél szerinti, kiemelkedően közhasznú tevékenységei** TEÁOR '08 szerinti besorolásban:

|         |   |
|---------|---|
| 1812'08 | Nyomás (kivéve: napilap)                                    |
| 1820'08 | Egyéb sokszorosítás   |
| 4761'08 | Könyv-kiskereskedelem                                       |
| 4762'08 | Újság, papíráru-kiskereskedelem                             |
| 5811'08 | Könyvkiadás   |
| 5911'08 | Film-, videó-, televízió-műsor gyártás                      |
| 5912'08 | Film-, videógyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai |
| 5913'08 | Film-, video-, és televízióprogram terjesztése              |
| 5819'08 | Egyéb kiadói tevékenység                                    |
| 5920'08 | Hangfelvétel készítése, kiadása                             |
| 6010'08 | Rádióműsor-szolgáltatás                                     |
| 6020'08 | Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása                 |
| 6820'08 | Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése   |
| 7021'08 | PR, kommunikáció  |
| 7311'08 | Reklámügynöki tevékenység                                   |
| 7312'08 | Médiareklám   |
| 7490'08 | M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység       |
| 7722'08 | Videokazetta, lemez kölcsönzése                             |
| 8230'08 | Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése               |
| 8552'08 | Kulturális képzés   |
| 8559'08 | M.n.s. egyéb oktatás  |
| 8560'08 | Oktatási kiegészítő tevékenység                             |

|         |  |
|---------|--|
| 9001'08 | Előadó-művészet (főtevékenység)                    |
| 9002'08 | Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység           |
| 9003'08 | Alkotóművészet                                     |
| 9004'08 | Művészeti létesítmények működtetése                |
| 9101'08 | Könyvtári, levéltári tevékenység                   |
| 9102'08 | Múzeumi tevékenység                                |
| 9329'08 | M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység |

### III. Vállalkozási tevékenység:

A Társaság vállalkozási tevékenységet közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve kizárólag kiegészítő jelleggel végez.

A közhasznú feladatok elősegítése érdekében az alábbi tevékenységeket végzi:

| <u>TEÁOR '08 szám</u> | <u>Tevékenység megnevezése</u>                            |
|-----------------------|---|
| 1812'08               | Nyomás (kivéve: napilap)                                  |
| 1820'08               | Egyéb sokszorosítás                                       |
| 4761'08               | Könyvkiskereskedelem                                      |
| 4762'08               | Újság-, papíráru kiskereskedelem                          |
| 4778'08               | Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme                       |
| 5630'08               | Italszolgáltatás  |
| 5811'08               | Könyvkiadás   |
| 5819'08               | Egyéb kiadói tevékenység                                  |
| 5911'08               | Film-, video-, televízióműsor szolgáltatás                |
| 5920'08               | Hangfelvétel készítése, kiadása                           |
| 6010'08               | Rádióműsor szolgáltatás                                   |
| 6020'08               | Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása               |
| 6820'08               | Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése |
| 7021'08               | PR, kommunikáció  |
| 7022'08               | Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás                    |
| 7311'08               | Reklámügynöki tevékenység                                 |
| 7312'08               | Médiareklám   |
| 7490'08               | M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység     |
| 7722'08               | Videokazetta, lemez kölcsönzése                           |
| 7739'08               | Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése                      |
| 8230'08               | Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezés              |
| 9103'08               | Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése |
| 9602'08               | Fodrászat, szépségápolás                                  |

#### 4.

#### A Társaság törzstőkéje

**4.1.** A Társaság törzstőkéje összesen 3.000.000 Ft, amely kizárólag 3.000.000 Ft pénzbeli hozzájárulásból áll.

Az Alapító a 3.1. pont szerinti pénzbeli hozzájárulás 100 %-át az alapító okirat aláírását követő 15 napon belül befizette a **Társaság** részére megnyitott bankszámlára.

**4.2.** Az Alapító a Társaság törzstőkén felüli vagyonába adta az alapító okirat 1. sz. mellékletében felsorolt vagyontárgyakat és jogokat.

**4.3.** Az Alapító mellékszolgáltatásra nem kötelezett.

**4.4.** A Társaság törzstőkéje nem emelhető fel a törzstőkén felüli vagyonból

4.5. *A Társaság fennállása alatt Alapító a törzsbetétjét nem követelheti vissza, a mérleg szerinti nyereség nem adható ki, azt a Társaság közhasznú tevékenységeire kell fordítani.*

4.6. *A Társaság törzstőkéjének felemelése új törzsbetét befizetésével történhet. E határozat meghozatalakor ki kell térni az új törzstőke, valamint a törzsbetétek nagyságára. A törzstőke felemelése az új törzsbetétek befizetésével történik és csak akkor teljesíthető, ha valamennyi korábban jegyzett törzsbetétet teljes egészében befizették.*

*A törzstőke felemelését kimondó határozatot valamint a felemelés megtörténtét bejegyzés és közzététel végett az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.*

## 5.

### Az üzletrész

5.1. Az Alapító pótbefizetésre nem kötelezett.

5.2. A Társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg, és nem vonhatja be.

5.3. Az üzletrész felosztására akkor kerülhet sor, ha az Alapító élni kíván az üzletrész átruházási jogával. A felosztás révén keletkező üzletrészek nagysága, nem lehet kevesebb 100.000,-Ft-nál és 10.000,-Ft-tal maradék nélkül oszthatónak kell lenniük.

5.4. *Ha az alapító üzletrészének egy részét átruházza, a Társaság tagjai kötelesek jelen Alapító okirat helyett társasági szerződést kötni.*

## 6.

### A Társaság szervezete

6.1. *A Társaság egyszemélyes jellegéből adódóan a taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben a Társaság egyedüli tagja, az Alapító dönt.*

Az Alapító **kizárólagos hatáskörébe** tartozik:

1. a számviteli törvény szerinti beszámoló **jóváhagyása**, ideértve az adózott eredmény felhasználásra vonatkozó döntést, azonban erről a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének és a könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül nem határozhat;
2. a Társaság üzleti tervének elfogadása;
3. az Alapító Okirat módosítása;
4. a Társaság törzstőkéjének felemelése és leszállítása;
5. az üzletrész felosztása;
6. az ügyvezető **megválasztása**, visszahívása, díjazásának megállapítása, valamint, ha az ügyvezető a Társasággal munkaviszonyban is áll, felette a munkáltatói jogkör gyakorlása;
7. a könyvvizsgáló **megválasztása**, visszahívása, díjazásának megállapítása;
8. felügyelő bizottság tagjainak **megválasztása**, visszahívása, díjazásának megállapítása, a felügyelő bizottság ügyrendjének **jóváhagyása**;
9. **az ügyvezető, a felügyelő bizottsági tagok és a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perekben a Társaság képviselétől**;
- 10.a Társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának (egyesülésének, beolvadásának, szétválásának, kiválásának) elhatározása;
- 11.a **munkaszerződések kivételével** a határozatlan időtartamú, az éven túli kötelezettségvállalást tartalmazó, valamint az olyan szerződések megkötésének előzetes jóváhagyása, amelyek egyedi értéke a nettó 30 millió forintot meghaladja, illetve amelyet a Társaság a **vezető tisztségviselővel**, vagy annak közeli hozzátartozójával (Ptk. 685.§ b) pont) köt. A szerződés nettó értékének meghatározása során az egy éven belül azonos szerződő féllel, azonos tárgyban kötött megállapodás

értékét össze kell számítani. Az egy évet a szerződés aláírásától kell számítani. *A Társaság az Alapító előzetes jóváhagyását a szerződéskötést megelőzően legalább 15 munkanappal köteles kérni.*

- 12.a 10 millió forintot meghaladó hitelfelvétel előzetes engedélyezése, *az 5 millió forinton felüli beruházások jóváhagyása;*
13. *döntés ingyenes vagyonszállításról (így különösen: ajándékozás, ingyenes engedményezés), ahol az érték ügyletenként meghaladja az egymillió forintot, illetve döntés valamennyi ingyenes vagyonszállításról (így különösen: ajándékozás, ingyenes engedményezés), amennyiben az adott kincstári évben nyújtott ingyenes vagyonszállítás összértéke meghaladja a kétf millió forintot;*
- 14.a közhasznú szerződés megkötésével, illetve módosításával kapcsolatos döntések (olyan szerződés jóváhagyása, amelyet a Társaság – az Alapítón kívül – a társadalom közös szükségleteinek kielégítéséért felelős szervvel köt a közhasznú tevékenység feltételeiről. A szerződést és annak módosítását a megkötéstől számított harminc napon belül a cégbíróságon letétbe kell helyezni;
- 15.a Társaság munkaszervezetének kialakítása körében a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása;
- 16.mindazon ügyek, amelyeket *jogszabály, vagy alapító okirat* az Alapító hatáskörébe utal;
- 17.a közhasznúsági jelentés elfogadása;
- 18.befektetési szabályzat elfogadása,
- 19.az ügyvezető, a felügyelő bizottsági tagok, a könyvvizsgáló felmentése a titoktartási kötelezettség alól;
- 20.a Társaság munkavállalójának általános jellegű képviselői joggal való felruházása (cégvezető);
- 21.az ügyvezető, a felügyelő bizottsági tagok és más, az Alapító által meghatározott vezető állású munkavállalók javadalmazása módjának, mértékének főbb elveiről, rendszeréről szóló szabályzat megalkotása. *A szabályzatot az elfogadástól számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.*
- 22.a *Társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése.*

**6.2.** Az Alapító a kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben a határozatát annak meghozatalától számított 15 napon belül köteles írásban közölni a társaság ügyvezetőjével. Az ügyvezető az Alapító döntéseinek érintettekkel való közlését a nyilvánosság útján, a **15. pont** szerint biztosítja.

**6.3.** Az Alapítót a hatáskörébe tartozó kérdésekben az általa – közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban – meghatalmazott személy is képviselheti. Nem lehet meghatalmazott az ügyvezető, a cégvezető, a felügyelő bizottság tagja, valamint a könyvvizsgáló.

**6.4.** Az Alapító a döntéshozatalt megelőzően köteles a felügyelő bizottság, valamint az ügyvezető írásos véleményét beszerezni. Az írásos vélemények nyilvánosak.

6.4.1. Az Alapító a felügyelő bizottság és az ügyvezető írásos véleményének megismerése érdekében a döntéshozatalt legalább 15 nappal megelőzően postai vagy elektronikus úton írásban fordul a felügyelő bizottság elnökéhez, valamint az ügyvezetőhöz a döntéshozatal konkrét tárgyának megjelölésével.

6.4.2. A felügyelő bizottság és az ügyvezető a véleményükről írásban kötelesek tájékoztatni az Alapítót, a kézhezvételtől számított 8 napon belül, de legkésőbb az Alapító írásos megkeresésétől számított 14 napon belül. (A nyilvánosság biztosítása érdekében a felügyelő bizottság elnöke a bizottság írásos véleményét egyidejűleg az ügyvezető részére is megküldi). *Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó döntéseivel kapcsolatos, előzetesen kikért ügyvezetői és felügyelő bizottsági véleményeket az Alapító határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül – a cégbíróságon a cégiratok között letétbe kell helyezni.*

- 6.4.3. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is az Alapító rendelkezésére bocsátani.
- 6.4.4. A felügyelő bizottság tagjainak, valamint az ügyvezetőnek a véleménye az Alapítót nem kötelezi.
- 6.4.5. *Amennyiben a vélemény-nyilvánításra jogosult személy a vélemény adására irányadó határidőn belül nem nyilvánít véleményt, azt úgy kell tekinteni, hogy az Alapító tervezett döntésével egyetért, azt elfogadja.*
- 6.4.6. *Az ügyvezető az alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást (Határozatok Könyve) vezet, oly módon, hogy abból a döntés tartalma, időpontja és hatálya egyértelműen meghatározható legyen. az ügyvezető a határozatot az arról való tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles bevezetni a határozatok könyvébe.*
- 6.4.7. *Az ügyvezető haladéktalanul köteles a szükséges intézkedések megtétele céljából az Alapítót tájékoztatni, ha tudomására jut, hogy a Társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökken, vagy a Társaságot fizetéképtelenség fenyegeti, vagy fizetéseit megszüntette, illetve ha vagyona a tartozásait nem fedezi.*
- 6.5. *Alapító haladéktalanul köteles megtenni a szükséges intézkedéseket, ha a Társaság mérlegéből, könyvviteli nyilvántartásaiból kitűnik, hogy a saját tőke veszteség folytán a törzstőke felére, illetve a Társaság jegyzett tőkájének értéke alá csökkent, valamint ha a Társaság fizetéseit beszüntette és vagyona a tartozásokat nem fedezi.*
- 6.6. *Amennyiben az Alapító határozata jogszabály rendelkezéseibe, vagy az Alapító okiratba ütközik, az ügyvezető, illetve a felügyelő bizottság bármely tagja annak bírósági felülvizsgálatot kérheti.*

## 7.

### Ügyvezető

#### 7.1. A Társaság ügyvezetője:

**Török Jolán**

Lakcím: 1144 Budapest, Kőszeg u. 20.

Anyja neve: Mezei Ilona

Szül. hely, idő: Budapest, 1946.03.30.

*Adóazonosító jele:82894237438*

#### 7.2. *Az ügyvezető megbízatása újraválasztás folytán 2009. június 1-től 2010. december 31. napjáig tart. Az ügyvezető bármikor visszahívható, illetve újraválasztható. Az ügyvezető jogosult az ügyvezető igazgatói cím használatára.*

#### 7.3. Az ügyvezető feladat- és hatásköre:

1. képviseli a Társaságot a bíróságok, a hatóságok előtt és harmadik személyekkel szemben, feladata a Társaság ügyeinek vitele, irányítása;
2. kialakítja a Társaság munkaszervezetét;
3. gondoskodik a Társaság üzleti és más könyveinek szabályszerű vezetéséről, s e körben köteles az Alapító határozatait a határozatok könyvében nyilvántartani. 4. gyakorolja a munkáltatói jogokat a Társaság alkalmazottai felett, amelyet az ügyek bizonyos csoportjára nézve a Társasággal munkaviszonyban álló vezető állású munkavállalóra átruházhat;
5. a társaság részéről per indítása vagy a Társaság perlése esetén az ügyvezető jogi képviselési megbízás adásával *szükség esetén az Alapítóval egyeztetve* köteles gondoskodni a Társaság szakszerű jogi képviselésének ellátásáról, e kötelezettség alól csak az Alapító adhat felmentést;

6. minden üzleti év lezárultát követően az Alapító által elfogadott – könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó – éves beszámolót vagy egyszerűsített éves beszámolót, valamint az adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozatot az adott üzleti év mérlegfordulónapjától számított 150 napon belül a cégbíróságnál letétbe helyezi ugyanolyan formában és tartalommal (szövegezésben), mint amelynek alapján a könyvvizsgáló az éves beszámolót vagy az egyszerűsített éves beszámolót felülvizsgálta;
  7. **üzleti tervet készít a következő üzleti évre, amelyet az Alapító elé terjeszt. Az üzleti terv tartalmazza a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény hatálya alá tartozó beszerzéseket is.**
  8. az Alapító Okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak, ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak cégbírósági vagy más hatóságnak történő bejelentése;
  9. az Alapítót a Társaság működéséről - igény szerint - folyamatosan tájékoztatja, lehetővé teszi a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést;
  10. az Alapító hatáskörébe tartozó kérdésekben határozat hozatalát kezdeményezi és a meghozott határozatokat végrehajtja;
  11. a **Ksztv.** 19.§-ának megfelelően az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg elkészíti, és – jóváhagyás végett – megküldi az Alapítónak a társaság közhasznúsági jelentését;
  12. a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet **6.§-ában foglaltaknak** megfelelően elkészíti a társaság közhasznú eredmény-kimutatását;
  13. ellátja mindazon feladatokat, amelyek ellátására a vonatkozó jogszabályok és az Alapító Okirat rendelkezései alapján köteles;
  14. az Alapító általi kijelölést követően a polgári jog általános szabályai szerint szerződést köt a kijelölt könyvvizsgálóval;
  15. az ügyek meghatározott csoportjára nézve – határozott vagy határozatlan időre szólóan – képviseleti joggal ruházhatja fel a Társaság munkavállalóit;
  16. a vonatkozó jogszabályok és az Alapító Okirat előírásai szerint gondoskodik a Társaság működése nyilvánosságának biztosításáról;
  17. pályázatot ír ki a Társaság által nyújtott, évi egymillió forintot meghaladó cél szerinti juttatásokra;
- 7.4. Az ügyvezető **javadalmazását** az Alapító évente, az üzleti terv jóváhagyását követően állapítja meg. **Nem részesíthető díjazásban a vezető tisztségviselő a Társaság fizetésképtelenségének jogerős megállapítását követően a felszámolási eljárás tartama alatt. A javadalmazás mértéke közérdekből nyilvános adat.**
- 7.5. **Az Alapító az ügyvezető részére írásban utasítást adhat, amelyet az ügyvezető végrehajtani köteles, de ez esetben mentesül a Gt. 30.§-ában foglalt felelősség alól.**
- 7.6. **Az ügyvezető a Társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személytől elvárható fokozott gondossággal, a Társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. A jogszabályok, az Alapító okirat, az Alapító határozatai, illetve ügyvezetési kötelezettségeinek vétkes megszegésével, a Társaságnak okozott károkért az ügyvezető a polgári jog szabályai szerint felel a Társasággal szemben.**
- 7.7. Az ügyvezetőt **az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló** 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség terheli.
- 7.8. **Összeférhetetlenségi szabályok:**
1. Az ügyvezető – amennyiben a Társaság ügyvezetői teendőit munkaviszony keretében látja el – további munkaviszonyt, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt nem létesíthet. Nem vonatkozik ez a tilalom az olyan jogviszonyra, amelyet tudományos, oktatói, szerzői jogi védelem alá eső tevékenységre létesítettek. [Mt. 188. § (1) bek., 191. § (1) bek.].
  2. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet **vezető tisztségviselője** az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét

megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. [Ksz. 9. § (1)]

3. Nem lehet a Társaság ügyvezetője az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült. [Gt. 23 § (1)]
4. Akit jogerős bírói ítélettel a vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak, e tilalom hatálya alatt nem lehet ügyvezető. Akit valamely más foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytató gazdasági társaságban nem lehet ügyvezető. [Gt. 23. § (2)]
5. A Társaságnak megszüntetési eljárás során való törlését követő két évig nem lehet más gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki a törlést megelőző naptári évben a Társaságnál vezető tisztségviselő volt. [Gt. 23. § (3)]
6. Az ügyvezető az új vezető tisztségviselői megbízás elfogadásától számított 15 napon belül azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő, vagy felügyelőbizottsági tag írásban tájékoztatni köteles [Gt. 24. § (3)].
7. Az ügyvezető – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytulajdonlás kivételével – nem szerezhethet részesedést a Társasággal azonos tevékenységet főtevékenységként megjelölő, továbbá a munkáltatóival azonos, vagy ahhoz hasonló tevékenységet is végző, illetve a munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló más gazdálkodó szervezetben [Ptk. 685.§ c) pont].
8. Az ügyvezető és közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], valamint élettársa nem köthet a saját nevében vagy javára a Társaság főtevékenysége körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ahhoz az Alapító írásban hozzájárul. [Gt. 25. § (2)]
9. A Társaság ügyvezetője és közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], valamint élettársa ugyanannál a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg. [Gt. 25 § (3)]
10. Az ügyvezető köteles bejelenteni, ha a közeli hozzátartozója [Mt. 139. § (2) bekezdés] tagja lett a Társasággal azonos, vagy ahhoz hasonló tevékenységet folytató, vagy a Társasággal rendszeres gazdasági kapcsolatban álló gazdasági társaságnak, illetőleg vezetőként munkaviszonyt vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt létesített az ilyen tevékenységet folytató munkáltatónál. [Mt. 191. § (2) bek. a)]

## 8.

### Cégjegyzés

A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a Társaság kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégneve alá az ügyvezető a nevét **önállóan** írja alá a hiteles aláírási címpéldánynak megfelelően.

## 9.

### Felügyelő Bizottság

**9.1.** A *Társaságban* háromtagú felügyelő bizottság működik, amelynek tagjait az Alapító jelöli ki.

**9.2.** A felügyelő bizottság tagjai:



9.10. Ha az Alapító a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

9.11. *A felügyelő bizottság az alapító részére ellenőrzi a Társaság ügyvezetését, működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőtől felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe, irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.*

9.12. *A felügyelő bizottság köteles megvizsgálni az alapító részére készített valamennyi üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.*

9.13. *A felügyelő bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a Társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.*

9.14. A felügyelő bizottság tagjait az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség terheli.

**9.15. A felügyelő bizottsági tagok összeférhetetlenségére vonatkozó szabályok:**

1. *Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja:*

- a) *az alapítói jogok gyakorlásával meghatalmazott személy*
- b) *aki a közhasznú szervezettel a megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,*
- c) *aki a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,*
- d) *a Társaság vezető tisztségviselője, könyvvizsgálója, illetve*
- e) *aki az a)–d) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.*
- f) *Nem lehet a Társaság felügyelő bizottsági tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.*
- g) *Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységet folytató társaságban nem lehet felügyelő bizottsági tag.*
- h) *A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.*

2. *A felügyelő bizottság tagja, illetve a felügyelő bizottsági tagnak jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen – legalább 15 nappal megelőzően – tájékoztatni arról, hogy ügyvezetői vagy felügyelő bizottsági tagi tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.*

3. *A felügyelő bizottsági tagok és közeli hozzátartozójuk [Ptk. 685. § b) pont] nem köthetnek a saját nevükben vagy javukra a Társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ahhoz az Alapító írásban hozzájárul.*

4. *A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles*

## 10. A könyvvizsgáló

- 10.1 A Társaság könyvvizsgálója:  
RA-NA Bt.  
székhely: 1025 Budapest, Kapy u. 53/a. I/3.  
cégjegyzékszám: 01-06-514444  
kamarai nyilvántartási szám: 001804  
személyében felelős könyvvizsgáló: Rajki Zsolt  
(1025 Budapest, Kapy u. 53/a. I/3., anyja neve: Duska Mária, kamarai azonosítószám: 005737)
- 10.2. A könyvvizsgáló megbízatása **meghosszabbítás következtében** 2009. június 1. napjától **2011. május 31.** napjáig tart. A könyvvizsgáló megbízatásának megszűnése esetén új megbízás három évre adható.
- 10.3. A könyvvizsgáló díjazását az Alapító évente, az üzleti terv jóváhagyását követően állapítja meg. **A könyvvizsgáló megválasztását követően az ügyvezető köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.**
- 10.4. A könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére az ügyvezető a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot az Alapítónak.
- 10.5. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a gazdálkodó szervezetnek meg kell jelölnie azt a tagját, vezető tisztségviselőjét, munkavállalóját, aki a könyvvizsgálóért személyében is felelős. Ezen személy megválasztására csak az Alapító jóváhagyásával kerülhet sor.**
- 10.6. A Társaság a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét könyvvizsgálóval köteles ellenőriztetni. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóval az Alapító nem hozhat döntést. Emellett a könyvvizsgáló Alapító elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.**
- 10.7. A könyvvizsgáló betekinthez a Társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelő bizottság tagjaitól, illetve a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.**
- 10.8. A könyvvizsgáló köteles a Társaság ügyeivel kapcsolatos üzleti titkot megőrizni.**
- 10.9. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal a felügyelő bizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen ülésen való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.**
- 10.10. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjainak felelősségét vonja maga után, köteles az Alapítót értesíteni, intézkedését kezdeményezni.**
- 10.11. Ha az Alapító a könyvvizsgáló értesítése alapján a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó szervet értesíteni.**
- 10.12. A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Ptk-ban meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.**
- 10.13. A könyvvizsgálóra vonatkozó összeférhetlenségi szabályok:**

1. *Nem lehet könyvvizsgáló a Társaság alapítója. Nem választható könyvvizsgálóvá a Társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pontja], élettársa, továbbá a Társaság munkavállalója (e jogviszonya, illetve minősége fennállta idején, valamint e minőségének megszűnésétől számított három évig).*
2. *Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára, vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.*
3. *A könyvvizsgálatért felelős személy a Társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a Gt. 42. §-ának (3) bekezdésben megjelölt szerződésben foglalt feladatait.*
4. *Nem lehet a Társaság könyvvizsgálója az a személy, aki:*
  - a) *az alapítói jogok gyakorlásával meghatalmazott személy*
  - b) *a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik*
  - c) *a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat*
  - d) *az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója*
  - e) *aki a vonatkozó jogszabályok szerint nem szerepel a könyvvizsgálók nyilvántartásában*

## 11.

### A Társaság üzleti éve

A Társaság üzleti éve a naptári évvel azonos.

## 12.

### Időtartam

A Társaságot az Alapító határozatlan időre létesíti.

## 13.

### A Társaság megszűnése

#### 13.1. A Társaság megszűnik, ha

- *Alapító elhatározza a Társaság jogutód nélküli megszűnését,*
- *más társasággal egyesül, vagy több társasággá válik szét,*
- *a cégbíróság megszűntnek nyilvánítja,*
- *a bíróság felszámolási eljárás keretében megszünteti.*

13.2. *A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a végelszámolásra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Nemzeti Vagyongazdálkodási Tanács engedélye szükséges a gazdálkodó szervezet végelszámolással történő megszüntetéséhez vagy átalakulásához. A Társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg, amely törlést a cégbíróság a hivatalos lapban közzéteszi.*

13.3. *A Társaság vagyonának felosztására csak a Társaság törlését követően – a nonprofit korlátolt felelősségű társaságra vonatkozó külön szabályok szerint – kerülhet sor.*

**13.4. Nonprofit gazdasági társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társasággá válhat szét.**

**13.5. A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetén az Alapító részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a törzsbetét alapításkori értéke adható ki. Alapító vállalja, hogy ebben az esetben az ezt meghaladó részt a Társasággal azonos vagy hasonló célra fogja fordítani**

## 14.

### Alkalmazandó jogszabályok

Az Alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a *Ptk., a Gt.a Ksztv., a cégnyilvántartásról, a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, az állami vagyronról szóló 2007. CVI. törvény, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény előírásait kell alkalmazni.*

## 15.

### A Társaság nyilvánossága

**15.1.** A Társaság működésére, szolgáltatási igénybevételének módjára, valamint beszámolóit közzétételére vonatkozóan biztosítja a nyilvánosságot:

- a jogszabályokban meghatározott időben és módokon (pl. közzététele számviteli törvény szerinti beszámolónak, cégjegyzék adatainak); illetőleg
- a jelen Alapító Okirat szerinti tevékenységéről, szolgáltatásairól az azokat igénybevevőket szakmai kiadványokban, saját honlapján ([www.nemzetitancsinhaz.hu](http://www.nemzetitancsinhaz.hu)), illetve tömegtájékoztatási eszközök (írott és elektronikus sajtó, Internet, stb.) útján történő tájékoztatással; valamint
- az iratbetekintési jog (cégbíróságon, Társaság székhelyén) alkalmazásával.
- A Társaság Alapító Okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfőbb adatait, valamint közleményeit a Kulturális Közlöny, a Magyar Nemzet napilap útján, továbbá saját honlapján ([www.nemzetitancsinhaz.hu](http://www.nemzetitancsinhaz.hu)) is nyilvánosságra hozza.

**15.2.** A Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba **amelyek jogszabály alapján nyilvánosak, a Társaság** ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett iratokba történt betekintés iránti kérelem történhet rövid úton, telefonon, írásban, telexen, telefaxon, e-mailen. Az alapító a betekintést kérő kérelmét, a kérelem tudomására jutásától számított 3. munkanapig köteles teljesíteni. Az ügyvezető akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni. **Az ügyvezető az iratbetekintésekről és a kérelmekről nyilvántartást vezet.**

**15.3. A Társaság és a társadalom közös szükségleteinek kielégítéséért felelős szerv között a létrejött szerződéseket a megkötésétől számított harminc napon belül a cégbíróságon letétbe kell helyezni**

**15.4.** A Társaság éves beszámolója, a közhasznúsági jelentés és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás megtekinthető a 14.2. pontban meghatározott feltételekkel. A Társaság éves beszámolója megtekinthető a Társaság székhelye szerint illetékes cégbíróságon is.

## 16.

### Vegyes és záró rendelkezések

**16.1.** A Társaság befektetési tevékenységet nem végez. Amennyiben a Társaság szabad pénzeszközeit kívánja befektetni, úgy köteles befektetési szabályzatot alkotni, és ennek megfelelően eljárni, azzal,

hogy a befektetésből származó eredményt sem oszthatja fel a társaság, köteles azt cél szerinti tevékenységre, közhasznú céljainak megvalósítására fordítani.

**16.2.** A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek (ügyvezető, felügyelő bizottsági elnök vagy tag) nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót [Kszt. 19. § (3) bek.].

**16.3.** *A Társaság által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.*

Alapító okirat kelte 2000. január 1.

*Egységes szerkezetbe foglalva a V-VII/2010. sz. Alapítói határozat szerinti módosításokkal.*

Budapest, 2010. május 13.

.....  
**Oktatási és Kulturális Minisztérium**  
**mint az alapító képviselője**  
**Dr. Hiller István**  
**Miniszter s.k.**

A módosítások és az egységes szerkezetbe foglalás tekintetében ellenjegyzem: