

**AZ
EÖTVÖS JÓZSEF FŐISKOLA
2006. ÉVI
SZÖVEGES BESZÁMOLÓJA**



2007.

TARTALOMJEGYZÉK

1.	Feladatkör, tevékenység	3
1.1.	Intézményi alapadatok	3
1.2.	Intézményi feladatok szakmai értékelése	3
1.2.1.	Intézményi szerkezeti változások	3
1.2.2.	Hallgatói változások	5
1.2.3.	Hallgatói mobilitás – EU mobilitás	9
1.2.4.	Képzési szerkezet változása – munkaerő-piaci igények	10
1.2.5.	Gyakorlóintézmények és –helyek változásai	16
1.2.6.	Oktatói változások	18
1.2.7.	K+F tevékenység, kutatási pályázatok	19
1.2.8.	Változások az intézményi szolgáltatásban	20
1.2.9.	Megvalósuló beruházások, felújítások	24
1.3.	Szervezet és feladat korszerűsítésére tett intézkedések	26
1.3.1.	Megtett intézkedések hatásának értékelése	26
1.3.2.	A felsőoktatási törvény és egyéb jogszabályok változásából adódó szabályozási és finanszírozási hatások	26
2.	A főiskola 2006. évi gazdálkodásának áttekintése, előirányzatok alakulása	27
2.1.	Főbb kiadási tételek feladatteljesítéssel összefüggő alakulása	27
2.1.1.	Az előirányzatok év közti változásai, a tényleges teljesítéseket befolyásoló főbb tényezők	28
2.1.2.	A személyi juttatások alakulása	29
2.1.3.	Dologi kiadások alakulása	31
2.1.4.	A felhalmozási kiadások előirányzatának alakulása	33
2.2.	A bevételek alakulása	35
2.2.1.	A többletbevételek alakulása, a tervezettől való eltérés okai	35
2.2.2.	A bevétel tervezettől való elmaradás okai	35
2.2.3.	Behajtási problémák, behajthatatlan követelések állománya	35
2.3.	Előirányzat-maradvány	36
2.3.1.	A 2005. évi előirányzat-maradvány felhasználása	36
2.3.2.	A 2006. évi előirányzat-maradványok alakulása, összetétele	37
3.	Egyebek	37
3.1.	A gazdálkodás és a vagyonváltozás összefüggései	37
3.2.	Vállalkozási tevékenység	37
3.3.	A költségvetésből kiszervezett tevékenységek helyzete	37
3.4.	Az intézmény alapítói, vagyonkezelői felügyelete alá tartozó alapítványok, közalapítványok, gazdasági társaságok	38
3.5.	A dolgozók lakásépítésének, vásárlásának támogatása	38
3.6.	Európai Unió programok, egyéb nemzetközi segélyprogramok	38
3.6.1.	Korábbi években nyert, folyamatban lévő pályázatok	38
3.6.2.	A 2006. évben nyert pályázatok	41
4.	A költségvetési év gazdálkodásának általános értékelése	42
5.	Egyéb tevékenységek	43
5.1.	Minőségbiztosítás	43
5.2.	Intézmény Fejlesztési Terv	45
5.3.	Intézményi akkreditáció	45
5.4.	Hazai és nemzetközi együttműködések	45
5.5.	Gazdasági Tanács működése	46
5.6.	Egyéb lényegesnek tartott információk	46

1. Feladatkör, tevékenység

1.1. Intézményi alapadatok

Intézmény neve:	EÖTVÖS JÓZSEF FŐISKOLA
Törzskönyvi azonosító száma:	308988
Honlapjának címe:	www.ejf.hu

1.2. Intézményi feladatok szakmai értékelése

1.2.1. Intézményi szerkezeti változások

A bajai Eötvös József Főiskola 10 éve működik **integrált főiskolaként**. A város korábbi két felsőoktatási intézménye (az Eötvös József Tanítóképző Főiskola és a Janus Pannonius Tudományegyetem Pollack Mihály Műszaki Főiskolai Kar Vízgazdálkodási Tagozata) Eötvös József Főiskola néven, helyi kezdeményezés nyomán 1996. július 1-jén egyesült.

Intézményünk 1996-ban országosan elsőként – a hazai felsőoktatás fejlesztési terveinek megfelelően – városi főiskolai integrációt hajtott végre. A koncepció az volt, hogy a két egység az erőforrásait, az egy városban való elhelyezkedés előnyeit egységesen, racionálisan, hatékonyan használja ki, s ily módon szolgálja mindenekelőtt a városi és a régiós, bizonyos képzések esetében az országos szakemberszükséglet kielégítését. Az egyesülést követően méreteiben ugyan kicsi, de feladatainak ellátásában eredményesebb tevékenységre képes intézmény jött létre.

Az 1996-os integráció következtében két fakultás jött létre a főiskolán, a Pedagógiai és a Műszaki, majd 2004-től megalakult a Műszaki Fakultás mellett a Gazdaságtudományi Intézet. 2006. év folyamán a Műszaki Fakultás és a Gazdaságtudományi Intézet összevonása történt meg, és így a Pedagógiai Fakultás mellett Műszaki és Gazdálkodási Fakultás működik.

A 10 éves integrált működés tapasztalati alapján megállapítható, hogy az akkori vezetés jól döntött, amikor az integráció mellett szavazott, és a jelenlegi vezetés célja is a további önállóság megerősítése.

Képzési szerkezetünk változását mindenekelőtt a Bologna-folyamat szerinti új alapszakok elindítása jelzi a Pedagógiai Fakultáson (tanító, óvodapedagógus, andragógia, informatikus könyvtáros), valamint a Műszaki és Gazdálkodási Fakultáson a gazdálkodási és menedzsment alapszak képzésének a megkezdése (a műszaki mérnök alapszakok elindítása már 2005-ben megtörtént).

Fontos esemény volt intézményünk történetében, hogy kiadtuk az első közgazdasági diplomákat (a vállalkozásszervező szakot 2002-ben indítottuk főiskolánkon).

Képzési kínálatunk 2006-ban két új felsőfokú szakképzéssel bővült (hulladékgazdálkodási technológus, logisztikai műszaki menedzserasszisztens), így már ötféle felsőfokú szakképzés közül választhatnak az érdeklődő hallgatók.

A 2006. március 1. napjától hatályos új **Felsőoktatási törvény** generális változásokat hozott alkalmazási területén, a felsőoktatásban.

A törvény célja – hasonlóan elődjéhez – a tanulás alkotmányos jogának érvényesüléséhez segít hozzá, a benne foglalt jogi garanciák megfogalmazásával.

A felsőoktatási intézmények működését elősegítő demokratikus irányítási szintek csoportjába új közreműködő testület létrehozását írta elő – Gazdasági Tanács elnevezéssel.

A Felsőoktatási törvény előírásai szerint 2006-ban a főiskolán létrejött a Gazdasági Tanács, mely alakuló ülését 2006. február 27-én tartotta. A tanács 7 tagból áll, 2 főt a minisztérium delegált, 3 főt a

főiskola (ebből 1 fő belső és két fő pedig külső tag), a rektor és a gazdasági igazgató hivatalból tag, valamint állandó meghívott 1 fő a Magyar Államkincstár részéről.

Nem említhető szervezeti változásként, de az egyes szinteken található vezetői ill. testületi elnevezés módosult, egységessé téve ezzel az egyetemi, illetve főiskolai elnevezéseket.

2006. február 28. napjától a főigazgató – mint elnevezés hatályát veszítette, 2006. március 1. napjától, mint rektor vezeti és képviseli az intézményt.

Ugyan ezen analógia alapján – az időpontok változatlanul hagyásával a Főiskolai Tanács – mint elnevezés hatályát veszítette és megalakult a Szenátus, új szenátorválasztást kiírva.

Az újonnan megválasztott szenátorok száma 20 fő.

Szervezeti változásaink körébe sorolható a Műszaki Fakultáson található Gazdaságtudományi Intézet Műszaki Fakultási irányítás alá történő betagozódása.

A munkáltatói jogköröket 2006. szeptember 1-től a fakultásigazgató látja el.

A Főiskola felső vezetésében 2006. évben jelentősnek mondható változás következett be.

A törvény által kiírt főtitkári álláshelyre belső pályázó jutott be. A munkakör betöltése 2006. július 1. napjától valósult meg, 5 éves időtartamra.

Az intézmény gazdasági igazgatójának nyugdíjazása miatt szintén a törvényben foglaltak szerint pályázat kiírására került sor, mely esetben külső pályázó volt a Rectori Tanács, illetve a Szenátus által támogatott személy.

A szabályzatalkotó tevékenységet Főiskolánkon a főtitkár koordinálja. A közel 50 szabályzatot a jogszabályok átvezetésével rendszeresen aktualizáljuk. A felsőoktatás felgyorsult átalakulásával összhangban évente átlagosan 3-5 új szabályzat megalkotására kerül sor.

Egyes szabályzataink elkészítését külső szakemberekre bíztuk. Pl.: Közbeszerzési, Tűzrendészeti, Polgári védelmi szabályzat.

Ezekkel párhuzamosan elkészült, majd az OM által jóváhagyásra került főiskolánk **új Alapító Okirata**.

A főiskola **gazdálkodása**, pénzügyi helyzete 2006. év során stabil volt, a kötelezően előírt maradványképzési kötelezettségének 98,6 %-ban eleget tett. A finanszírozás szempontjából a hallgatói normatívák szeptembertől történő emelése nem éreztette hatását, mivel ezzel párhuzamosan hallgatói létszám csökkenés következett be. Mindezek hatására, míg az elmúlt két évben az intézmény a normatív támogatások elszámolásánál támogatást kapott, 2006. évi elszámolás során már visszafizetési kötelezettsége keletkezett (felsőoktatásnál 8.812 eFt, közoktatási feladatoknál (2.517 eFt)

1.2.2. Hallgatói változások

a.) Hallgatói létszám alakulása az egyes képzéseken

Hallgatói létszám alakulása az előző évhez viszonyítva:

Képzési forma	2005. október 15-i létszám	2006. március 15-i létszám	2006. október 15-i létszám
Nappali államilag finanszírozott	998	928	994
Levelező államilag finanszírozott	272	276	236
Nappali költségtérítéses	58	41	36
Levelező költségtérítéses	678	601	575
Szakirányú továbbképzés	195	231	285
Diplomás képzés ÁF	62	62	34
Diplomás képzés KTG	82	63	82
Nappali felsőfokú szakképzés ÁF	43	41	48
Nappali felsőfokú szakképzés KTG	2	1	3
Levelező felsőfokú szakképzés ÁF	46	40	87
Levelező felsőfokú szakképzés KTG	7	5	14
Összesen:	2.443	2.289	2.394
Fakultások szerinti megoszlás			
Pedagógiai Fakultás	1.547	1.443	1.340
Műszaki Fakultás	669	673	778
Gazdaságtudományi Intézet	227	173	276

A létszám alakulásának elemzése:

A táblázatból kitűnik, hogy az összes hallgatói létszám - ha az októberi statisztikai adatokat hasonlítjuk össze - kis arányú csökkenést mutat (2 %), azonban összetételét vizsgálva már jelentősebb változások mutatkoznak. Egyrészt nagyobb arányú a csökkenés a levelező költségtérítéses hallgatóknál, másrészt a Pedagógiai Fakultáson elindult csökkenést ellensúlyozza a műszaki és gazdaságtudományi területen látható hallgatói létszám növekedés. Bár összességében a létszám csökkenés nem nagy mértékű, azonban előrejelít bizonyos tendenciákat, azaz a pedagógiai területen megindult visszaesést.

Régióink társadalmi és gazdasági helyzetéből következően a **költségtérítéses hallgatók** nem tudják a térítési díjak fizetését a teljes képzési időben vállalni, jó tanulmányi eredmény esetén kérelmezik az államilag finanszírozott képzésre történő átvételüket, illetve évhalasztást vagy törlést kérnek.

Esetükben a felvételi pontszámok valamennyivel az államilag finanszírozottaké alatt maradnak, s levelező tagozaton, nem rendszeres tanulás mellett jelentősebb a lemorzsolódás, mint a nappali tagozatos hallgatók esetében.

Vagyis a költségtérítéses képzés már korábban is felismert jellemzői továbbra is fennállnak:

- Jelentős a lemorzsolódási arány, sokan – szembesülve a követelményekkel – már a második-harmadik konzultációra sem jönnek el. Az ő esetükben nyilvánvaló, hogy a képességek és a követelmények nincsenek arányban és ez – a közvetlen anyagi érintettség okán – jobb, ha minél előbb kiderül.
- A megmaradó hallgatók lelkiismeretesen tanulnak, már a második félévtől kezdődően jobb átlageredményeket érnek el az államilag finanszírozott társaiknál.
- Sokan már a szaknak, illetve szakiránynak megfelelő munkahelyen dolgoznak, így közvetlen szakmai motiváció is segíti őket a tanulásban.

b.) Köztársasági ösztöndíjak

2006. évben a köztársasági ösztöndíjra jogosult hallgatók létszáma éves átlagban 120 fő lett volna, azonban kerethiány miatt 8 fő részesülhetett ebben a támogatási formában. Ez az arány a 2006. évhez viszonyítva nem változott.

A köztársasági ösztöndíjban részesülők köre a főiskolán is szabályzatban rögzített, s ebből következően évente változik a pályázatot benyújtó hallgatók száma. Az ösztöndíjban részesültek és a pályázók aránya jelzi, hogy a főiskolai hallgatók között mindig akad elegendő kiváló jelölt.

c.) Egyéb ösztöndíjak (Bursa esélyegyenlőség)

Bursa Hungarica ösztöndíj támogatásban részesült hallgatók száma

2005		2006	
2004/05. II. félév	2005/06. I. félév	2005/06. II. félév	2005/06/07. I. félév
421	354	449	355
775 fő		804	

Bursa Hungarica ösztöndíjban a 2006 évben 804 hallgató részesült, ez az előző évhez képest 3,7%-os növekedést jelent.

Mivel a Bursa ösztöndíj a tehetséges, ám anyagilag rászorult hallgatókat támogatja, a támogatásban részesült hallgatók számának folyamatos emelkedése egyben a szociálisan hátrányos helyzetűek arányának eltolódását is jelzi.

A fenti létszámok alapján a kapott támogatás 20.100 eFt, az önkormányzati támogatás összege 13.746eFt

Esélyt a Tanulásra Közalapítvány pályázaton támogatás nyert hallgatók száma:

A 2005. év második félévében megváltozott az Esélyt a Tanulásra Közalapítvány ösztöndíj pályázati rendszere. A hallgatók közvetlenül a Kuratórium címére küldik pályázataikat.

15 hallgató részére összesen 1.368 eFt került kifizetésre.

d.) Kollégiumi támogatás, szociális viszonyok

A főiskola hallgatói részére a 3 kollégiumban (Scherer Sándor Kollégium, Beszédes József Kollégium, Széchenyi István Kollégium) 372 fő elhelyezését biztosító szálláshely áll rendelkezésre, amely a kollégiumi elhelyezésre jogosult hallgatók megközelítőleg felének elhelyezését biztosítja.

A tanév elején kollégiumi férőhelyet igénylők száma 601 fő volt, amelyből 365 főt helyeztünk el a kollégiumokban, a többi hallgató elutasításra került helyhiány miatt.

A kollégiumi díj a tavaszi félévben 6.000 Ft volt a Scherer Sándor és a Beszédes József Kollégiumban, illetve 8.000 Ft volt a Széchenyi István Kollégiumban. 2006. ősztől a kollégiumi díj mindhárom kollégiumban 500 Ft-tal emelkedett. Ugyancsak jelentősen emelkedett az állami kollégiumi normatíva összege is, ezen hatásoknak köszönhetően a kollégiumok bevételeinek és kiadásainak mérlege jelentősen javult.

A lakhatási támogatásra a tavaszi félévben 479, az őszi félévben 476 fő volt jogosult (átlag: 478 fő), a támogatásban részesülők száma a tavaszi félévben 145, az őszi félévben 202 fő volt (átlag: 174 fő). A lakhatási támogatásra rendelkezésre álló előirányzat 33.000 eFt volt, a jogosultság alapján járó előirányzat pedig 28.680 eFt.

A kollégiumi támogatás esetén a rendelkezésre álló előirányzat 37.840 eFt volt, jogosultság alapján járó előirányzat pedig 33.764 eFt.

A főiskola legkisebb kollégiuma (25 férőhelyes), - mivel pár évvel ezelőtt teljes felújításon esett át – jelentősebb ráfordításokat nem igényelt.

A Műszaki Fakultáshoz tartozó kollégium PPP konstrukcióban történő bővítése és rekonstrukciója 2006. évben megkezdődött (munkálatok kezdete 2006. szeptember 9.). A beruházás következtében az eddigi 147 férőhellyel szemben egy 240 férőhelyes, modern kollégiumot kapnak a hallgatók.

e.) Jegyzettámogatás

2006. évben tankönyv-, jegyzettámogatásra jogosultak

2005. évben tankönyv-, jegyzettámogatásra jogosultak	2006/06. tanév 2. félév (2006. márc.)	2006/07. tanév 1. félév (2006. okt.)	2006. évi átlag
Pedagógiai Fakultás	604	528	566
Műszaki Fakultás	271	362	317
Vállalkozásszervező szak	94	152	123
Összesen	969	1.042	1.006

A főiskola a hallgatói juttatások és képzések szabályzatában rendelkezik a tankönyv- és jegyzettámogatásának formáiról és módjáról, amelyek fakultásonként változóak.

A fakultás jegyzetbizottsága a vonatkozó szabályzat előírásainak megfelelően rendelkezik a jegyzettámogatási keret felosztásáról. A támogatást a hallgatók készpénz formájában kapták meg.

Az Eötvös József Kiadó „működtetése”, valamint a főiskola oktatói által írt jegyzetek, kiadványok szerkesztése, nyomdai előkészítő munkák végzése a Hallgatói Szolgáltató Iroda feladata.

2006. évben a kiadó 4 kötetet jelentetett meg.

2006. év végén pedig elkezdődött egy saját főiskolai tankönyv bolt megszervezése és kialakítása, mely természetesen az iroda részeként fog működni. Ehhez kapcsolódón 2007. évtől pedig a hallgatók a juttatást nem pénz, hanem utalványok formájában kapják, mely utalványok a könyvesboltban vásárolhatók le.

f.) Sport, kultúra támogatása

Kultúra támogatása

A Diákjóléti Bizottság a rendelkezésére álló keretből 2006-ban is támogatást nyújtott a hallgatók által szervezett színházlátogatások lebonyolításához, a főiskolán megvalósult hallgatói programok (diáknap, gólyatábor, stb.) megszervezéséhez, valamint szakmai és tanulmányi kirándulásokhoz.

Sport támogatása

Kiadásaink részben dologi beszerzésekre, részben a versenyeken résztvevő hallgatóink ellátásának biztosítására irányult. Így évről-évre, a rendelkezésünkre álló keret beosztásával, az oktatáshoz is szükséges eszközök pótlását, frissítését valósítjuk meg, ill. vidékre történő utazás esetében az útiköltséget és az étkezési díjat biztosítjuk.

Az elmúlt időszakban a rekreációs tevékenységek biztosításához szükséges eszközök fejlesztése, karbantartása folytatódott. Ennek kapcsán nagyobb részben az erősen amortizálódott, megrongálódott sífelszerelések pótlását, javítását folytattuk, illetve a túrázáshoz szükséges felszerelések beszerzését kezdtük meg.

A dologi kiadások között szerepelt még kosár és röplabda, tenisz, asztalitenisz labda, javítószerszám, vásárlása.

Fontos szempont a hallgatók versenyeztetése, tapasztalatik bővítésére irányuló rendezvények támogatása. Ezzel kapcsolatban az UNIVERSITAS Kupa megyei, területi és kelet-magyarországi versenyekének utazási és étkezési díjának kifizetése történt meg. Segítettük a Ludwigsburgi Főiskola nemzetközi sporttalálkozóra utazók szállítási költségeinek kifizetését. Évente megjelenő kiadás a MEFS tagdíjának befizetése is.

A dologi kiadások az alábbiak szerint oszlottak meg:

Szállítási díj	111.496.-
Étkezési költség	50.339.-
Sportfelszerelések	337 eFt
Tagdíjak	101 eFt.-
Játékvezetői díj	51 eFt.-
Egyéb kiadások (szállítás, stb.)	62 eFt

Az elkövetkező években nélkülözhetetlen a további fejlesztés, szeretnénk a meglévő eszközpark folyamatos karbantartása és a szükséges eszközök beszerzése mellett a túrázás feltételeit alapozni, erősíteni.

g.) Tudományos diákköri tevékenység

Pedagógiai Fakultás

A fakultás Tudományos Diákköre 2006. évben két alkalommal rendezett helyi, kari szintű konferenciát – második alkalommal a Tudomány Napi konferencia szekciójaként. A bemutatott dolgozatok száma összesen 10 db.

Konferencia időpontja	2006. április 5.	2006. november 6.
Szerzők száma	5	5
Dolgozatok száma	5	5
Konzulens tanárok száma	4	5

A kutatási témák szorosan kapcsolódnak az egyes tanszékek kutatási tervéhez, de alacsony számuk miatt mindkét esetben, egyetlen szekcióban szerepeltek.

Egy szerző vett részt társintézmény diákköri konferenciáján, meghívott előadóként, a Szegedi Tudományegyetem Juhász Gyula Pedagógusképző Karán, Könyvtártudományi alszekcióban.

Az OTDK, a kétévente megrendezendő országos diákköri konferenciák szervezése kapcsán, negyedévi rendszerességgel, több értekezletet hívott össze, melyekre a fakultás képviselőit is meghívták.

2006. novemberében megtörtént a pályázatok előkészítése a XVIII. OTDK-ra. 2006. december 1-ig 9 dolgozatot neveztünk, melyek mindegyikét az OTDT elfogadta, bemutatásra méltónak ítélte.

Az intézmény külön költségvetési keret híján, a nevezéseket és az ülésekkel kapcsolatos utazásokat központi forrásból finanszírozta, míg a pályázatok előkészítésekor felmerült dologi költségeket a Könyvtártudományi Tanszék állta 100.000 Ft összegben.

Műszaki Fakultás

A Műszaki Fakultáson a 2006-ben egy alkalommal, májusban rendeztük meg a fakultási TDK konferencia műszaki szekcióját, amelyre 11 pályamű érkezett. Az összesített eredmények alapján 2006 számszerű adatai:

Szekciók száma:	1. Műszaki tudományi	2. Gazdálkodási
Alszekciók száma:	Vízépítés és környezetvédelem	
Szerzők száma:	11	8
Dolgozatok száma:	9	8
Konzulens tanárok:	7	4

A kutatási témák a tanszékek kutatási tervéhez kapcsolódó víztisztítási, vízgazdálkodási, környezetvédelmi témakörét ölelik fel, de ez évben az alkalmazott számítástechnika kategóriába is készült dolgozat.

A hallgatóinkkal rendszeresen meghívást kapunk és részt veszünk a Szolnoki Főiskola Mezőgazdasági Főiskolai Karán rendezett Nemzetközi környezetvédelmi és vidékfejlesztési diákkonferencián. 2006-ban 5 előadással vettünk részt és az előadások konferencia kiadvány formájában is megjelentek.

Az OTDT Műszaki Bizottságának Tagjaként rendszeresen részt veszünk a bizottság ülésein. Ezek többnyire negyedévenként zajlanak. De a két évente megrendezett Országos Tudományos Diákkonferenciát megelőző évben ez gyakoribb. 2006. Decemberben a XXVIII. OTDK pályázati anyagának elkészítése történt meg. Két dolgozattal 3 fő hallgató nevezése történt meg.

A X. Országos Felsőoktatási Környezettudományi Diákkonferencián Egerben két előadással vettünk részt. A Tudomány Nap alkalmából először megrendezésre kerülő diák szekcióban a 4 prezentáció hangzott el a műszaki tudományi szekcióban, a gazdálkodási szekcióban 8 prezentációra került sor.

A főiskola helyi erőforrásból a konferencia részvétellel, Bizottsági üléssel kapcsolatos kiadásokat (utazás) támogatta. A Fakultási TDK-nak külön költségvetése nincs. A felmerült igények alapján a támogatásra fordított összeg 105.000 Ft.

Gazdálkodási Intézet

A Gazdálkodási Intézet a 2006-os évben folytatta a 2005-ben útjára indított TDK-tevékenységét. Ennek keretében 2006. november 20-án ún. helyi TDK-fordulót rendeztünk a GTI által oktatott vállalkozás-szervező hallgatók számára.

A helyi forduló háromtagú zsűrije (lásd 1. táblázat) összesen 8 dolgozatot bírált el és két hallgató a zsűri döntése értelmében az OTDK országos fordulóján történő indulásra is jogot nyert.

A TDK fordulón 4 oktató összesen 8 témában tartott előadást.

1.2.3. Hallgatói mobilitás- EU mobilitás (Bologna)

Teljes idejű képzésre fogadott külföldi hallgatónk, valamint részképzésre fogadott hallgatónk 2006. év során nem volt.

Részképzésre küldött hallgatóink az ERASMUS-program keretében tanulhattak külföldön az alábbi intézményekben:

Az ERASMUS-programban részt vett hallgatók:

Fogadó intézmény	Résztvevők száma
Baden, Ausztria	6 fő
Vila Real, Portugália	6 fő
Ludwigsburg, Németország	8 fő
Összes résztvevő	20 fő

Az ösztöndíjas hallgatóink hazaérkezésüket követően többek között kitöltenek egy kérdőívet, melynek célja a külföldi részképzés értékelése. A hallgatók többsége a fogadó intézménytől kapott segítséget a tanulmányi időszak előtt és alatt nagymértékben pozitívnak ítélte meg. Szintén pozitívként emelték ki a hallgatók, hogy a fogadó intézmény az oktatáson kívül különböző programokat szervezett a külföldi hallgatók részére.

Hallgatóink szállását a külföldi partner szervezte kollégiumokban, amellyel hallgatóink általában elégedettek voltak. Egyedül azt kifogásolták hallgatóink, hogy az ösztöndíj idejétől (4 hónap) függetlenül 6 hónapra kell a kollégiumi szállásdíjat kifizetni, ami anyagilag nagy terhet jelentett számukra. Ez sajnos abból adódik, hogy a kollégiumokat üzemeltető szervezet legalább 1 félévre köt szerződést a hallgatókkal, ami még így is kedvezőbb, mint egy albérlet.

A könyvtári anyagokhoz valamint a számítógépekhez, internethez és e-mailhez való hozzáférést problémamentesnek ítélték meg diákjaink.

Minden hallgatónk teljesítette tanulmányi- és vizsgakötelezettségét külföldön, az ott folytatott tanulmányokat az EKF oktatói az ECTS értelmében általában elfogadták (bizonyos esetben itthon is kellett vizsgát tenni).

A hallgatók jelentős hányada negatívumként emelte ki az anyagi támogatás összegét, túl alacsonynak tartották azt a külföldön eltöltött időhöz és árakhoz képest, de emiatt senkinek nem kellett tanulmányait félbehagynia és a szerződésben foglaltaknál hamarabb hazautaznia. Az ösztöndíjas hallgatók kiválasztásánál mindenkor nagy hangsúlyt fektettünk arra, hogy minél több hallgató kaphassa meg a külföldi részképzés lehetőségét, ami törvényszerűen együtt járt azzal a ténnyel, hogy a központi keretből kapott ösztöndíj összegét több részre kellett elosztani. Mindezek ellenére úgy véljük, hogy jobbat cselekedtünk hallgatóinkkal azáltal, hogy többen nyerhettek bepillantást egy másik ország kultúrájába, életébe, oktatási rendszerébe, megismerkedhettek egy másfajta mentalitással és gondolkodásmóddal, új barátságokat köthettek más nemzetiségű emberekkel, ami levelezést, e-mailezést, esetleg kölcsönös látogatást és talán egy jövőbeni szakmai együttműködést is eredményezhet, minthogy néhány hallgatónak jelentéktelen mértékben megnöveljük ösztöndíját.

Nyelvi és szakmai szempontból hallgatóink mindegyike hasznosnak ítélte meg a partnerintézményben eltöltött időt.

5 hallgató DAAD program keretében Ludwigsburgba utazott (2006 október - 2007 március), mindannyian német tanító szakos:

Nekik beszámolási kötelezettségük a főiskola felé nincsen.

1.2.4. Képzési szerkezet változása – munkaerő-piaci igények

1.2.4.1. Képzési szerkezet változása

Pedagógiai Fakultás

a.) Az alapszakok számának, jellegének változásai

Az Eötvös József Főiskola a régió nagy múltú és nagy hagyományokkal rendelkező intézménye. Hagyományos alapszakjaink a tanítóképzés mellett 1987-től az óvodapedagógus-képzés, majd az 1990-es évek első felétől a művelődésszervező és könyvtáros képzés. Alapszakjaink olyan tudományterületeket képviselnek, melyek jelenleg nem tartoznak a legnépszerűbb lehetőségek közé, azonban hosszú távon kell biztosítani ezeken a szakterületeken is a minőségi munkaerőt, ehhez szükségünk lenne a minél felkészültebben felvételre jelentkezőkre.

Az Eötvös József Főiskola országosan elismert magas színvonalú nemzetiségi képzéseiről. Ezekre a képzésekre fokozott figyelem irányult folyamatosan, hiszen jellemzően sok nemzetiségű környezetben élünk.

Sajnálatosnak tartjuk, hogy a nemzetiségi képzés a jövőben nem szakként, hanem szakirányként működik.

A BA-képzésre történő átállásból adódó szakmai feladatok teljesítése, a tartalmi és szerkezeti megújulási folyamatok jellemezték a 2006-os évet.

Az intézmény szakmai munkájának támogatása érdekében elnyert pályázatok (pl. HEFOP 3.3.1., EQUAL, ROP) hozzájárultak az oktatók tantárgyfejlesztő innovációs munkája elismerésének lehetőségéhez.

A Bologna-folyamat által ránk rótt kötelezettség értelmében folyamatosan BA szakok lépnek a hagyományos kifutó szakok helyében.

Hagyományos szakjainkon a képzés 2008/2009-ben zárul, egyéni tanrendben a tanulmányaikat később befejezőknek a zárás lehetőségét biztosítjuk.

A Pedagógiai Fakultáson BA szakot 2006-ban indítottunk először, engedéllyel a következő szakokra rendelkezünk:

- tanító,
- tanító (nemzetiségi szakirányokkal),
- óvodapedagógus,
- óvodapedagógus (nemzetiségi szakirányokkal),
- andragógia,
- informatikus könyvtáros.

Alapszakjainkban a változás nem az intézmény szerkezeti változásaiból, hanem a BA jellegéből következik, a nemzetiségi képzés szakból szakirány lett, a művelődésszervező szakot az andragógia szak váltotta fel, ahol természetesen a művelődésszervezési ismeretek szakirány szinten megőrzésre kerülnek.

b.) Felsőfokú szakképzések

Felsőfokú szakképzést 2004 óta folytatunk, az első szak, amelyben a képzés elindult, az ifjúságsegítő volt. 2005-ben már csecsemő- és kisgyermeknevelő-gondozó és szakasszisztens képzést is indítottunk, valamint továbbiakat tervezünk. A felsőfokú szakképzést folytató hallgatóknak lehetővé tettük mind nappali, mind levelező tagozaton a tanulmányok folytatását. A nappali tagozaton iskolarendszerben tanulmányokat folytató hallgatók többségükben középiskolai tanulmányokat frissen befejezett fiatalok, akik számára komoly esélyt jelent ez a lehetőség.

A felsőfokú szakképzések indításával a középiskolából kilépő, érettségizett, de főiskolai vagy egyetemi tanulmányokban még nem gondolkodó, esetleg ezekre még nem eléggé felkészült fiatalokat céloztuk meg oly módon, hogy módjukban áll a képzés során megszerzett továbbtanulási jogukat helyben érvényesíteni, alapszakjainkra becsatlakozni. A két év eredményes elvégzése után felvételi nélkül, 40 kreditpont beszámításával folytathatják főiskolánkon a tanulmányaikat a megfelelő szakokon.

c.) Szakirányú továbbképzések

Szakirányú továbbképzéseink között hirdetünk pedagógus szakvizsgára is felkészítő szakirányú továbbképzéseket, illetve folytatunk másoddiplomát nyújtó, szakvizsgára is felkészítő szakirányú továbbképzési szakokon is képzést. Évek óta folyamatosan van érdeklődés a differenciáló tanító és differenciáló óvodapedagógus, a diplomás informatikus- könyvtáros, valamint a másoddiplomás kiegészítő német nemzetiségi képzés iránt.

Differenciáló tanító és differenciáló óvodapedagógus szakjainkat eredményesen elvégző másoddiplomás hallgatók esetében a közoktatás irányából érkező elvárásoknak megfelelő, az inkluzív pedagógia elmélete és gyakorlata területén felkészült pedagógusokat készítünk fel napjaink fontos, társadalmi gyökerezettségű kihívásaira.

A gyermeklétszám országos és évek óta tartó csökkenése természetesen régiókban is következményekkel járt, sor került óvodák, iskolák bezárására, de a gyermek- és ifjúkorúak képességében egyre komolyabb mértékben jelentkező különböző zavarok korrekciójára felkészült pedagógusokra igen nagy szükség van. Az ő számukra a régiós igények a munkahely megtartását jelentik.

Ugyancsak régiós igény a nemzetiségi képzés, melynek intézményünk hagyományosan elismert letétmenyese.

d.) Tanfolyami és egyéb képzések

OKJ-s képzések az óvodai dajka és gyógypedagógiai asszisztens.

e.) Többciklusú képzésben hirdetett képzések

A főiskola jelenleg ilyen típusú képzést nem folytat.

f.) Nemzetközi együttműködésben hirdetett képzések

A fakultás 2006-ban nem indított nemzetközi együttműködésben képzéseket.

Műszaki és Gazdálkodási Fakultás

a.) Alapszakok számának, jellegének változásai

- 2006 szeptemberétől megkezdjük a gazdálkodási és menedzsment alapszakon a képzést. A korábbi vállalkozásszervező szakon az oktatás kifutó rendszerben szűnik meg. Az új alapszak személyi feltételeinek kialakítása érdekében a főiskola jelentős anyagi erőfeszítéseket tett.
- A mérnöki alapszakokon (építőmérnöki, környezetmérnöki) 2006-ban már a második évfolyamok indultak. A tantervi változások miatt jelentősen (kb. 20%-al) megnövekedett a levelezős képzés, valamint a mérőgyakorlatok óraszám. A költségtérítéssel bevezettük a kreditarányos térítés meghatározását.
- A 2006-os beiskolázás az alapszakokra a nappali tagozaton határozottan jól sikerült. Sajnos a levelező tagozatos jelentkezőkben évek óta tapasztalható csökkenő tendencia a 2006-os évben tovább folytatódott. Az első évfolyamokat alacsony létszámmal indítottuk, ami a várható lemorzsolódás miatt kétségessé teszi a képzés jövőbeni gazdaságosságát.

A felvételi létszámadatok:

Szak, szakpár	FTF	Jelentkezők		Felvettek összesen	Ponthatár
		Összesen	Első helyen		
építőmérnöki (BSc)	ANA	151	58	69	89
gazdálkodási és menedzsment (BA)	ANA	141	45	61	99
környezetmérnöki (BSc)	ANA	110	42	47	78
építőmérnöki (BSc)	ANK	11	1	1	92
gazdálkodási és menedzsment (BA)	ANK	4	0	1	86
környezetmérnöki (BSc)	ANK	12	0	0	n.i.
építőmérnöki (BSc)	ALK	30	20	15	78
gazdálkodási és menedzsment (BA)	ALK	33	30	30	78
környezetmérnöki (BSc)	ALK	35	17	14	78

Az alapvetően új képzési forma bevezetése szükségessé tette a beiskolázási propaganda mennyiségi növelését és minőségi javítását. Több és részletesebb – a BSc képzés lényegét magyarázó – kiadványt, propagandaanyagot kellett készíteni, sok szakközépiskolában oktatóink személyesen is ismertették a kapcsolódó tudnivalókat. A beiskolázási adatok tükrében megállapítható, hogy még így is sok bizonytalanság maradt a pályázókban (inkább a régi szakokat oktató intézményeket választották).

Az alapszakok bevezetése kapcsán a fakultás célszerűnek látta a felhasználók, munkáltatók véleményét és a képzéssel kapcsolatos igényeit megismerni. Ezért szerveztük meg 2006 áprilisában a *Képzési kerekasztal* rendezvényt, amelyre meghívtuk a bajai építőmérnöki és környezetmérnöki képzésben érdekelt gazdálkodó és közigazgatási szervezeteket (környezetvédelmi és vízügyi igazgatóságok, környezetvédelmi felügyelőségek, víz- és csatornamű vállalatok képviselőit). A rendezvényen elhangzott észrevételek figyelembe vételével a fakultás cselekvési tervet készített, amely egyben meghatározta az új tantervek eredményes bevezetéséhez szükséges teendők időbeni ütemezését is. Ez alapján készült el az előtanulmányi rend, és a több mint 130 tantárgy részletes képzési programja és követelményrendszere.

Külön feladatot jelentett az új képzési időknek (építőmérnöki 8 félév, környezetmérnöki 7 félév) megfelelő levelező tagozatos mintatantervek összeállítása. A szemeszterenkénti 120 tanórás konzultációs időszak 150-160 órára változott, jelentősen megnövelve ezzel egyidejűleg az oktatói óraterheléseket is.

b.) Felsőfokú szakképzések

A fakultás 2006-ban hirdetett első alkalommal felsőfokú szakképzéseket. A kevés jelentkező ellenére a képzést elindítottuk a hulladékgazdálkodási és a logisztikai műszaki menedzserasszisztens szakokon, nappali és levelező tagozaton egyaránt. A felsőfokú szakképzésben a szakmai és vizsgakövetelményeknek megfelelő magas színvonalú gyakorlati képzést kell biztosítani. E célból felvettük a képzésben érdekelt gazdálkodó szervezetekkel a kapcsolatot, amelyek együttműködési szerződés keretében vállalták hallgatóink fogadását és a szakmai gyakorlatok helyszíneinek biztosítását.

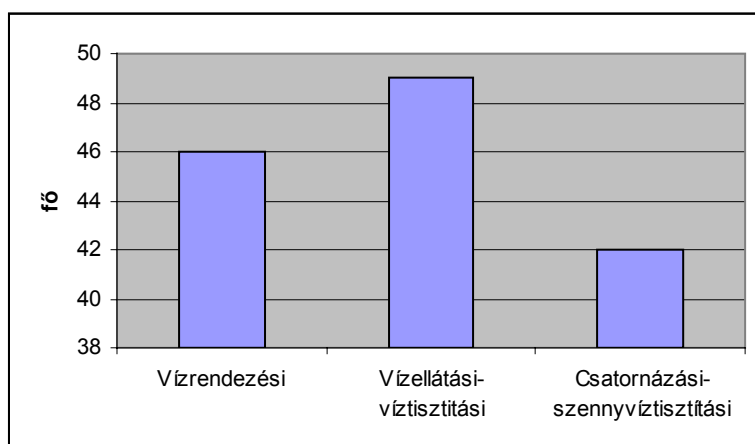
A felvételi létszámadatok:

Szak, szakpár	FTF	Jelentkezők		Felvettek összesen	Ponthatár
		Összesen	Első helyen		
hulladékgazdálkodási technológus	FNA	16	10	8	74
logisztikai műszaki menedzserasszisztens	FNA	18	6	7	72
számviteli szakügyintéző	FNA	7	2	3	74
hulladékgazdálkodási technológus	FLA	16	8	9	72
logisztikai műszaki menedzserasszisztens	FLA	12	9	9	74
számviteli szakügyintéző	FLA	3	1	0	n.i.
logisztikai műszaki menedzserasszisztens*	FLK	1	0	0	n.i.

c.) Szakirányú továbbképzések

Hatékony propagandával és a kiterjedt szakmai kapcsolatok segítségével viszonylag nagy létszámmal (46 fő) sikerült elindítani a vízrendezés szakirányú továbbképzési szakot. A szakra elsősorban a környezetvédelmi és vízügyi igazgatóságok műszaki szakembereit iskoláztuk be. A víziközmű vállalatok folyamatosan jelentkező igényeinek kielégítését szolgálják a vízellátási-víz tisztítási, valamint a csatornázási-szennyvíztisztítási szakok oktatása.

A létszámadatok:



d.) Tanfolyami és egyéb képzéseket a fakultás nem folytatott.

e.) Többciklusú képzések

2006-tól már csak a többciklusú képzési rendszernek megfelelő BSc típusú alapképzések indultak a fakultáson. Mesterfokozat indítását egyelőre nem tervezzük.

f.) Nemzetközi együttműködésben hirdetett képzések

A fakultás 2006-ban nem indított nemzetközi együttműködésben képzéseket.

1.2.4.2. Munkerőpiaci igények

Pedagógiai Fakultás

Országos viszonylatban a **tanítói** létszámkeret megállapításakor elengedhetetlen annak figyelembevétele, hogy bár a demográfiai hullámvölgy eléri az alapfokú oktatást, ugyanakkor növekszik a sajátos nevelési igényű tanulók aránya. Ezen tendenciák országos és regionális szinten egyaránt tapasztalhatók.

Egyes régiókban növekszik a nemzetiségi és az etnikai kisebbségi gyermekek számaránya az 1-6. osztályokban. Országosan ugyancsak növekszik a tanulási, magatartási zavarokkal küszködő és a hátrányos helyzetű tanulók aránya. Ezen problémák kezelésének jelentős része az iskolára hárul, aminek személyi konzekvenciáival feltétlenül számolni kell. A tanítóképzés folyamata nyitott a fenti problémák iránt, a tanítók erre való speciális felkészítése már megkezdődött, további kiszélesedése folytatódik a BA-képzésben.

A bajai főiskola beiskolázási körzete az ország olyan területére koncentrálódik, ahol az általános gazdasági, infrastrukturális és iskolázottsági mutatók tekintetében viszonylagos elmaradás érzékelhető. Ez az általános iskolát befejezők között is megmutatkozik, az országos átlag (88,8 %), a megyei pedig csak (85,8 %). /Forrás: KSH/

A bajai főiskolának nemcsak a társadalmi változásokból adódó fenti közoktatási elvárásokat, hanem a régió demográfiai összetételéből adódó igényeket is ki kell elégítenie. Baja és környéke több nemzetiségű terület, így az Eötvös József Főiskola fellegvára mind a német, mind a horvát nemzetiségi képzésnek. Városunk az óvodától a diplomáig tud nemzetiségi képzést biztosítani.

Leginkább a nemzetiségiak által lakott kistelepüléseken jelentkezik igény a szakképzettséggel rendelkező, a nemzetiség nyelvét bíró, kultúráját ismerő szakemberek foglalkoztatására, akik a kis közösségek kulturális életének szervezését és nemzetiségi identitástudatának erősítését fel tudják vállalni.

Magyarország európai uniós csatlakozásával az idegen nyelvek és így a kisebbségi nyelvek presztízse nőtt. Ez a tendencia a nemzetiségi képzés iránti nagyobb társadalmi érdeklődést váltja ki. Egyre több általános iskola bővíti – szülői igény hatására – kínálatát idegen nyelvi képzéssel, melynek következtében nemzetiségi iskolai osztályok indulnak országszerte.

Az **óvodapedagógus** szakos képzés komplex, sokrétű ismeretszerzési lehetőséget nyújt a hallgatóknak, ezért az új társadalmi igényekhez történő igazodása folytán nemcsak óvodában, hanem szélesebb körű elhelyezkedést biztosít. Az ilyen végzettségű szakemberek szinte bármilyen gyermek- vagy gyermekekkel foglalkozó intézményben vállalhatnak feladatokat: családpedagógusként segíthetik a családi nevelést, pedagógiai szakszolgálatnál, nevelési tanácsadókban láthatnak el kompetenciájukból adódóan munkaköröket. De speciális ismereteik birtokában erdei óvoda programok, bábszakkör, gyógytestnevelés-gyermektorna vezetését is végezhetik akár közművelődési intézményekben is. A társadalmi környezet változása új lehetőséget teremtett a munkaerőpiacon: vállalkozásként magánóvoda, gyermekfoglalkoztató hálózat létesítése, sőt egészségügyi intézmények gyermekosztályán is hasznos lehet a tevékenységük. A nemzetiségi óvodapedagógusok jogosultak ugyanazon feladatok ellátására és munkakörök betöltésére, mint az óvodapedagógusok. Ezeken túl nagyon fontos, hogy nemzetiségi óvodákban csak az alkalmazható, aki nemzetiségi óvodapedagógus oklevéllel rendelkezik (Közköztartási tv. 17. § (3.) a)

Az utóbbi évek demográfiai problémái ellenére az óvodapedagógus szakon (főként levelező tagozaton) a képzés iránti érdeklődés – ha mérsékelten is – de nőtt.

Mind a tanító, mind az óvó szakon tipikus, hogy a korábban megszerzett „magyar” végzettség mellé újabb diplomás képzésben a pedagógus a nemzetiségi szakos tanítói vagy óvodapedagógusi végzettséget is megszerzi.

Az **andragógiai** szakemberek iránti foglalkoztatási igény prognosztizálásakor a Dél-Alföldi Régió bizonyos sajátosságait vettük figyelembe. Mindenekelőtt azt, hogy a régió mindhárom megyéjében a mezőgazdaság a meghatározó ágazat, ahol a foglalkoztatottak száma csökkenő tendenciát mutat. A munkanélküliség e régióban meghaladja az országos átlagot. A termelési szerkezet megváltoztatása, az ipari és a szolgáltató tevékenységek bővítése csak úgy lehetséges, ha a térség lakosságának képzettségét átalakítják, szakmaváltásának feltételeit felgyorsítják. Ebben a folyamatban értékelődik fel az andragógus szerepe, hiszen a humán erőforrás-fejlesztés infrastruktúrájának jelentős átalakítására, illetve kiegészítésére, az ebből adódó feladatok (például átképzések) szervezésére tömeges igény várható az elkövetkező évtizedekben.

A szak művelődésszervező szakirányát indokolja, hogy a térség természeti adottságai és sokszínű nemzetiségi hagyományai kiváló lehetőségeket biztosítanak a turizmus fellendítésére. A művelődési alkalmak és rendezvények magas színvonalú bővítésének jelentős szerepe lehet a térség turisztikai vonzerejének növelésében, ami a régiós tervek között kiemelt feladat mind a gazdasági fellendülés és munkanélküliség csökkentése, mind pedig a nemzeti és nemzetiségi hagyományok ápolása és széleskörű megismertetése érdekében.

A diplomás **informatikus könyvtáros** képzés 2003-ban kezdődött. Az e szakon informatikailag is jól képzett (információ-előállítási, -szervezési, -feldolgozási, tájékoztatási, és információ-prezentálási ismeretekkel rendelkező) szakemberek más területeken is el tudtak helyezkedni. Többen pályaelhagyók lettek, amit a szakma alacsony anyagi megbecsültsége is indokolt. A klasszikus értelemben vett könyvtári munkahelyeken túl középtávon az informatikus könyvtáros végzettséggel betölthető egyéb munkahelyek számának bővülését feltételezzük, hiszen a digitalizált adattartalmak és

az interneten hozzáférhető információk hihetetlen mértékben gyarapodnak, ami a gazdaság területén is precízebb adatbázis-kezelést követel belátható időn belül például a közép vállalatoktól is.

Műszaki és Gazdálkodási Fakultás

Magyarországon az építőipar fejlődése évek óta meghaladja a tíz százalékot. A nagy állami beruházások (autópályák, hidak építése) tovább katalizálják az építési és építőipari fejlesztéseket. Ennek a folyamatnak egyértelmű következménye az ágazatra tartósan jellemző szakember-igény, ezen belül az építőmérnöki végzettséggel rendelkezők iránti kereslet folyamatos növekedése. Ezért a Műszaki és Gazdálkodási Fakultáson végzett építőmérnökök jellemzően több álláslehetőség közül is válogathatnak. A bajai mérnökképzésben oktatott szakirányoknak (vízellátás-csatornázás, területi vízgazdálkodás) megfelelően elsősorban a víz- és csatornamű vállalatok, illetve a vízügy közigazgatási szervezetei keresik meg a fakultáson végzett hallgatókat. A környezetmérnöki diploma iránti munkaerő-piaci kereslet némileg csökkent az utóbbi években. Az Európai Unió környezettel, környezetvédelemmel kapcsolatos előírásainak betartásából adódó műszaki feladatok megoldása új perspektívát jelent a szakon végzettek számára, és ezért minden bizonnyal a jelenleginél kedvezőbb helyzetbe kerülnek a jövő munkaerőpiacán.

2006-ban kaptak a fakultáson első alkalommal diplomát a vállalkozásszervező szakon végzett hallgatók. A visszajelzések igazolták a szak indításakor becsült igény valóságát, mert a pályakezdők több mint 90 %-a helyezkedett el a végzettségének és a szakképzettségének megfelelő munkakörben.

1.2.5. Gyakorló intézmények és helyek változásai

Pedagógiai Fakultás

A fakultás gyakorlati képzésének fontos színtere a főiskolához tartozó integrált gyakorlóiskola. Ezen kívül a különböző képzésekhez kapcsolódóan szüksége külső gyakorlóléhelyek biztosítására, így az intézmény szoros kapcsolatban áll több iskolával, óvodával, művelődési intézménnyel.

Az integrált **gyakorlóiskolában** a tanulói létszám az országos átlaghoz viszonyítva lényegesen kisebb mértékben csökkent (20 fő). Ezt a változást a 6 évfolyamos gimnáziumba felvettek száma is befolyásolta (14 fő). A hátrányos helyzetű gyerekek száma magas (főleg a felsővárosi iskolarészben). A térítésmentesen tankönyvet használók száma Felsővárosban 154, a Bezerédj utcában 256 fő. Étkezési támogatást kaptak Felsővárosban 98 fő, a Bezerédj utcában 223 fő. Rendszeres nevelési segélyben részesülő családok száma: 131.

A sajátos nevelési igényű tanulók száma nőtt. Jelenleg Felsővárosban 65 fő, a Bezerédj utcában 25 fő. Egyéni fejlesztésüket 3 fő fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus látja el. Az integrált nevelés hatékonyságát 10 fő szakirányú végzettséggel rendelkező kolléga biztosítja. A 2006/2007-es tanév előkészítésekor figyelembe vettük a gazdasági megszorításokat.

A Bezerédj utcai iskolarészben nyugdíjba vonuló két kolléga munkáját belső átszervezéssel, a felsővárosi iskolarészből áttanító nevelőkkel oldottuk meg.

A tantárgyfelosztás szerinti túlmunkát heti 16,5 órával csökkentettük (137,5 órától 121 órára) az alábbiak szerint:

- egyes csoportbontások megszüntetésével
- a törvény szerinti óraszám csökkentése 4. és 8. évfolyamon
- tanítási órán kívüli két térítésmentes foglalkozás bevezetésével (differenciált foglalkozás)
- napköziben a túlóra teljes megszüntetésével.

A gyakorlati képzés a kreditalapú oktatás bevezetésével megváltozott. A hagyományos gyakorlati képzési formák közül a csoport előtti tanítás megszűnt. Bár a hallgatói létszám csökkent, az egyéni tanítási gyakorlatok óraszámuk háromszorosára nőtt. Így a szakvezetői terhelés változatlan maradt. A képzésben érintett osztályokban a tantárgyi óraszám 30-35 %-át hallgató tanítja.

A képzési feladatok arányában a szakvezetői kötelező óraszám 12-20 között változik. A 2006/2007-es tanévben a szakvezetők száma 2 fővel csökkent. A gyakorlati képzés kiterjed a műveltségterületi gyakorlatra (5-6. évfolyam), könyvtár, művelődésszervező, informatika területekre is. A 2006. évi költségvetés lehetővé tette az integrált gyakorlóiskolában a kettős feladat megfelelő színvonalú ellátását.

Műszaki Fakultás

A fakultáson a gyakorlati képzés elsősorban a laboratóriumokban, illetve a mérőtelepeken folyik. A szakképzési támogatásoknak köszönhetően lehetővé vált a gyakorlati képzés feltételeinek javítása, így a laboratóriumi berendezések, a geodéziai műszerek folyamatos korszerűsítése.

A szakmai mérőgyakorlatokon (geodéziai, hidrometriai, hidroökológiai, víztechnológiai) a fakultással partneri viszonyban levő intézmények közreműködése segítségével hallgatóink megismerkedhetnek a mérnöki gyakorlatban alkalmazott legkorszerűbb műszerekkel, eljárásokkal.

A laboratóriumi gyakorlatok helyszínei:

- Informatikai labor
- Biotechnológia labor
- Talajmechanikai labor
- Vízkémia-vízbiológiai labor
- Félüzemi Víztechnológiai Mérőtelep

Külön említést érdemel a komplex víztechnológiai folyamatok bemutatására és vizsgálatára szolgáló Félüzemi Víztechnológiai Mérőtelep. Oktatási és kutatási célokat szolgál a biotechnológiai laboratórium, amely rendelkezik a szilárd és a folyékony hulladékok, valamint a szennyvíz biológiai kezelésének vizsgálatához szükséges eszközökkel.

A laboratóriumokban rendelkezésre álló eszközök alkalmasak a víz és a talaj mennyiségi és minőségi vizsgálatára, valamint a víz- és szennyvíztechnológiai folyamatok (víz és szennyvíztisztítás) vizsgálatára és fejlesztésére.

A geodéziai és a hidrometeorológiai gyakorlatokra – a szaktárgyak jellegének megfelelően – természetes körülmények között, mérőtelepeken (Érsekcsanád, illetve a Mecsekben, Magyaregregyen) kerül sor. A mérőtelepek a főiskola tulajdonában vannak, és a gyakorlatok lebonyolításához szükséges feltételekkel rendelkeznek.

Önkritikusan meg kell jegyeznünk viszont, hogy az építőanyag-vizsgáló laboratórium felszereltsége nem megfelelő, fejlesztését tervezzük.

A laboratóriumi előkészítő eszközök, műszerek többségének kora meghaladja a 15 évet. Ezek nem felelnek meg a kor műszaki színvonalának, használati értékkel még rendelkeznek ugyan, de maradványértékük nullára íródott. Az elmúlt években jelentős beruházások történtek a műszerezettség területén. Elsősorban a gazdálkodó szervezetek által a főiskolának juttatott szakképzési hozzájárulásoknak, illetve pályázatoknak köszönhetően sikerült a gyakorlati képzés tárgyi feltételrendszerén javítani. Ezek sorából ki kell emelni a műholdas helymeghatározású geodéziai és az ultrahangos méréstechnikát alkalmazó hidrometriai műszereket, amelyek a legkorszerűbb színvonalat képviselik. A terepgyakorlatok műszerellátottságát javítja, és teljessé teszi az a szervezési megoldás is, hogy a gyakorlatok levezetésében közreműködő intézmények a gyakorlatok idejére saját korszerű műszereik igénybevételét biztosítják hallgatóink részére.

Gazdaságtudományi Intézet

A képzés indításával egyidejűleg szoros együttműködést alakítottunk ki a város és vonzáskörzete vállalkozóival, amely a közgazdasági képzés gyakorlati oldalának erősítését eredményezte. A tanterv és tananyagok összeállítása a leendő munkaadók véleményét is tükrözi. Az érdekelt gazdálkodó

szervezetek jelentős támogatást nyújtanak az elméleti és gyakorlati képzéshez. Igény szerint részt vesznek az oktatásban, szakmai napok megszervezésében, a szakmai gyakorlatok vezetésében, valamint szakdolgozatok bírálásában. A gyakorlati helyek összetétele változatos képet mutat. A közel húsz szervezet között – melyekkel együttműködési megállapodást is kötött az intézmény – találhatók bankok, közműszolgáltatók, termelő vállalatok, tiszta szolgáltató szervezetek, külföldi és belföldi kapcsolatokkal egyaránt rendelkező közép- és kisvállalkozások, kisvállalkozások és önkormányzatok is.

Mindez jelzi, hogy a munkaerőpiac nyitott a képzett, gazdálkodási ismeretekkel rendelkező hallgatók felé.

A negyedéves hallgatók a kötelező szakmai gyakorlat keretében, minden évben, a hétköznapi gyakorlatban próbálják ki megszerzett ismereteiket. A hallgatóinkat fogadó cégek mind méretüket, mind tevékenységi körüket tekintve rendkívül sokfélék. A hallgatóknak előre megadott szempontrendszer szerint jegyzőkönyvet kellett készíteniük a szakmai gyakorlaton tapasztaltakról. A fogadó cégek ún. Értékelőlapot töltöttek ki a hallgató teljesítményéről. Elmondható, hogy általában elégedettek voltak a hallgatók emberi magatartásával és teljesítményével, bár születtek kritikai észrevételek is. Az Értékelőlap legfontosabb fejezetében arra kértük a vállalatok vezetőit, mondják el, mire kellene inkább hangsúlyt fektetni a jövőben az oktatás során. A vezetők válaszaiból két tipikus vélemény körvonalazódik: magas szintű elméleti tudást és a gyakorlatban azonnal hasznosítható ismereteket várnak a frissen végzettektől.

1.2.6. Oktatói változások , teljes és részmunkaidős foglalkoztatások

Oktatói változások 2006-ban

oktató	2005	2006	minősített oktató 2005	minősített oktató 2006
főiskolai tanár	8	7	7	7
főiskolai docens	28	34	12	14
főiskolai adjunktus	31	28	1	4
főiskolai tanársegéd	19	14	--	--
gyakornok		5		
nyelvtanár	1	2	--	--
tudományos főmunkatárs	-	1	-	1
Összesen	87	*91	20	26

*Ebből átszámított oktatói létszám 89 fő (munkaügyi támogatott és részfoglalkozás miatt).

A 2006. évben az oktatók összlétszámában 2 fő növekedés történt. A különböző beosztások szerinti arányok változtak, a főiskolai docensek száma jelentősen növekedett, az új előlépések következtében. A minősített oktatók aránya 6 fővel emelkedett.

A növekedés részben a nyugállományba vonult, illetve egyéb okok miatt távozott oktatók helyére felvett minősített, illetve a 2006-os év folyamán PhD-fokozatot szerzett oktatók által változott pozitívan.

Egy fő főiskolai tanársegéd átsorolásra került nyelvtanári munkakörbe.

A 2006-os év során főiskolai tanári kinevezés nem történt, docensi kinevezést 6 fő oktató kapott. Adjunktusi előlépés 3 fő oktató esetében történt.

2006 évben a 2005 évhez viszonyítva a külső alkalmazások bérköltsége 44%-os emelkedést mutat.

Ennek oka

- a legnagyobb növekedést pályázatokhoz kapcsolódó megbízási díjak kifizetése okozta
- némi emelkedést mutat a díszoklevéllel járó juttatás
- jelentős mértékben nőtt a mentori díjak összege, amely a nappali képzésben résztvevőkön túl levelező képzésben résztvevők mentorainak díjazását is tartalmazza

A nappali képzésben megbízási szerződéssel alkalmazott külső óraadó oktatók száma:

- Pedagógiai Fakultáson 2006 I. félévében 4 fő, a II. félévben 6 fő
- Műszaki és Gazdálkodás Tudományi Fakultáson I. félévben 3 fő, a II. félévben 4 fő volt.

Külföldi oktató_1 fő van intézményünkben, külföldön oktató magyar oktató nincsen.

A Műszaki Fakultás és a Gazdaságtudományi Intézet összevonása megtörtént 2006. évben, azonban ez oktatói létszámváltozásokat nem eredményezett.

1.2.7. K+F tevékenység, kutatási pályázatok, konferenciák és egyéb rendezvények

K+F tevékenység a 2006. évben főiskolánkon nem volt.

Egyéb kutatásra a főiskola a Tudományos Bizottsággal egyetértésben 2.470 eFt-ot biztosított. A kutatásfejlesztési tevékenységre fordított keret - főiskolai szintű pályázat keretében – került elosztásra. A pályázatot a Tudományos és Művészeti Bizottság írta ki az intézményi kutatási-fejlesztési stratégiával összhangban lévő kezdeményezések támogatására.

A kutatási témák illeszkednek az intézmény kutatásfejlesztési stratégiájához, kapcsolódnak a tervezett kutatásokhoz, hozzájárulnak a PhD kutatások, a PhD teljesítések sikerességéhez.

A 13 pályázóból 11 oktató PhD fokozat megszerzésén fáradozik, 1 oktató PhD fokozattal rendelkezik és kutatómunkája megfelel a PhD fokozattal rendelkezők iránti elvárásoknak, ezen oktatók eredményes kutatómunkát végeznek.

Valamennyi pályázat témaköre egy-egy szaktanszékhez kapcsolódik, az altémák tanszékközi együttműködésként jelennek meg.

Valamennyi pályázat eredménye konkrét javaslatot, iránymutatást jelent az oktatás (elsősorban alsós oktatás, főiskolai képzés stb.) területeinek módszertani-tematikai megújulására, ill. segíti a műszaki-, illetve a gazdasági fejlődést, a műszaki felsőoktatást, a modern EU-konform környezetszemlélet kialakulását.

A pályázatok száma:

Pedagógiai Fakultás: 9 db

Műszaki és Gazdálkodási Fakultás: 4 db

A konferenciákon való részvétel elősegíti a kutatások tervezését, a teamkutatások szervezését, az országban és a nemzetközi életben folyó kutatásokba, kutatási eredményekbe betekintést enged, biztosítja az oktatók motiváltságát, a kutatások áttekintését, bekapcsolja az oktatón keresztül az intézményt a kutatómunka, a tudományos műhelymunka vérkeringésébe.

A nemzetközi konferenciák szervezése erősíti a főiskola külkapcsolat-építését, hozzájárul a hallgatói és oktatói mobilitáshoz a partnerkapcsolatok építésével, segíti helyünk, szerepünk megtalálását a nemzetközi kutatómunkában, elősegíti a közös kutatások tervezését külföldi partnerintézményekkel.

Hazai konferencián előadást tartott 51 oktató. A megtartott előadások száma: 128.

Konferencia szervezés a főiskolán (városi/megyei rendezvény)

- 1.) 15. Országos Matematika Feladatmegoldó Verseny a tanítóképzős hallgatók számára.
- 2.) Alapismeretek az egészségfejlesztéshez tárgy kurrikuluma a tanárképzésben c. regionális konferencia.
- 3.) Duna Múzeum múzeumi összekötők országos értekezletének szervezése.
- 4.) EKF MF Szakmai Nap.
- 5.) Felsőoktatási Matematika, Fizika és Számítástechnika Oktatók XXX. Konferenciája.
- 6.) Kihívások és válaszok a felsőoktatásban.
- 7.) Magyar Tudomány Napja.
- 8.) MHT Történeti Bizottság múzeumi összekötői részére szervezett rendezvény.
- 9.) Német Tanítók Nyári Akadémiája.
- 10.) A HEFOP 3.3.1.-projekt konferenciája.
- 11.) Az EQUAL-projekt konferenciája.
- 12.) A ROP-projekt konferenciája.

Nemzetközi konferencián előadást tartott 19 oktató. Az elhangzott előadások száma: 39.

Nemzetközi konferencia szervezése:

- 1.) EGU General Assembly.
- 2.) III. Nemzetközi Duna Nap alkalmából rendezett regionális nemzetközi tanácskozás.
- 3.) Nemzetközi Élethosszig Tartó Tanulás konferenciasorozat.
- 4.) XXIII. Conference of the Danubian Countries.

1.2.8. Változások az intézményi szolgáltatásban

a.) Könyvtár

A tudás megszerzésének és menedzselésének elsőrendű színterei a felsőoktatási intézmények és könyvtáraik. Alapfunkciónkból következően feladatunk az intézményünkben folyó oktatásnak, kutatásnak, művészeti tevékenységnek és művelődésnek a könyvtári és információs támogatása, és az igények felkeltése ezek iránt. A felsőoktatási könyvtárak mai céljai közül a két legfontosabb terület: Az akkreditációs eljárásokban megfogalmazott képzési területek és tudományos munka igényeihez igazodó gyűjteményszervezési és tartalom-hozzáférési politika, valamint szolgáltatási struktúra kialakítása és megvalósítása.

A tudományterületi szakmai színvonal megőrzése, és az ehhez szükséges hagyományos és digitális technológiák ismerete és alkalmazása. Ezeknek a céloknak kívánunk megfelelni.

Mint nyilvános könyvtár továbbra is fontos számunkra, hogy bárki bárhol is a számára szükséges információkhoz és dokumentumokhoz a lehető leggyorsabban hozzájuthasson.

Személyi feltételekben történő változások, fejlesztések:

Munkaügyi központi támogatással 1 fő segítségét vehetjük igénybe 2006. novemberétől. Valamint még 4 könyvtár szakos hallgató rendszertelen időközökben az olvasószolgálatban és a katalógizálási tevékenységükkel segítik munkánkat. Elsődleges gyakorlati képzési hely a könyvtárunk, ahol a könyvtár szakos nappalis és levelezős hallgatóink csoportosan és egyénileg is gyakorlatukat töltik. Mindemellett a környékbeli intézmények könyvtár szakos hallgatói közül is néhányan könyvtárunkban végzik gyakorlatukat.

A 7 éves képzés keretében 1 fő alapfokú angol nyelvvizsgát tett, valamint az ECDL Start moduljaiból vizsgázott sikeresen. Ebben az évben lezárult a képzésünk első 7 éves ciklusa, melyet minden résztvevő kolléganő teljesített. A szakmai konferenciákon, továbbképzéseken is sok új információt kapunk.

A tárgyi feltételekben az alábbi fejlesztések történtek 2006-ban :

A technikai fejlesztésünk ebben az évben 3 db korszerű számítógép vásárlása volt. A 2005 óta a hallgatók számára bérelt fénymásoló bevált ezzel önálló fénymásolási lehetőséget biztosítunk olvasóinknak igen jó minőségben. Ehhez nyitvatartási időn túl is hozzáférhetnek a felhasználóink.

A könyvtárban továbbra is csak 3 db számítógép áll a hallgatók rendelkezésére. Felméréseink szerint ez az igények töredékét sem tudja kielégíteni és a megnövelt nyitva tartásunk alatt talán a leghatékonyabban tudnák használni olvasóink a meglévő számítógépeink sokszorosát. Az új könyvtár építésének költségvetésébe beterveztük az Aleph 500 megvásárlását, de azóta is folyamatosan erőfeszítéseket teszünk az új rendszer mielőbbi beszerzésére. Ez a főiskola könyvtár szakos hallgatói számára kiemelten fontos. A Bolognai képzés pedig nélkülözhetlenné teszi a fejlesztéseket.

Szolgáltatásaink:

Az állományunk gyarapodása 2006-ban 1870 db könyv és bekötött időszaki kiadvány, 11 db hangdokumentum, 5 db képdokumentum, 3 db elektronikus dokumentum, 520 db szakdolgozat, 159-féle, 207 db kurrens időszaki kiadvány.

Ebben az évben 872 db dokumentumot selejteztünk az állományunkból elsősorban elavult és elrongálódott indokkal. Ezzel az új könyvtárba történő költözést készítjük elő.

Az oktatók igényeit fokozottabban figyelembe vesszük állománygyarapításunkban. Minden oktató kéthetente tájékoztatást kap az újdonságokról és online módon is javaslatot tehet a beszerzésre, majd névre szólóan visszajelzést kap a megérkezett dokumentumokról.

A könyvtár honlapját folyamatosan frissítjük, hírekkel, újdonságokkal kiegészítjük, több nyelven tesszük elérhetővé szolgáltatásainkról történő tájékoztatásunkat (angol, horvát, német). Bárkinek lehetősége van a honlapunkon keresztül javaslatot tenni a dokumentumok beszerzésére. Itt a könyvtárközi kéréseiket is fogadni tudjuk.

Rendszeresen tájékoztatjuk oktatóinkat az új információszerezési lehetőségekről. (Magyar Pszichológiai Szemle online elérhetőségéről, adatbázisok használatáról, új szolgáltatásainkról, kiállításainkról, könyvadásokról.)

Fontosnak tartjuk a helyismereti anyagunk bővítését, igyekszünk teljes körűen oktatóink könyveit, jegyzeteit megőrizni.

Szolgáltatásainkról statisztikai adatokat, beszámolókat készítünk, pl. OKM számára, főiskolai pályázatokhoz, OSZK Könyvtári Intézetnek, OTDK munkákhoz és szakdolgozatokhoz, valamint a fenntartó kérésére.

Az EBSCO, az EISZ és a SCOPUS adatbázisok változatlanul oktatóink és hallgatóink rendelkezésére állnak és már nem csak a könyvtárból, hanem a főiskola hálózatához kapcsolódó számítógépekről is elérhetőek.

ECDL EU-konform Számítógépes Felhasználói Jogosítvány megszerzését előkészítő tanfolyamot szerveztünk és bonyolítottunk le. Szolgáltatásainkat folyamatosan mérjük, fejlesztjük.

Pályázatok:

A tárgyévben 4 db pályázatot nyertünk 2.185.662,- Ft értékben. Pályázatainkkal részben a dokumentumainkat gyarapítottuk, másrészt a Nemzeti Kulturális Alap Könyvtári Szakmai Kollégiumától elnyert pályázataink állományunk védelmét és restaurálását teszik lehetővé. A muzeális dokumentumaink helyszíni állományvédelmével megőrizzük értékes könyveink állagát. Ebben az évben is igen nagy volt az érdeklődés, sokan látogatták meg a könyvtárat, figyelhették meg a restaurátorok munkáját.

Az OSZK-Soros Könyvrestaurátor Kft. 2006-ban is az értékesebb könyveinkből néhányat restaurált. Évkönyveinket pótoltuk a hiányzókkal kiegészítettük és újraköttettük.

Nemzetközi kapcsolat folytatására és újabb tapasztalatcserére adott lehetőséget a Pélmónostori Városi Könyvtár Pályázata melyben konzorciumi tagként vettünk részt.

Bevételeink

Ebben az évben a könyvtár bevétele közel 1.633 ezer forint volt. Ez a következő szolgáltatások díjaiból tevődik össze: fénymásolás, nyomtatás, szkennelés, szakdolgozatok kötése, spirálozás, flopi

árusítás, beiratkozási díj, késedelmi díj, könyvtérítés, főiskolai oktatók jegyzeteinek és könyvkiadók könyveinek árusítása.

A könyvtárunk alapvető szükségleteket elégít ki az információ előállítása, szervezése és a hozzáférés biztosítása terén, valamint a képzések teljes körét támogató forrásközpont.

b.) Informatika

Az elmúlt év során az informatikai fejlesztések meglehetősen visszafogottak voltak. Az intézmény informatikai hálózata néhány végponttal bővült. 2006. januárban alakítottuk ki a HISZI irodát, amelybe 2 db internet kapcsolattal is rendelkező új számítógép, 2 db korszerű lézernyomtató és 1 db jó minőségű szkennert került. Az év közepén valósult meg a Pedagógiai Fakultás és Műszaki és Gazdálkodási Fakultás közötti optikai kapcsolat kiépítése, amely nagy előrelépés a korábbi vezeték nélküli hálózathoz képest. Az új kapcsolat a Pedagógiai Fakultáson dolgozók számára gyors szervert és internet elérést biztosít. 2006. őszén alakítottuk ki a Karrier Központot, mely 11 végpontos hálózattal, 8 db számítógéppel, egy multifunkciós fax-szal és egy lézernyomtatóval rendelkezik. Év végén egy nagykapacitású szünetmentes tápegység vásárlásával áthidaltuk a korábban a szerverszobában jelentkező áramellátási problémákat.

Az elmúlt évben oktatást támogató informatikai tárgyi eszközök beszerzése is történt, melynek keretében 1 db projektort, 6 db laptopot, 43 db számítógépet, 16 db nyomtatót és 3 db szkennert vásárolt az intézmény. A beszerzett számítógépek egy részéből vált lehetővé a Vonatkerti Gyakorló Általános Iskola számítástechnika tantermében a számítógépek komplett cseréje.

Intézményünk a 2006-os évben 1 db Intel SE 1475-ös szervert számítógépet vásárolt a Vonatkerti Gyakorló Általános Iskola adminisztrációs szoftverének használatához, belső hálózati szolgáltatások kialakításához.

2006-ban több szoftver terméket is vásároltunk: a Pénzügyi Osztály szervert futó Pervasive SQL adatbázis kezelő rendszerhez 20 db licenct, a HEFOP 3.3.1 pályázat keretében 12 db Macromedia Dreamweaver 8, 12 db Macromedia Authorver 7 és 3 db Adobe Acrobat szoftvert vásároltunk, a főiskola számítógépeihez VirusBuster antivírus szoftvert, valamennyi új asztali számítógéphez Windows XP operációs rendszert.

2006-os év során néhány oktatástechnológiai fejlesztés is volt, mely során egy nagyobb értékű, nyelvvizsgáztatáshoz is használható, tolmács berendezés, egy az oktatásban használható DVD lejátszó és egy sztereo hangerősítő beszerzése történt. Ezen felül a főiskolai videofelvételek archiválásához asztali DVD író, a megbeszélések, konferenciák hanganyagainak rögzítésére diktafont is vásároltunk.

c.) Sport

Intézményünkben ma, a Pedagógiai Fakultás területén egy 9×18 m-es tornaterem, egy 25×48 m-es nemzetközi méretű sportcsarnok és egy bitumenes pálya található. A Műszaki Fakultás területén pedig egy bitumenes kézilabda- és egy tenispálya áll az oktatók, dolgozók és a diákok rendelkezésére.

Kollégiumunkban egy sikeres pályázatnak köszönhetően – a tanév kezdetére – sikerült berendezni és átadni az átlagos igényeket kielégítő kondicionáló termet.

A létesítményeinket, használható eszközeinket, a kötelező testnevelést leszámítva hallgatóink a napi iskolai elfoglaltságukat figyelembe véve, csak késő délután, ill. az esti időpontokban használják.

A város fellendült vízi élete lehetővé tenné a hallgatók szabadidejében szervezendő vízi sporttal kapcsolatos tevékenységének szorgalmazását.

Az egészségi állapotot mutató statisztikák azt jelzik a számunkra, hogy a hallgatók képzésébe be kell vonni az egészséges életmóddal kapcsolatos szemlélet formálását. (Természetesen az oktatók és a dolgozók ez irányú életvitelére is figyelmet kell fordítani.)

Ennek a feladatnak részben a testnevelésóráknak kell megfelelniük, de a szabadidős tevékenységek bemutatása adhatja a fajsúlyosabb részt.

Az iskolánk meglévő létesítményeinek fejlesztése, ill. a természeti adottságainak kihasználása szinte egyedülálló lehetőségeket biztosíthat a Népegészségügyi Program városunk határain is túlmutató céljainak megvalósításához.

d.) Kultúra

A főiskola hallgatói aktív kulturális tevékenységet folytatnak.

- zene
 - részvétel a főiskolai énekkar munkájában
 - hangszeres szólistaként közreműködés a különböző programokon
- színjátszás
 - a főiskolán működő drámacsoportok tagjaként
- képzőművészet
 - a festészettel, fotózással foglalkozó hallgatóink rendszeres résztvevői a különböző kiállításoknak
- tánc
 - hallgatóink bekapcsolódhattak a főiskolán szervezett tánctanfolyam munkájába
- filmművészet
 - tematikus filmklub a főiskola E-klubjában

A Művészeti Tanszék oktatói ugyancsak aktív szerepet játszanak, nem csak a főiskola, de a város kulturális életében is (koncerteken, kiállításokon való részvétel, zsűrizések, szakmai bizottságokban való munka). A főiskola oktatói több alkalommal is tartottak előadásokat a TIT által szervezett Nyugdíjas Szabadegyetem hallgatóinak.

Programok 2006-ban

- Bartók-Mozart emlékhangverseny a két szerző születésének évforduló alkalmából
- Karácsonyi műsor a hallgatóknak és az oktatóknak
- Közreműködés a főiskola ünnepségein (évnyitó, diplomaosztó, március 15. stb.)
- Kiállítások a B-épület aulájában
- Filmvetítések a filmklub keretében
- Ismeretterjesztő előadások

DJB

- a Diákjóléti Bizottság a rendelkezésére álló keretektől 2006-ban is támogatást nyújtott a hallgatók által szervezett színházlátogatások lebonyolításához, a főiskolán megvalósult hallgatói programok (diáknapi, gólyatábor, stb.) megszervezéséhez, valamint szakmai és tanulmányi kirándulásokhoz.

Kulturális célokat szolgál az intézménynél közel 20 éve működő Eötvös Művelődési Egyesület, mely folyamatos kulturális töltődést biztosít tagjainak.

Létrehoztuk a „Táncoló Főiskolát”, mely hallgatóink által választható (kreditpontot érő) fakultáció.

Intézményünk tradicionális eseménye a minden évben megrendezésre kerülő mesemondó- és szavalóverseny, melyek győztesei továbbjutnak az országos versenyekre.

A Művészeti Tanszék oktatói ugyancsak aktív szerepet játszanak, nem csak a főiskola, de a város kulturális életében is (koncerteken, kiállításokon való részvétel, zsűrizések, szakmai bizottságokban való munka). A beiskolázás arculattervezésében és nyomdai kivitelezés munkálataiban aktívan vettek részt.

A főiskola oktatói több alkalommal is tartottak előadásokat a TIT által szervezett Nyugdíjas Szabadegyetem hallgatóinak.

e.) Tanácsadás

2005 őszén kezdte meg működését a **Hallgatói SZolgáltató Iroda (HISZI)**. Szoros kapcsolatban áll a Hallgatói Önkormányzattal, a Diákjóléti Bizottsággal és az Eötvös Művelődési Egyesülettel, így egymás munkáját segítve még hatékonyabb szolgáltatást tud nyújtani. Az irodában igénybe vehető: fénymásolás, nyomtatás, szkennelés, CD-írás és minden egyéb „irodai” szolgáltatás, ami segítséget nyújt a hallgatók tanulmányaihoz. Tájékoztatást nyújt főiskolai szabályzatok segítségével a különböző hallgatói problémák sikeres megoldása érdekében.

Az iroda kiadványszerkesztéssel (főiskolai jegyzetek, főiskolai újság, szórólapok, meghívó, névjegy és plakát készítésével stb.) is foglalkozik.

A HISZI szoros kapcsolatot ápol a hallgatói szervezetekkel, mindkét fakultáson. Segítséget nyújt rendezvények szervezésében, lebonyolításában, aktív részvétellel.

Az iroda folyamatosan bővül, számítógépes klubot üzemeltet, (volt e-Magyarország Klub) és megnyitja a főiskolai jegyzetboltot.

Az Eötvös József Kiadó „működtetése”, valamint a főiskola oktatói által írt jegyzetek, kiadványok szerkesztése, nyomdai előkészítő munkák végzése is a HISZI feladata.

2006. év végén pedig elkezdődött egy saját főiskolai tankönyv bolt megszervezése és kialakítása, mely természetesen az iroda részeként fog működni.

1.2.9. Megvalósuló beruházások, felújítások

A **költségvetési és saját forrásból** megvalósuló beruházásokat a beszámoló 2.1.4. pontja részletesen tartalmazza.

A megvalósuló beruházások, felújítások forrás szerinti összetétele a következő:

Felújítás

adatok: eFt-ban

Forrás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Költségvetési támogatás	0	0	0
Támogatás értékű felhalmozási bevétel	0	0	0
Átvett pénzeszköz	0	0	0
Saját bevétel	8.715	18.045	10.000
Előirányzat-maradvány	0	12.165	12.165
Összesen:	8.715	30.210	22.165

A felújításon belül forrást jelent kisebb hányadban a költségvetési támogatás, nagyobb részben pedig a bevételek meghatározott köre utáni 5%-os befizetési kötelezettségből képzett felújítási alap. Összességében megállapítható, hogy a főiskola épület állományához viszonyítva sajnos csak kevés forrás áll rendelkezésre az épületek állagának megőrzésére. A helyzeten változtat a PPP konstrukcióban elkezdődött beruházás, az oktatási épületek esetében azonban nagyobb felújításokra csak pályázati forrásokból lesz lehetősége az intézménynek. (az ezzel kapcsolatos részletes elképzeléseket az év végéig elkészült Intézmény Fejlesztési Terv tartalmazza).

Beruházás

adatok: eFt-ban

Forrás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Költségvetési támogatás	15.663	15.663	15.365
Támogatás értékű felhalmozási bevétel	15.000	33.693	18.693

Átvett pénzeszköz	20.991	20.991	8.635
Saját bevétel	0	0	0
Előirányzat-maradvány	0	10.990	10.990
Összesen	42.939	81.337	53.683

A beruházások esetében jelentős forrást jelent egyrészt a folyamatban lévő pályázatok (HEFOP, ROP) keretében rendelkezésre álló összegek, valamint a Szakképzési Alapból – elsősorban a Műszaki és Gazdálkodási Fakultás gyakorlati képzéséhez biztosított - támogatási szerződés keretében kapott támogatások.

PPP konstrukció keretében a főiskolán megvalósul egy új oktatási épület létrehozása (könyvtár és nagyelődő), valamint a Műszaki Fakultáshoz tartozó kollégium bővítése és rekonstrukciója.

A beruházás előzményei:

- A főiskola 2005. évben megkezdte – az Oktatási Minisztérium jóváhagyása alapján – a közbeszerzési eljárást a könyvtár-nagyelődő és a kollégiumbővítési rekonstrukció szolgáltatásra, a magánbefektető kiválasztására.
- A 2005. áprilisában meghirdetett ajánlati felhívásra három befektető jelentkezett, amelyekből 2005. augusztusában egy visszalépett, így szeptemberre kettő ajánlattevő maradt: a Betonút Rt. és a Swietelsky Kft.
- Tekintettel arra, hogy 10.000 m²-t meghaladó fejlesztésről van szó, a tárgyalási szakasz meglehetősen elhúzódott a pénzügyi fedezet hiánya miatt. Közben az utolsó tárgyalási szakaszban a Betonút Rt. visszalépett. Az eredetileg 2005. decemberében tervezett szerződés aláírására csak 2006. április 14-én került sor a „versenyben egyedül maradt” ajánlattevővel, a Swietelsky Kft.-vel.
- A közbeszerzési eljárás elhúzódása miatt a beruházási programok kezdeti és befejezési időpontjai is eltolódtak.

A beruházás kivitelezési szakasza 2006. évben ténylegesen is megkezdődött.

Az alapkő letétele ünnepélyes formában 2006. augusztus 29-én történt., a munkálatokat pedig a közbeszerzési nyertes Swietelsky Kft. Szeptember 9-én kezdte meg.

A megkezdett építkezés a tervezett ütemben folyt, mígnem a beruházó a meglévő kollégiumot felújításra alkalmatlannak nem találta, és lebontásra nem javasolta. Az OKM-mel, Kincstári Vagyoni Igazgatósággal és a beruházóval történő egyeztetések már áthúzódtak 2007. évre.

A könyvtár-nagyelődő tekintetében a munkálatok terv szerint folytak.

Az oktatási infrastruktúra szolgáltatáshoz kapcsolódó hosszú távú kötelezettségvállalások megosztási feltételeit az Oktatási Minisztérium és a főiskola között létrejött Megállapodás rögzíti.

A bérleti szerződés futamidejének húsz éve alatt a bérleti szolgáltatási díj 50-50 %-át az együttműködő felek fizetik, az induló évben a teljes bruttó bérleti díj 169.244 eFt.

Hasonló Megállapodás jött létre a kollégiumi infrastruktúra korszerűsítésére azzal a különbséggel, hogy a bővítéshez 5.000 Ft/fő/hó összeggel míg a rekonstrukcióhoz a jelenlegi működtetési költséget meghaladó összeggel járul hozzá a bérleti díjhoz a fenntartó.. A kollégiumi infrastruktúra bérleti díja az induló évben 114.743 eFt, amelyből 33.467 eFt-ot az Oktatási Minisztérium vállalt.

A beruházás megvalósítása után a törlesztő részletek finanszírozása jelentős terhet ró a főiskolára, ezért már 2006. évben megkezdődtek az ezzel kapcsolatos előkészületek, konkrétan az Intézmény Fejlesztési Tervben fogalmazódtak meg azok a bevételszerzési stratégiák, ingatlan gazdálkodási koncepciók, melyek szükségesek ahhoz, hogy az intézmény teljesíteni tudja fizetési kötelezettségeit.

1.3. Szervezet és feladat korszerűsítésére tett intézkedések

1.3.1. Megtett intézkedések hatásának értékelése

Az intézményi szervezeti és feladatstruktúra korszerűsítésére tett intézkedések közül kiemelkedik a PPP konstrukcióban épülő könyvtár és nagyelőadó építésének megkezdése, valamint a Beszédes József Kollégium szárnybővítése a meglévő épületrész tervezett rekonstrukciójával (egy közelmúltban készült vizsgálat alapján lebontásával és újjáépítésével).

2006 júniusában a Műszaki Fakultást és a Gazdaságtudományi Intézetet az oktatásszervezési feladatok racionálisabbá tétele végett közös szervezeti egységgé alakítottuk, s létrehoztuk a Műszaki és Gazdálkodási Fakultást.

A hallgatók elhelyezkedési esélyeinek növelésére kialakítottunk egy Karrier Központot, amelynek létrehozását és működtetését egy sikeres ROP-projektünk tette lehetővé.

A fenti szervezeti változások hatása csak a következő években fog jelentkezni, azok értékelésére csak hosszabb távon van lehetőség.

1.3.2. A felsőoktatási törvény és egyéb jogszabályok változásából adódó szabályozási és finanszírozási hatások

Az új Ftv. életbe lépésének nyomán a legfőbb intézményi szervezeti változást a Gazdasági Tanács megalakulása, a korábbi Főiskolai Tanácsnak a Szenátussá alakulása, az intézmény vezetőjének főigazgatóból rektorrá válása jelentette. Ezekkel párhuzamosan elkészült, majd az OM által jóváhagyásra került főiskolánk új Alapító Okirata. Megkezdtuk és folyamatosan végezzük intézményi szabályzatainknak az új törvény szerint átigazítását.

A 2006. évi költségvetés végrehajtásához – Gazdasági Tanács által is elfogadott - részletes feladatterv készült. A feladatterv külön tartalmazta a bevételek növelésével, valamint a kiadások csökkentésével összefüggő feladatokat. Bevételi oldalon megfogalmazódott az új képzések indításának szükségessége és az egyéb források bevonásának lehetősége (pályázatok, alapítványi források).

Kiadási oldalon fontos feladatként jelent meg az oktatói óraterhelések, létszámok áttekintése, egyes szolgáltatások átvizsgálása, a szervezeti struktúra és a vezetői álláshelyek felülvizsgálata, ingatlan állomány áttekintése.

A feladatok nagyobb részt teljesültek, egyes részek megjelentek az Intézmény Fejlesztési Tervben, illetve további intézkedések már áthúzódtak 2007. évre.

2. A főiskola 2006. évi gazdálkodásának áttekintése, előirányzatok alakulása, főbb kiadási tételek, feladatteljesítéssel összefüggő alakulása

2.1. A főbb kiadási tételek feladatteljesítéssel összefüggő alakulása

KIMUTATÁS

az intézmény 2006. évi főbb előirányzatainak alakulásáról

érték: ezer forintban

Megnevezés	2005. évi tényleges teljesítés	2006. évi Eredeti előirányzat	2006. évi Módosított előirányzat	2006. évi Teljesítés
Kiadás	1 669 453	1 646 275	1 883 098	1 724 321
működés	1 524 760	1 594 621	1 770 251	1 647 173
- ebből Személyi juttatások	797 380	800 696	902 482	880 701
Dologi kiadások	303 824	358 579	407 662	335 406
felhalmozás	143 623	51 654	111 547	75 848
intézményi beruházás	104 604	41 539	81 337	53 683
központi beruházás	9 187			
felújítás	29 832	8 715	30 210	22 165
egyéb intézményi felhalmozás		1 400		
Kötelező maradványképzés 2005.	132 179			
Elvárt maradvány * 2006.			145 400	
Tényleges maradvány 2006.				143 337
Bevétel	1 803 759	1 646 275	1 883 098	1 867 658
támogatás	1 262 109	1 311 140	1 296 123	1 296 123
működési bevétel	242 183	240 727	243 727	248 869
átvett pénzeszköz	185 406	94 408	209 769	189 187
működési célra	122 554	58 417	152 819	140 364
felhalmozási célra	62 853	35 991	56 950	48 823
egyéb bevétel	1 050	1 300	1 300	1 300
pénzmaradvány igénybevétele	110 863		132 179	132 179
Létszám	308	307	307	307
Engedélyezett létszám (35. űrlap 12. sor)	308	307	307	307
Átlagos statisztikai állományi létszám (35. űrlap 17. sor)	308	307	307	307
Tartósan üres álláshelyek száma (35. űrlap 16. sor)				0

* Megjegyzés: csak a felsőoktatási intézmények

2.1.1. Az előirányzatok évközi változásai, a tényleges teljesítéseket befolyásoló főbb tényezők

Előirányzatok alakulása

A főiskola eredeti előirányzata 1.646.275 eFt, módosított előirányzata pedig 1.883.098 eFt volt. Az előirányzat 236.823 eFt-tal (14,4 %-kal) nőtt az eredetihez képest.

Az előirányzat módosítások a következők voltak:

2005. évi előirányzat-maradvány igénybevétele	+	132.179 eFt
Előző évi előirányzat- maradvány átvétele felügyeleti szervtől	+	16.672 eFt
Különböző pályázatok miatti bevétel (HEFOP, ROP, EQUAL, Socrates)	+	77.156 eFt
Fogyatékkal élő hallgatók támogatása	+	300 eFt
Diszdiploma támogatása	+	1.638 eFt
Tandíj támogatás	+	45 eFt
Kormányzati előirányzat zárolás	-	17.000 eFt
Saját működési bevételi többlet	+	24.533 eFt
Lakásépítési Alap számláról nyújtott hitelek	+	1.300 eFt

Összesen: + **236.823 eFt**

A módosított előirányzathoz képest a teljesítés 1.724.321 eFt, így a kiadási megtakarítás 158.777 eFt. A nagy összegű megtakarítást természetesen a kötelező maradványképzési előírás magyarázza, melyet a főiskola csak úgy tudott teljesíteni, hogy a dologi kiadásoknál jelentkező számlák egy részének kifizetését áthúzta január hónapra, a felhalmozási kiadásoknál a vásárlást és egyéb építési munkálatokat átütemezte következő évre, illetve a személyi juttatásoknál a költségtérítéssel kapcsolatos vizsgadíjat, valamint az óradíjak után levont adókat és járulékokat csak 2007. január hónapban fizette ki.

Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások, illetve bevételek

Függő kiadások állománya: 272 eFt.

Okai: nagyobb részt téves utalásból ered, kisebb részt áramdíj többletfizetésből. A tételek rendezése 2007. január hónapban megtörtént.

Átfutó kiadások állománya: 2.174 eFt.

Okai: 257 eFt illetmény előleg, mely a következő évben az illetményekből levonásra kerül, 1.917 eFt pedig 2007. évi előfizetési díjak (folyóiratok, biztosítások, postafiók bérlet), melyek rendezése 2007. január hónapban ugyancsak megtörtént.

Függő bevételek állománya: 286 eFt.

Okai: téves befizetések, illetve túlfizetésből ered. Az összegek visszafizetése 2007. január hónapban megtörtént.

Átfutó bevételek állománya: 2.173 eFt.

Okai: postai utalásnál visszautasított tétel 207 eFt, levont, de át nem utalt idegenforgalmi adó 2 eFt (január hónapban megtörtént az átutalása), befizetett képzési díjak 1.964 eFt, melyeknél a számla kiállítása csak január 2007. hónapban történt meg.

2.1.2. Személyi juttatások előirányzatának alakulása

Eredeti előirányzat: 800.696 eFt
Módosított előirányzat: 902.482 eFt
Teljesítés: 880.701 eFt

Maradvány: 21.781 eFt

Az előirányzat módosítások a következők voltak:

2005. évi előirányzat-maradvány igénybevétele	+	31.099 eFt
Előző évi előirányzat- maradvány átvétele felügyeleti szervtől	+	14.157 eFt
Különböző pályázatok miatti bevétel (HEFOP, ROP, EQUAL, Socrates)	+	38.049 eFt
Diszdiploma támogatása	+	1.638 eFt
Saját működési bevételi többlet	+	16.843 eFt
Összesen:	+	101.786 eFt

Személyi juttatások alakulása 2006 évben 2005 évhez viszonyítva

Létszám (fő)	307	307			
			1 főre jutó átlagkereset		Változás
	2005	2006	2005	2006	%
Rendszeres személyi juttatások					
Alapilletmény	547.340	548260	148572	148822	1.0016
Egyéb kötelező	20.796	18993			
Egyéb feltételtől függő	12 331	7807			
részfoglalkozásúak	12.970	14196			
Összesen	593.437	589256	161085	159950	0,9929
Munkavégzéshez kapcs.juttatások	75.429	126239			
	668.866	715495	181560	194217	1,0697
Foglalk.sajátos juttatásai	26.819	28730			
Személyhez kapcs.költségtér.	8.797	11133			
Szoc.jutt	340	297			
Különféle nem rendsz.	58.482	75867			
	763.304	831522	207194	225712	1,0893
Külső szem.jutt.	34.076	49180			1,4430
Személyi juttatás össz.	797.380	880701			
					1,1045

A 6,9 % os keresetnövekedésből 3 %-ot a 2006. áprilisi bérfejlesztés tesz ki.

A további növekedés az oktatói előlépésekből, valamint a megnövekedett feladatokkal járó többletkifizetésekből – levelező képzések – adódik.

A külföldi nem rendszeres juttatások tartalmazzák a munkakörhöz nem kapcsolódó feladatokkal járó kifizetéseket (például a pályázatokkal kapcsolatos feladatok)

Az alaptevékenységen kívüli feladatok növekedését a külső személyi juttatások 44 %-os emelkedése tükrözi.

A munkavállalókat motiváló eszközök a béren kívüli juttatások, melyek az alábbiak szerint alakultak.

	2005 év	2006 év
Szociális támogatás	340000	297000
Üdülési csekk	500000	850000
Ajándék utalvány	3516000	5756000
Önkéntes Nyugdíjp.	2566000	2370000

Szociális támogatásban részesülők száma 2006 évben 30 fő. A csökkenést a beiskolázási segélyek csökkenése okozta, mivel a dolgozók alapfokú intézményben járó gyermekeinek száma is csökkent.

Az üdülési csekkek számát 20 darabról 34 db-ra növelte az intézmény.

A év folyamán lehetőség nyílt az ajándékutalványok értékének növelésére.

Önkéntes nyugdíjpénztári hozzájárulást az 1996 –ban belépett dolgozók után fizet a főiskola. Ez tekinthető egyfajta hűségjutalomnak is. Az érintettek száma 121 fő.

2006 évi munkaerő forgalom alakulása munkakörönként

Belépők	Létszám(fő)
Oktató	11
Nevelő	2
Lektor	1
Tanszéki mérnök	1
Ügyintézői, ügyviteli állomány	12
Fizikai állomány	5
Munkaügyi Közp.ált. támogatott	10
	42

Kilépők	Létszám(fő)
Oktató	9
Nevelő	7
Lektor	1
Tanszéki mérnök	0
Ügyintézői, ügyviteli állomány	7
Fizikai állomány	6
Munkaügyi Közp.ált. támogatott	2
	32

Munkaviszony megszűnésének módja 2006 évben

Nyugdíjazás	12
Felmentés	1
Áthelyezés	1
Határozott idő lejártával	10
Közös megegyezés	6
Lemondás a dolgozó részéről	1
Próbaidő alatti mvisz.megszűnés	1
	32

A fenti kimutatásból látható, hogy a legnagyobb létszám-mozgás az oktatói állományban történt. Ennek okai a felmentések és nyugdíjazások magas száma.

Az ügyviteli, ügyintézői állományban is jelentősek a ki-belépések. Ennek magyarázata, hogy sor került új munkakörök kialakítására (Hallgatói Szolgáltató Iroda, Pályázati Iroda, gyakorlati képzés). Ezen kívül a Gyes-en lévők helyettesítése, valamint a Tanulmányi Osztályon mutatkozó jelentős fluktuáció okozta ezen a területen a munkaerőmozgást.

A fizikai állomány létszámváltozását szintén a nagy számban nyugdíjba vonulók okozták.

A Munkaügyi Központ által támogatottak határozott idejű jogviszonyának lejárta okozta a munkaviszony ilyen jellegű megszűnését.

Intézményünk minden évben él azzal a lehetőséggel, hogy a Munkaügyi Központ támogatásait igénybe vegye. Ez jelentős többletbevételt jelent, valamint megkönnyíti a megnövekedett feladatok ellátását. 2006. évben az ilyen formában támogatott létszám 10 fő volt.

2.1.3. Dologi kiadások előirányzatának alakulása

Eredeti előirányzat:	358.579 eFt
Módosított előirányzat:	407.662 eFt
Teljesítés:	335.406 eFt

Maradvány:	72.256 eFt
------------	------------

Az előirányzat módosítások a következők voltak:

2005. évi előirányzat-maradvány igénybevétele	+	52.902 eFt
Különböző pályázatok miatti bevétel (HEFOP, ROP, EQUAL, Socrates)	+	12.296eFt
Fogyatékkal élő hallgatók támogatása	+	300 eFt
Tandíj támogatás	+	45 eFt
Kormányzati előirányzat zárolás	-	17.000 eFt
Saját működési bevételi többlet	+	4.870 eFt
Előirányzatok közötti átcsoportosítás (felújításba)	-	4.330 eFt

Összesen:	+	49.083 eFt
------------------	----------	-------------------

Átvett feladatok elszámolása:

— Tandíj támogatás: 45 eFt

A támogatást egy roma hallgató kapta pályázat alapján tandíj kiegészítésre.

— Fogyatékkal élő hallgatók támogatása: 300 eFt.

2006. évben a főiskolán 3 fogyatékkal élő hallgató volt. A támogatási összegből egyrészt olyan berendezési tárgyak beszerelése történt meg, mely a közlekedésüket segíti (74 eFt), másrészt irodatechnikai eszközöket szereztünk be és átadtuk közvetlen használatra (226 eFt).

A dologi kiadáson belül jelentkező jelentősebb költségek elemzése:

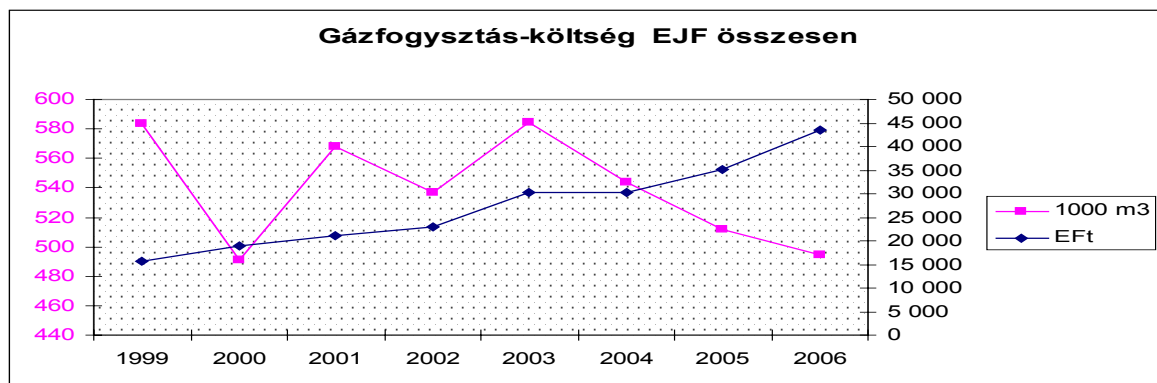
A 2006-os évben **ingatlanfenntartásra** az alábbi összegeket fordítottuk:

épület megnevezés	eFt
MGF oktatási épület	1 118
Magyaregregy	6
Érsekcsanád	25
Szolgálati lakás	251
Víztechnológiai épület	701
Nagybaracska	4
Bajcsy kollégium	239
Széchenyi kollégium	127
Gyakorlóiskola	4 669
Konyha	366
"A" épület	1 880
"B" épület	616
"C" épület	476
Sportcsarnok	553
Scherer kollégium	1 991
Új kollégiumi épület	4 140
összesen:	17 162

Ez az összeg egyrészt a karbantartási tervben szereplő feladatokat, másrészt a váratlan meghibásodások miatti kiadásokat foglalja magában.

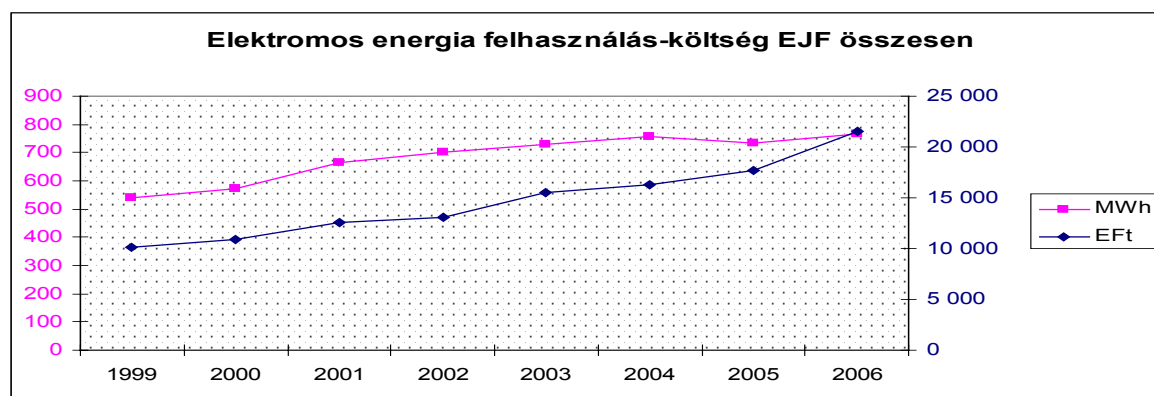
A dologi kiadások között igen jelentős tétel az **energiaköltség**. Évről-évre az inflációt lényegesen meghaladó mértékű áremelések miatt az eddigi takarékosági intézkedések nem elegendők. A korszerűtlen, rossz hatásfokú tüzelő berendezések további cseréje is szükséges.

A gázfogyasztás alakulását mutatja az elmúlt néhány év alatt az alábbi ábra:



2006-ban 494.600 m³ volt a gázenergia felhasználás. Jól látszik, hogy a 2003-ban megkezdett fűtőkorszerűsítési munkák hatása csökkenést eredményez természetes mértékegységben, azonban a folyamatos áremelések miatt pl. a 2005. évinél 24,5 %-al kellett többet fizetnünk 2006-ban, azaz 50.888 eFt-ot. Az áremelés az áfa változással együtt mintegy 30%-os többlet kiadást eredményezett. A Gyakorlóiskolákat kivéve (itt 3,4% ill. 10,7%-os a növekedés) 3-11 % körüli felhasználás csökkenést figyelhettünk meg. A Szegedi úti épületekben 8 %-kal, a Scherer kollégiumban 11,4 %-kal használtunk föl kevesebb gázt.

Villamos energia felhasználás:



Az éves fogyasztás 768.159 kWh, a díj 25.910 eFt, mely 22%-os költségnövekedést jelez. Villamos áramból a Bezerédj u.-i iskola fogyasztott a tavalyinál kevesebbet (2,7%), az intézményi növekedés 2005-höz képest 4,8%-os.

Vízfogyasztásunk az elmúlt évihez viszonyítva 96 %-os volt, 18.380 m³, tehát némi megtakarítás itt is kimutatható, de a költsége 11 %-kal nőtt: 7.315 eFt volt.

2.1.4. Felhalmozási kiadások előirányzatának alakulása

Felújítás

Eredeti előirányzat:	8.715 eFt
Módosított előirányzat:	30.210 eFt
Teljesítés:	22.165 eFt

Maradvány:	23.108 eFt
------------	------------

Az előirányzat módosítások a következők voltak:

2005. évi előirányzat-maradvány igénybevétele	+	12.165 eFt
Előző évi előirányzat- maradvány átvétele felügyeleti szervtől	+	2.190 eFt
Saját működési bevételi többlet	+	2.810 eFt
Előirányzatok közötti átcsoportosítás (dologi kiadásból)	+	4.330 eFt

Összesen:	+	21.495 eFt
------------------	---	-------------------

A 2006. év során megvalósított felújítások:

Pedagógiai Fakultás épülete	
Illemhelyek felújítása , akadálymentesítés	5.503 eFt
Elektromos szekrények cseréje	252 eFt
Fűtési rendszer felújítása	7.504 eFt
Csapadékvíz csatorna felújítása	1.619 eFt
Tornaterem	
Világítás, vizesblokk felújítás	3.891 eFt
Kollégiumok	
Deszkás utcai kollégium tetőszigetelés felújítása	772 eFt
Műszaki Fakultás	
Vízkezelési mű elektromos felújítás	153 eFt
Gyakorlóiskola	
Sportpálya felújítása	2.471 eFt
Mindösszesen:	22.165 eFt

Beruházás

Eredeti előirányzat:	42.939 eFt
Módosított előirányzat:	81.337 eFt
Teljesítés:	53.683 eFt

Maradvány:	27.564 eFt
------------	------------

Az előirányzat módosítások a következők voltak:

2005. évi előirányzat-maradvány igénybevétele	+	19.629 eFt
Előző évi előirányzat- maradvány átvétele felügyeleti szervtől	+	315 eFt
Különböző pályázatok miatti bevétel (HEFOP, ROP, EQUAL, Socrates)	+	18.454 eFt

Összesen:	+	38.398 eFt
------------------	----------	-------------------

A 2006. évben megvalósított beruházások:

Pedagógiai Fakultás

Irodai- és számítástechnikai eszközök beszerzése	4.079 eFt	
Nyelvi labor cseréje	2.116 eFt	
Összesen:		6.195 eFt

Műszaki Fakultás

Irodai- és számítástechnikai eszközök beszerzése	8.613 eFt	
Karrierközpont kialakítása	2.193 eFt	
Műszerek beszerzése	15.138 eFt	
Összesen:		25.944 eFt

Gazdaságtudományi Intézet

Irodai- és számítástechnikai eszközök beszerzése	1.207 eFt	
Összesen:		1.207 eFt

Gyakorlóiskola

Irodai- és számítástechnikai eszközök beszerzése	990 eFt	
Informatikai hálózat kiépítés	1.792 eFt	
Hallásvizsgáló beszerzése	261 eFt	
Összesen:		3.043 eFt

Üzemelés

Phare program keretében megvalósuló akadálymentesítés	9.675 eFt	
Konyhai eszközök	1.320 eFt	
Telefonhálózat bővítés	147 eFt	
Sportszerek vásárlása	159 eFt	
Összesen:		11.301 eFt

Központi irányítás

Irodai- és számítástechnikai eszközök beszerzése	4.734 eFt	
Optikai szál kiépítése a két fakultás épülete között	1.259 eFt	
Összesen:		5.993 eFt

Midösszesen:	53.683 eFt
---------------------	-------------------

2.2. A bevételek alakulása

2.2.1. A többletbevételek alakulása, a tervezettől való eltérés okai

Többletbevételek alakulása kiemelt előirányzatok szerint

adatok: eFt

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Intézményi saját működési bevétel	240.727	243.727	248.869
Felhalmozási pénzeszköz átvétel	20.991	20.991	30.096
Támogatás értékű működési bevételek	30.861	110.857	114.051

A többletbevételek indoka:

- Folyamatban lévő pályázatok megvalósítása
- Szakképzési Alapból a gyakorlati képzés támogatására átvett pénzeszközök
- Szerződéses munkák bevétele.

2.2.2 A bevétel tervezettől való elmaradás okai

Bevétel elmaradások alakulása kiemelt előirányzatok szerint

adatok: eFt

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Költségvetési támogatás	1.311.140	1.296.123	1.296.123
Működési pénzeszköz átvétel	27.556	27.556	11.708
Támogatás felhalmozási bevételek	15.000	33.693	16.460

A bevételi elmaradások indoka:

- Kormányzati hatáskörben előírt előirányzat zárolás
- A folyamatban lévő pályázatoknál az elszámolások kifizetésének elmaradása

2.2.3. Behajtási problémák, behajthatatlan követelések állománya

A főiskola mérlegében az adósok év végi állománya 10.735 eFt, amely 48 %-kal növekedett az előző évihez viszonyítva. Sajnos az előző éveket is áttekintve megállapítható, hogy egy folyamatos növekedés alakult ki. A tartozások legnagyobb hányadát a költségtérítési hallgatók hátralékai teszik ki. A főiskola a tartozókat rendszeresen felszólítja a fizetés teljesítésére, azonban a tapasztalat az, hogy a hallgatók rendszeresen a félév végén teljesítik a befizetési kötelezettségüket. Mivel az első félév áthúzódik a következő év január hónapjára a mérlegben egy nagyobb összegű követelés állomány alakul ki.

A vevők állománya 904 eFt volt a mérlegben, amely az előző évihez képest jelentős mértékben, 42,6 %-kal csökkent. Az intézmény itt is rendszeresen alkalmazza a fizetési felszólítást, valamint egy esetben bírósági végrehajtást is kért.

Behajthatatlan követelésállománya a főiskolának 2006. év végén nem volt.

2.3. Előirányzat-maradvány

2.3.1. A 2005. évi előirányzat-maradvány felhasználása

A főiskolának a 2005. évben 139.540 eFt kiadási megtakarítása és 7.361 eFt bevételi elmaradása keletkezett, így a felhasználható előirányzat-maradványa **132.179 eFt**, amelyet befizetési kötelezettség nem terhel.

Az előirányzati maradványt növeli a közoktatási feladatok elszámolásából, a feladatmutatók változásából, valamint a GYED-en, GYES-en lévő hallgatók létszámának növekedéséből adódó támogatási többlet, viszont csökkenti a hallgatói előirányzat elszámolásából keletkező 2.475 eFt visszafizetési kötelezettség.

A főiskola a 2005. évi előirányzat-maradványt az alábbiak szerint használta fel:

- személyi juttatások	31.099 eFt
- munkaadót terhelő járulékok	13.669 eFt
- dologi kiadások	52.902 eFt
- hallgatói juttatások	2.715 eFt
- felújítás	12.165 eFt
- intézményi beruházási kiadások	19.629 eFt

A személyi juttatások maradványát képezi az önköltséges képzések áthúzódó vizsgadíja, illetve a decemberi hőközi kifizetések járulékrésze, a nyelvi képzés maradványa és különböző elnyert pályázatok személyi jellegű kiadásai.

A munkaadót terhelő járulékok maradványa tartalmazza a 2005. év decemberében hó közben kifizetett személyi juttatások járulékrészét, továbbá a személyi juttatásokhoz kapcsolódóan a járulékköteles kiadásokat.

A dologi kiadások maradványa tartalmazza a 2005. évet terhelő szállítói kifizetéseket, a különböző források terhére vállalt kötelezettségeket, az elnyert - 2006. évi elszámolási kötelezettséggel terhelt – pályázatok dologi részét, valamint a főiskola által a 2005. évben hosszú távú kötelezettségei finanszírozására - céltartalék számlán elhelyezett 30.000 eFt-ot -, a PPP szolgáltatási szerződések részbeni fedezetére.

A hallgatói juttatások maradványa döntően a hallgatói normatíva fel nem használt részét, a 2006. évben esedékes lakhatási támogatást, illetve a visszafizetési kötelezettséggel terhelt maradványt foglalja magában.

A felújítási kiadások maradványa a 2005. évben elvégzett felújítási munkák pénzügyileg a 2006. évre ütemezett kiadásait tartalmazza. (tornaterem felújítás: 3.891 eFt, Pedagógiai Fakultás B épület vizesblokk felújítás: 1.965 eFt, fűtésrendszer felújítás: 6.309 eFt).

A beruházások maradványa tartalmazza az elmaradt fejlesztések forrásait, alapvetően a Szakképzési Alapból kapott támogatások felhasználása: 13.955 eFt (gyakorlati képzéshez használt műszerek és egyéb eszközök), valamint áthúzódó szállítói kötelezettségeket: 4.206 eFt, és képzések maradványát: 1.468 eFt.

2.3.2. A 2006. évi előirányzat-maradvány alakulása, összetétele

A főiskolának a 2006. évben 158.777 eFt kiadási megtakarítása és 15.440 eFt bevételi elmaradása keletkezett, így a képződött előirányzat-maradványa **143.337eFt**. A befizetési kötelezettség 8.874 eFt (a hallgatói és közoktatási normatíva visszafizetési kötelezettsége miatt), így a felhasználható maradvány 134.463 eFt.

A főiskola a 2006. évi előirányzat-maradványt az alábbiak jogcímenen képződtek maradványai:

- személyi juttatások	24.352 eFt
- munkaadót terhelő járulékok	15.372 eFt
- dologi kiadások	69.698 eFt
- hallgatói juttatások	312 eFt
- felújítás	5.950 eFt
- intézményi beruházási kiadások	27.653 eFt

A személyi juttatások maradványát képezi az önköltséges képzések áthúzódó vizsgadíja, illetve a decemberi hőközi kifizetések adó és járulékrésze, valamint szerződéses munka személyi jellegű kiadásai.

A munkaadót terhelő járulékok maradványa tartalmazza a 2006. év decemberében hó közben kifizetett személyi juttatások járulékrészét, továbbá a személyi juttatásokhoz kapcsolódóan a járulékköteles kiadásokat.

A dologi kiadások maradványa tartalmazza a 2006. évet terhelő szállítói és egyéb kötelezettségeket, valamint a normatívák elszámolásával kapcsolatos visszafizetési kötelezettséget. Ezenkívül itt jelenik meg a 2005. évben hosszú távú kötelezettségei finanszírozására - céltartalék számlán elhelyezett 30.000 eFt-ot -, a PPP szolgáltatási szerződések részbeni fedezetére.

A hallgatói juttatások maradványa tartalmazza a hallgatói normatíva fel nem használt részét, melynek kifizetése áthúzódott 2007. évre.

A felújítási kiadások maradványa tartalmazza a kötelező maradvány képzés miatt a betervezett és meg nem valósított feladatokat (sportcsarnok fűtésrendszer: 1.740 eFt, kollégium vizesblokk felújítás: 445 eFt, kollégiumi vendéglakások felújítása: 3.765 eFt)

A beruházások maradványa tartalmazza az elmaradt fejlesztések forrásait, alapvetően a Szakképzési Alapból kapott támogatások felhasználása: 24.443 eFt, valamint áthúzódó szállítói kötelezettségeket: 3.210 eFt.

3. Egyéb

3.1. A gazdálkodás és a vagyonváltozás összefüggései

2006. évben tárgyi eszköz értékesítés nem volt, így ebből felhalmozási bevétele sem keletkezett a főiskolának. A felesleges és selejtehető vagyontárgyak felülvizsgálatát ebben az évben is elvégezte az intézmény a korábbi évek gyakorlatának megfelelően. Az ebből befolyt bevétel: 251 eFt.

Az immateriális javak és tárgyi eszközök esetén az állomány bruttó növekedése 78.105 eFt volt, amely jelentős összegnek tűnik, azonban ha figyelembe vesszük az évi értékcsökkenést is, akkor igazán vagyongyarapodásról nem beszélhetünk.

3.2. Vállalkozási tevékenység

A főiskola, alapító okirata értelmében vállalkozási tevékenységet nem folytat.

3.3. A költségvetésből kiszervezett tevékenységek helyzete

A főiskola 2000. január 1-től szervezte ki a portaszolgálatot, amelyet második (4 éves) ciklusban látott el egy őrző-védő szolgálat. Az intézmény azonban 2005 őszén felmondta az őrző-védő szolgálattal a szerződést, mivel a feladat ellátás nem megfelelő volt.

Ideiglenes megbízással egy céget bízunk meg addig, amíg a közbeszerzési eljárás lezajlott. Az eljárás eredményesen zárult, melynek következtében a főiskola 2006. tavaszán aláírta a szerződést az új őrző-védő céggel, ugyancsak 4 éves ciklusra.

A 2006. évben más tevékenység kiszervezésére nem került sor, azonban megkezdődtek az előkészületek a takarítási tevékenység és az üzemi konyha működésének átvilágítására. Az év során először egy belső áttekintés és elemzés készült el, a következő évben pedig egy külső átvilágítást tervezett a főiskola. Az elkészült elemzések alapján 2007. évben várható döntés arról, hogy a tevékenységeket milyen formában működtesse tovább a főiskola.

3.4. Az intézmény alapítói, vagyonkezelői felügyelete alá tartozó alapítványok, közalapítványok, gazdasági társaságok

A főiskola olyan alapítvánnyal, közalapítvánnyal, közhasznú társasággal, gazdasági társasággal, amelyben a főiskolának állami tulajdoni részaránya van, nem rendelkezik, így 2006-ben sem támogatott ilyen szervezetet.

3.5.A dolgozók lakásépítésének, vásárlásának támogatása

A dolgozók lakásépítésének alapját a 2006. évben is a korábban felvett kölcsönök törlesztő részletei jelentették.

Lakásépítési Alap számla nyitó egyenlege:	1.249 eFt
Lakásépítési, illetve vásárlási kérelmet benyújtók száma:	5 fő
Támogatásban részesült:	5 fő
Kiutalt támogatások összege:	1.300 eFt,
1 főre jutó támogatás összege	260 eFt
Befolyt törlesztő részletek összege:	1.511 eFt
Kezelési költségek	150 eFt
Lakásépítési Alap számla záró egyenlege:	1.310 eFt

3.6. Európai Unió programok, egyéb nemzetközi segélyprogramok

3.6.1. Korábbi években nyert, folyamatban lévő pályázatok

A főiskola 2004., illetve 2005. évben Európai Unió Strukturális és Kohéziós Alapjaiból többféle célú humánerőforrás operatív program keretében meghirdetett pályázatot nyert a pedagógiai képzés új tantervi moduljainak, tananyagának korszerűsítésére. A Bologna-folyamathoz való felzárkózás jegyében a dél-alföldi régió felsőoktatási intézményeivel közösen pályázatot nyertünk az új, benchmarking alapú minőségbiztosítási rendszer kidolgozására, továbbá az új személycentrikus, kistérségi foglalkoztatás feltételeinek megteremtésére, valamint az üzleti képzés felsőfokú alapképzésének kidolgozására.

Az elnyert pályázatok az alábbiak:

Pályázat	Rövid azonosító	Elnyert pályázat összege 2004-2005. eFt
HEFOP 3.3.1.	0047/1.0	165.081
HEFOP 3.3.1.	0061/1.0	945
HEFOP 3.3.1.	0054/1.0	27.999
HEFOP 3.3.1.	0063/1.0	4.893
HEFOP 3.3.1.	0150/1.	7.000
HEFOP 3.3.1.	00152/1.0.	2.698
HEFOP 3.3.1.	0218/1.0.	17.999
HEFOP 3.3.1.	0001/10.	14.179
EQUAL	A/80	22.370
ROP	2005-09-004/34	60.000
PHARE akadálymentesítés		46.366

A korábbi években elnyert, előbb felsorolt pályázatok 2006. évi felhasználása a következő volt:

Pályázat	Rövid azonosító	Felhasználás 2006. évben (eFt)
HEFOP 3.3.1.	0047/1.0	27.875
HEFOP 3.3.1.	0061/1.0	289
HEFOP 3.3.1.	0054/1.0	6.337
HEFOP 3.3.1.	0063/1.0	22
HEFOP 3.3.1.	0150/1.	4.946
HEFOP 3.3.1.	00152/1.0.	1.482
HEFOP 3.3.1.	0218/1.0.	1.028
HEFOP 3.3.1.	0001/10.	1.578
EQUAL	A/80	9.871
ROP	2005-09-004/34	11.891

A pályázatok szakmai értékelése:

A HEFOP 3.3.1. pályázat keretén belül tananyagok tartalmi fejlesztésével és kipróbálásával képzéseink egész sora újult meg. A projekt három tevékenységterületre irányul, folyik a meglévő tantervek (3 db) gyakorlatorientált átalakítása, új képzési programok kidolgozása (öt program 18 tananyaga) és indítása, valamint fakultációs anyagok (19 db) kidolgozása és kipróbálása. A fejlesztés kiterjed az alapszakjainkra és a felsőfokú szakképzéseinkre egyaránt. Olyan ismereteket kívánunk nyújtani, melyek birtokában a hallgatók versenyképessé válnak a munkaerőpiacon, ezzel is hozzájárulva a térségben a munkanélküliség csökkentéséhez és a nálunk végzett fiatalok eredményességéhez. Munkánkban kiemelt szerepet kap a gyakorlatorientáltság, az Európai Unióban is prioritást élvező multikulturális szemléletű nevelés (nemzetiségi pedagógusképzés, romológia), a környezetvédelem, valamint a kommunikációt segítő felkészítések (idegen nyelvek, informatika). Pedagógiai tárgyaink megújítása során egyik kiemelt terület a hátrányos, halmozottan hátrányos, részképesség-problémákkal küzdők segítésére irányuló nevelés tartalma és módszertana volt.

Ugyancsak a képzés tartalmi megújítását szolgálja az EQUAL-projekt. A projekt keretén belül intézményünkben először nyílt lehetőség ösztöndíjjal támogatni a hallgatók képzésükhöz kapcsolódó nem tantervi követelményként megfogalmazott szakmai munkáját.

A hallgatók hátrányos helyzetű fiatalok mentorálását végzik, segítik őket a munkaerőpiacra való bekerülésért folytatott munkájukban.

HEFOP pályázat keretében valósult meg a főiskola minőségbiztosítási rendszerének kidolgozása, a pályázat részletes leírását az 5.1. pont tartalmazza.

A ROP pályázat Támogatási Szerződése megkötése több éves előkészítő munka eredményeként 2006. június 15. én történt meg, a megvalósítás elkezdődött. Az első két hónap legfőbb teendője a Karrier Központ helyének változtatása miatti Támogatási Szerződés módosítás volt.

A Karrier központ átadása október elején történt meg és ezzel párhuzamosan a kutatás, munkaerőpiaci felmérés is megvalósult. A kutatásról tanulmány készült és az eredmények ismertetésére, valamint a vitájára a december 7-i záró konferencián került sor.

A partnerekkel a kapcsolattartás folyamatos, rendszeres partnertalálkozókön egyeztetjük az aktuális teendőket.

A tananyagok elkészültek a képzés első félévére, a szakmai specifikus tananyag a Képzési kerekasztal vitáját követően fog elkészülni.

A 2006. évben két alkalommal nyújtottunk be előrehaladási jelentést. A kifizetési kérelem a partnerekkel együttesen összesen 12 522 924 Ft volt. A két jelentést befogadta a VÁTI, mint közreműködő szervezet.

A projekt előrehaladásban a cselekvési program alapján fennakadás nem volt, kisebb határidő eltolódások nem okoztak a zavart a megvalósításban.

PHARE akadálymentesítési pályázat révén a Pedagógiai Fakultás épülete teljesen akadálymentessé vált. A tényleges kivitelezési munkálatok 2005. évben befejeződtek, 2006. évre csak a pénzügyi teljesítés és a program zárása húzódott át.

3.6.2. A 2006. évben nyert pályázatok

A Pályázati Iroda gondozásában **benyújtott és elnyert** új hazai pályázatok a 2006. évben a következők voltak:

Sorsz.	Pályázat címe	Megpályázott összeg	Elnyert összeg	Saját erő	Státusz
1.	Eötvös József Főiskoláért Alapítvány 2006. évi működési pályázata	500 000	200 000	750 000	Folyamatban
2.	Kulturális és sport programok támogatása (kollégiumi)	159 500	159 000	–	Elszámolva
3.	Kulturális és sport programok támogatása (kollégiumi)	100 000	100 000	–	Elszámolva
4.	Nemzetiségi kisebbségi oktatásban résztvevő pedagógusok továbbképzése (ludwigsburgi út)	4 218 900	2 581 000	300 000	Elszámolva
5.	Nemzetiségi kisebbségi oktatásban résztvevő pedagógusok továbbképzése (nyári akadémia)	853 450	700 000	–	Elszámolva
6.	Német nyelvi szigetek a közép-kelet európai országokban	420 000	124 000	120 000	Elszámolva
7.	Muzeális könyvtári dokumentumok restaurálása	651 840	651 840	279 360	Folyamatban
8.	Muzeális dokumentumaink védelmét szolgáló állományvédelem	700 000	700 000	300 000	Folyamatban
9.	Muzeális könyvtári dokumentumok újrakötetése	399 000	399 000	171 000	Folyamatban
10.	Felsőoktatási könyvtártámogatás	800 000	150 000	–	Folyamatban
11.	A hatékony német nyelvű oktatás előfeltételeinek vizsgálata	1 497 200	1 100 000	–	Folyamatban
12.	Kis létszámú szakok indításának és fenntartásának támogatása	2 489 800	2 500 000	–	Folyamatban
13.	Anyanyelvű v. kétnyelvű kiadói tevékenység (német)	288 740	200 000	–	Elszámolva
Összesen		13 078 430	9 564 840	1 920 360	

A megpályázott összegek 73%-át sikerült elnyernünk. A 13 db beadott pályázatból 7 db jelenleg is folyamatban van, 6 pályázatot pedig már elszámoltunk.

Az elnyert pályázatok közé tartozik még a Regionális Operatív Program keretében benyújtott EU-s projekt, mellyel **60 millió forintot** nyert a Főiskola.

A 2006. évben **benyújtott, de nem nyert** pályázatok:

A főiskola 9 beadott pályázata (12.336 eFt) nem nyert, ezek nagyobb része a szakokhoz kapcsolódó képzések fejlesztését szolgálta volna a jegyzetellátás bővítésével, kisebb részük kutatási, illetve infrastrukturális jellegű lett volna.

Elmondhatjuk, hogy a nyert pályázatok arány az összes beadott pályázaton belül a 2006-os esztendőben 61 %, azaz öt benyújtott pályázatunkból 3 nyert.

A Pályázati Iroda 2005-ben alakult meg a főiskolán, és jelenleg 3 fővel működik.

Az Iroda a pályázati kiírások figyelésével, a Pályázati Hírlevél szerkesztésével, a kisebb pályázatok anyagának összeállításával, pályázati tanácsadással, a projektek pénzügyi és eljárásrendi feladatainak koordinálásával, ill. elvégzésével, jelentések összeállításával és igény szerinti monitoring munkával szakszerűen betöltötte funkcióját 2006-ban is.

4. A költségvetési év gazdálkodásának általános értékelése

A 2006. év gazdálkodásának jellemzői, jövőbeni tendenciák

A főiskola működését és gazdálkodását befolyásoló alapvető tényezők a következők voltak:

- a szakmai tevékenységet, valamint a gazdálkodást meghatározó jogszabályok változásai,
- az év közben végrehajtott előirányzat módosítások, melyekből jelentős nagyságrendet képvisel a különböző pályázatok végrehajtásával teljesült kiadások, az év közben végrehajtott zárolás, az előző évi előirányzat-maradvány felhasználása,
- felkészülés a 2007. év eleji intézményi akkreditációra,
- a főiskola következő 5 évét meghatározó Intézmény Fejlesztési Terv elkészítése,
- a különböző normatívák változása 2006. szeptember 1-től,
- a PPP konstrukcióban megvalósuló könyvtár-nagyelőadó, illetve kollégium bővítés és rekonstrukció tényleges kivitelezési munkáinak megkezdése.

Összességében megállapítható, hogy a főiskola gazdálkodása 2006. évben is stabil volt, fizetési kötelezettségeinek eleget tudott tenni, adósságot nem halmozott fel. Ugyanakkor érezteti hatását a több éve tartó forrás szűkülés, amely jelentkezik egyrészt központi elvonásokban, másrészt a hallgatói létszám csökkenése miatt a normatív támogatási összegek csökkenésében. Nehezíti a hatékony pénzeszköz felhasználást a kötelező maradványképzési előírás is, ami egyre növekvő mértékben sújtja az intézményt.

A felsőoktatásban elindult jelentős változásokat, - amelyek egyrészt finanszírozási jellegűek, másrészt az oktatási tevékenységet érintőek – a főiskola folyamatosan érzékeli, és egyben reagálásra is készíti. A 2006. évben összeállítandó Intézmény Fejlesztési Terv egyben jó lehetőség volt arra, hogy átgondoljuk a főiskola jövőjét, és megfogalmazódott annak szükségessége, hogy az elkészült terv mellett szülessen meg egy stratégiai terv, konkrétan megfogalmazott feladatokkal. A főiskola tevékenységét gazdálkodási és oktatási szempontokból is át kell világítani és a szükséges lépéseket mielőbb meg kell tenni. A nagy valószínűséggel több évig tartó folyamat első lépéseit megtette a főiskola, így többek között el kezdődött bizonyos szolgáltatási tevékenységek működésének áttekintése (takarítás, üzemi konyha), az oktatói óraterhelések vizsgálata, ingatlan gazdálkodási koncepció kialakítása.

A főiskola legfontosabb feladatai lesznek a jövőben egy piacképesebb képzési szerkezet kialakítása, egy ehhez igazodó létszám összetétel megteremtése, az új pályázati lehetőségeket kihasználása révén egy modern, hallgatói igényeknek megfelelő infrastruktúra létrehozása, és természetesen az intézmény önállóságának és stabil működésének hosszabb távú megőrzése.

Mindezek nem mellőzhetik a jelenlegi gazdálkodási rendszer átalakítását, hatékonyabbá tételét. Át kell gondolni a jelenlegi hat nagy egység közötti forrás elosztás elveit, az egységeket ösztönözni kell a takarékosabb gazdálkodásra, természetesen megfelelő érdekeltségi rendszer kialakításával.

Kötelezettségállomány alakulását befolyásoló tényezők

A főiskolának hosszú lejáratú kötelezettsége nincs.

A rövid lejáratú kötelezettség előző évi állománya 19.528 eFt, a tárgyévi záró állománya pedig 30.517 eFt. A kötelezettség állomány 10.989 eFt-tal (56,3 %-kal) nőtt az előző évhez képest.

A kötelezettség állományból 15.660 eFt a tárgyévi költségvetést terheli, 14.857 eFt pedig a tárgyévet követő évet. A tárgyévet követő évet terhelő kötelezettségek alapvetően a december havi energia, és egyéb rendszeres szolgáltatások (telefon, személyszállítás stb.) számláiból tevődik össze. Az állomány nagyságát befolyásoló alapvető tényező az intézmény számára előírt, kötelező előirányzat-maradvány képzés, melynek teljesítése részben a számlák fizetésének következő évre történő átvitelével lehetséges.

5. Egyéb tevékenységek

5.1. Minőségbiztosítás

Előzmények

2005-ben a „Dél-alföldi felsőoktatási intézmények kiválóság alapú, benchmarking célú minőségközpontú irányítási rendszerének kialakítása” című HEFOP-3.3.1-P.-2004-06-0054/1.0 pályázati projekt megvalósítása során kialakítottuk a felsőoktatás általános cél- és mutatószámrendszerét. További részletes eredmények tekintetében utalunk a szakértői tevékenységek eredményeit igazoló

- „Dél-alföldi régió képzési intézményei minőségértékelési rendszerének kialakítása projekt” (A minőségértékelési rendszer modellje)
- „Mérési és értékelési módszertani kézikönyv”
- „Rendszerműködtetési Kézikönyv”
- „Segédlet az EFQM önértékelés Minőségértékelési Mutatószám Rendszer keretében történő használatához”

című dokumentumokra.

A fejlesztés folytatásaként - a partnerközpontú működésmód fenntartása mellett - kiemelt célunk a minőségközpontú intézményirányítás információs bázisának megteremtése, az intézményi minőség mérési- és értékelési rendszer működési tapasztalatának megszerzése volt.

1. Információs felületek létrehozása (Feladatterv 1. pont)

A főiskola FTP szerverének belső, munkatársak és hallgatók által egyaránt elérhető részén létrehozott munka-könyvtárban elhelyeztük az intézményi minőségfejlesztés alap- és aktuális információkat tartalmazó dokumentumait. (0:/f:/Ejfközös/MINOSÉGÜGY/MUNKA DOKUMENTUMOK/...)

Az adatbázist az Intézményfejlesztési terv összeállításakor és az akkreditációs felkészülés során is használták kollégáink.

2. Minőségügyi képzések (Feladatterv 2. pont)

A „Dél-alföldi felsőoktatási intézmények benchmarking alapú minőségértékelési rendszerének kialakítása” (Projekt azonosító: HEFOP/2004/3.3.1-P-2004-06-0054/1.0) keretében a felsővezetői, egységvezetői és munkatársi képzések és műhelymunka célja ebben az évben az általános mérési és értékelési rendszer intézményi sajátosságok szerinti testre szabása és pilot fázis során a mutatószámok aktuális értékeinek képzése, valamint a jellemző értékek (határok) megállapítása.

Az ehhez szükséges ismeretközlés a 2006.10.06-án rendezett vezetői és munkatársi workshopon hangzott el.

3. Partnerközpontú működésmód (Feladatterv 3-4. pont)

A partnerközpontú intézményi működésmód részeként, első alkalommal a végzős (diplomát szerzett) pedagógusok, művelődésszervezők, mérnökök körében 2005-ben készült kérdőíves vizsgálat. A felmérés célja a hallgatói partnerscsoportnak az intézményi működési területekről alkotott véleménye megismerése, az intézményi oktatásfejlesztési tevékenység és a partnerközpontú működés-fejlesztés

tervezéséhez szükséges vezetői információs bázis megteremtése, továbbá a kapott eredmények legyenek alkalmasak műszaki felsőoktatási összehasonlításra.

2006-ban a kérdőíves felmérést kiterjesztettük az államvizsga bizottságok tagjaira és elnökeire is.

A 30%-ot megközelítő visszavételi aránnyal kapott kérdőívek feldolgozása és az eredmények elemzése alapján adattár és intézkedési terv javaslat készül, amely tartalmazza az előző évi eredményekkel történő összehasonlításokat is.

4. Intézményi minőség mérési- és értékelési rendszer kialakítása (Feladatterv 5- 6. pont)

A „Dél-alföldi felsőoktatási intézmények kiválóság alapú, benchmarking célú minőségközpontú irányítási rendszerének kialakítása” című HEFOP-3.3.1-P.-2004-06-0054/1.0 pályázati projekt jelen fázisában a felső vezetői kör (főigazgató, főigazgató helyettes, fakultásigazgatók, főtitkár, gazdasági igazgató), valamint a középvezetők és munkatársak egynapos műhelymunka és képzés során 2006.10.06-án, majd a 2006.12.12-én véglegesítették a célokat és mutatószámokat.

További részletes eredmények tekintetében utalunk az „EJF kézikönyv_v9.doc” dokumentumra.

A pályázati projekt zárása szakmai értelemben intézményi szinten és 2006.12.15-én konzorciumi szinten is megtörtént, az adminisztratív zárás 2007 i. negyedév feladata.

5. Figyelemmel kísérések (Feladatterv 7. pont)

2006-ben az alábbi MAB kiadványok kerültek a minőségügyi dokumentumtárba:

- A 2006. október 26-án kiadott, az akkreditációhoz kapcsolódó minőségértékelési szempontrendszer és útmutató

6. Feladatterven kívüli események

Az Intézményfejlesztési terv 2006 című dokumentum számos fejezetrésze és a 2.10. fejezet „Az Eötvös József Főiskola minőségirányítási rendszere” készült el.

A továbbiak tekintetében utalunk a jelen beszámoló mellékletét képező „Eötvös József Főiskola minőségfejlesztési eseménynaptár 2006” című dokumentumra.

Éves minőségcélok

Az intézmény Minőségpolitikai Nyilatkozatában megfogalmazott elvek és kitűzött célok megvalósításának első négy évében elért eredményekre és megszerzett tapasztalatokra alapozva folytatjuk a minőségügyi ismeretek terjesztését, a minőségfejlesztési dokumentumaink kidolgozását. Kiemelt célunk a minőségközpontú intézményirányítás információs bázisának megteremtése, az intézményi minőség mérési- és értékelési rendszer működési tapasztalatának megszerzése.

Részletes éves célok

1. A minőségügyi szervezet az információáramlás feltételeinek megteremtésével biztosítja a hatékonyabb működés körülményeit, állandó tájékoztatással megjelenünk az intézmény honlapján és aktuális információkkal a belső hálózaton. (Feladatterv 1. pont)
2. Tovább működtetjük háromszintű minőségügyi képzési rendszerünket, a menedzsment tréningjével, az egység-vezetők képzésével és elérjük valamennyi munkatársunkat is. (Feladatterv 2-3. pont)
3. A partnerközpontú működésmód keretében megkérdezzük végzős hallgatóinkat, valamint az államvizsga bizottságokat, hogy megismerjük munkánkról alkotott véleményüket, igényeiket. (Feladatterv 4-5. pont)
4. Értékeljük az elégedettség mérések adatait, és nyilvánosságra hozzuk eredményeit. (Feladatterv 6. pont)
5. Folytatjuk a vezetői döntéshozatali rendszer intézményi információs bázisának felépítését, meghatározzuk az adatok körét, feldolgozási és tárolási, alkalmazási módszereit. (Feladatterv 7. pont)
6. Lezárjuk a „Dél-alföldi felsőoktatási intézmények benchmarking alapú minőségértékelési rendszerének kialakítása” (Projekt azonosító: HEFOP/2004/3.3.1-P-2004-06-0054/1.0) projektet, megkezdjük a minőség mérési- és értékelési rendszer működtetését. (Feladatterv 8. pont)
7. Folyamatosan figyeljük meghatározó külső partnereink (OM, MAB, felsőoktatási versenytársaink, EU integrációs trendek, államigazgatás) felől érkező véleményeket és követelményeket. Megkezdjük a felkészülést a MAB felé benyújtandó jelentés és önértékelés összeállítására. (Feladatterv 9. pont)

Minőségügyi képzések

A „Dél-alföldi felsőoktatási intézmények benchmarking alapú minőségértékelési rendszerének kialakítása” (Projekt azonosító: HEFOP/2004/3.3.1-P-2004-06-0054/1.0) keretében a felsővezetői, egységvezetői és munkatársi képzések és műhelymunka célja ebben az évben az általános mérési és értékelési rendszer intézményi sajátosságok szerinti testre szabása. Ebben a fázisban a felső vezetői kör (főigazgató, főigazgató helyettes, fakultásigazgatók, főtitkár, gazdasági igazgató), valamint a középvezetők és munkatársak egynapos műhelymunka és képzés során október – november hónapokban véglegesítik a célokat és mutatószámokat.

A partnerközpontú működés gyakorlata 2006-ban

A 2005-ben elkezdett és mind a válaszadói szándékban, mind az eredmények hasznosíthatóságában kedvező tapasztalatokat felmutató végzős hallgatók elégedettség vizsgálatát folytatjuk és kiegészítjük az államvizsga bizottságok megkérdezésével. Az elégedettségvizsgálat eredményeinek feldolgozása, elemzése alapján intézkedési javaslatot állítunk össze a vezetői kör számára. Ennek főbb elemeit, eseményeit, eredményeit és határidőit a következő, 2006. évi minőségügyi feladattervünk 4 – 6 pontjai tartalmazzák.

Minőség mérési- és értékelési rendszer kialakítása

A projekt a régió munkaerőpiaci elvárásait is szem előtt tartva, az együttműködő intézmények tevékenysége minőség központú irányításának egységes szempontok alapján történő megvalósítását tűzte ki célul, érvényesítve a helyi specialitások biztosítását is.

Az intézményi sajátosságok szerint „testre szabott” cél, és mutatószám rendszert dolgozunk ki, beleértve a mutatók jellemző (elvárt) értékeinek meghatározását is.

A projekt záró szakaszában különösen fontos a konzorciumi partnerek közötti tapasztalatcsere lehetőségeinek kiaknázása, az eredmények belső és külső kommunikációja, a bevezetéshez kapcsolódó menedzsment és belső képzés kidolgozása, végrehajtása.

Figyelemmel kísérések

Meghatározó külső partnereink (OM, MAB, PM) minőségügyi elvárásait és követelményeit folyamatosan figyeljük, mert azok munkánk lényegi peremfeltételeit jelentik.

Ebben az évben az intézményi akkreditáció és annak dokumentumai jelentik e feladatcsoport meghatározó részét.

5.2. Intézmény Fejlesztési Terv

Elkészítettük és határidőre benyújtottuk az EJF Intézményfejlesztési Tervét. Stratégiánk szerint az intézmény önállóságának megtartására törekszünk olyan új szakok, illetve továbbképzések tervezésével, amelyekkel nagyjából a meglévő oktatói szellemi kapacitásra tudunk építeni.

5.3. Intézményi akkreditáció

A 2006. év második felében további szakmai feladatot jelentett az intézményi akkreditációra való felkészülés, az írásos dokumentáció összeállítása. Az új típusú, nagyrészt a minőségbiztosítás szempontrendszerére épülő önértékelés elkészítése során jól tudtuk hasznosítani a dél-alföldi felsőoktatási intézmények (Szeged, Szarvas, Baja) által egy HEFOP-projekt keretében kidolgozott minőségbiztosítási mérési és értékelési rendszert.

5.4. Hazai és nemzetközi együttműködések

Bővültek nemzetközi kapcsolataink: a szerbiai Zomborral új együttműködési megállapodást kötöttünk, a horvátországi Zadarral a horvát tanítóképzés felzárkózása az Európai Felsőoktatási Térséghez témában konzultáltunk. A németországi Ludwigsburggal a már meglévő kapcsolatunkat kórházi iskola (TIMSIS-program) témában szélesítettük.

5.5. Gazdasági Tanács működése

A főiskola Gazdasági Tanácsa 2006. február 27-én tartotta alakuló ülését. Az év során további 5 ülés alkalmával látta el feladatait, többek között megválasztotta az elnököt, elfogadta a tanács SzMSz-t.

További fontosabb feladatok voltak:

- -főiskola 2005. évi beszámolójának, valamint 2006. évi költségvetésének megtárgyalása, elfogadása,
- a 2006. évi költségvetés végrehajtásával kapcsolatos – gazdasági igazgató által összeállított – feladatterv megtárgyalása
- az év közben végrehajtott szabályzat módosítások véleményezése
- a rektori díjazás megállapítása
- tevékeny részvétel a főiskola Intézmény Fejlesztési Tervének kidolgozásában.

A szűk egy éves működés alapján megállapítható, hogy a Gazdasági Tanács a törvényi előírásoknak is megfelelően látta el feladatait.

5.6. Egyéb lényegesnek tartott információk

- Ellenőrzési tevékenység

A főiskolánál 2006. évben a minisztérium Ellenőrzési Főosztálya ellenőrzést végzett FEUVE rendszer működésével kapcsolatban. A vizsgálat megállapításait az OKM-2837-2/2006. számú ellenőrzési jelentés tartalmazza.

Az előző évi beszámolóval kapcsolatos ellenőrzést csak a főiskola belső ellenőre végzett. A vizsgálat jelentős összegű hibá(ka)t nem állapított meg.

- Számviteli politika módosítása

A főiskola a számviteli politikáját 2006. év folyamán nem módosította.

- Könyvvizsgálat

Az intézménynél 2006. év folyamán kötelező könyvvizsgálat nem fordult elő.

Baja, 2007. április 20.

Dr. Prof. Majdán János
rektor

Taskovicsné Simity Mária
gazdasági igazgató