

A

BUDAPESTI GAZDASÁGI FŐISKOLA



BUDAPEST BUSINESS SCHOOL

2007. ÉVI
OKTATÁSI ÉS GAZDÁLKODÁSI
BESZÁMOLÓJÁNAK
SZÖVEGES INDOKLÁSA

Azonosító adatok

A Főiskola neve:	Budapesti Gazdasági Főiskola Rövidített megnevezés: BGF
Gazdálkodási jogköre:	önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv
Szakágazati besorolása:	803000
Törzskönyvi azonosító száma:	329826000
Honlapjának címe:	www.bgf.hu

Budapest, 2008. április hó

Tartalomjegyzék

A) A SZAKMAI FELADATELLÁTÁS ÉRTÉKELÉSE.....	4
1. Összefoglaló áttekintés a BGF 2007. évi tevékenységéről	4
1.1. A BGF akkreditációja.....	5
1.2. A szakmai feladat ellátás főbb tapasztalatai.....	5
1.3. Az irányítási és a szervezeti rendszer működése	13
1.4. A gazdasági- és pénzügyi tevékenység főbb jellegzetességei.....	15
1.5. Feszítő problémák	16
2. A BGF 2007. évi oktatási tevékenysége	17
2.1. A képzési tevékenység és a hallgatói létszám	17
2.2. Az alapképzési tevékenység főbb jellegzetességei	19
2.2.1. Beiskolázási tevékenység tapasztalatai	20
2.2.2. A főiskolai alapképzés és legfontosabb tapasztalatai.....	21
2.2.3. Az oktatási tevékenység színvonalának változása	23
2.2.4. A kreditrendszer működésének tapasztalatai	29
2.2.5. Hallgatói mobilitás tapasztalatai	32
2.2.6. A számonkérési módszerek funkcionálása.....	33
2.2.7. A végzettek elhelyezkedésének lehetőségei.....	36
2.2.8. Összegzett tapasztalatok.....	36
2.3. Felsőfokú szakképzési rendszer és tapasztalatai	37
2.4. A hallgatók kontaktóra számai.....	42
2.5. Meghatározott jogcímenen biztosított támogatások felhasználása, ezek hatása	42
2.5.1. Köztársasági ösztöndíj (a számszaki beszámoló 10/a. sz. melléklete alapján)	42
2.5.2. Egyéb ösztöndíjak (a számszaki beszámoló 10/a. sz. melléklete alapján).....	43
2.5.3. Kollégiumi támogatás (a számszaki beszámoló 10/a. sz. melléklete alapján).....	43
2.5.4. Jegyzet, sport, kultúra támogatás (a számszaki beszámoló 10/a sz. melléklete alján).....	43
2.5.5. Meghatározott jogcímenen biztosított többletforrások felhasználása (a számszaki beszámoló 6. sz. melléklete alapján).....	43
2.6. Szakirányú továbbképzés	44
2.7. Az államilag finanszírozott és a költségtérítéses képzés jellemzői.....	46
2.8. Felnőttképzési tevékenység.....	49
3. Kutatási és tudományművelési tevékenység.....	51
3.1. Alkalmazott kutatás.....	51
3.2. A kutatási tevékenység támogatása (a számszaki beszámoló 7. sz. mellékletének felhasználásával)	52
3.3. Publikációs tevékenység	54
3.4. Pályázati tevékenység	56
3.5. Konferenciák és szakmai rendezvények	57
3.6. Tudományos Diákköri tevékenység.....	58
4. Az oktatói kar helyzete.....	59
4.1. Az oktatói kar létszáma és a létszám összetételének alapvető jellemzői	59
4.2. Az oktatói kar teljesítménye.....	62
5. Intézményi szolgáltatás	66
5.1. A Főiskola infrastruktúrája.....	66
5.2. Könyvtári szolgáltatás	67
5.3. Informatikai szolgáltatás	77
5.4. Testnevelési szolgáltatás	83
5.5. Kollégiumi ellátás	84

5.6. Tanulmányi szolgáltatás	86
5.7. A Hallgatói Szolgáltató Irodák (részlegek) tevékenysége	88
B) A FŐISKOLA 2007. ÉVI GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI TEVÉKENYSÉGE	93
1. Bevételek és kiadások összegzett áttekintése	93
2. A pénzgazdálkodás alakulásának összegzett áttekintése	94
2.1. Főbb kiadási tételek összegzett áttekintése	95
2.1.1. Az előirányzatok évközi változásai, tényleges teljesítéseket befolyásoló főbb tényezők (a számszaki beszámoló 6. sz. melléklete alapján)	101
2.1.2. Humán erőforrás ellátottság és a személyi juttatások előirányzatának alakulása	102
2.1.3. A dologi kiadások és egyéb folyó kiadások	104
2.1.4. A felhalmozási kiadások előirányzatának alakulása	106
2.2. A bevételek forrásonkénti alakulása, jellege, típusainak bemutatása, vevőállomány keletkezésének indoklása	110
2.3. Előirányzat-maradvány	113
2.3.1. A 2006. évi előirányzat-maradvány főbb felhasználási jogcímei	113
2.3.2. A 2007. évi előirányzat-maradvány alakulása	115
3. Egyéb	117
3.1. A gazdálkodás és vagyonváltozás	117
3.2. Vállalkozási tevékenység	119
3.3. Költségvetésből kiszervezett tevékenységek	119
3.4. Vagyonkezelői tevékenység a társasági kapcsolatokban	119
3.5. A dolgozók lakásépítésének, vásárlásának támogatására fordított kölcsön összege, a kölcsönben részesítettek száma.	121
3.6. Európai Unió nyertes pályázatok bemutatása	121
4. Egyéb, a Főiskola által lényegesnek tartott információk	125
5. Költségvetési év gazdálkodásának általános értékelése	128

A) A SZAKMAI FELADATELLÁTÁS ÉRTÉKELÉSE

1. Összefoglaló áttekintés a BGF 2007. évi tevékenységéről

A **Budapesti Gazdasági Főiskola** (a továbbiakban BGF, Főiskola vagy Intézmény) – az itt dolgozók és tanulók hatékony közreműködésével – a **2007. évben is versenyképes tudást közvetített** – a jóváhagyott követelmények szerint – a főiskolai alapképzés, a szakirányú továbbképzés, a felsőfokú szakképzés, a felnőttképzés területén. A Főiskolán dolgozók kiemelten törekedtek arra, hogy a beszámolási időszakban

-  sikeresen előrehaladjon a BGF képzési helyein a bolognai és a hagyományos képzési követelményekkel összhangban a mindennapi oktatási-, vizsgáztatási-, tudományművelői tevékenység, a képzési profilnak megfelelő **korszerű ismeretek közvetítése**,
-  ütemesen megvalósuljon a Főiskolán oktatott üzleti tudományterületeken a **képzési szerkezet átalakításával** összhangban a *tantárgyi programok*, – az új követelményeknek megfelelő – *tananyagok* tartalmi kialakítása, **modernizálása**, újabb metódusok kidolgozása és elterjesztése, a hallgatók részéről BSc képzésben zavartalan a szakirány választás,
-  előbbre jusson – a széles körben elismert és támogatott – **stratégiai célrendszer fejlesztése** (pl. a BGF 2007 – 2010 évekre szóló, OKM iránymutatása alapján összeállított *Intézményfejlesztési Terv* korszerűsítése, *Esélyegyenlőségi Terv* megalkotása, új *szabályzatok* kidolgozása és korszerűsítése),
-  az **új követelményekkel összhangban** módosuljon az Intézmény *irányítási-, szervezeti-, vezetési-, munkaszervezési* rendszere,
-  megújuljon – az időszzerű követelményekkel összhangban legyen – a **humán erőforrással való hatékony gazdálkodás** és az ésszerű foglalkoztatási követelmények érvényesítése,
-  folyamatos legyen az **infrastrukturális feltételek** jobbítása, hatékonyabb, gazdaságosabb igénybevétele, s jó színvonalon valósuljon meg az esedékes *beruházási-, felújítási-, gazdálkodási* tevékenység ésszerű, kiegyensúlyozott követelménye, a szűkös pénzügyi források *pályázati pénzeszközökkel, saját bevételekkel* bővítése,
-  sokrétűbbé váljon a hazai és külföldi *felsőoktatási intézményekkel kapcsolat*, a BGF-et választó tanulók képzési intézményeivel (*középfiskoláival*) az *együttműködés, a partner gazdálkodó szervezetekkel* az együttműködés, ami segíthet abban is, hogy nem okoz különösebb problémát – a munkaerőpiac feszültségei ellenére – végzett hallgatók elhelyezkedése.

1.1. A BGF akkreditációja

Sikeresen fejeződött be – a BGF európai sztenderdekben megfogalmazott követelmények szerint készített, az intézményi önértékelésen alapuló – második intézményi akkreditációs értékelés. A Magyar Akkreditációs Bizottság állásfoglalása szerint – amely nagyban épített a Látogató Bizottság helyi tapasztalatára, írásos jelentésére – a **Főiskola**, valamint külön-külön mindhárom Kara „A” **minősítést kapott**. Az akkreditációs minősítés kiterjedt az alapképzés új és hagyományos képzési formáira és a felsőfokú szakképzésekre, valamint a *szakirányú továbbképzések* alkalmazott rendszerére.

Az akkreditációs minősítés összegzett indoklása a következő:

„A Budapesti Gazdasági Főiskola (BGF) a felsőoktatási integrációs hullám eredményeként 2000. január elsején három nagy múltú gazdasági főiskola integrációjával jött létre. A tényleges integrációt eredményező változások 2005-ben történtek, amikor a korábbi tanszékek helyett intézetek alakultak és megerősödött a központi irányítás is. Az átalakulások a kezdeti szervezeti ellenállást követően mára elfogadottá váltak és a BGF egyre inkább egy egységes intézmény képét mutatja. A BGF a három korábbi főiskola haladó hagyományainak megőrzésével, valamint az új intézmény hazai és nemzetközi elismertségének megteremtésével rövid idő alatt a gazdasági felsőoktatás egyik meghatározó intézményévé vált. Hagyományos képzései maradéktalanul, magas színvonalon teljesítik a MAB akkreditációs követelményeit, a minőségi működés biztosított. Három karán több mint tízezer hallgató folytat tanulmányokat, amelyeket a végzeteket foglalkoztatók széles köre nagyra értékelt.”

A MAB határozata mellékletében egyidejűleg rögzítette a következőket:

- „1. Folyamatosan szükséges a vezetői és munkatársi kör elkötelezettségét növelni a minőségmenedzsment rendszer iránt. A rendszer fejlesztésébe és a rendszer működéséből adódó fejlesztési folyamatokba való bevonásuk ehhez jelentős segítséget nyújthat. A rendszer működésénél az ISO 9001 szerinti szabályozások, és az önértékelési folyamat épüljön egymásra.
2. A majdan kiküldendő látogató bizottságnak javasolható az intézményi integráció jelenleg még nem lezárt fázisainak és azok eredményességének vizsgálata.
3. Az Intézmény egyik fontos feladata az oktatói korfa és a minősítettek arányának javítása. Ez elengedhetetlen a további színvonalas működéshez.
4. A tárgyi feltételek jelentős részben kielégítők, részben azonban elavultak, ezek javítása kormányzati források bevonását is igényli.”

A sikeres akkreditáció a BGF eddigi eredményes munkájának elismerését is jelenti.

Az akkreditációs **minősítés hatálya 2015. december 15.**

Az akkreditációs jelentés (BGF és Karok szerinti) elérhető a MAB honlapján (www.mab.hu)

1.2. A szakmai feladat ellátás főbb tapasztalatai

A BGF a *hallgatók szakmai életpályára* felkészítése érdekében olyan jó tanulási és egyéb környezetet (könyvtári-, laboratóriumi-, kollégiumi-, jóléti-, kulturális-,

sportolási szolgáltatásokat) alakít ki, amely erősítheti a képzéseken résztvevőkben a társadalom és a világ iránti nyitottságot, valamint a magyar és az idegen nyelvű kommunikációs készséget, segíti az egészséges munkamorál kialakulását, továbbá a csoportmunkában való eredményes részvétel képességét.

A BGF *stratégiai célrendszerében* kiemelt figyelem övezte a beszámolási időszakban – mindenekelőtt a bolognai és az új felsőoktatási törvényi követelményekkel összefüggő – **modernizált képzési kínálat** időszerű tartalmi feladatainak jó színvonalú teljesítését. Ennek alapján a Főiskola valamennyi *üzleti alapszakán* a korszerű elvárásoknak (tantervek, tantárgyi programok, új tananyagok, újszerű módszerek) megfelelő volt az oktatás. Az Intézmény oktatóinak kutatási-, szakértői-, képzési tevékenysége összhangban volt az akkreditált új szakok fejlesztő, sokrétű tudományszervező, oktatási követelményeivel. A jelentős **innovációs**-, kutatási feladatok megoldásában alapvető volt a tudományos fokozattal, kutatói ambícióval rendelkező főiskolai munkatársak tevékenysége (akik országosan is széles körű szakmai elismertséggel rendelkeznek). Ezzel egyidejűleg a hazai gazdasági, vállalkozási, szakintézményekkel közösen szervezett tevékenységek eredményei – amelyek speciális szakmai feladatok ellátásában valósultak meg – magas szinten hasznosulnak az oktatásban. Az elnyert kutatási és egyéb pályázatokon való sikeres részvétel, továbbá a nemzetközi kooperációban megvalósuló kutatási projektek a multiplikátor hatást növelték. A Főiskola integrációja is egyik fontos tényező volt a változó munkaerőpiaci követelményeket kielégítő új tananyagok, oktatás módszertani alkotóelemek, technikák, programok sikeres kidolgozásában, alkalmazásában.

A Főiskola széleskörű foglalkozási kínálatot nyújtó szakjai növekvő mértékben jelennek meg a nemzetközi oktatás piacán is. A BGF angol, német, illetve francia nyelven – esetenként nemzetközi kooperációban – folyó szakmai képzéseiben ma már nem csupán, sőt nem is elsősorban külföldön előtanulmányokat folytatott magyar állampolgárságú hallgatók vesznek részt, hanem Európa és más földrészek különböző országainak ifjú állampolgárai is. A BGF-en – főként a KKFK-n és a KVIFK több szakán – angol, német, francia és holland felsőoktatási partnerekkel két diplomához vezető, **idegen nyelvű képzést is választhatnak az érdeklődő hallgatók. Ennek megfelelően a Főiskola felkészült az idegen nyelvű képzési kínálat bővítésére is.**

A BGF és képzési helyei a hazai oktatási intézmények között és a végzeteket foglalkoztató munkaerőpiacon egyaránt **hagyományosan elismertek**, amely összefügg a *folyamatosan megújuló* képzési rendszerrel és színvonalas szolgáltatással. A Főiskolán **végzetek elméleti tudását és gyakorlati képességét** (készségét) **a munkaerőpiac nagyra értékeli**. Kifejezi ezt az is, hogy a BGF a **felsőoktatási intézmények rangsorában** – mind a felvételi, mind a különböző szervezetek által készített elégedettségi, illetve színvonalai vizsgálatokban – sok éve **előkelő helyezést** ér el. A közgazdasági és az üzleti képzést folytatók között az Intézmény a beszámolási időszakban 7. volt és a **főiskolák között továbbra is az első**. Figyelemre méltó, hogy a BGF évek óta az előkelő helyre a fejedelmek és a

vállalkozások rendkívül kedvező megítélése alapján kerül be (a 2007. évben a fejezetek véleménye szerint a 3., a foglalkoztatók véleménye szerint 5. volt a Főiskola; sajnálatos viszont, hogy az akadémiai perspektíva – diák-tanár arány, oktatói összetétel, valamint a diák perspektíva – túljelentkezés, OTDK szerint – már nem volt az első 10-ben; a 2006. évben még a 7. helyezett volt). A gazdasági felsőoktatási intézmények **rangsorát** a következő összeállítás szemlélteti:

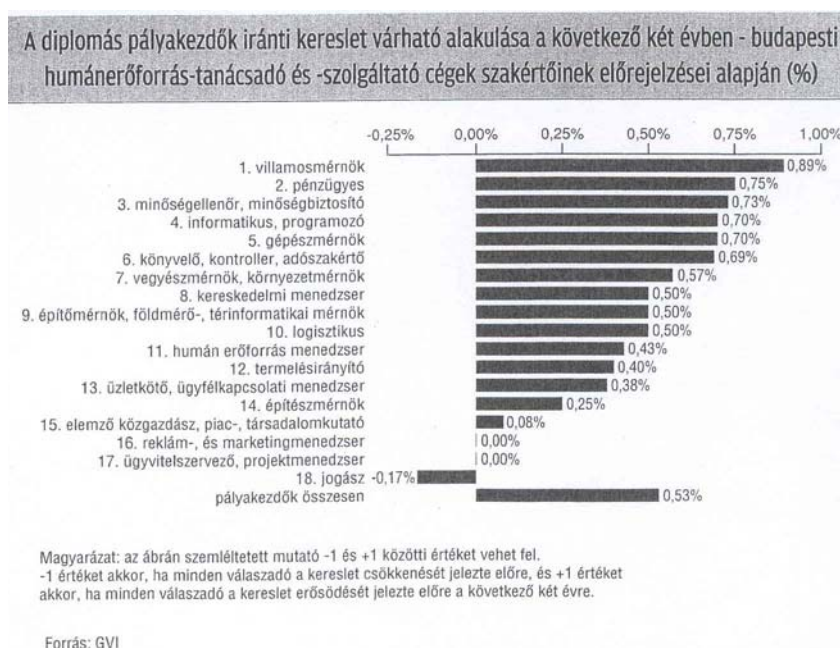
Helyezés		Intézmény	ÖSSZESÍTÉS	DIÁK-PERSPEKTÍVA	AKADÉMIAI PERSPEKTÍVA		OTDK	VÁLLALATI PERSPEKTÍVA	
2007	2006		2007	TÚLJELENTKEZÉS	DIÁK/TANÁR ARÁNY	OKTATÓI ÖSSZETÉTEL		FOGLALKOZTATÓK VÉLEMÉNYE	FEJEZETEK VÉLEMÉNYE
1.	1.	Budapesti Corvinus Egyetem	4,305	2,992	4,536	3,436	5,000	4,867	5,000
2.	7.	Debreceni Egyetem	3,614	2,073	4,332	3,103	3,803	4,375	4,000
3.	2.	Pécsi Tudományegyetem	3,567	3,178	4,370	2,354	2,890	4,609	4,000
4.	6.	Miskolci Egyetem	3,518	2,191	4,323	1,916	4,843	3,833	4,000
5.	10.	Nyugat-magyarországi Egyetem	3,405	2,589	4,248	2,906	3,457	3,375	3,857
6.	3.	Szegedi Tudományegyetem	3,386	2,777	3,644	2,308	3,016	4,143	4,429
7.	4.	Budapesti Gazdasági Főiskola	3,365	1,691	4,205	2,961	2,323	4,296	4,714
8.	12.	Szent István Egyetem	3,244	1,508	4,649	2,275	3,551	3,769	3,714
9.	11.	Budapesti Műszaki Főiskola	3,204	1,400	4,236	4,634	1,189	3,909	3,857
10.	5.	Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem	3,194	1,120	4,092	2,283	2,228	4,583	4,857
11.	13.	Szolnoki Főiskola	3,088	3,815	3,640	3,000	1,283	3,364	3,429
12.	14.	Dunaújvárosi Főiskola	3,000	3,411	4,043	4,214	1,000	2,333	3,000
13.	x	Kaposvári Egyetem	2,984	3,480	5,000	2,045	1,126	3,000	3,250
14.	8.	Széchenyi István Egyetem	2,856	2,236	3,652	1,257	2,134	4,000	3,857
15.	17.	Nemzetközi Üzleti Főiskola (IBS)	2,844	1,120	4,381	3,197	1,094	3,700	3,571
16.	16.	Modern Üzleti Tudományok Főiskolája	2,802	1,875	3,925	3,940	1,346	2,438	3,286
17.	18.	Eszterházy Károly Főiskola	2,728	3,840	3,852	1,805	1,157	3,000	2,714
18.	9.	Általános Vállalkozási Főiskola	2,695	1,000	3,794	4,109	1,630	2,636	3,000
19.	21.	Nyíregyházi Főiskola	2,658	2,850	2,987	3,002	1,220	2,600	3,286
20.	x	Eötvös József Főiskola	2,613	3,565	5,000	2,110	1,000	1,000	3,000
21.	24.	Tessék Sámuel Főiskola	2,575	2,347	3,437	3,111	1,220	2,333	3,000
22.	15.	Gábor Dénes Főiskola	2,527	2,763	1,000	5,000	1,000	2,400	3,000
23.	20.	Pannon Egyetem (Veszprémi Egyetem)	2,472	1,824	2,109	1,000	2,480	2,846	4,571
24.	19.	Kodolányi János Főiskola	2,427	1,843	4,461	2,407	1,000	2,133	2,714
25.	x	Budapesti Kommunikációs és Üzleti Főiskola	2,287	1,574	1,000	3,424	1,000	3,222	3,500
26.	23.	Heller Farkas Gazdasági és Turisztikai Szolgáltatások Főiskolája	1,986	1,058	1,860	3,959	1,441	1,000	2,600
27.	22.	Károly Róbert Főiskola	1,941	3,120	1,000	1,107	1,220	2,200	3,000

Felsőoktatási rangsor 2007. (Heti Válasz 2007. október 25. szám)

Öröndetes, hogy a beszámolási időszakban megjelent információk (Népszabadság 2007. december 5.) szerint a **gazdasági szféra által legkeresettebbnek ítélt versenyképes 25 diploma 20%-át** a BGF adta. A jelentkezők száma és a ponthatár alapján első, második vagy harmadik a Főiskola – abc sorrendben – emberi erőforrás menedzser (6 képzési hely közül), gazdálkodási menedzser (19 képzési hely közül), kereskedelmi marketing szakértő (14 képzési hely közül), nemzetközi gazdálkodási szakember (12 képzési hely közül), pénzügyi és számviteli szakember (14 képzési hely közül). A gazdaságtudományi képzési intézmények és karok közül a Budapesti Corvinus Egyetem Gazdálkodástudományi Karára jelentkezők a legtöbben, s az elit középiskolából jött és az Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyen helyezést elért diákokat tekintve is ez a kar vezeti a rangsorokat, jelentősen megelőzve az öt követő BCE-KTK-t, a BGF-KVIFK-t és BGF-KKFK-t. A Budapesti Gazdasági Főiskola helyezései egyébként is jók, karai ott vannak az élen a BCE-karok mellett (HVG különszáma: Diploma 2008).

Legkeresettebb diploma – a villamosmérnöki képesítés után – a pénzügyes, üzletkötő, adószakértő, kontroller, kereskedelmi menedzser (a gazdasági vezetők és munkatársai véleménye alapján a *legnagyobb presztízsű* diplomát kiállító intézmények 1-4. közötti helyére sorolják a BGF-et. (Busch Irén: Népszabadság, 2007. december 5.; különszám.)

A *kiemelkedő helyezés* – a jó színvonalú oktatói tevékenység mellett -, annak az eredménye, hogy a képzési formák kialakításakor alaposan *elemezte a Főiskola a társadalom-, a gazdaság- és a munkaerőpiac változó kívánalmait*. Ezek tapasztalatai alapján – és a gyakorlati szakterületen dolgozók tevékeny közreműködésével – folyamatosan korszerűsítette és ez alapján végzi a Főiskola oktatási feladatait. A megfigyelések szerint egyre nehezebb *bekerülni* a BGF-re (pl. szükség van legalább egy idegen nyelvvizsgára, mert a Főiskolán már csak szaknyelvi képzés van és egyéb többlet pontokra is szükség van) és nehezebb *bent maradni* – diplomát szerezni –, mint sok más felsőoktatási intézménynél. Reményeink szerint az Intézmény iránt a közeljövőben is *jelentős érdeklődés várható*, mert továbbra is magas a munkaerőpiaci kereslet az itt tanuló pályakezdekők iránt. Kifejezi ezt a következő táblázat is:



A 25 legkeresettebb diploma (Népszabadság 2007. december 5. különszám)

A tapasztalatok (visszajelzések) szerint jelenleg **nincs probléma a BGF-en végzett hallgatók elhelyezkedésénél**, és ezt az Intézmény nagyon fontos eredménynek tekinti.

Elgondolkodásra és célirányos cselekvésre ösztönző, hogy az OKM adatbázisai, valamint reprezentatív szociológiai kutatások (hallgatók, oktatók, illetve munkaadók körében végzettek) alapján a gazdaságtudományi *karok összesített oktatói rangsorában* (egy minősített oktatóra jutó hallgatók száma, minősített oktatók száma alapján) 162 Kar közül 63. a BGF Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Kar (továbbiakban: PSZFK) Zalaegerszegi Intézet (továbbiakban: ZI), 76. a BGF PSZFK Bp., 89. a BGF PSZFK Salgótarjáni Intézet (továbbiakban: SI), 116. a BGF Külkereskedelmi Főiskola Kar (továbbiakban: KKFK), 151. a BGF Kereskedelmi, Vendéglátóipari és Idegenforgalmi Főiskolai Kar (továbbiakban: KVIFK). A karok összesített hallgatói rangsorában (középiskolai rangsor, jelentkezők száma,

jelentkezőkből bejutott, felvettek pontátlagos, nyelvvizsgával felvettek, OTDK-helyezésre jutó nappalisok alapján) 17. a BGF KVIFK, 25. a BGF KKFK, 63. a BGF PSZFK Bp., 93. a BGF PSZFK ZI, 111. a BGF PSZFK SI (HVG 2007/3, Diploma 2008. különszám).

A központi iránymutatások és a helyi törekvések alapján *aktualizálta* a BGF menedzsmentje (amelyet a Rektori Tanács és a Gazdasági Tanács ajánlására a Szenátus elfogadott) az **INTÉZMÉNYFEJLESZTÉSI TERV**-ét a 2007–2010 évekre (a továbbiakban: IFT). **Az IFT alaptörekvései változatlanok.** Az éves felülvizsgálat keretében – az időközben szerzett tapasztalatok alapján – néhány területen célszerű volt tovább *konkretizálni, pontosítani* az IFT-t a legújabb szándékoknak megfelelően. Ennek keretében az elhatározottak szerint

-  kiterjedtebbé kell tenni a főiskolai **alapképzésen** az idegen nyelven folyó szakképzést (elsősorban a nemzetközi gazdálkodás-, valamint a pénzügyi és számviteli szakokon) a gyakorlatiasság-, az együttműködési képesség-, a számítógépes ismeret elterjesztését,
-  ki kell bővíteni – a Főiskola képzési profiljának megfelelő, komparatív előnyöket garantáló – modern **szakirányú továbbképzési rendszert** (a későbbiekben jelzett területeken),
-  ki kell építeni és be kell indítani az alapképzésre épített **mesterképzési (MA) szakokat** (a későbbiekben jelzett területeken),
-  bővíteni kell – az új követelmények kielégítésére – a BGF-en oktatott **OKJ-képzéseket** (a későbbiekben jelzett területeken),
-  segíteni kell új típusú **FSz szakképző centrum létrehozását**,
-  szélesebb körben kell tevékeny közreműködéssel előre vinni a Főiskola képzési tevékenységének színvonalát növelő **tudományos tevékenységet** (kutatást, pályázatkészítést és az elnyert lehetőségek jó színvonalú megvalósítását),
-  a kedvező tapasztalatok alapján – egy vagy több tulajdonos részvételével – **új cég(ek) alapítását**,
-  korszerűsíteni és szűkíteni kell – a költségvetési támogatás várható csökkenése miatt – a tervezett **infrastrukturális beruházások-, felújítások** körét (a valós szükségletekkel, pénzügyi adottságok szűkítésével összhangban a négy évre tervezett 10 564 millió forint összegű programot 8 900 millió forintra kellett mérsékelni és egyidejűleg tovább emelni a saját bevételekből-, szakképzési hozzájárulásokból-, ingatlan értékesítésből-, és egyéb céltámogatásokból – szükség esetén privát tőke bevonásából – származó bevételek összegét; a tervezett bővítések – négyzetméterben kifejezett telephelyi fejlesztések – átrendezésével, csökkentésével egyidejűleg nagyobb prioritást kell adni az emeletráépítések-, a többcélú közösségi tér megvalósítását eredményező fejlesztések-, fűtőkorszerűsítések-, kollégiumi átalakítások – funkcióbővítéssel – akadálymentesítések megvalósítását biztosító építkezéseknek, rekonstrukcióknak), modernizálni az információs és tudásközpontokat,

-  ki kellett alakítani – az OKM és a BGF három éves fenntartói támogatás megalapozásánál, a sokrétűbb és elmélyültebb analízis tevékenységekkel összhangban is – az **indikátorok körét** (a későbbiekben jelzett területeken).

Lezárult a Humánerőforrás Fejlesztési Operatív Program keretében (HEFOP) **29 gazdaságtudományi területen oktató felsőoktatási intézmény részvételével**, a BGF koordinációjával végzett, az **üzleti képzést** jól segítő **projekt** munka. Ennek eredményeként a gazdálkodás és menedzsment-, a kereskedelem és marketing-, a nemzetközi gazdálkodás-, pénzügy és számvitel-, turizmus és vendéglátás főiskolai alapszakokra elkészültek – az egységes követelményeket kifejező – mintatantervek, tantárgyi programok, igazodva a bolognai rendszer elvárásaihoz. A projekt keretében több tankönyv, elektronikus segédanyag, példatár is elkészült, amely jól segítheti ezeken a területeken képzést végző intézmények tevékenységét, hogy a lineáris képzés megfeleljen az európai gyakorlatnak. A pályázat jó példája volt az érintett intézmények jó együttműködésének is.

A főiskolai menedzsment a beszámolási időszakban kiemelt figyelemmel segítette a **minőségbiztosítási rendszer** fejlesztését. Ebben meghatározó volt a BGF „Minőségirányítási Kézikönyv” korszerűsítése (a 3. sz. verzió megjelentetése), amely időszerűen rögzíti a Főiskola küldetési nyilatkozatát és a minőségi tevékenység végzés széles körre kiterjedő követelményeit, a minőségpolitika alapvető elvárásait. A kiadvány áttekintést ad a BGF minőségirányítás szervezeti rendszeréről. Kitüntetett figyelemmel rögzíti az *oktatási* tevékenység minőségirányítási rendszerét, területeit, módjait, felvázolva az alkalmazandó szabályzatokat, az erőforrásokkal való *gazdálkodás* elvárásait, a szabályozás rendjét, a jó színvonalú *vezetői munka* általános és konkrét követelményeit (információs rendszer követelményeit, irányelveit, szabályzatait, a vezetési követelmények alapvető területeit, elvárásait, az átvizsgálás módjait), az önértékelés keretrendszerét, folyamatát, az alkalmazandó mérési módokat. A kiadvány részletes eligazítást ad a kari-, intézményi önértékelés alkalmazandó rendszerére (a kérdőíves vizsgálatok területeire, az értékelés módszereire). A 2007. évben a BGF-en *Minőségbiztosítási és Értékelési Bizottság* közreműködésével, nagy gondossággal valósult meg

-  az MSZEN **ISO 9001/2001 szabvány teljes körű kiépítésének, auditálásának munkaprogramja,**
-  az **ISO teljes körű bevezetésének** (workshopok megtartása, ISO koordinátorok képzése, Minőségirányítási Kézikönyv korszerűsítése, MIR dokumentációk előkészítése, kiadása, belsőauditorok képzése, tanúsítás előtti oktatás stb.) **feladatterve.**

A beszámolási időszakban elkészült és a Szenátus jóváhagyta a Főiskola **ESÉLYEGYENLŐSÉGI TERV**-ét (arra is figyelemmel, hogy 2007. év az esélyegyenlőség éve volt). A BGF ESÉLYEGYENLŐSÉGI TERV-e az *általános irányelvek* (hátrányos megkülönböztetés tilalma, az egyenlő bánásmód követelménye, az emberi méltóság tiszteletben tartása, a partneri kapcsolat,

együttműködés, társadalmi szolidaritás erősítése, az esélyegyenlőség előmozdításának követelménye) mellett **kiemelt célnak** tekinti

-  a munkaerő felvétel és a bérezés terén az **egyenlő bánásmód** betartását,
-  az **emberi erőforrás fejlesztését**, a munkahelyi továbbképzés, átképzés, PhD fokozat szerzésére irányuló tevékenység támogatását,
-  a **munkakörülmények javítását** (különösen a hátrányos helyzetű foglalkoztatottak vonatkozásában),
-  a **munkáltatói juttatások, kedvezmények biztosítását** (elsősorban a gyermekeket egyedül nevelő főállású foglalkoztatottak-, a fogyatékos helyzetűek területén),
-  a foglalkoztatásból való **kilépés** (a nyugdíjba vonulás) segítségét,
-  a helyi **Esélyegyenlőségi Bizottság létrehozatalát** és az optimális működés feltételeinek fokozatos megteremtését.

Az ESÉLYEGYENLŐSÉGI TERV jóváhagyását követően – a menedzsment törekvésének megfelelően – a 2007. évben felmérés készült – külön adatlap segítségével – a Főiskolán dolgozó *hátrányos helyzetű*, fogyatékkal élő, vagy megváltozott munkaképességű-, tartósan beteget nevelők-, 10 éven aluli gyermeket nevelők-, 10 éven aluli gyermeket egyedül nevelők-, két vagy több 10 éven aluli gyermeket nevelők, 40 év felettiek önkéntes adatszolgáltatása alapján.

A felsőoktatási területen kialakult *éles versenyhelyzetben*, a munkakereslet és a munkaerő kínálat jó összhangját generáló folyamatokban a BGF munkatársai – főként a menedzsment irányító-, szervező-, közreműködő tevékenységének eredményeként – a korábbiaknál kiemeltebb figyelmet fordítottak a **beiskolázási tevékenység** (az alapképzés-, FSz képzés-, szakirányú továbbképzés, OKJ-s képzés stb.) *hatásosságának* a növelésére. *Különösen sokrétű volt a BA és a BSc képzés területén az előrehaladás.* A *toborzási* tevékenységben jelentős volt a Főiskola munkatársainak tevékeny közreműködésével – személyes kapcsolatokkal – lebonyolított tömeges *rendezvények* (nyílt napok, roadshow, Educatio és egyéb kiállításokon való részvétel) hatása. A korábbi évekénél intenzívebb volt – a BGF egységes Arculati Kézikönyvre épített – célirányos *marketing- és kommunikációs tevékenység* is (a kiválasztott partner középiskolákban – a helyszínen és a BGF-en is – bemutatva az új szakképzési lehetőségeket, tanulási körülményeket, továbbtanulási lehetőségeket; hasznosítva a főiskolai kiadványokat, az internetet, a főiskolai honlapot, sajtó, rádió, televíziós lehetőségek tevékeny közreműködését).

A beiskolázási PR tevékenység keretében a Főiskola törekedett *differenciált információt nyújtani* a tovább tanulni szándékozóknek az alapképzési területen (az érettségizetteknek, családjuknak, középiskolai tanároknak) és a már diplomával rendelkezőknek (szakirányú továbbképzésükhöz).

A BGF vezetése a 2007. II. félévében többször is értékelte és elemezte a beszámolási időszakban végzett beiskolázási tevékenység *eredményeit* (a budapesti képzési helyeken nagyon kedvező volt az érdeklődők, jelentkezők, felvettek száma) és *problémáit* (kiemelten a két területi intézet korábbiaknál sikertelenebb

szereplését, amely főként az új – egységes – felvételi pont meghatározási gyakorlatból adódott). A két területi intézet kérésének megfelelően a Főiskola keresztféléves képzést is indítani kívánt, de sajnálatosan ez sem volt sikeres.

Az új tapasztalatok figyelembevételével határozta meg a főiskolai vezetés a *2008/2009. évi beiskolázási időszakra vonatkozó kommunikációs stratégiát, tervet, időszerű feladatokat (és a felelősöket, határidőket), komplex munkaprogramot.*

Ennek első eredményei a 2008/2009. tanévre vonatkozó hallgatói jelentkezéseknél már érzékelhető. A felsőoktatási intézményekhez jelentkezők számát figyelembe véve a Főiskola az ötödik - a 11.000 fő jelentkezővel -, megelőzve nagy egyetemeket is. A BGF-re első helyen jelentkezők száma tekintetében hetedik – a 4 729 fő jelentkezővel – az ötven felsőoktatási intézmény közül.

A főiskolai menedzsment segítette – különösen a II. félévben – **a friss diplomások** – szakképesítésüknek megfelelő területen történő **elhelyezkedését**, a jó álláshelyek kiválasztását. Ennek érdekében a beszámolási időszakban

 a Főiskola *állásbörzét* szervezett (pl. a Főiskolán tanuló hallgatók részére 2007. december 4-5-én a BGF Markó utcai épületében rendezett állásbörzén a diploma előtt álló hallgatók az oktatásért és a Nemzeti Fejlesztési Tervért felelős miniszterektől is kaphattak közvetlen információt a hosszú távú programokról és a felsőfokú végzettséggel rendelkező, pályakezdő szakemberek karrierlehetőségeiről; a BGF részt vett – 2007. október 30-31-én - a HVG által a SYMA rendezvényközpontban szervezett állásbörzén is; a Főiskolán több rendezvény keretében „bázis vállalkozások” vezető munkatársai, szakemberei is adtak csoportos és személyre szabott tájékoztatást a fiatal munkatársakkal szembeni szakmai igényekről és a végzős hallgatók előtt álló szakmai előmeneteli lehetőségekről; a pályakezdés előtt álló fiatalokat az állásbörzén részt vevő szakemberek tanácsadással, személyes kompetenciaméréssel, próbainterjúkkal, konfliktuskezelő tréningekkel is segítették.

 *a partnergazdálkodó szervezetek* (pl. KPMG, Novotel, AmRest, AgenS, Lidl, Nokia, BAV, Kempinski Hotel, Mercure, Deloitte, Novotel, Pannon, Danubius, Coop, ERNST & YOUNG, Process Solutions, Saldo) gyakran rendeznek a Főiskola épületében vagy telephelyeiken *nyílt napokat*, ahol ismertetik állásajánlataikat, a résztvevőkkel „beugró tesztek”-et töltenek ki, próbainterjúkat tartanak.

 a *BGF honlapja* rendszeresen közli – a Főiskolát megkereső szervezetek – *állásajánlatait*,

 az Intézmény nagy körültekintéssel választotta ki a hallgatók *gyakorlati munkahelyeit* (a szakismeretek megszerzése-, a szakdolgozatok elkészítése-, ösztöndíjak szerzése, diploma megszerzése utáni elhelyezkedés céljából).

1.3. Az irányítási és a szervezeti rendszer működése

A Főiskolán a 2007. évben tovább javult az **irányító tevékenység** – főként a testületek és a menedzsment tevékenységének eredményeként -, erősödött az *integráció*, javult a felsőoktatási *kihívások*nak való megfelelés, az új *felsőoktatási törvényben szabályozott* működés feltételeinek megteremtése és nem utolsósorban a bolognai folyamatokból fakadó tartalmi, szakmai megújulásra való törekvés.

Az Intézmény a 2004-2006-os években **szervezeti rendszerét** jelentős mértékben átalakította, és ezért a beszámolási időszakban elsődleges volt a „nagy ívű átalakítás” stabilizálása, az új szervezeti egységek összetartó tevékenysége színvonalának növelése, egyes részterületek teendőinek pontosabb meghatározása. A BGF és alapvető szervezeti egységeiről az **1. sz. melléklet** nyújt tájékoztatást. Az aktuális kihívásoknak megfelelően szükséges volt kiemelten is áttekinteni a PSZFK két területi intézetének helyzetét és meghatározni időszerű feladatait.

A Főiskola 2006. év kezdetétől funkcionáló *új szervezeti rendszere lényegében zavartalanul funkcionált*. Öröndöletesen intenzívebbé vált és elmélyült a beszámolási időszakban a három Kar oktatóinak és dolgozóinak együttműködése, kapcsolatrendszere új tartalommal töltődött meg. Kifejeződött ez az intézeti-, közös tanszéki értekezleteken és az egyre bővülő oktatói munkakapcsolatokban is. Az „A” és „B” modulok összehangolásában, valamint az idegen nyelvek oktatásában, a követelmények és a módszerek tekintetében is sokat fejlődött a Karok közötti együttműködés, összhang. A kezdeti problémák után egyre hatékonyabb a tantárgyfelelősök és a különböző képzési helyeken dolgozók együttműködése. Ésszerűbben szervezett a munkamegosztás (pl. szigorlati bizottságokban egyre nagyobb számban vesznek részt a társkarok oktatói). Kiterjedtebbé vált a közösen használt tankönyvek, jegyzetek kiadásuk előtti véleményezése, az egységes szakmai követelmények szorgalmazása, elvárása, az oktatási tapasztalatok kicserélése, vendég oktatóként egy-egy előadás megtartása a partner Kar hallgatói részére. Öröndötes, hogy a személyes kapcsolatokat kiegészíti, megkönnyíti – a nagy területi elkülönülés ellenére – az elektronikus úton végzett véleménycseré, ellenőrzési kommunikáció.

A 2007. évben az előző időszakban végrehajtott szervezeti változásokkal létrejött egységek már minden szempontból egységes rendszerben működtek, és alapvetően jól szolgálták mind az egységes főiskolai szintű feladatok megoldását, mind a kari tevékenység irányítását, szervezését és segítségét. Ennek megfelelően a kari szervezetekben a beszámolási időszakban csak néhány új szervezeti egység létrehozására, illetve szerkezeti átalakítására volt szükség. Így létrejöttek a Karok önálló Karrier Irodái. Ezeknek az egységeknek a feladata – többek között – a BSc és FSz hallgatók szakmai gyakorlatának szervezése, a hallgatók számára vállalati kapcsolatok kialakítása, állásközvetítés. A KVIFK-n működő Karrier Iroda szervezte a Főiskola őszi állásbörzójét és megkezdte új alumni rendszer kialakítását.

A KVIFK szempontjából különösen nagy jelentőségű volt az Alma Mater Tanéterem gazdasági társasággá való átalakítása. A tanéterem több éve húzódó veszteséges tevékenységének megszüntetése érdekében a Főiskola egyszemélyes vállalkozás létrehozását kezdeményezte. A döntést erről a Főiskola szenátusa hozta meg. A Kar a Tanéterem Kft-vel 3 évre szóló bérleti szerződést kötött és a Kft. ezt követően 2007 november közepén kezdte meg működését. A szakmai gyakorlat szempontjából a minőségi felügyelet biztosítása a Vendéglátás Intézeti Tanszék feladata.

A BGF **szabályzatalkotó** tevékenysége – az időszerű követelményekkel összhangban – is sokrétű volt. A megváltozott szabályzatok elősegítették és kiegészítették, pontosították a hatáskör-, munkamegosztás rendszerét. Ezt a feladatot is nagy körültekintéssel készítette elő a főiskolai vezetés (a témakör koncepcionális felvázolása-, az illetékes területekkel a koncepció elfogadtatása-, a szabályzat tervezet összeállítása és a testületi ülések állásfoglalása alapján az előterjesztett javaslatok véglegzése) és a Szenátus döntésének megfelelően az új szabályzatok hatályba is léptek (konkrétabban a beszámoló későbbi téma szerinti anyagrészeinél).

A BGF 2007. évi tevékenységében hatékonyabb lett az irányítási és munkaszervezési cselekvés, különösen kedvezően **gazdagodott a testületi szervezetek tevékenysége**, amelyek működését törekedett a Főiskola menedzsmentje is elősegíteni. Ezen belül is kiemelt jelentőségű tevékenységet végzett a Szenátus, a Gazdasági Tanács, a Rektorátus és a Rektori Kabinet.

A Főiskola megalakulása óta az Intézmény vezetését **Dr. Roóz József** látta el. A rektori megbízás lejártával 2007. év első félévében az oktatási és kulturális miniszter többször hirdetett pályázatot az OKTATÁSI KÖZLÖNY-ben a **rektori megbízatás** ellátására, de ezek nem voltak eredményesek. A Főiskola vezetésének kezdeményezésére 2007. július 1-től – a testületi szervezetek ajánlására – **Sándorné dr. Kriszt Éva** főiskolai tanár, a BGF rektorhelyettese kapott megbízást, 2007. július 1-től **ügyvezető rektorként** – az új rektor megválasztásáig –, az Intézmény vezetésére. A BGF Szenátusa – több testületi szervezet ajánlására – 2007. október 15. ülésén négy évre Sándorné dr. Kriszt Éva ügyvezető rektort terjesztette elő az Oktatási és Kulturális Miniszter részére, hogy sikeres pályázata alapján rektori kinevezést kapjon, és a miniszter felterjesztésére 2008. január 1-jétől 2011. június 30-ig terjedő időszakra a Miniszterelnöktől megbízást kapott (megjelent a Magyar Közlöny 2007. évi 185. számában). A Főiskolán a rektorváltás **zökkenőmentesen** valósult meg, s nem akadályozta az időszerű feladatok jó színvonalú teljesítését.

A BGF gazdasági és műszaki területét, megalakulása óta eredményesen irányító **Nagy Géza Antal megbízatása is lejárt**. A kiírt pályázat alapján a BGF testületei **Falusi Károlynét**, a gazdasági és műszaki főigazgató helyettesét egyhangúlag alkalmasnak találták, hogy 2007. augusztus 1-től négy éven át ellássa a Főiskola GMF vezetését.

Dr. Eszes István tudományos rektorhelyettesi megbízatása is lejárt 2007. június 30-ával és nem vállalt újabb megbízatást. Így 2007. július 1-től **Dr. Ternovszky Ferenc** látja el a tudományos rektorhelyettesi feladatot.

Az illetékesek - a testületi ülések javaslatára - meghosszabbították **Medvé né dr. Szabad Katalin** oktatási és szolgáltatási-, **dr. Sztanó Imre** általános rektorhelyettesi megbízatását, utóbbiét - kérésére - csak 2007. december 31-ig.

Intenzívebbé vált a beszámolási időszakban a Főiskolán dolgozók belső **munkakapcsolata**. Az Intézményen belüli kapcsolaton túlmenően rendkívül sokrétű volt a BGF hazai és nemzetközi *külső partnerkapcsolatainak* ápolása, fejlesztése. A Főiskola irányító-, szakmai-, gazdálkodó szervezetek vezetői és munkatársaik tevékenyen segítettek – főként a szakmai tanácsadó szervezetek útján – az oktatás-, tudományművelési, korszerű tanítási programok, tananyagok tervezetek kialakítását, az alap és a továbbképzési feladatok meghatározását, az új követelményeknek megfelelő gyakorlati orientációjú szakképzést. A Főiskola képzési feladatainak teljesítésében a munkaerőpiaci szereplők egyre elmélyültebben vesznek részt (pl. gyakorlati szakemberek óraadói tevékenységükkel, szakmai gyakorlatok vezetésével, hallgatók vizsgáztatásával) és ez is segíti – a szakképzés gyakorlati jellegének erősítése mellett – a Főiskolán tanuló hallgatók munkaerőpiacra való belépését.

A partnerkapcsolatok menedzselésének fontos területe a *külső tájékoztatás* különböző formája (pl. Tudományos Évkönyv, amely az oktatók tudományos kutatási eredményeiről ad számot és partnerek széles köréhez eljut). A külső tájékoztatásnak több új formája is funkcionál, amelyeken a közvetlen partnerek teljesebb tájékoztatást kapnak a bolognai folyamat alapján képzett hallgatók szakmai tudásáról, felkészültségéről.

1.4. A gazdasági- és pénzügyi tevékenység főbb jellegzetességei

A BGF **gazdasági- és pénzügyi tevékenysége** a 2007. évben – az ismert pénzügyi feszültségek ellenére – összességében eredményes volt, s *megőrizte likviditását, stabil pénzügyi helyzetét*. A Főiskola vezetése törekedett arra, hogy az erőforrásokhoz kapcsolódó kiadások (ráfordítások) lehetőleg minimálisak legyenek, a jogszabályokban meghatározott, illetve az általánosan elvárható minőség (gazdaságosság) mellett. Az Intézmény teljesítette az államháztartási helyzet javítását segítő – OKM által előírt – megtakarítási összeg realizálását. Ebben meghatározó volt a menedzsment törekvésére megvalósított *hatékony gazdálkodásnak*; a humán erőforrások és az infrastrukturális adottságok – szigorú takarékosági intézkedésekkel megalapozott – racionális felhasználásának, a sokrétűen készített saját bevételek növekedésének. A beszámolási időszakban a saját bevételek összege meghaladta a 2006. évit.

A gazdasági-, pénzügy-számviteli-, munkaügyi-, **vagyongazdálkodási** feladatokat – az ezeken a területeken foglalkoztatottak – nagy erőfeszítéssel összességében jó

színvonalon látták el a 2007. évben is (ezt a belső ellenőrzési vizsgálatok is visszaigazolták).

A beszámolási időszakban is kiemelt figyelmet fordított a Főiskola vezetése a **pályázati tevékenységre**: új pályázatok előkészítésére, kellő időben való benyújtására, az elnyert pályázatok megvalósítására. Különösen sikeres volt a HEFOP 4.1.2. pályázat keretében – EU társfinanszírozásával – a BGF **infrastrukturális feltételeinek javítását** segítő – elsődlegesen oktatási tevékenységet közvetlenül szolgáló – új létesítmények kivitelezése. Öröndetes, hogy mindkét telephelyen *lényegében elkészült a tervezett fejlesztés*: a *Buzogány utcában* létrejött egy többfunkciós nagy előadó, továbbá az „A” épület tetőszintjének és a toldalékpületének felépítésével 13 db tanterem-, idegen nyelvi-, számítástechnikai laboratórium (több mint 900 oktatási férőhely bővüléssel) és 8 db kisméretű dolgozószoja, valamint a szükséges mellék- és kiszolgáló helyiség, két lift; a *Markó utcában* lényegében elkészült a belső udvar átépítésével és üvegtetős lefedésével – műemléki jellegű megkötések figyelembevételével – mintegy 320 fős többfunkciós nagyelőadó. A beszámolási időszakban a jelzett két létesítmény kivitelezése alapján véve befejeződött, de a pótljavítási-, műszaki-, átadási-, pénzügyi elszámolási teendők áthúzódtak a 2008. évre.

1.5. Feszítő problémák

Gondot okoz, hogy a beszámolási időszakban – a törekvések ellenére – **nem sikerült kellő dinamizmussal előrehaladni**

-  az **oktatók és a hallgatók nagyfokú túlterhelésének** (továbbra is rendkívül magas az egy oktatóra jutó hallgatói létszám; sok – különösen az alapozó tantárgyakból – a sikertelenül teljesített-, ismételt vizsgák száma; a nappali tagozatos hallgatók tanárainak gyakorlati foglalkozások jelentős részét kell a késő délutáni órákban megtartani; szűk körű az oktatók Karok közötti átoktatása, a hallgatók Karok közötti mobilitása, áthallgatása) **enyhítésében**,
-  az **oktatói létszám struktúrájának** (sajnálatosan tovább csökkent a 30 éves és annál fiatalabb oktatók – főként a tanársegédek – aránya és tovább nőtt az 55 év felettiek aránya, s nem emelkedett kielégítően a tudományos fokozattal rendelkezők száma), a feladatok és a **teljesítményi arányok javításában**,
-  a **tudományos fokozattal rendelkező oktatók** létszámának lényeges növelésében,
-  a **lexikális jellegű képzés gyorsabb ütemű visszaszorításában**, a problémamegoldó-, csoportos munkavégzés-, tréning jellegű-, **gyakorlatias képzések széles körű elterjesztésében** (amelyet elsősorban az oktatói létszám hallgatói létszámhoz viszonyított szűkössége erőteljesen bekorlátoz), a **hallgatóság egy részében az érdeklődés** (a motiváltság) növelésében, a választott pálya iránti **elkötelezettség erősítésében**,
-  a **főiskolai szintű egységes minőségbiztosítási** (minőségirányítási) rendszer bevezetésében, akkreditáltatásában, működtetésében,

-  az **átfogó** (gazdálkodási-, pénzügyi-, tanulmányi) **információs rendszer kimunkálásában, alkalmazásában** (az adatintegritás elve nem érvényesül, mert a jelenleg funkcionáló alrendszerek: NEPTUN, ETR, TÜSZ, BERENC, FELIR, VIR egymástól elkülönülten – szigetként – működnek, s e miatt nehézkes a komplex és szintetizált információk aggregálása; a folyamatok „tisztított” adathalmazának áttekintése, a belső összefüggések bemutatása),
-  a **humán erőforrások hatékonyabb** (hiányos a munkavégzéshez kapcsolódó integrált informatikai infrastruktúra-, az egyéni teljesítményértékelés és elismerés differenciált rendszere, hézagos a Főiskola belső kommunikációs és koordinációs rendszere-, továbbképzési – tudományos fokozatszerzési – gyakorlata, az egyes szervezeti egységek munkatársai leterhelésével összefüggő különbözőségek mérséklése) **működtetésében**,
-  a **pénzügyi feszültségek kedvezőtlen hatásainak teljes körű enyhítésében**, évközi váratlan intézkedések kezdeményezésében, meghozatalában.

2. A BGF 2007. évi oktatási tevékenysége

2.1. A képzési tevékenység és a hallgatói létszám

A BGF **képzési tevékenysége** – a felsőoktatási törvényben meghatározottakkal összhangban – sokfajta. Alapvető képzési formák a következők:

-  *főiskolai szintű alapképzés* (3-3,5 év; kifutó hagyományos szakok: Gazdasági informatika, Humán erőforrás menedzser, Pénzügyi, Számviteli, Vállalkozásszervező; a bolognai modellnek megfelelő új szakok: Gazdálkodás és menedzsment, Kereskedelem és marketing, Kommunikáció és médiatudomány, Nemzetközi gazdálkodás, Pénzügy és számvitel, Turizmus-vendéglátás, Üzleti szakoktatás),
-  *felsőfokú szakképesítés* (2 év; a későbbiekben jelzett területeken),
-  *szakirányú továbbképzés* (2 év; a későbbiekben jelzett szakokon),
-  *tanfolyamok* (szakképesítések) az élethosszig tartó tanulás keretében, a későbbiekben jelzett területeken),

A Főiskola oktatói a beszámolási időszakban is arra törekedtek, hogy az itt tanulók és végzettek ne csak diplomát (oklevelet), hanem elméletileg jól megalapozott és kellő gyakorlati képességet, készséget, azaz **versenyképes tudást** szerezzenek, amelyet az abszolvenseket foglalkoztató szervezetek széles körben *elismernek*.

A BGF képzésein (az utóbbi években) résztvevők **létszámát** és struktúráját a következő **összeállítás és a 2.1. sz. táblázat** szemlélteti:

Sor-szám	Megnevezés	2004.év	2005.év	2006.év	2007.év	Változás	
		o k t ó b e r				2007/2006. év	
						fő	%
1.	Főiskolai alapképzés	15 611	15 488	15 400	14 812	-588	-3,8%
2.	Felsőfokú szakképzés	2 206	2 136	2 013	2 214	201	10,0%
3.	Szakirányú továbbképzés	1 656	1 235	978	770	-208	-21,3%
4.	Együtt (1+2+3)	19 473	18 859	18 391	17 796	-595	-3,2%
5.	Tanfolyami képzés	2 531	2 536	3 846	4 229	383	10,0%
6.	Összesen (4+5)	22 004	21 395	22 237	22 025	-212	-1,0%

A Főiskola **képzésein együttesen** a beszámolási időszakban **22 025** fő vett részt, ami 212 fővel (1%-kal) kevesebb, mint a megelőző évben. Sajnálatosan *csökkent a hallgatók száma* a főiskolai alapképzésen 588 fővel, a szakirányú továbbképzésen 208 fővel, öröndetes viszont, hogy a felsőfokú szakképzésen 201 fővel, a tanfolyami képzésen 383 fővel nőtt a hallgatói létszám.

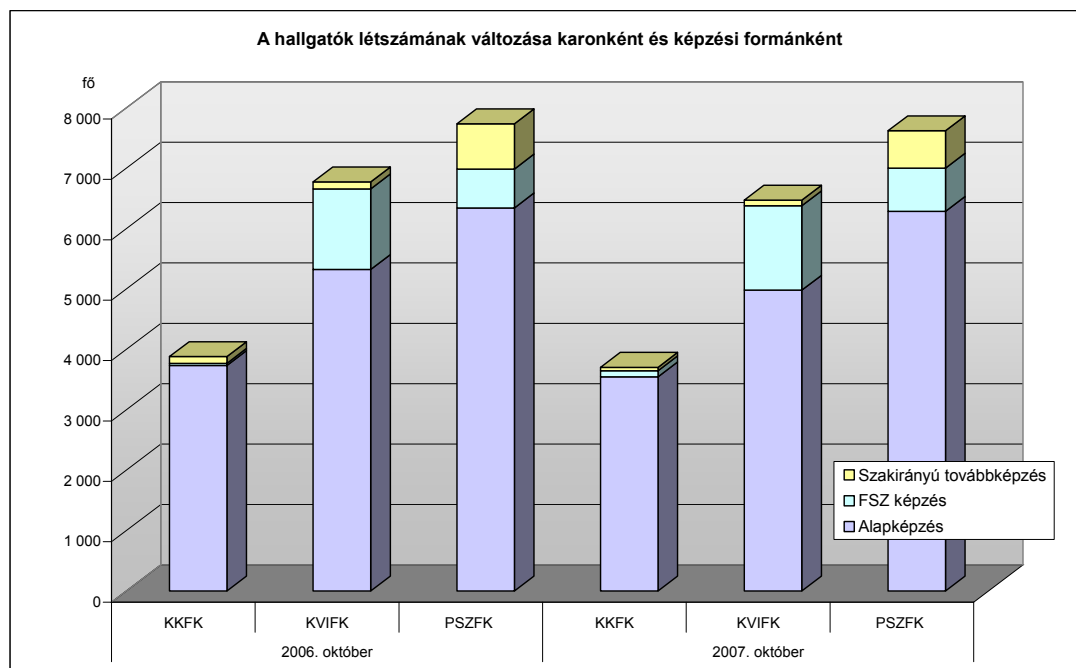
A BGF-en – az ismert demográfiai problémák-, a közgazdász-képzési helyek megszorodása ellenére – az **elmúlt években folyamatosan nőtt az alapvető képzési helyeken** a főiskolai alapképzésen tanulók létszáma, de sajnálatosan a 2007. évben már mindenhol csökkent (a KKFK-n 188 fővel, a KVIFK-n 343 fővel, a PSZFK-n 57 fővel: Budapesten nőtt 186 fővel, SI-ben viszont 142 fővel, a ZI-ben 101 fővel csökkent). Figyelemre méltó, hogy a PSZFK Salgótarjáni Intézetében évek óta gyorsuló ütemben csökkent a főiskolai alapképzésen résztvevők létszáma. A 2007. évben már a Zalaegerszegi Intézetben is kevesebben voltak a főiskolai alapképzésen. Ez különösen problematikussá válhat abban a kiterjedő finanszírozási rendszerben, ahol az első helyen jelentkező hallgatói létszám dönthet az Intézmény sorsáról. Úgy tűnik, hogy a Salgótarjáni Intézetnél jelentkeznek leginkább a beiskolázási gondok.

Sajnálatosan – lényegében minden képzési helyen – **csökken** – évek óta – **a szakirányú továbbképzésen** résztvevők létszáma. Ilyen képzésen a 2007. évben már csak 770 fő volt, a hallgatók létszáma 208 fővel kevesebb, mint a megelőző évben (a KKFK-n 56 fővel, a KVIFK-n 23 fővel, a PSZFK-n 129 fővel csökkent a hallgatói létszám; a SI-ben évek óta nem indult ilyen képzés).

A BGF **FSz képzésein résztvevők létszáma** a beszámolási időszakban 201 fővel (10%-al) **nőtt** a KKFK-n 66 fővel, a KVIFK-n 64 fővel, a PSZFK-n 71 fővel – (Budapesten 19 fővel, a SI-ben 11 fővel, a ZI-ben 41 fővel nőtt a tanulók száma).

A **tanfolyami képzésen résztvevők létszáma** a beszámolási időszakban **nőtt 383 fővel** (a KKFK-n 600 fővel, a KVIFK-n 7 fővel nőtt, a PSZFK-n viszont 224 fővel: Budapesten 362 fővel, a ZI-ben 29 fővel csökkent, és a SI-ben 167 fővel nőtt).

A hallgatói létszámot és struktúráját – képzési formák és Karok szerint – a 2006. és a 2007. évekre a következő **diagram** szemlélteti:



A 2006-2007. évi hallgatói létszámadatokat – Karonkénti részletezésben – **2/1 sz. mellékletek** tartalmazzák.

2.2. Az alapképzési tevékenység főbb jellegzetességei

A BGF képzési tevékenységében **meghatározó a főiskolai szintű alapképzés**. A 2007. évben a Főiskola

-  *hagyományos alapképzési szakokon* (kifutó rendszerben) és a
-  *bolognai modellnek megfelelően az új szakokon* (már a második évfolyamon)

végezte oktatási-, vizsgáztatási feladatait. A beszámolási időszakban még többségben volt a hagyományos képzésen részt vevő hallgatók száma, de az előző évinél már nagyobb volt az új szakokon (a BSc képzéseken) résztvevők létszáma. A 2007. évtől nemcsak az új tantárgyak száma bővült, hanem a régi tantárgyak szerkezete is átalakult. A párhuzamos képzés sikeres lebonyolítása érdekében különféle szervezési intézkedéseket, egyeztetéseket kellett tenni. Pozitív tapasztalatként értékelhető, hogy a *bolognai modellre való áttérés lényegében zökkenőmentesen megtörtént*.

Örömteli, hogy a bolognai modellnek megfelelő képzési területen is – az oktatók nagy erőfeszítéseinek eredményeként – jó színvonalon *rendelkezésre álltak a képzéshez szükséges tankönyvek, jegyzetek,*

példatárak, s ezáltal is eredményes volt az oktatást irányító, fejlesztő tevékenység. Egyidejűleg erőlehaladt az új szakirányú képzési követelményeknek megfelelő tananyagok kidolgozása. Ezen kívül az Intézmény oktatói számos segédletet bocsátottak a hallgatók rendelkezésére: vizsgalap, mintakollekciók, önellenőrző feladatok, képletgyűjtemények, munkavezérlő lapok, tételjegyzékek formájában. Ezek egy része az interneten is elérhető. Számítástechnikából biztosított a gépekhez való rendszeres egyéni hozzáférés; ami ilyen gyakorlatorientált tárgy esetén alapvető segítséget jelent. A tanórákon kívül elérhető számítógépek száma - az egyes területeken megemelkedett hallgatói létszámhoz képest is - megfelelő.

A képzési tevékenység keretében az oktatók *kiemelt figyelmet* fordítottak a hallgatók szakismereti tudásának megszerzésén túlmenően, korszerű módszertani és gyakorlati jellegű képességük, a logikus gondolkodásuk kifejlesztésére is.

2.2.1. Beiskolázási tevékenység tapasztalatai

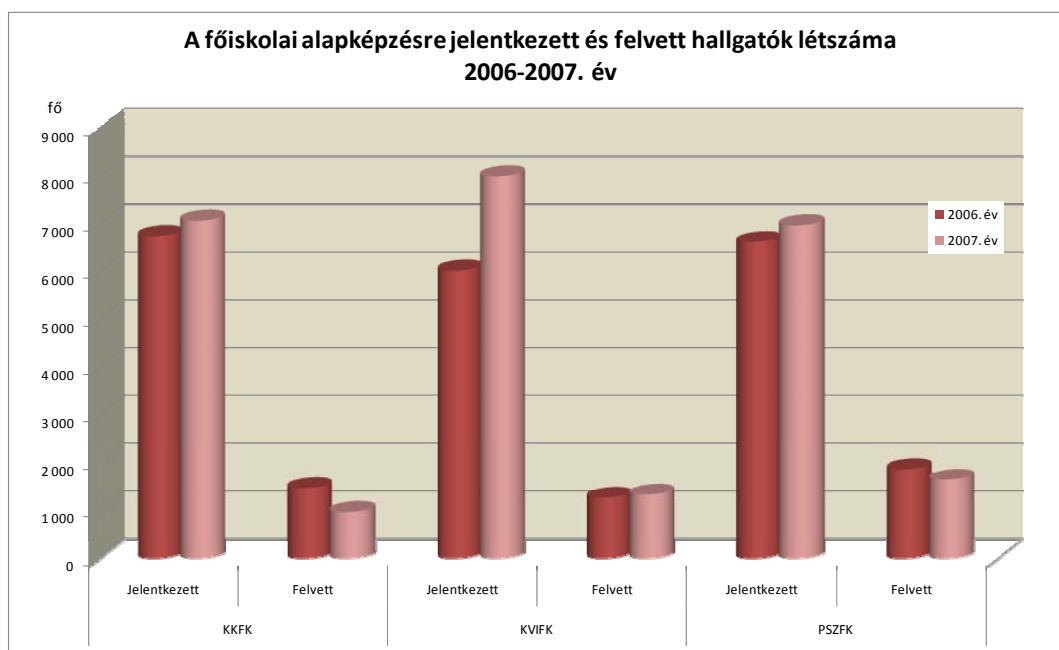
A 2007. évben is számottevő volt a hallgatói **érdeklődés** (jelentkezés). A *túljelentkezés* aránya kiemelkedő: a BGF egészében (jelentkezettek/keretszám) 3,63 szoros (a KKFK-n 3,84 szeres, a KVIFK-n 5,36 szoros, a PSZFK-n 2,55 szeres: Budapesten 3,26 szoros, a SI-ben 1,47 szeres, a ZI-ben 1,39 szeres).

Figyelmet érdemel, hogy

-  az *utóbbi években is nőtt* – az ismert demográfiai problémák ellenére – a BGF-re jelentkezők létszáma (a beszámolási időszakban 2 626 fővel; a KKFK-ra 311 fővel, a KVIFK-ra 1 972 fővel, a PSZFK-ra 343 fővel: Budapesten 87, a SI-ben 106, a ZI-ben 150 fővel nőtt),
-  sajnálatosan *csekély az első helyen jelentkezők létszáma* (a Főiskolán 5 740 fő volt, amelyből a KKFK-n 1 437 fő, a KVIFK-n 2 537 fő, a PSZFK 1 766 fő: Budapesten 1 387 fő, a SI-ben 101 fő, a ZI-ben 278 fő, valamennyi képzési helyen kevesebb volt, mint a 2006. évben), mely egyes területeken beiskolázási gondot jelent,
-  évek óta *kevesebb* – főként az alacsony hozott pontszámok miatt – *a keretszámnál a felvett hallgatók száma* (a Főiskola egészében – az előző évhez képest is – 2 133 fővel; a KKFK-n 872 fővel, a KVIFK-n 166 fővel, a PSZFK-n 1 095 fővel: Budapesten 279 fővel, SI-ben 301 fővel, a ZI-ben 515 fővel), ezen belül képzési formánként is jelentősen eltért a beiskolázási arány,
-  folyamatosan *csökken* – a KVIFK és a PSZFK budapesti részlege kivételével - *a felvett hallgatók létszáma* (a 2007. évben pl. az előző évhez képest a BGF egészében 14%-kal, a KKFK-n 34%-kal, a PSZFK-n 12%-kal: a SI-ben 70%-kal, a ZI-ben 48%-kal: a 2007.

évben a 2006. évhez képest a KVIFK-n 5%-kal, a PSZFK budapesti részlegén 7,9%-kal viszont nőtt).

A BGF főiskolai alapképzésére **jelentkezett és felvett hallgatók** 2006. és 2007. évi adatait – képzési helyek szerint – a **2/2. melléklet** és a következő **diagram** szemlélteti:



Széles körben akadályozza a sikeresebb oktatási tevékenységet, a **felvettek** kíváncsiságát, hogy – az oktatók véleménye szerint – sajnálatos módon egyre **gyengébb tudással kerülnek az Intézménybe az új hallgatók**.

Minden képzési helyen *nagy figyelmet fordítottak* (pl. főként a régióban működő – potenciálisan hallgatókat biztosító – középiskolák felkeresésével, reklám és propagandaanyagok közzétételével, a helybe „vitt” információ nyújtásával) a *beiskolázási tevékenységre*, de a területi intézetekben az erőfeszítések ellenére ennek hatásossága csak mérsékelt eredményt hozott.

2.2.2. A főiskolai alapképzés és legfontosabb tapasztalatai

A BGF-en a 2007. évben a **főiskolai alapképzésen résztvevők létszáma 14 812 fő** volt 3,8 %-kal kevesebb, mint a megelőző évben (a megelőző évhez képest a 2007. évben a főiskolai alapképzésen 588 fő volt a hallgatói létszám csökkenése; a KKFK-n 188 fő, a KVIFK-n 343 fő, a PSZFK-n 57 fő: a SI-ben 142 fő, a ZI-ben 101 fő; *egyedül a PSZFK budapesti részlegében nőtt 186 fővel a hallgatói létszám*).

A 2006. és a 2007. évben – képzési helyenként és formákként – a következő **összeállítás és a 2/1. sz. melléklet** szemlélteti a hallgatói létszámokat és változását:

Októberi adatok alapján

adatok főben

Sor-szám	Megnevezés	Nappali tagozat		Távoktatás		Levelező		Együtt		Változás	
		2006.év	2007.év	2006.év	2007.év	2006.év	2007.év	2006.év	2007.év	fő	%
1.	KKFK	2 820	2 703	-	-	913	842	3 733	3 545	-188	-5
2.	KVIFK	3 004	3 001	1 813	1 638	507	342	5 324	4 981	-343	-6,4
3.	PSZFK	4 718	4 681	1 625	1 605	-	-	6 343	6 286	-57	-0,9
4.	Ebből: Bp	2 919	3 105	1 404	1 404	-	-	4 323	4 509	186	4,3
5.	SI	756	631	78	61	-	-	834	692	-142	-17
6.	ZI	1 043	945	143	140	-	-	1 186	1 085	-101	-8,6
7.	Összesen (1+2+3):	10 542	10 385	3 438	3 243	1 420	1 184	15 400	14 812	-588	-3,8

A főiskolai alapképzésén részt vevő **nappali tagozatos** hallgatói létszám **10 385** fő volt, 157 fővel – a KKFK-n 117 fővel, a KVIFK-n 3 fővel, a PSZFK-n 37 fővel – kevesebb, mint a megelőző évben (a PSZFK budapesti képzési helyen 186 fővel nőtt, a SI-ben viszont 125 fővel, a ZI-ben pedig 98 fővel csökkent a nappali tagozatos hallgatói létszám).

A beszámolási időszakban a **távoktatáson** résztvevő hallgatói létszám **3 243** fő volt, amely – a visszairatkozók nagy száma ellenére – 195 fővel kevesebb a megelőző évinél (a KVIFK-n 175 fővel, a PSZFK-n 20 fővel csökkent a távoktatási hallgatók létszáma; a PSZFK budapesti részlegén a megelőző évvel azonos, ZI-ben viszont 3 fővel, a SI-ben 17 fővel) kevesebb volt a hallgatói létszám, mint a 2006. évben. A BGF képzési helye a beszámolási időszakban sokrétűen segítette „vezérelte” e rugalmas képzési formán résztvevőket: további új e-learning tananyagok-, mintakollekciók-, szemléltető anyagok-, önellenőrző feladatok-, önálló munkát vezérlő lapok-, kép és hanganyagok kifejlesztésével és közreadásával, valamint a tutorok egyre szerteágazóbb tevékenységével „istápolta” a távoktatásos hallgatók felkészülését, az ismeretek számonkérését.

A BGF alapképzésén a 2007. évben **1 184** fő volt a **levelező** tagozatos hallgatói létszám, amely 236 fővel kevesebb, mint a megelőző évben (a KKFK-n 71 fő, a KVIFK-n 165 fő volt a csökkenés).

A főiskolai alapképzésén részt vevő hallgatók között a beszámolási időszakban **850 fő volt az újabb diplomások száma**, 288 fővel (25,3 %-kal) kevesebb, mint a megelőző évben (a KKFK-n 150 fővel, a KVIFK-n 98 fővel, a PSZFK-n 40 fővel: Budapesten 25 fővel csökkent, ZI-ben 15 fővel csökkent e képzésen tanulók létszáma).

Az **alapképzés** valamennyi szakán, s minden tagozatán és képzési formájában – a beszámolási időszakban is – **korszerű és folyamatosan**

megújuló volt az oktatásirányítás. A tantervek, a képzési programok belső struktúrái a jogszabályi követelményeknek, a korszerű tudományi ismereteknek maradéktalanul megfeleltek, kellő egyensúlyt biztosítva az időtálló alapismeretek és a szakmai felkészülést közvetlenül szolgáló elméleti és gyakorlati ismeretek között. A főiskolai karok és kari intézetek/tanszékek – bevonva az adott szakterület kiemelkedő szakembereit – a munkaerőpiaci igények figyelembe vétele mellett határozzák meg a tanterveket, a képzési programot, továbbá a gondjaikra bízott diszciplínák oktatását és modernizálását, a tananyagok struktúráját és tartalmát, az oktatás metodikáját. A tartalmi megújítás mellett az oktatás módszertani korszerűsödése is megvalósult.

A Főiskolán oktatók *kiemelt figyelmet* fordítottak arra, hogy hallgatóik a gazdasági és üzleti életben flexibilisen felhasználható elméleti – gyakorlati tudásra is szert tegyenek, és képesek legyenek szakmájukról idegen nyelven is kommunikálni, a számítástechnikát minél szélesebb körben tudják alkalmazni, tisztában legyenek általános közgazdasági, üzleti és jogi alapfogalmakkal, az új szakismeretek mellett otthonosak legyenek a statisztika és alkalmazott matematika világában is.

A hallgatók és munkahelyeik visszajelzése szerint a **BGF-en szervezett képzési tevékenység színvonala elismert** és széles körben elfogadott. A *szakmai ismeretek elsajátításával egyidejűleg* az alapképzésben közreműködő oktatók – a lehetőségek keretei között – törekedtek teljesíteni az *értelmiségi képzés* időszerű követelményeit is: a kötelességtudatot, a felelősségérzetet, az erkölcsi és etikai kívánalmakat. Sajnálatos, hogy az ez irányú tevékenységét korlátozta a hallgatói létszám nagy tömege (a tömegoktatás valamennyi nehézsége), a tanórai keretek szűkülése, az oktatók zsúfolt tanszéki elhelyezése, a hallgatók egy részében megnyilvánuló közönyösség, fegyelem lazulása s a személyes kontaktusok kisebbedése. Sajnálatosan a szóbeli vizsgák aránya egyre kisebb.

2.2.3. Az oktatási tevékenység színvonalának változása

A tanév során a tantestület kiemelt feladatként kezelte

-  a tantervi *kontaktórák* hatékony és maximális *kihasználását*,
-  a *tananyag fejlesztési* munka BA/BSc képzés igényei szerinti fejlesztését,
-  a *záróvizsgára* készülő utolsó éves hallgatók konzultációi hatékonyságának fokozását.

A *fő célkitűzések alapvetően teljesültek*, hiszen

-  az egy éve bevezetett ismét *45 perces kontaktórák javították az oktató munka lehetőségeit* (az órák kihasználásával, pontos

- megtartásával kapcsolatos hallgatói visszajelzések is igen kedvezőek),
-  *megújítottak* a bolognai modell elvárásainak megfelelően több olyan szakkönyvet, jegyzetet és kapcsolódó példatárat, amely főiskolai *tananyagellátás* részét képezi, és más oktatási kurzusokon (pl. mérlegképes könyvelők, okleveles könyvelők képzésén) is meghatározó tananyag, és a vállalkozói körben érdeklődésre tart számot,
 -  a *szakdolgozati* és egyéb házi feladatok, konzultációk megtartása, szakdolgozati tervezetek átnézése stb. széles körben kiemelt feladat volt (pl. a vezető oktatók átlagosan 25 hallgatónál láttak el operatív konzulensi feladatot, s e felett legalább ennyi témagazda konzulensi munkát is elvégeztek).

Tantervi előírások módosítását alig kezdeményezték az *oktatók*, de *gondoskodtak arról*, hogy

-  az *aktuális rendelkezések hatása* (pl. számviteli törvénymódosítás, éves költségvetési törvény előírás) beépüljenek az egyes kurzusok ismeretanyagába,
-  a rohamosan fejlődő *üzleti praktikák* (pl. tervezési módszerek, controllingrendszerek, elemzési-ellenőrzési módszerek) beilleszkedjenek a hallgatók által elsajátítandó ismeretanyagokba.

Ezt az *oktatók* az újszerű ismereteket tartalmazó tankönyvek, példatárak, segédletek korszerűsítésével és az előadások, gyakorlati foglalkozások anyagának aktualizálásával oldották meg. Növekvő probléma viszont, hogy az oktatók időnként szembesülnek a *hallgatók érdektelenségével*, a szakmai elkötelezettség, a befogadó készség hiányával.

Az integrált intézményi követelményeknek megfelelően a beszámolási időszakban is előre haladt a főiskolán az angol-, német-, orosz-, francia **idegen nyelvi szakképzés**, tananyagellátás, szakmai idegen nyelvtanítás, a piacképes szakmai idegen nyelvtudás közvetítése és az akkreditált vizsgahelyeken a vizsgaszervezés, vizsgáztatás.

A KVIFK-n a beszámolási időszakban is előre haladt az idegen nyelven folyó képzés: a nappali tagozatos hallgatók 24%-át (az előző évben 23%-át) idegen nyelven oktatták. Ezen túlmenően a magyar nyelven tanuló hallgatók is felvehettek néhány - főként választható - tantárgy idegen nyelven tanulását (így pl. Üzleti etikát, Karrierépítést, Tanulás és kutatás módszertant, Interkulturális kommunikációt).

Az idegen nyelvű képzés a KVIFK-n bizonyítottan bevált és sikeres képzési iránynak bizonyult az elmúlt évtizedben. Ezt nemcsak a képzés nemzetközi tartalma, az EU-s akkreditáció, az európai oktatásba való szorosabb

bekapcsolódás, a nemzetközi oktatási irányzatok könnyebb átvétele indokolja, hanem a folyamatosan növekedő hallgatói érdeklődés is.

A beszámolási időszakban KKFK-n főként képzés fejlesztő tárgyak oktatása folyt angol, francia, német nyelven azok részére, akik nem kívántak teljes körű idegen nyelvi képzésen részt venni (természetesen a Kar lehetőséget biztosított arra is, hogy a hallgatók a tárgy tanulását magyar nyelven is felvehették).

A PSZFK-n néhány tantárgyat (pl. Üzleti etikát, Prezentációs készségek és a tárgyalástechnikát) kínáltak a hallgatóknak idegen nyelven. Többek véleménye szerint problematikus a lecsökkentett képzési idő alatt a szakmai tárgyakat (főként a pénzügyet, számvitelt, controllingot) magyar és idegen nyelven elsajátíttatni. Az is igaz, hogy nehéz idegen nyelven biztosítani a korszerű tananyagot és a jó oktatót. Az ilyen irányú képzés feltételeit (esetenként külsős oktatók biztosításával is) törekednek az érdekeltek mielőbb „előteremteni”.

A KKFK-n a multimédiás oktatásra két tanterem, 26 géppel áll a hallgatók rendelkezésére. A nyelvoktatást segítő multimédiás termék beillesztése az oktatási folyamatba sikeres volt és a nyelvi képzések gyakorlatilag ütközéses terheléssel használják a géptermekeket. A rendelkezésre álló nyelvoktató program a „Tell Me More” nagy segítség, melyet öt nyelven (angol, német, francia, spanyol, olasz) és nyelvenként több szinten (alap, közép, felső, üzleti) is lehet használni. Ez a két terem rendelkezik interaktív táblával is, amelyek segítségével a táblára írt tartalom a számítógép hálózaton keresztül is elmenthető, és így a hallgatók számára az oktatott anyag a későbbi időben is hozzáférhetővé válik. Jelenleg a német nyelv oktatásában alkalmazzák az interaktív táblák teljes eszköztárát.

A KKFK francia nyelvű képzésén (három évfolyamon) 88 fő hallgató tanult, minimális lemorzsolódással (a képzésen közreműködtek a Jules Verne Egyetem oktatói is). A francia nyelvű képzés egyik eredménye, hogy a 2005/2006-os tanévben beindult a Jules Verne Egyetem Master képzése is a BGF KKFK-n. A javarészt interneten folyó oktatásra az első évben 7, a második évben 12, a jelenlegi évfolyamra 10 hallgató jelentkezett. Az első évfolyam hallgatói 2007 őszén kapták meg Master diplomájukat. A KKFK-n a 2007 évben az angol nyelvű kétdiplomás képzésen, amely a bredai International School-lal közösen folyik, az érvényben lévő szerződés 2008-ban lejár. A képzésen résztvevő hallgatók a beszámolási időszakban még a BGF által kibocsátott „Közgazdász külgazdasági szakon” diplomát, valamint a bredai IS által kibocsátott „Bachelor of Business Administration diplomát” is megszerzik. A közös (IS Breda – BGF KKFK) bizottság előtti záróvizsga megszerzése sikeres volt, így 24 hallgató szerezte meg magyar és holland diplomáját is. Az összes évfolyam tanulmányi és szakmai gyakorlatos teljes dokumentációja elkészült és a KKFK kiküldte a partnerintézménynek. A továbbiakban a hallgatók Nemzetközi Gazdálkodás

szakon szerezhettek diplomát és a holland oklevelet változatlan formában ezután is megkaphatják. A feltételeket a most készülő szerződés tartalmazza. A képzésre beiratkozott hallgatók száma 2007 szeptemberében: 2005/2006-ban kezdett: 32 fő, 2006/2007-ben 48 fő, 2007/2008-ban 64 fő, Erasmus ösztöndíjasok száma 76 fő volt.

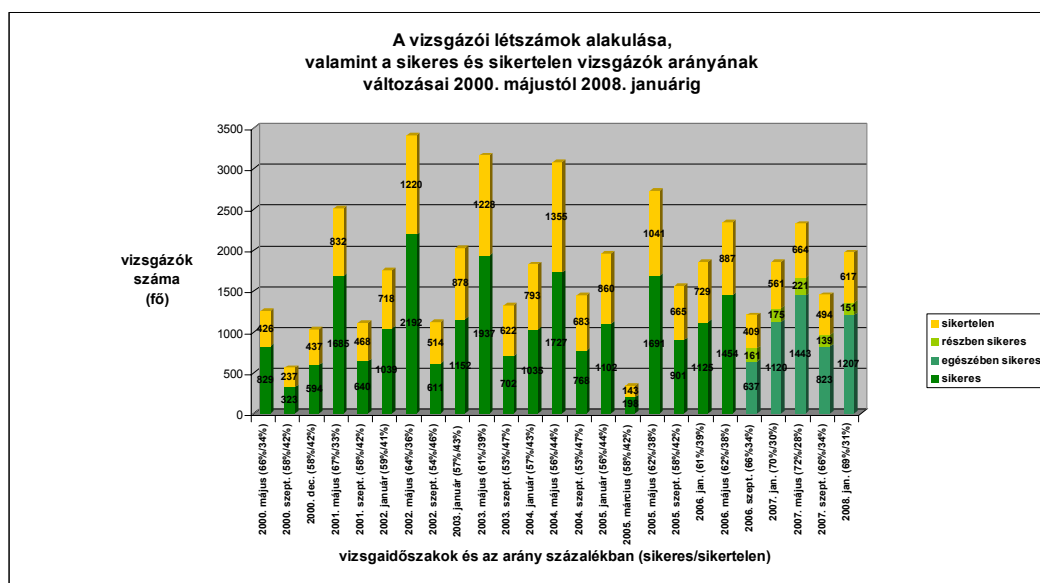
A főiskolai alapképzésben bekövetkezett változások (elsősorban az oktatási óraszám csökkentések) várhatóan hátrányosan befolyásolhatják (pl. a szakmai idegen nyelv tudásszintjét) és a végzősök egyébként is egyre nehezedő elhelyezkedési lehetőségeit (pedig vállalkozási területen dolgozó szakemberek – cégképviselők – egyre gyakrabban forszírozzák, viszont a hozzájuk kerülő végzősök magas szintű szakmai nyelvtudásának szükségességét és több nyelv ismeretét).

Az angol nyelvű képzés néhány területen a közeljövőben a PSZFK-n is beindul és az érdekelt tanszékeknél jelentős többlet feladatot ad, de hosszú távú megtérülése vitathatatlan.

A BGF Nyelvvizsga és Továbbképző Központja (továbbiakban: NYTK) 2001. évtől működik.

A 2006. szeptember óta a bizonyítványokban törvényileg kötelezően fel kell tüntetni az Európa Tanács által javasolt szintmegjelöléseket (B1,B2,C1). A nyelvvizsgaközpontok által elvégzett szintillesztések ellenőrzését a NYAT által kijelölt szakértői bizottság a bekért dokumentumok vizsgálatával, illetve helyszíni látogatás során, 2007 nyarán elvégezte. A többéves munkafolyamat eredménye kielégítő, a néhány apróbb hiányosság pótlása folyamatban van. A szintillesztési akkreditációs határozat értelmében a Vizsgaközpont folytathatja működését a rendszeresen szervezett nyelveken és szinteken.

A 2007. év három vizsgaidőszakában (január – május – szeptember) **5.648** vizsgázó jelentkezett, **3.929** vizsgázó kapott nyelvvizsga bizonyítványt, ami *69%-os átlagos sikerességet* jelent, a választott vizsgák részben teljesítőket is beleértve. A vizsgázói létszám alakulását a következő **diagram** jelzi:



A BGF NYTK-hoz tartoznak a kari és 15 vidéki vizsgahely. A legtöbb vizsgázót a nehezedő körülmények ellenére az egri Eszterházy Károly Főiskola, a Debreceni Egyetem, a gyöngyösi Károly Róbert Főiskola és a magánszférában a veszprémi Studium Külkereskedelmi Kft. hozza, míg a Pécsi Tudományegyetemen és a Szolnoki Főiskolán sajnálatosan visszaesett a létszám. Továbbra is az erősödő konkurencia és az oktatási intézmény követelményrendszerének változása áll a háttérben. Fontos feladat a BGF hallgatók minél szélesebb körű megnyerése mindhárom Karon, ami csak a Nyelvi Tanszékek jó együttműködésével lehetséges.

Az év során a *Windsor Nyelvstúdió*, *Miskolc* bejelentette vizsgahely akkreditációját, a Főiskola és a szeptemberi Határozat nyomán a decemberi vizsgaszervezésben már részt vettek. Ugyanakkor keszthelyi középiskolai vizsgahely – személyi változásokkal egyidejűleg – a megszűnés felé halad.

A nyelvi kínálat bővült a régóta ígért és várt kínai szaknyelvvel, ennek akkreditációs munkálataira meglehetősen nagy energiát fordított a Főiskola (különösen a KKFK oktatóinak részvételével).

A Központ a 2007. évben a vizsgázók tájékoztatására megjelentetett a beszámolási időszakban 5 nyelvből mintafeladatsort, mely az új típusú és szintillesztett feladatok bemutatására szolgált, valamint frissítette az internetről letölthető feladatsorokat is.

Új vizsgáztatók képzése a vizsgahely vezetők körében végzett előzetes igényfelmérés alapján történt és egyre szélesebb körű az aktív vizsgáztatók továbbképzése is (a 2007. évben 4-szer volt továbbképzési rendezvény, amelyen együttesen 226 fő vett részt).

Számos alkalommal ült össze a *szakértői kerekasztal* (9-14 fő akkreditált vizsgáztató), elsősorban a **szintillesztés** ellenőrzésére benyújtandó anyagok

előkészítése, illetve az **új vizsgafeladat** bevezetésével kapcsolatos standardizációs előmunkálatok kapcsán.

A BGF valamennyi képzési helyén kiemelkedő fontosságot tulajdonítanak a **számítástechnikai ismeretek és készségek kifejlesztésére**, gazdagítására. Sikeres előrelépést ígér, hogy a számítástechnikai oktatás keretében nem az egyes eszközöket, szövegszerkesztést, táblázatkezelést, adatbázis kezelést kell oktatni, hanem a komplex eszközzrendszereket, a *felhasználói szintű számítástechnikai ismereteket*. Ehhez nélkülözhetetlen a számítástechnika tantervi követelmények szerinti magas színvonalú oktatása és a hallgatóság megfelelő számú és minőségű *számítógépekkel és szoftverekkel való ellátása*. Minden képzési helyen sikerült a beszámolási időszakban is javítani a számítástechnikai oktatás technikai feltételeit. Bár az új követelményeknek megfelelő szoftver ellátottság pl. Pénzügyi szimuláció, Számítógépes pénzügyi tervezés, Business game, Kis- és középvállalkozások pénzügyi szimulációja ellenére a korszerű szakmai ellátottság több ismeretkör oktatásához még nem megfelelő. A KKFK-on a 2007. évben a számítógépes termék száma eggyel nőtt, amelyet a Vista operációs rendszerrel és MS Office 2007-es felhasználói programcsomaggal szereltek fel.

A tapasztalatok szerint minden képzési helyen rendelkezésre állnak a korszerű tudással és kellő gyakorlattal rendelkező *oktatók*. Sajnálatosan lecsökkent viszont az új BSc képzés tanterveiben a gyakorlati órák száma, s emiatt szűkül a hallgatók indokolt képzési szintje.

A Főiskola a hagyományos képzési rendszerben kiemelt figyelmet fordított a hallgatók sikeres **gyakorlati képzésére**. A gyakorlati képzés formái – a tanórákon feldolgozott gyakorló példákon és feladatokon túlmenően – sokrétűek, és a szakképzés sajátos követelményeihez igazodnak. Így pl. a PSZFK-n a tantervi előírás szerint a IV. félév után egy hónapos-, az abszolutórium megszerzése után pedig 13 hetes szakmai gyakorlaton vesznek részt a hallgatók. A KVIFK-n az V. vagy VI. félév után 6 hónapos, a VII. és a VIII. félév után 5 hónapos a szakmai gyakorlat.

A *szakmai gyakorlatról* a hallgatók összességében pozitív tapasztalatokkal érkeznek vissza, mert az elősegíti

-  a *szakmai attitűdök* kialakulását,
-  *személyiségük fejlesztését* (pl. munkahelyi beilleszkedés stb. eredményeként),
-  *TDK, szakdolgozataik* elkészítését,
-  a *szakmai beszédképességük* – a külföldön teljesítetteknél az idegen nyelveken folytatott – fejlesztését.

A *gyakorlólhelyek* rendszeresen kiemelték a hallgatók

-  *munkához való pozitív hozzáállását,*
-  *aktív érdeklődésüket,*
-  *megbízható munkavégzésüket*

A gyakorlólhelyek (főként a rendszeresen együtt dolgozó partner szervezetek) betartják a szerződésben foglaltakat. A gyakorló helyekről a hallgatók növekvő része tért vissza állásajánlattal. Egyedi problémák kivételes esetekben fordultak csak elő.

A BGF – és ezen belül az egyes szakok – korábbiaknál is bővebb körben, szoros *kapcsolatot* építettek ki az adott képzésnek megfelelő szakmai szervezetekkel, országos jelentőségű vállalkozásokkal. Ennek újabban egyik fontos szervezeti formáját jelentik a szakmai intézetek mellett működő ***Szakmai Tanácsadó Testületek***, az oktatók egyre nagyobb részvétele szakmai különféle testületekben, továbbá a korábban végzett és a gazdaságban vezető szerepet betöltő szakemberekkel fenntartott személyes kontaktusok. A munkaerőpiaci igények elsősorban a *képzés gyakorlati jellegének*, a végzettek lehetőleg naprakész felkészítésének, továbbá a szaknyelvi és az informatikai készségek fejlesztésére ösztönzik a Főiskolát. Ezek az igények kifejezésre jutottak a képzést záró menedzser asszisztensi gyakorlatokban, a tantervi szerkezet korrekcióiban és mindenek előtt a tananyagok tartalmi korszerűsítésében. Ebből a szempontból különös jelentősége van azoknak a *külső óraadóknak*, akik a szakma legaktuálisabb ismereteit közvetítik a Főiskola hallgatói számára.

2.2.4. A kreditrendszer működésének tapasztalatai

A **kreditrendszer** funkcionálásának 2007. évi tapasztalatai sokrétűek. A kreditrendszer nagy előnye, hogy a hallgatók a megszerzett tudásukat kreditponttal igazolva beszámíthatják a további képzéseik során. A tapasztalatok azt jelzik, hogy a hallgatók túlnyomó többsége viszont még nem tud élni a kreditrendszer előnyeivel, hátrányaival viszont már sokan – esetenként gyakran – kénytelenek szembesülni.

A *hallgatóknak tetszik a mintatanterv* adta rugalmasság, de ez adja egyben a rendszer problémáit is. Általános tapasztalat – a képzési helyeken ugyan eltérő mértékben -, *hogy a hallgatók jelentős része nem a mintatanterv szerint halad*. Ez önmagában nem is okozna problémát, de az eltérés oka az esetek többségében gyenge tanulmányi eredményekre vezethető vissza. Gyakran előfordul, hogy az első tantárgyfelvétel során hallgatónak nem sikerül teljesíteni a követelményeket, és ebből következően a ráépülő tantárgy felvételére már nem kerülhet sor. A *hallgatók jelentős része a sikertelen vizsgát nem kudarcként éli meg*, s ezzel mintegy elaltatja

tanulmányi problémáját, és csak később szembesül azzal, hogy a képesítési követelményekben meghatározott időtartam alatt nem képes tanulmányait befejezni.

Úgy tűnik, hogy a kreditrendszer adta rugalmasság nem abban fejeződik ki, hogy a hallgató kialakítja az általa legjobbnak vélt haladási ütemet, hanem leginkább a *kényszer adta helyzet miatt kell egyéni tanterveket kialakítani*.

A kreditrendszer lehetővé teszi a hallgatók számára a *tantárgy újrafelvételt*, illetve a vizsgakurzus formájában történő ismételt vizsgajelentkezést. Egy tantárgyból a TVSz szerint biztosított max. 6 vizsgalehetőség *rendkívüli vizsgaterhelést jelent* az oktatóknak, és költségessé teszi az oktatást (a megszerzett tudás minősége a 6. vizsgán elért elégséges érdemjegy esetén a diploma minőségben is érezteti hatását). A hallgatók vizsgahalasztgatása – átgondolatlan döntéseik – gyakran a vizsgák torlódását és passzív fél éveket eredményeznek. Oktatásszervezési szempontból is jelentős *problémát és számottevő többlet feladatot* okoz (TOH, a Diákcentrum, Távoztatási Központ, a tanárok, a tanszéki előadók) a második és a harmadik tantárgyfelvelet biztosítása, az új és a régi mintatantervek párhuzamos alkalmazása, az egyéni tanrendek variációs lehetőségei.

Bevezetésre került a *vizsgakurzus* intézménye is, amely kontaktóra nélküli tantárgyfelvelet jelent. Jellemzően a tanszékek abban a félévben hirdetnek meg vizsgakurzust, amikor a tantárgyat kontaktóra formájában nem tanítják. A vizsgakurzus felvételének feltétele, hogy a hallgató valamely előző tantárgyfelvelete során az adott tantárgyból fél évet, elismerő aláírást szerzett. A hallgatók jelentős része él a vizsgakurzus lehetőségével, ugyanis ezt úgy tekinti, mint újabb vizsgalehetőséget a kredit megszerzéséhez.

A kreditrendszer bevezetését követően az *oktatók* – a hallgatóság bevonásával – *már többször értékelték* annak *működését*. Az oktatók részéről egyrészt az került megfogalmazásra, hogy a *rugalmasság mellett lényegesen csökkent a hallgatói felelősség szintje*. Gyakran tapasztalják az oktatók, hogy a hallgatók egy része a vizsgát mintegy „próbálkozásnak” tekinti, felkészületlenül jelennek meg a vizsgán (esetenként felelet megkezdése előtt visszaadják a „tétel”-t), és nem veszik komolyan a következményeket, csak később döbbennek rá, hogy mit jelent az elmulasztott lehetőség. Sajnos e problémával már a záróvizsgákon is lehet találkozni.

A hallgatók időszakonként „értéstitést” kapnak arról, hogy hogyan állnak a *kreditgyűjtést* illetően. Ez az értéstités tartalmazza az eltelt időszakban megszerezhető kreditek és a teljesített kreditek számát. A módszer alkalmas arra, hogy a hallgató „lelkiismeretét” ébren tartsa és felhívja a figyelmét az elmaradásokra. Az államilag finanszírozott képzésre felvett hallgató, aki az átlagosnál lassabban halad, plusz két fél évet tanulhat a finanszírozott képzési formában. Amennyiben eddig sem képes teljesíteni az előírt kreditértéket, tanulmányait költségterítéses képzésben folytathatja tovább.

A *hallgatói teljesítményeket* a Főiskola vezetése és a Karok is folyamatosan értékelik. Ennek következményeként az elmúlt években többször is módosításra került a *mintatanterv*. Különösen az előtanulmányi rend okozott sok-sok problémát. Úgy tűnik, hogy a túl sok előtanulmányi követelmény igen merevvé teszi a mintatantervet és szinte lehetetlen a hallgatónak élni az egyéni tantervek optimális kialakításával. Ebből következően a Főiskola lényegesen csökkentette az előtanulmányi követelményeket és csak a legszükségesebb esetekre, korlátozta azokat. Ma már úgy minősíthető, hogy ez nem gátja a rugalmasságnak.

Szükséges még kiemelni azt is, hogy a *hallgatói nyilvántartási rendszer* kialakítása nélkül (NEPTUN és ETR) a kreditek nyilvántartása nem lehetséges. A sok-sok probléma ellenére azt lehet megállapítani, hogy a nyilvántartási rendszer az alapvető követelményeket teljesíti. Létrehozta a főiskolai menedzsment a Kreditátvételi Bizottságot is. A Bizottság a hallgató által más intézményben, intézetben vagy karon szerzett krediteknek az adott szakon történő beszámíthatóságának elveit és szabályait határozza meg és szükség szerint, ezt felülvizsgálja, módosítja.

A *kreditrendszer* ma még igen *nehezen alkalmazható* - intézményfüggő -, s ezért a *képzési helyet változtató hallgatóknál* sok a probléma. Szükséges, hogy a *felsőoktatási intézmények között megállapodások rögzítsék a kreditbeszámítás alkalmazott rendszerét*. Ez alapján a hallgató is tudna tájékozódni a már teljesített tantárgyainak más intézményben, képzésben elismert értékekről, s tudná, hogy mely intézménybe mit ér az addigi teljesítménye. Az új gyakorlat kialakításával a hosszadalmas oktatás-szervezési procedúra is csökkenne.

A kreditrendszer alkalmazása *tapasztalatok szerint* ez ideig sajnálatosan még *nem javítja a hallgatók időbeosztási képességét*. Ellenkezőleg a vizsgák halogatására, a tanulmányi idő kiterjesztésére „serkenti” őket, s így a végzősök a munka világában csak később tudnak megjelenni. Ugyanakkor el kell ismerni, hogy a rendszer „alkalmas” az egyéni tanulmányi rend és haladási ütemterv kialakítására. Órarendkészítés szempontjából, valamint a tanári terhelések, és kurzusbeosztások tekintetében újabb kihívások elé állítja az *oktatásszervezés* munkatársait, s emiatt is szükség van a tapasztalatok alapján újabb intézkedések kezdeményezésére.

Gondot okoz, hogy a kreditrendszer összegzett tapasztalata szerint

-  *romlott a hallgatók „időbeosztási képessége”,*
-  *a hallgatók nem törekednek a tanulmányi idő mind hamarabbi lezárására,*
-  *megnehezült az órarendek készítése,*
-  *rosszabbodik a hallgatók tanulmányi fegyelme,*
-  *jelentősen megnöttek az adminisztratív terhek, jelentős az adatszolgáltatási kötelezettség bővülése,*

-  különösen feszítettek a *kis létszámú kurzusok* problémái,
-  alapvetővé vált a *vizsgák halogatása* és a *tanulmányi idő kiterjesztése*.

Ilyen körülmények között az oktatási tevékenység színvonalának fenntartása csak mind nagyobb erőfeszítések árán sikerül.

2.2.5. Hallgatói mobilitás tapasztalatai

Csekély a **hallgatói mobilitás** – a törekvések ellenére – a BGF-en. Külföldre a Főiskoláról részképzésre – csak Budapestről – a 2006/2007 tanév II. félévében 130 fő, a 2007/2008 tanév I. félévében 137 fő, utazott (az Erasmus program keretében 108-, ill. 117 fő, kétoldalú szerződés alapján pedig 22 és 20 fő). A KKFK-ról a jelzett idő tartamok alatt 91 ill. 98 fő, a KVIFK-ról 39 és 35 fő, a PSZFK-ról mindössze a 2007/2008 tanév I. félévében 4 fő utazott külföldi részképzésre. Gondot okoz néhány területen a hallgatóknak, hogy mérsékeltén számítják be a Karok a külföldön végzett tanulmányaikat.

Külföldi hallgató részképzésre a 2006/2007 tanév II. félévében 91 fő, a 2007/2008 tanév I. félévében 123 fő jött a BGF-re (ebből 57, ill. 81 fő a KKFK-ra, 34 és 42 fő a KVIFK-ra). A mérsékelt hallgatói mobilitás összefügg a viszonylag csekély mértékű idegen nyelven tanuló hazai hallgatói létszámmal és azzal, hogy alacsony színvonalú a hallgatók szakmai idegen nyelvtudása. A hallgatói mobilitás adatait – képzési helyenként – a 2/3. sz. melléklet tartalmazza.

Sajnálatosan nagyon kevés a Karokról a BGF-en belüli és más felsőoktatási intézményre történő *áthallgatás, párhuzamos képzés*. A 2007. évben a BGF-en belül kiterjedtebbé vált egyes alternatívan választható tárgyakból (pl. gazdaságtörténet, gazdaságföldrajz) a tárgyakat felvevő hallgatók másik Karra való átjárása.

A Karok közötti mobilitást jelenleg még nagymértékben fékezi, hogy

-  hagyományos képzésben egyes szakokon még mindig *nagy a kötelező órák száma*,
-  az *órarendi kötöttségek* és az egyes Karok közötti *nagy földrajzi távolságok* többnyire leküzdhetetlen, akadályozó tényezők forrása,
-  a tantervekben – az egységes képzésben – még mindig *különbözőek az egyes ismeretkörök óraszámai*,
-  kevés jelenleg még a BGF-en belül a Karok által *közösen meghirdetett tantárgyak* száma.

2.2.6. A számonkérési módszerek funkcionálása

A beszámolási időszakban sokrétűbbé vált a Főiskolán a **számonkérési módszer**. A hallgatók értékelésének alapvető, a BGF egészére egységesen vonatkozó szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat (TVSz) tartalmazza. A tantárgyfelelősök határozzák meg, hogy az adott tantárgyi program célkitűzései és kimeneti követelményei alapján milyen tartalommal, milyen formában és milyen fokozatú skálán történik az értékelés.

A kontaktóraszámok csökkentését szükséges – a folyamatos tanulásra készítető módszerek kiterjesztésével egyidejűleg – a **korszerűbb számonkérési módszerek** alkalmazásával is ellensúlyozni. Az integrált főiskolai követelményeknek megfelelően előrehalad az *egységes számonkérési gyakorlat*.

A hallgatók értékelésének módjai:

-  az **esettanulmányok**, a számítógépes szoftverekre épülő és a szintetizáló üzleti szimulációs játékok, egyes ismeretkörökhöz kapcsolódóan szervezett „terepgyakorlatok”, évek óta sikeresen működő rendszere az aktivizáló oktatást erősítik, s serkentik a hallgatók otthoni felkészülését, csoportokban történő együttműködését, kutató munkájuk erősítését,
-  a számonkérés rendszerében a folyamatos tanulás biztosítása érdekében az oktatók nagyobb gondot fordítottak a **házi dolgozatok** elkészíttetésére, a különböző beszámolók és kiselőadások megtartására; ezen feladatok többnyire a félév érvényességének feltételét is jelentették, így a hallgatók ez irányú munkájának minősége érezhetően javult,
-  a **gyakorlati jeggyel** záródó tantárgyak esetén az alkalmazási készségek értékelése, a ZH megíratásának változó gyakorlata alapvetően jónak bizonyult,
-  a **kollokviummal** záródó tantárgyaknál az értékelés alapvető célja az ismeretek elsajátításának, a szintetizálás képességének mérése, összegző jelleggel, ötfokozatú skála alapján, szóban vagy írásban (egyes tárgyak esetében ez sajnos nem teszi lehetővé az ismeretek elsajátítását és alkalmazási képességének érdemi vizsgálatát, s ezért is bővíteni kellene a szakmai szóbeli kapcsolattartások, számonkérések alkalmazását, a szakmai szókincs elsajátítását),
-  a **menedzserasszisztensi gyakorlatok** során, külső gyakorlólhelyeken a szakirányú elméleti és gyakorlati ismeretek alkalmazásának és a szakmai ismeretek elmélyítésének értékelése az alapvető cél, formáló jelleggel; az értékelés – az intézeti tanszékek által összeállított szempontok szerint – a gyakorlólhelyek vezetőinek a feladata, amely érdemjegy nélkül történik, de „nem felelt meg” minősítés esetén a

- hallgatók a gyakorlatért járó kreditpontot nem kaphatják meg és ebből adódóan záróvizsgára sem bocsáthatók,
-  a „kritérium követelmény”-ként teljesítendő tárgyak (laboratóriumi gyakorlatok, nem egybefüggő szakmai, projektek, testnevelés) esetén az értékelés (azaz a teljesítés igazolása kreditpont nélkül) **aláírással** valósul meg.

A bolognai szakok bevezetésének követelménye, hogy megszűntek a **szigorlatok**, pedig ezek szerepe fontos volt abban, hogy egy tantárgy csoport egészéből kellett a hallgatónak vizsgát tennie. A magas hallgatói létszám követelménye, hogy jelentősen nőtt az írásbeli vizsgák súlya, és minimálissá vált a szóbeli – s különösen hiányzik a – komplex ismeretek számonkérése. Ez nem nevezhető jó irányú változásnak, mert egy gazdasági szakembernek kommunikatívnak is kell lennie.

A sikertelen vizsgázók nagy száma arra vonatkozóan jelzésértékű, hogy főiskolai szinten (is) át kellene gondolni

-  a *számonkérési rendszer* alkalmazott módszereinek továbbfejlesztését,
-  a hallgató évközi (*otthoni*) *munkájának beszámíthatóságát* a félév végi vizsgák érdemjegyeibe, továbbá
-  az *elektronikus feladatmegoldás* gyakorlásának, illetve vizsgáztatásának feltételeit.

A számonkérési módszerek korszerűsítése, a kor követelményeihez igazodó, *a folyamatos tanulásra való nevelés jelenti évek óta a tantestület egyik legnehezebb feladatát.*

A gyakori „vizsgakísérletezések”, halasztások, tanteremgondok, az alkalmazott számonkérési rendszer miatt a vizsgák lebonyolítása az oktatók és a vizsgaszervezők részéről a teljesíthetőség határán van. Egyre több problémát okoz – a kétségtelenül sok előny ellenére –, hogy a *hallgatók a meghosszabbított 7-8 félév helyett 13-16 félévre „ütemezik” előrehaladásukat és a kiterjesztett időkeretben gyakran munkát vállalnak.* A többirányú megfelelési kötelezettség miatt problémáik számottevően megnőttek, és ezért is „határozottabban” érvényesítik érdekeiket a Főiskolán – különösen a költségtérítéses képzésben résztvevők – ami új intézkedéseket is indukál. Tapasztalatok szerint jelentősen *megnőtt a hallgatók konzultációs igénye, a tanári fogadóórákon résztvevők létszáma.*

A hallgatói értékelés közül külön kiemelendő a **záróvizsga** mind tartalmi, mind pedig formai (pl. prezentációs gyakorlat alkalmazása) vonatkozásokban. A záróvizsga tételsora a tanult ismereteket komplex formában kéri számon és a hallgatónak 3-5 fős bizottság előtt kell számot adniuk a tudásukról. A vizsgabizottsági elnökök az adott szakterületen közismert és elismert szakemberek, akik feladatukat a Szakmai Tanácsadó

Testületek támogató javaslatával és a kari/dékáni tanács határozata alapján láthatják el. A záróvizsgák elnökei – a Karok vezetésének felkérésére – az érdemjegyeken túlmenően szöveges értékelést is készítenek. A záróvizsgákat követően az oktatók is értékelik a tapasztalatokat és esetenként ennek alapján mind a tételek, mind pedig a számonkérési módszerek tekintetében a szükséges intézkedéseket törekszenek érvényesíteni.

A záróvizsga színvonalát jelentős mértékben emeli az *utolsó féléves szakmai gyakorlat*. Különösen észrevehető a hallgatók szóbeli vizsga készségeikben történő előrelépése. A *záróvizsga bizottságok* elnökei és külső tagjai *összességében jó véleménnyel vannak a hallgatók felkészültségéről*. Ez azért fontos, mivel a munkaerőpiac visszajelzései közvetlenül tükröződnek a véleményekben. Szinte mindenki elismeri a *szakdolgozatok* sikeres, korszerű, gyakorlatorientált témaválasztását és összességében jó színvonalú feldolgozását. A záróvizsga bizottságok záróvizsgakérdéseket általában korszerűnek, megfelelőnek tartják (bár néhányan azt is jelezték, hogy esetenként túl általánosak, elméletiek és kevés hangsúlyt kapnak a gyakorlati ismeretek, ezért az aktualizálásuk esedékes). Többen kiemelték, hogy jó a hallgatók problémalátása, lényegkiemelése, önálló véleményalkotása, de néhányszor *érzékeltető a tananyag tematikus visszamondása*, elemző-értékelő készség hiánya is. A záróvizsgán a hallgatók nagy többsége jól szerepelt, de több helyen sajnálatosan **növekvő a sikertelenül vizsgázók száma**, a diplomakonzultációk, prezentációs eligazítások, munkahelyi védések korábbiaknál kiterjedtebb rendszere ellenére. Emiatt és a vizsgahalasztgatások, továbbá az előírt szakmai idegen nyelvtudás hiánya miatt a **hallgatóság jelentős része (több mint 30%-a) nem tudja a tervezett időpontban átvenni a diplomáját**.

A BGF-en a 2007. évben a nappali tagozaton **2 101** fő (a megelőző évinél 18 fővel több), a levelező tagozaton **254** fő (a 2006. évinél 88 fővel kevesebb), a távoktatási képzési formán **249** fő (az előző évinél 19 fővel kevesebb) **kapott diplomát**. Nappali tagozaton a KVIFK-n 51 fővel, a PSZFK budapesti részlegében 25 fővel, a SI-ben 16 fővel nőtt, a KKFK-n viszont 44 fővel, a PSZFK ZI-ben pedig 118 fővel csökkent a diplomát szerzett hallgatók száma. A beszámolási időszakban a levelező képzési formán tanulók közül a KVIFK-n 8 fővel több, a KKFK-n viszont 96 fővel csökkent a diplomázó hallgatók száma. A távoktatási képzésen a PSZFK-n 5 fővel több, a KVIFK-n viszont 24 fővel kevesebben szereztek diplomát. A végzett hallgatók létszám adatait – tagozatonként és szakonként – a 2006-2007. évekre a **2/4 sz. melléklet** tartalmazza.

2.2.7. A végzettek elhelyezkedésének lehetőségei

A munkaerőpiac visszajelzései alapján a Főiskola **végzős hallgatói** széles körben elismert szakmai ismeretekkel és jó szakmai idegen nyelvtudással rendelkeznek.

A Főiskola jelentős segítséget nyújt *hallgatóinak az elhelyezkedésben*, amely először a szakmai gyakorlatok megszervezésekor az ajánlott piaci és közszektorbeli cégek, intézmények összegyűjtésével történik. Az itt megszerzett munkatapasztalat is hozzájárul a megfelelő állás megtalálásához. Újabb tapasztalatok szerint a VII. féléves *szakmai gyakorlat után a végzősök mintegy fele már rendelkezik állásajánlattal*. Kedvező eredményeket hozott a BGF-en szervezett állásbörze is, ahol a Főiskola képzési profiljába tartozó számos cég képviseltette magát, és itt a hallgatók jelentős számban konzultálhattak gazdálkodó szervezetek vezetőivel, illetve a korábbi időszakban végzett – szakmában dolgozó – volt hallgatókkal.

A végzett hallgatókat a BGF is törekszik **figyelemmel kísérni és az Intézmény látókörében tartani**. A frissen végzettek elhelyezkedését is segítik a **volt hallgatók által vezetett cégek megkeresései**. A Főiskola honlapján naprakész frissítéssel teszi közzé a hallgatók és frissen végzettek számára az álláslehetőségeket.

2.2.8. Összegzett tapasztalatok

A „hagyományos” képzésben és a bolognai modellben résztvevők oktatásához a szükséges tananyag kialakítása és azok tanítása, s a képzésben résztvevők oktatásszervezési teendőinek ellátása nagyfokú **többletterhelést** idézett elő a Főiskolán. Mindez az elmúlt két esztendőben rendkívüli módon megterhelte a Karok menedzsmentjét, a munkában közreműködő vezető oktatókat és az adminisztratív technikai apparátust. A régi és az új tantervekből, az órarendek elkészítéséből, a belépő-, felvételt nyert hallgatók nyilvántartásából, gyakorlati munkahelyek tájékoztatásából adódó kisebb – nagyobb nehézségektől eltekintve a **bolognai modellnek megfelelő típusú képzés bevezetése alapvetően sikeresnek minősíthető**.

A szakmai képzések sok évtizedes pozitív eredményei jól hasznosultak, miközben az oktatók döntő többsége mára tudatosította önmaga számára, hogy a lineáris rendszerű felsőoktatásra való áttérés a képzés rendszerében új megoldásokat és a tantárgyak, tananyagok szerepét, funkcióját illetően másféle arányokat feltételez. Az elért eredmények természetesen nem azt jelentik, hogy ne lennének **problémák**, fejlesztési teendők, feladatok. Így pl.



sok esetben nem érte el a kívánt szintet a **hallgatók hozzáállása**, motivációja, fegyelme,

-  elsősorban az alapozó tananyagokat illetően nem kevés nehézséget okoz az **egységes főiskolai követelmény** megteremtése, a *növekvő igényesség érvényesítése*, egységes számonkérési gyakorlat meghonosítása, javítószámok mind teljesebb közreadása,
-  az eddigi tapasztalatok is jelzik, hogy szükség lesz mind a tantárgyi arányokkal, mind a vizsgarenddel kapcsolatos **észrevételek elemzésére** (pl. probléma, hogy míg a készségfejlesztő tárgyak körében a tanterv kollokviumokat ír elő ott is ahol értelemszerűen gyakorlati jellegű készségek fejlesztése a cél, addig van olyan elméleti alapozó tárgy, amely átfogóbb vizsga helyett gyakorlati jeggyel zárul pl.: mikro- és makroökonómia),
-  a következő 1-2 év egyik alapvető feladata, - erre az első lépések már megtörténtek – hogy az egyes szakok közötti **mobilitás** hogyan biztosítható, és szükséges az igazolás jellegű dokumentumok kiadásának meghonosítása,
-  az oktatók és vezetők fokozott, sőt időszakonként már egészségtelen **túlterheléséből** adódó tanulság: az eddiginél lényegesen nagyobb és folyamatos figyelmet kell fordítani a *feladatok arányosabb megosztására* (több munkatárs bevonására van szükség a szakok és a Karok előtt álló új feladatok megoldásában),
-  esetenként csak a minimális követelményeket elégíti ki a hasonló profilú tevékenységet végző tanszékek munkatársai, vezetői közötti **együtműködés**, a tananyagok tartalmi *összehangolása*, vizsgafeladatok vezetői szintű ellenőrzése, archiválása,
-  növekvő számban tartanak – főként az I-II. évfolyamos hallgatók részére – *konzultációt* a tanszékek, de még mindig **nem kielégítő a hallgatóság érdeklődése**.

A jobb minőségű munkavégzést akadályozza, hogy a beszámolási időszakban is tovább **növekedett a hallgatói csoportlétszám**, amely jelentősen nehezíti az ismeretek hatékony, *készség szintű ismeretek elsajátítását*. A nagy létszámú csoportok esetében a *hallgatók ritkábban szerepelhetnek egyénileg*, emiatt is fokozni kellett az otthoni önálló munka arányát. Továbbra is hátrányt jelent a prezentációs lehetőségek megteremtésében a *szűkös gyakorlati óraszám* és a magas hallgatói létszám egy-egy csoportban. A hallgatókkal történő egyéni foglalkozást, konzultációt ugyancsak gátolja az *oktatók szűkös elhelyezése* a tanszéken. Ez főként a fogadóórákon és a szakdolgozati konzultációkon okoz sok problémát.

2.3. Felsőfokú szakképzési rendszer és tapasztalatai

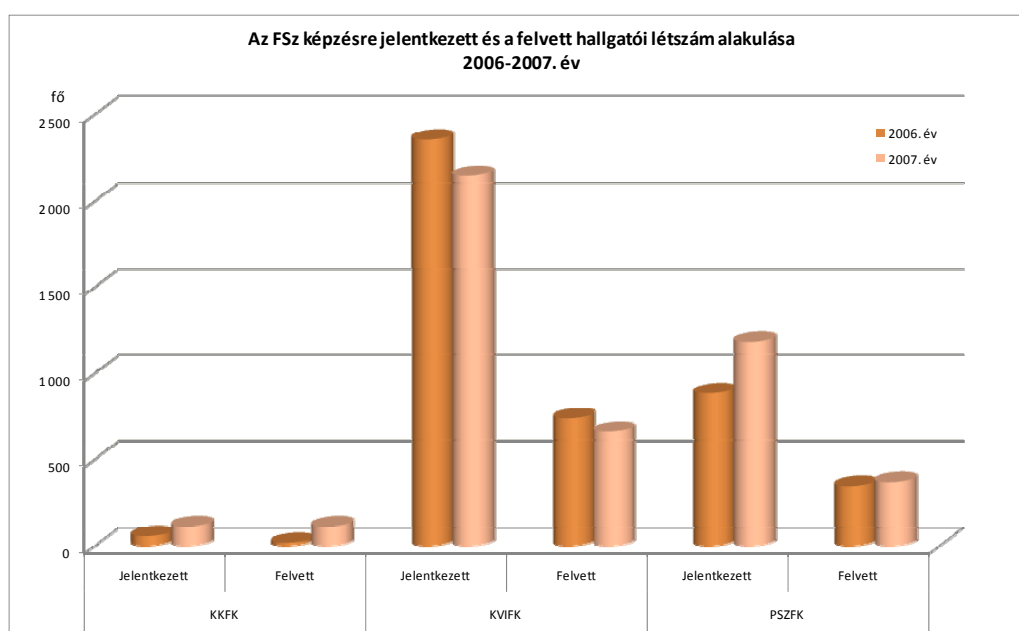
Az alapképzéshez szakmailag kapcsolható területeken folyik a BGF-en a **felsőfokú szakképzés**. Az FSz képzés elsődleges célja gyakorlat orientált,

piacképes felsőfokú képzettségű szakemberek felkészítése munkavégzésre és továbbtanulásra.

A Főiskolán a 2007. évben még hagyományos **szakképesítéseken** vehettek részt a hallgatók: úgy, mint *banki szakügyintéző, gazdasági idegen nyelvű levelező, idegen forgalmi szakmenedzser, informatikai statisztikus és gazdasági tervező kereskedelmi szakmenedzser, pénzügyi szakügyintéző, projektmenedzser asszisztens, számviteli szakügyintéző, vendéglátó szakmenedzser szakterületek.*

A rövid ciklusú – általánosan két éves – képzési forma (FSz) **tanterve és képzési programja** a társadalmi-, gazdasági viszonyok változásával összhangban módosult a Főiskolán. Az FSz képzés során szerzett **tapasztalatok szerint** a tanterv és a képzési program – a lehetőségeket mérlegelve – összességében *ésszerűen* és rugalmasan alkalmazkodott a változó munkaerőpiaci igényekhez, a továbbtanulók szükségleteihez. Az *alapismereti* tantárgyak (mintegy 15%-os részaránya) átfogják az FSz képzés alapozó követelményeit. A *kötelező szakmai modul* (melynek részaránya mintegy 60%-os) a BGF-en ma még nagyrészt a hallgatók továbbtanulását segíti. A *választható szakmai modul* (melynek részaránya mintegy 25%-os) ez idő szerint jól garantálja az Intézményben a speciális ismeretek elsajátítását, a képzés rugalmasságát, a hallgatói igények kielégítését, de kevés idő jut a Főiskola „falai” között a gyakorlati ismeretek, készségek megszerzésére.

Sajnálatosan – demográfiai okok miatt – az FSz képzés vonzereje sem az elvárt volt a 2007. évben. Kifejeződik ez abban is, hogy a *beszámolási időszakban valamelyest nőtt ugyan a BGF FSz képzésére jelentkezett és felvettek létszáma*, de lényegesen kisebb az engedélyezett keretszámnál. A jelentkezők és a felvettek létszámát a következő **összeállítás** is és a **2/2 sz. melléklet** szemlélteti:



A kialakult helyzet azért is problematikus, mert a nemzetközi tapasztalatok és az utóbbi időszak hazai megfigyelései is azt mutatják, hogy egyre több olyan hozzáértő *specialista munkaerőre (asszisztensre)* van szükség, akik képesek a legfelsőbb szintű képzettséggel rendelkező szakemberek tevékenységét közvetlenül segíteni, különösen a gyakorlati feladatok megvalósításában. Ezt a feladatkört hazai viszonylatban jelenleg a **felsőfokú szakmai képzettségű szakemberek** (nem középfokú, de nem is főiskolai vagy egyetemi végzettségű) kiválóan képesek ellátni ott, ahol a képzést a gazdaság igényei motiválják.

A BGF FSz képzésén az utóbbi években résztvevők **létszámát** – képzési helyenként – a következő **összeállítás** szemlélteti:

FSz képzés létszámadatai

Megnevezés	KKFK			KVIFK			PSZFK			Karak együtt		
	2005. év	2006. év	2007. év	2005. év	2006. év	2007. év	2005. év	2006. év	2007. év	2005. év	2006. év	2007. év
Nappali tagozat	55	35	101	1 158	1 279	1 392	730	607	687	1 943	1 921	2 180
Levelező tagozat	-	-	-	129	55	6	64	37	28	193	92	34
Összesen:	55	35	101	1 287	1 334	1 398	794	644	715	2 136	2 013	2 214

A BGF FSz képzésén a beszámolási időszakban együttesen **2 214** fő (a megelőző évinél 201 fővel több) **tanult** (ebből a KKFK-n 101 fő, a KVIFK-n 1398 fő, a PSZFK-n 715 fő: Budapesten 586 fő, a SI-ben 11 fő, a ZI-ben 118 fő vett részt az FSz képzésen). A 2006. évhez képest nőtt valamennyi képzési helyen – ebből a KKFK-n 66 fővel, a KVIFK-n 64 fővel, a PSZFK-n 71 fővel: Budapesten 19 fővel, a SI-ben 11 fővel, a ZI-ben 41 fővel – a tanulók létszáma.

Az FSz képzésben oktatott ismeretkörök kiválasztása és elsajátíttatása a **tapasztalatok** szerint *összességében eredményes* a közreműködő oktatók sikeres tevékenysége hatásaként és a képzésben résztvevők munkájának következményeként.

Probléma, hogy a tantervben és a képzési programban még mindig **nagy arányt képviselnek az általános alapozó elméleti és módszertani ismeretek** (ami jelentős részben a felsőoktatási intézményekben való továbbtanulási lehetőséget segíti). Emiatt viszonylag *kevés idő a szakmára való felkészítésre*, és a hallgatók önálló gyakorlati (kéességfejlesztői) tevékenységére. *A képzés tartalma ma még nem eléggé igazodik az első számú prioritáshoz:* a munkaerőpiacon való felkészült megjelenés és a gyakorlati tevékenységbe való bekapcsolódás feladatához. Az ide felvettek nagy hányada nem a választott szakmai képesítés megszerzésére, hanem a továbbtanulási lehetőség elnyerésére törekszik. A hallgatók nem kis része több sikertelen felsőoktatási próbálkozás után kerül a Főiskola FSz képzési tagozatára. A jelentkezők szülei is gyakran „parkoló pályának” tekintik gyermekük számára e szakképzési formát. Különös gondot okoz, hogy a felvettek előképzettsége évek óta romlik és gyenge a hallgatók motivációs szintje is.

A tapasztalatok azt is jelzik, hogy az FSz képzésre **beiratkozottak tanulmányi** (középiskolai érettségi) **eredménye** általánosan közepes vagy esetleg jó (kiemelkedő középiskolai tanulmányi eredménnyel alig rendelkeznek az FSz képzésen részt vevő hallgatók). Ez a hallgatók főiskolai tanulmányi eredményét és előrehaladását is korlátozza. Tapasztalatok szerint a BGF FSz képzésein nagyobb arányban vesznek részt azok a középfokú végzettséggel rendelkezők, akik szakközépiskolában (és nem gimnáziumban) végeztek. Az önálló tanulást nehezíti az is, hogy az FSz képzés központjában (a Liget utcában) nincs könyvtári szolgáltatás. Ezek – és a hallgatók mérsékelt önképzési indíttatása – miatt viszonylag **nagy** – 10-15% - bukások aránya- **a lemorzsolódók száma és kevés az időben végzett hallgatók létszáma** (például 2006. évben csak a Főiskolán 494 fő; ebből a KKFK-n 15 fő, a KVIFK-n 262 fő, a PSZFK-n 182 fő: Budapesten 117 fő, a SI-ben 16 fő, a ZI-ben 61 fő végzett „időben”). A beszámolási időszakban a megelőző évinél is kevesebben (együttesen 436-en) szereztek szakképesítést (a KKFK-n 18-an, a KVIFK-n 199-en, a PSZFK-n 208-an: Budapesten 159-en, a ZI-ben 61-en, a SI-ben nem volt végzős FSz hallgató).

A nagyfokú lemorzsolódás az idegen nyelvi követelmények mellett valószínűleg összefügg azzal is, hogy esetenként néhány ismeretkörből – pl. matematikából-, mikro-, makroökonómiából, számvitelből magasak az előírt követelmények. Az FSz képzésen végzetteknek mintegy 15%-a kerül be a Főiskola alapképzésére.

A sikeres FSz képzés érdekében egyes tanszékek (pl. a Pénzügyi és Számviteli Szaknyelvi Intézeti Tanszék) intenzív kapcsolatot tartanak *szakközépiskolákkal*. Az FSz képzésen résztvevők nagy részének **gondot okoz az idegen nyelvi követelmények teljesítése**. Ezért széles körben kell törekedni az előírt idegen nyelvi követelmények teljesítésére. Indokolt precízebben (teljes körűen) meghatározni és a hallgatósággal is közölni, hogy **azok, akik az idegen nyelvi és más előírt követelményeket nem képesek teljesíteni milyen módon szerezhetnek szakképesítést**.

A tanszékek az FSz képzés területén 2001 óta fokozatosan erősítették a kapcsolatot a BGF-hez *akkreditált szakközépiskolákkal*. A minőségbiztosítás szempontjából nagy jelentőségű ezen intézmények szakmai felügyelete és a velük való kapcsolattartás. Ennek a tevékenységnek a formái az évek során bővültek, és így egyre szorosabb és eredményesebb együttműködés alakult ki a Főiskola és az érintett szakközépiskolák között. A félévenként megtartott tanári továbbképzések témái iránt egyre nagyobb az érdeklődés. Ezeken a rendezvényeken lehetőség nyílik aktuális kérdések, problémák kötetlen formában történő megbeszélésére is.

A szakközépiskolai tanárok is tisztában vannak azzal, hogy milyen fontos képzés részesei. A tapasztalatok szerint komolyan veszik a tanmenetek betartását, a Főiskola által küldött zárthelyi dolgozatok megíratását, illetve egyéb, az oktatással kapcsolatos tanszéki előírásokat.

A **modul rendszer** az FSz képzésben a gyakorlatban a 2007. évben csak korlátozottan (egy-egy ismeretkört egymástól elkülönülten – gyakran önálló tantárgyként) funkcionált. Emiatt is *korlátozott az átjárás a képzési formák között* (holott a KVIFK és a PSZFK FSz képzése ugyanazon a képzési helyen van).

Tartósan gondot okoz, hogy a vállalkozások, költségvetési szervezetek (**gyakorlati szakterületek**) *szakemberei keveset tudnak az FSz szakképzés tartalmáról* és a végzettek képzettségéről, szakmai tudásáról (esetenként emiatt is nehéz szakmai gyakorló helyeket szerezni a hallgatók részére). *Ezért is különösen szükséges a felsőfokú szakképzettséggel betölthető munkakörök széleskörű ismertetése.* A tapasztalatok ugyanis azt is jelzik, hogy azok a **gyakorlati szakemberek**, akik ismerik a Főiskola FSz képzését, *kiemelten fontosnak tartják*, hogy a végzős hallgatók gyakorlati, azonnal alkalmazható szaktudása korszerű legyen, és kifejezett legyen az önálló problémamegoldó képességük, szakmai műveltségük, idegen nyelvtudásuk, számítástechnikai ismereteik, kommunikációs képességük, alkalmazási készségük.

Az FSz képzés alkalmazott rendszerének tapasztalatai összességében ugyan kedvezőek, de továbbfejlesztése időszerű, különös tekintettel

-  a főiskolai alapképzés átalakuló rendszere,
-  az OKJ szakképzés új gyakorlata,
-  a felsőoktatás napirenden lévő reform folyamatai,
-  a főiskolai oktatók-, hallgatók-, gazdálkodó szervezeti munkatársak ajánlásai

alapján.

A Főiskola vezetése tevékenyen dolgozik az FSz képzés tartalmi (az FSz képzés új programjához igazodó tananyagok, módszertani anyagok) fejlesztése, korszerűsítése érdekében. Fontos eredménynek tekinthető a Felsőfokú Szakképzés korszerűsítésére kiírt és elnyert HEFOP pályázatot lezáró, mindhárom Kart magában foglaló elemző, értékelő munka, és az erre épülő új FSz képzési program kidolgozása.

Javultak mind az oktatók, mind a hallgatók munkafeltételei az FSz képzés bázisát jelentő *Liget utcai épületben* is, a tantermek jobb berendezésével, infrastrukturális beszerzésekkel. Ugyanakkor a KVIFK-n továbbra is sok oktatónak okoz nehézséget oktatási feladataik összehangolásában, a Liget utcai, az Alkotmány utcai és a Markó utcai épületek jelentős és tömegközlekedési eszközzel nem könnyen áthidalható távolsága.

2.4. A hallgatók kontaktóra számai

Az új oktatási rend (a bolognai rendszerre való átállást követő tantervi és strukturális változások életbelépése) hatására a **kontaktórák száma** általánosan tovább csökkent. Az összes súlyozott kontaktórák száma a BGF-en a 2007. év tavaszi félévében **7 793** óra/hét (508 órával kevesebb, mint a megelőző évben) és az őszi félévben **7 593** óra/hét (872 órával kevesebb, mint 2006. évben) volt. A kontaktóraszámok csökkenését a bolognai folyamattal összefüggő tanórák számának mérséklése mellett előidézte az is, hogy főként a két területi intézetben a beiskolázási problémák miatt számottevően megcsappant a tankörök (csoportok) száma is. Különösen jelentős az óraszámok csökkenése az őszi félévben (a KKFK-n 272 óra/hét, a KVIFK-n 387 óra/hét, a PSZFK-n 213 óra/hét). A kontaktóraszámokat – képzési formák és képzési helyek szerint – a BGF-en a következő táblázat és a **2/5. sz. melléklet** szemlélteti:

Sor-szám	Tagozat, képzési forma megnevezése	BGF összesen									
		2006. év				2007. év				Változás	
		tavaszi félév		őszi félév		tavaszi félév		őszi félév		óra (2007-2006)	% (2007/2006)
		kontaktórák száma (óra/hét)	statistikai létszám (fő)	kontaktórák száma (óra/hét)	statistikai létszám (fő)	kontaktórák száma (óra/hét)	statistikai létszám (fő)	kontaktórák száma (óra/hét)	statistikai létszám (fő)	A két félév adatai összevontan	
1.	Nappali tagozat összesen	7266	10372	7509	12463	6958	10424	6889	12565	-928	-6,28%
	Főiskolai alapképzés	5844	8627	6096	10542	5623	8709	5196	10385	-1 121	-9,39%
	FSZ képzés	1422	1745	1413	1921	1335	1715	1693	2180	193	6,81%
2.	Levelező tagozat összesen	555	2491	508	2490	579	2325	451	1988	-33	-3,10%
	Főiskolai alapképzés	301	1228	288	1420	204	1208	244	1184	-141	-23,94%
	FSZ képzés	30	170	26	92	178	85	85	34	207	369,64%
	Szakirányú továbbképzés	224	1093	194	978	197	1032	122	770	-99	-23,68%
3.	Esti tagozat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.	Távoktatás	480	2970	448	3438	256	3215	253	3243	-419	-45,15%
5.	Összesen	8301	15833	8465	18391	7793	15964	7593	17796		
6.	Összes (hallgatói létszámmal) súlyozott kontaktórák száma (óra/hét)	3 470,1		3 758,3		3 291,7		3 307,3			

A *kontaktóraszám mérséklődést* az oktatási egységek nagy aggodalommal értékelik. Majdnem minden tanszék (de különösen az idegen nyelvi-, számítástechnikai képzést végző tanszék) azt érzi, hogy ők az új rend vesztesei, mert a *lecsökkentett órakeretben rendkívül nehéz teljesíteni* – a csökkenő előképzettséggel rendelkező hallgatókkal – *az előírt képzési követelményeket*.

2.5. Meghatározott jogcímenen biztosított támogatások felhasználása, ezek hatása

2.5.1. Köztársasági ösztöndíj (a számszaki beszámoló 10/a. sz. melléklete alapján)

Köztársasági ösztöndíj címén, mintegy **25,8 Mft** költségvetési támogatás illette meg a Főiskolát. Az OKM e jogcím fedezetére 2007. évben 28,8 Mft-ot bocsátott rendelkezésre, így a maradvány-elszámolás keretében a Főiskola 3 Mft-ot, befizetési kötelezettségként 2008. évben visszautal a Fejezet részére. Köztársasági ösztöndíjban, a tavaszi félévben 71 fő, míg az őszi félévben 86 fő részesült.

2.5.2. Egyéb ösztöndíjak (a számszaki beszámoló 10/a. sz. melléklete alapján)

Bursa ösztöndíjra támogatásból a Főiskolát jogosultan **57,1 MFt** illette meg a beszámolási időszakban. E jogcímen 55,5 MFt-ot bocsátott a Minisztérium az Intézmény rendelkezésére. Így a 2007. évi előirányzat-maradvány jóváhagyásánál, a Bursa ösztöndíjak fedezetére további 1,6 MFt illeti még meg a Főiskolát. Beszámolási időszakban a Főiskola minden érintett hallgatónak jogszabályi kötelezettségeinek teljesítése érdekében - más forrásai terhére -, kifizette ezt az ösztöndíj támogatást is.

2.5.3. Kollégiumi támogatás (a számszaki beszámoló 10/a. sz. melléklete alapján)

Kollégiumi támogatás címén **176 MFt**-ra volt jogosult a Főiskola a 2007. évben, ezzel szemben az OKM 194 MFt-ot bocsátott az Intézmény rendelkezésére. A 18 MFt-os különbözetet a Főiskola az előirányzat-maradvány elszámolás keretében utalja vissza az OKM részére. Kollégiumi férőhelyet a 2007. évben 2.267 hallgató igényelt (961 fővel kevesebbet, mint a megelőző évben). Az elhelyezettek száma – a két félév átlaga alapján – csak 1.465 fő, s ezért 802 hallgatónak a Főiskola nem tudott kollégiumi lakhatást biztosítani (**5/4. sz. melléklet**).

Lakhatási támogatás címén a hatályos előírások szerint a Főiskola **324 MFt**-ra jogosult, amelynél mintegy 12 MFt-tal több a rendelkezésre álló előirányzat, mely szintén a maradvány elszámolás során rendeződik. Lakhatási támogatásra beszámolási időszakban 5.406 fő hallgató volt jogosult. Lakhatási támogatásban 2007. évben 1.711 fő részesült (ebből a KKFK-n 206 fő, a KVIFK-n 657 fő, a PSZFK-n 848 fő), s létszámuk 34%-kal volt kevesebb, mint a megelőző évben (**5/5. sz. melléklet**).

Figyelmet érdemel, hogy az Intézmény kollégiumi ellátási szintje mindössze 22%.

2.5.4. Jegyzet, sport, kultúra támogatás (a számszaki beszámoló 10/a sz. melléklete alapján)

Tankönyv-, jegyzettámogatás, sport, kultúra címén a 2007. évben közel **109 MFt**-ra volt jogosult a Főiskola, amelyhez a beszámolási időszakban 112 MFt állt rendelkezésre, így a különbözetet (3 MFt-ot) a maradvány elszámolás keretében rendezi az Intézmény.

2.5.5. Meghatározott jogcímenen biztosított többletforrások felhasználása (a számszaki beszámoló 6. sz. melléklete alapján)

Az 165/2006. (VIII.14.) Korm. rend. 33. § 1(a) bek. alapján, a Főiskolán tanuló és költségtérítéssel képzésben részt vevő hallgatók közül a terhelességi-

gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, vagy gyermekgondozási díjban (továbbiakban: **GYES-GYED**) részesülők mentesülnek a képzések költségtérítésének megfizetése alól.

A hatályos jogszabály értelmében a Főiskola ezen hallgatók után csak a képzési és fenntartási normatíva (képzési szintnek megfelelő) átszámított összegét kapja meg támogatásként, míg a költségtérítési díjak befizetése ennél magasabb bevételt jelentene.

Az említett jogszabály hatálybalépése az elmúlt években az Intézménynek több mint 280 MFt bevétel elmaradást okozott. A rendelkezésre álló támogatás összege 2007. évben csak 65.000 eFt volt, jogszabály szerint viszont az Intézményt 43.468 eFt illeti meg. A 21.532 eFt-os különbözetet a Főiskolának vissza kell fizetnie mert, jogszabályváltozások miatt e támogatási jogcímen már csak a hagyományos képzési rendszerben részt vevő hallgatók részesülnek. Az BSc képzés hallgatói után az Intézményt a képzési és fenntartási normatív támogatás keretében finanszírozza a Minisztérium.

Az OKM beszámolási időszakban a **13. havi illetmények finanszírozására 125.170 eFt-ot biztosított** az Intézmény részére. A Főiskola a jogszabályi kötelezettségeinek eleget tett, az alkalmazottak minden hónapban megkapták alapilletményük után járó összeget. A Tárcának megküldött decemberi jelentés alapján a Főiskolának **25.975 eFt-tal** több forrást biztosítottak, így még december végén a különbözetet **visszafizette az Intézmény** az OKM számlájára. Így a beszámoló készítés időpontjában e jogcímen az Intézménynél a jogos támogatási összeg szerepelt.

2.6. Szakirányú továbbképzés

A BGF-en hosszú ideje rendkívül sikeres a már felsőfokú végzettséggel rendelkező *diplomások szakirányú továbbképzése új szakismeretek nyújtása*. Ez a képzési forma is folyamatosan korszerűsödött a Főiskolán, a volt hallgatók és a pályamódosítók, valamint a munkaerőpiac változó követelményeivel összhangban. Ez idő szerint a BGF-en szakirányú továbbképzésen *szakközgazdász* képesítés szerezhető az EU pénzügyek-, EU ismereti-, az *idegenforgalmi és szálloda* vállalkozási-, a *közgazdász szakmérnök*, vállalkozási-, *külkereskedelmi irányítás*-, a *marketing kommunikáció*-, a *nemzetközi marketing*-, a *nemzetközi szállítmányozás*-, a *pénzügy, adó, illeték, vám*, a *pénzügyi EU projekt-tervező és finanszírozás*-, a *pénzügyi vállalkozás*, a *pénzügy vállalkozás szakértő*-, a *pénzügyi szakértő*-, a *Public Relations*-, a *reklám-marketing*-, a *szakközgazdász*-, a *szakdiplomácia*-, a *számvitel*-, a *vállalkozás és marketing* szakokon.

Közkedvelt a *CNAM francia felnőttképzési egyetem képzési programjaként* folyó konferencia alapú képzés.

A meghirdetett szakképzések – tapasztalatok szerint – jó alkalmazási lehetőségeket garantálnak a munkaerőpiacon és elősegítik – saját bevételekkel – a Főiskola, a Karok kiegyensúlyozott pénzügyi gazdálkodását.

A **szakirányú továbbképzésen** a 2007. évben a BGF-en résztvevők **létszáma** – a Karok törekvése ellenére csak – **770 fő** volt, sajnos 208 fővel (21%-kal) kevesebb, mint a megelőző évben. Ebből szakirányú képzésen a beszámolási időszakban a KKFK-n 57 fő (56 fővel kevesebb), a KVIFK-n 93 fő (23 fővel kevesebb), a PSZFK-n 620 fő (129 fővel kevesebb) Budapesten 542 fő (129 fővel kevesebb), a ZI-ben (nem változott a létszám) 78 fő tanult. A SI – kellő érdeklődés hiánya miatt – évek óta nem tudott újabb diplomához juttatni egyetlen egy hallgatót sem.

A szakirányú továbbképzésnél – a másoddiplomás képzésen – is folyamatos az oktatott ismeretkörök megújítása, korszerűsítése. A kis- és középvállalkozói képzésen az új követelményekhez igazodott az üzleti angol, francia nyelven folyó képzés is. E speciális képzésen a 2007. évben 78 fő vett részt, 33 fő szerzett diplomát.

A szakirányú továbbképzés *csökkenő eredményessége* főként azzal függ össze, hogy

-  az integrált egyetemek és főiskolák kialakították a saját továbbképzési rendszerüket, s mivel többnyire a gazdasági területet célozták meg új szakképzési területként, ezzel megteremtették a BGF képzési kínálatának *konkurenciáját*,
-  az *érdeklődés* az új bolognai folyamathoz kapcsolódó *mester képzések irányába eltolódott*,
-  ez ideig *korlátozottan fejlesztették a Karok a szakirányú továbbképzési tevékenységüket* (új, vonzó szakképesítések kidolgozásával, elterjesztésével).

A 2007. év egyik legfontosabb és legtöbb munkával járó feladata volt a KVIFK-n a Turizmus-menedzsment valamint a Közgazdász tanár **MSc** képzés koncepciójának és komplex programjának kidolgozása, akkreditációra való előkészítése. Az MSc szakok programjának kidolgozása a Főiskola Karai közötti sokoldalú együttműködés eredménye. A KKFK tevékeny közreműködésével a Marketing mester képzés programja is kidolgozásra került. A Főiskola és az érintett Karok egyik legjelentősebb 2007. évi eredménye, hogy a MSc szakok *akkreditálásra kerültek*.

A PSZFK a 2005. évtől szervezi és bonyolítja a Certified Information Systems Auditor (CISA) képzést (Okleveles Információ Ellenőri képzés). A képzés eredményeként:

-  a végzett hallgatók képesek lesznek az informatikai audit végzésére (az általánosan elfogadott informatikai audit standardok és irányelveknek megfelelően),
-  a működési célszerűséget képesek értékelni,
-  az eszközök védelmét szolgáló biztonsági megoldások hatékonyságának megítélésére, valamint a működés folyamatosságát elősegítő megoldások biztonságának növelésére,
-  az alkalmazási rendszerek fejlesztésére, bevezetésére, karbantartást szolgáló biztonsági megoldások hatékonyságának elbírálására (elősegítik, hogy az üzleti kockázatok minimális szinten legyenek kezelhetők).

A képzés sikeres elvégzéséről a záróvizsgát tett hallgatók

-  a PSZFK képzés elvégzéséről igazolást kapnak,
-  akik pedig a CISA vizsgát eredményesen letették az ISACA által kiadott angol nyelvű bizonyítványt is megszerzik.

A képzésben 2007. évben 40 fő vett részt. Ebből eredményes vizsgát tett 28 fő.

A tapasztalatok szerint tovább kell fejleszteni a szakirányú továbbképzéseket a Főiskolán összhangban

-  az új törvényi szabályozással (pl. a mesterképzéssel),
-  az idegen nyelvi kurzusok – külső partnerek bevonásával történő – kiterjesztésével,
-  az érdeklődők (pl. munkanélküli diplomások, átképzésre vállalkozók) igényét jobban kielégítő ajánlatokkal,
-  saját bevételszerző tevékenység ösztönzésével,
-  főiskolai szervezettség – koordináció – javításával.

2.7. Az államilag finanszírozott és a költségtérítéssel képzés jellemzői

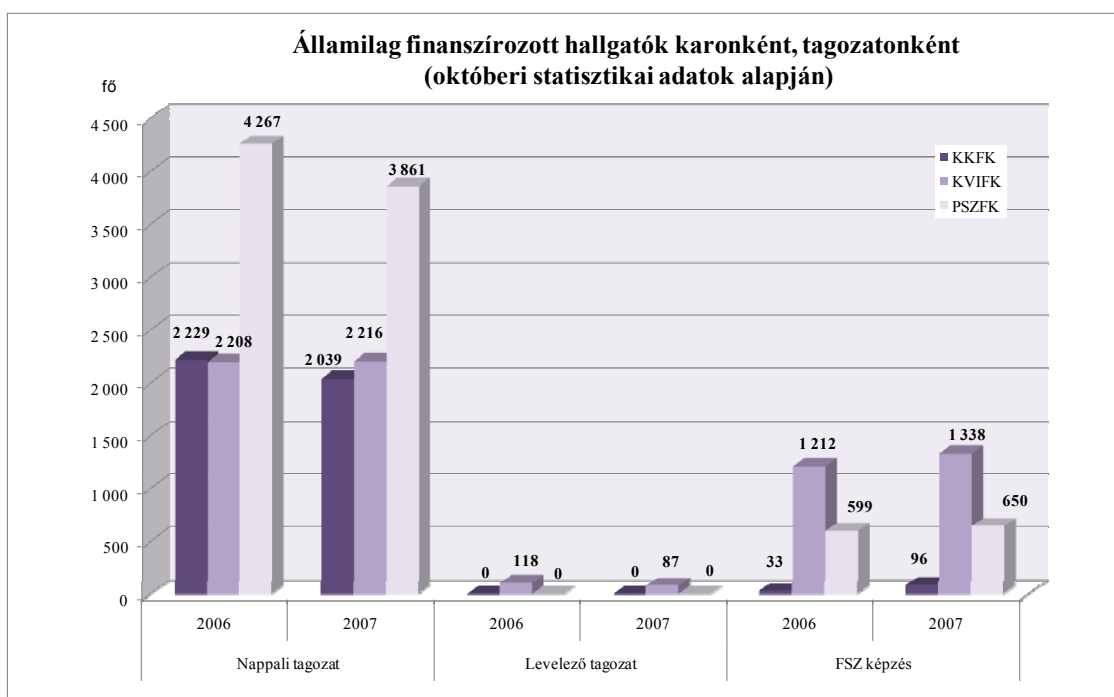
A BGF-en a 2007. évben **10 287** fő volt az államilag finanszírozott **hallgatók létszáma**, amely az alapképzésen résztvevők 69%-a. A beszámolási időszakban a KKFK-n 127 fővel, a KVIFK-n 103 fővel, a PSZFK-n 355 fővel csökkent az államilag finanszírozott hallgatók létszáma (Budapesten 25 fővel, a SI-ben 167 fővel, a ZI-ben 163 fővel csökkent a hallgatói létszám). Az államilag finanszírozott hallgatók számát és struktúráját – képzési formák és képzési helyek szerint – a következő **összeállítás** és a **2/1. sz. melléklet** szemlélteti:

Államilag finanszírozott hallgatók létszáma

adatok főben

Megnevezés	2006. október				2007. október				Változás BGF szinten 2007/2006	
	KKFK	KVIFK	PSZFK	BGF összesen	KKFK	KVIFK	PSZFK	BGF összesen	fő	%
Alapképzés										
Nappali tagozat	2 229	2 208	4 267	8 704	2 039	2 216	3 861	8 116	-588	-6,8%
Esti tagozat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
Levelező tagozat	0	118	0	118	0	87	0	87	-31	-26,3%
Távoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
Együtt	2 229	2 326	4 267	8 822	2 039	2 303	3 861	8 203	-619	-7,0%
FSZ képzés										
Nappali tagozat	33	1 212	599	1 844	96	1 338	650	2 084	240	13,0%
Levelező tagozat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
Együtt	33	1 212	599	1 844	96	1 338	650	2 084	240	13,0%
Szakirányú továbbképzés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
Mindösszesen	2 262	3 538	4 866	10 666	2 135	3 641	4 511	10 287	-379	-3,6%

A 2006. és a 2007. évben az államilag finanszírozott hallgatók képzési helyek, és tagozatonkénti struktúráját a következő **diagram** szemlélteti:



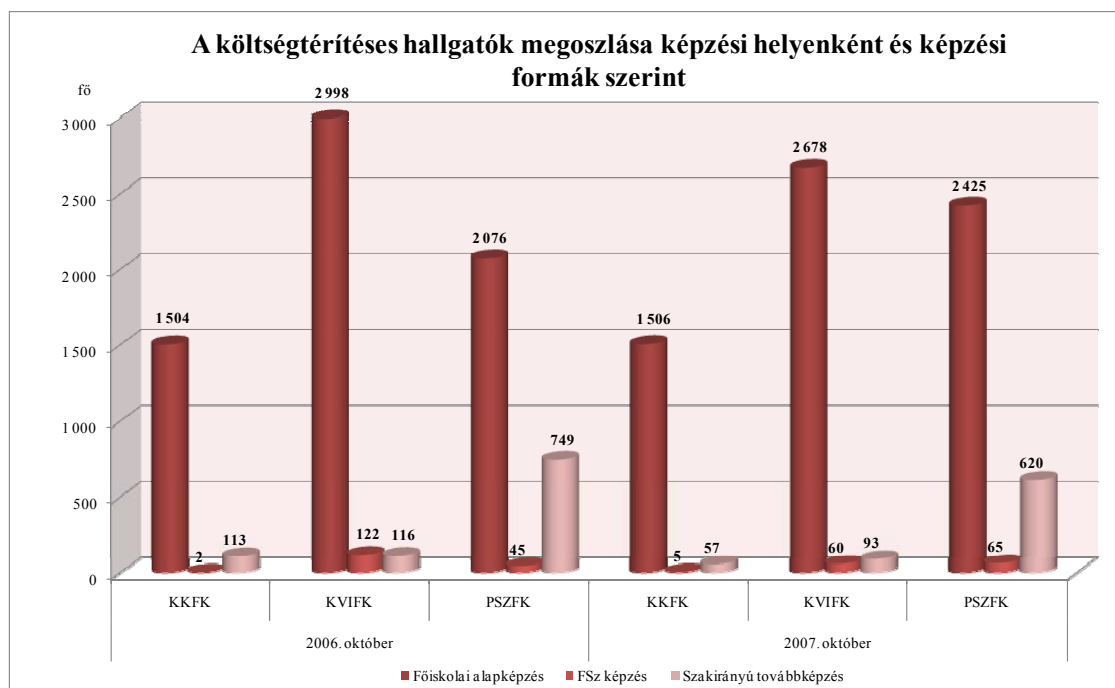
A Főiskolán a 2007. évben tovább csökkent a **költségtérítéssel képzésen** résztvevő hallgatói létszám. A beszámolási időszakban a BGF-en a költségtérítéssel **hallgatók létszáma 7 509 fő** volt, amely 216 fővel (2,8%-kal) kevesebb, mint a megelőző évben. A költségtérítéssel képzésen résztvevő hallgatói létszámot és struktúráját – képzési formák és képzési helyek szerinti bontásban – a következő **összeállítás** és a **2/1. sz. melléklet** szemlélteti:

Költségtérítési hallgatók létszáma

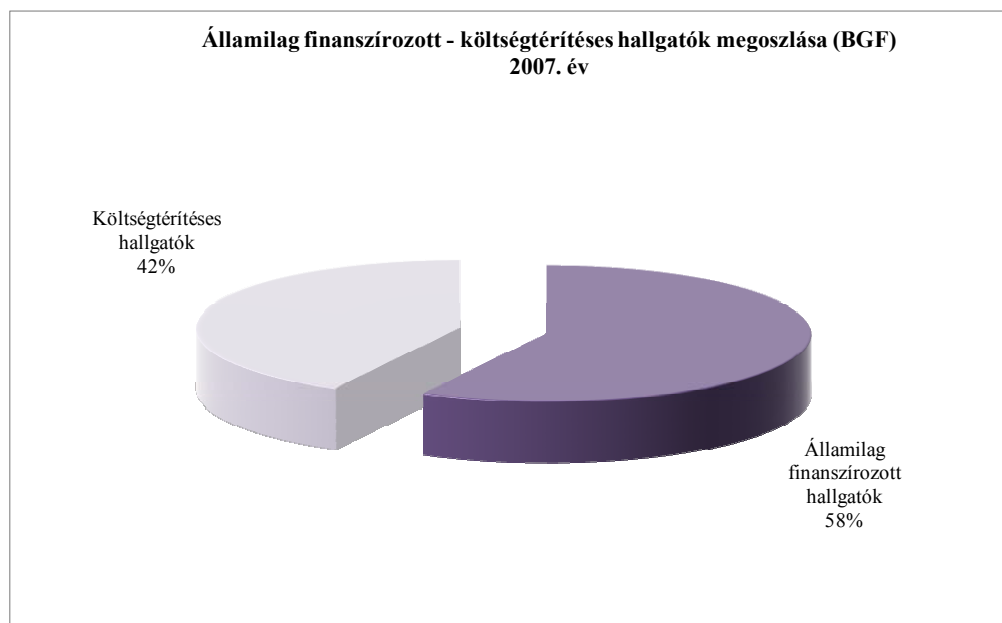
adatok főben

Megnevezés	2006. október				2007. október				Változás BGF szinten 2007/2006	
	KKFK	KVIFK	PSZFK	BGF összesen	KKFK	KVIFK	PSZFK	BGF összesen	fő	%
Alapképzés										
Nappali tagozat	591	796	451	1 838	664	785	820	2 269	431	23,4%
Esti tagozat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
Levelező tagozat	913	389	0	1 302	842	255	0	1 097	-205	-15,7%
Távoktatás	0	1 813	1 625	3 438	0	1 638	1 605	3 243	-195	-5,7%
Együtt	1 504	2 998	2 076	6 578	1 506	2 678	2 425	6 609	31	0,5%
FSZ képzés										
Nappali tagozat	2	67	8	77	5	54	37	96	19	24,7%
Levelező tagozat	0	55	37	92	0	6	28	34	-58	-63,0%
Együtt	2	122	45	169	5	60	65	130	-39	-23,1%
Szakirányú továbbképzés	113	116	749	978	57	93	620	770	-208	-21,3%
Mindösszesen	1 619	3 236	2 870	7 725	1 568	2 831	3 110	7 509	-216	-2,8%

A költségtérítési hallgatók – képzési helyenként és képzési formák szerint – a következő **diagram** szemlélteti:



A BGF-en tanuló hallgatók államilag finanszírozott és költségtérítési megosztását a 2007. évben a következő **kördiagram** is szemlélteti:



2.8. Felnőttképzési tevékenység

A **felnőttképzési tevékenység** a Főiskolán hosszú időszakra tekint vissza, ezen belül is *kiemelten fontos terület*

- 📖 a *diplomások* (az újabb diplomások és a hagyományos szakirányú továbbképzések résztvevői) ún. „Élethosszig tartó képzése” (erről a beszámoló 2.4. alatti része adott tájékoztatást),
- 📖 ún. OKJ-szek *tanfolyami képzése, vizsgaszervezése* és lebonyolítása,
- 📖 rövid *célképzési programok* megszervezése és megtartása,
- 📖 törvényi és *jogszabályi változásokat* ismertető tanfolyamok megtartása (ráhangoló tanácskozásokon felmerülő problémák konzultációja),

Az élethosszig tanulás (life long learning) keretében különösen széleskörű a különböző jellegű **tanfolyami képzés** és az ehhez kapcsolódó vizsgaszervezés.

A képzések résztvevői és megrendelői

- 📖 a felsőoktatási intézményekben (gyakran a Főiskolán vagy a jogelőd intézményeiben) végzett és szakmai gyakorlatot szerzett volt hallgatók,
- 📖 vállalkozók, menedzserek, államháztartási szervezeti – önkormányzati – dolgozók,
- 📖 munkaerőpiaci képzésben vagy átképzésben résztvevők,
- 📖 pályakezdők, pályamódosítók,
- 📖 kis- és középvállalkozási munkavállalók,
- 📖 pénzügyi-, számviteli-, az ügyviteli, közigazgatási területén dolgozók,
- 📖 a felsőfokú szakirányú továbbképzésen végzett hallgatók (felsőfokú tanulmányaik figyelembevételével).

A **tanfolyami** – OKJ és egyéb – **képzésen** a beszámolási időszakban a BGF-en **4 229 fő** vett részt, 383 fővel több, mint a megelőző évben (a KKFK-n 600 fővel, a KVIFK-n 7 fővel több, a PSZFK-n 224 fővel kevesebb, Budapesten 362 fővel mérséklődött, de SI-ben 167 fővel nőtt és ZI-ben 29 fővel csökkent a létszám). A tanfolyami képzés összevont adatait – képzési helyenként – a **2/1. sz. melléklet** tartalmazza.

Sikerült az előző évhez képest növelni a mérlegképes könyvelői-, a logisztikai szervezői-, a mixer, az idegenvezető, a nyelvvizsgákra felkészítő, biztosításközvetítő, az ECDL vizsgára felkészítő tanfolyamokon résztvevők létszámát. Számottevően csökkent a közbeszerzési referens, a könyvviteli szolgáltatást végzők, a falusi vendéglátók továbbképzése.

A Főiskola oktatói tevékenyen közreműködnek e képzési formákon a résztvevő *gyakorlati szakemberek* továbbképzésén és így is, bővítették a gazdálkodó szervezetek szakembereivel az együtt gondolkodást, tapasztalatcserét, s ebben a körben is gyarapították a Főiskola és a Karok imagoját. Ezzel egyidejűleg bővült az Intézmény és alapvető szervezeti egységei – egyébként nélkülözhetetlen forrást eredményező – bevétele is.

A tanfolyami képzésen résztvevők *létszámát és szerkezetét* a következő **összeállítás** szemlélteti:

Tanfolyami képzés 2006-2007. évi összesített létszáma adatai (fő)

Megnevezés	BGF összesen			
	2006. október	2007. október	Változás	
			2007/2006	
			fő	%
Tanfolyami képzésen résztvevők létszáma (fő)	3 846	4 229	383	110,0%
Ebből: OKJ-s képzés:	1 432	1 198	-234	83,7%
Adótanácsadó	106	89	-17	84,0%
Idegenvezető	0	29	29	2900,0%
Információrendszer-szervező, gazdasági informatikus	14	0	-14	0,0%
Kereskedelmi menedzser	31	20	-11	64,5%
Logisztikai ügyintéző	0	38	38	3800,0%
Logisztikai szervező	0	29	29	2900,0%
Külkereskedő	0	13	13	1300,0%
Falusi vendéglátó	195	131	-64	67,2%
Közbeszerzési referens	467	82	-385	17,6%
Marketing- és reklámügyintéző	29	30	1	103,4%
Marketing- és reklámmenedzser	27	29	2	107,4%
Mérlegképes könyvelő	437	522	85	119,5%
Pénzügyi és számviteli szakellenőr	0	0		
Pénzügyi -számviteli ügyintéző	48	44	-4	91,7%
Controller	15	0	-15	0,0%
Vendéglátóipari menedzser	48	18	-30	37,5%
Biztosításközvetítő	0	77	77	
Mixer	15	47	32	313,3%
Okleveles nyelvvizsgáló	66	75	9	113,6%
Középfokú nyelvvizsgára felkészítő tanfolyam	69	162	93	234,8%
Borschola	32	0	-32	0,0%
ECDL vizsgára felkészítő	644	717	73	111,3%
Könyvviteli szolgáltatást végzők továbbképzése	653	498	-155	76,3%
Valutapénztáros	28	64	36	228,6%
Előkészítő, felkészítő	388	302	-86	77,8%
Egyéb tanfolyamok	534	1 213	679	227,2%

A beszámolási időszak tapasztalatai jelzik, hogy a folyamatosan változó piaci igények gyors reagálást és rugalmas oktatási formákat követelnek. A képzési piacon jelentkező sajátos igényeket a korábbi kínálattal már nem lehet kielégíteni. Általános jelenség a felnőttképzés korábbi szakképesítések iránti igény csökkenés, valamint az ezen a területen „zajló” erős konkurencia harc. Kiemelten fontos az új **igények megismerése**, melyet elsősorban a **munkaerőpiac** szereplői közvetíthetnek a BGF, illetve a Karok felé. A gazdasági élet kiemelkedő szakembereit ezért is növekvő számban kell bevonni a tanfolyami oktatásba is.

Szándékozik a BGF – az Új Magyarország Program operatív programjainak (TAMOP, HIOP) célrendszerével összhangban álló, hosszútávra szóló stratégiai *megállapodásokat* kötni a munkaerőpiac kiemelt szereplőivel, melyek ösztönzik a főiskolai kutatásokat, támogatják a fejlesztéseket, a kihelyezett képzéseket és szolgálják a partnervállalkozások képzési igényeinek kielégítését, valamint segítik a közös pályázati fellépéseket az operatív programokban.

A munkaerőpiaci visszacsatolásnak a közvetlen és legbiztosabb formáját *a végzett hallgatók jelenthetik*. Ezért szükség van egy jól működő „alumni” rendszerre a BGF-en. A Főiskola és a munkaerőpiac közötti kapcsolattartás szervezett formái közül nem nélkülözhető tovább a Karrier Iroda új jellegű tevékenysége sem.

3. Kutatási és tudományművelési tevékenység

A BGF és az egyes Karok a 2007. évben is kiemelt feladatnak tekintették az alkalmazott **kutatási, a sikeres tudományművelési tevékenységet**.

Ennek keretében főként

-  a gazdálkodási és szervezés-, idegen nyelv-, informatikai-, közgazdasági-, matematika- és számítástechnikai *tudományágak* fejlesztését,
-  az alkotó *publikációs* tevékenységek végzését,
-  a *pályázati* tevékenység hasznosítását,
-  *konferenciák* és szakmai rendezvények szervezését,
-  a hallgatók *Tudományos Diákköri* tevékenységének segítését,
-  a *PhD képzésben* résztvevőkkel szembeni elvárások teljesítését.

3.1. Alkalmazott kutatás

A kutatási és a tudományművelési tevékenység a beszámolási időszakban, összhangban volt

-  a BGF – *képzési profiljával*,
-  a gazdasági és társadalmi életben megjelenő *új kihívásokkal*,
-  *időszerű feladatok* jó színvonalon megvalósuló teljesítésével.

A BGF oktatói a 2007. évben is olyan értékes tevékenységet végeztek, amelynek eredményei széles körben hasznosulnak az **alkalmazott kutatási** eredményekben (pl. a felsőoktatás képzési rendszerének modernizálásával összhangban megjelenő kiadványokban) és késedelem nélkül, szervesen beépülnek a Főiskola oktatási folyamataiba (tansegédleteibe), valamint a gazdasági-, társadalmi cselekvésbe (pl. vállalkozások fejlesztését segítő esettanulmányokba). A Főiskolán *oktatókat* a hazai és a nemzetközi közgazdaságtudományi, gazdaságtudományi, pénzügyi, informatikai, nyelvtudományi területeken értékes tevékenységük alapján *elismerik*, megbecsülik. Ez annak eredménye, hogy a BGF oktatói – általában intenzív napi főiskolai feladataik mellett – sikeres tudományos kutatómunkát végeznek (eredményeiket a publikációs – főként tananyag jellegű - kiadványok is jól szemléltetik).

A Főiskola oktatói – kutatói-, tudományművelői tevékenységük alapján – széles körű és hasznos szakmai **tanácsadói munkát** is végeznek. A szakmai tanácsadás keretében – mind a kormányzati-, önkormányzati-, költségvetési szervezetek, vállalkozások részére – több oktató kapott megbízásokat, melyeket sikeresen teljesítettek. A tapasztalatok azt jelzik, hogy ezek ma még gyakran személyes kapcsolatokon – s nem intézményesített rendszerben – valósulnak meg. Öröndetes viszont, hogy az így szerzett tapasztalatok pozitív hozadéka realizálódik a Főiskola oktatási-, kommunikációs-, pályázati tevékenységében is (pl. a bolognai folyamatnak megfelelő új BSc szakok beindításában, az FSz képzés felvázolt – paradigmaváltással összefüggő – átalakításában, új e-learning rendszerek kidolgozásában, terjesztésében).

A Főiskola oktatói nagy számban vesznek részt – gyakran vezető tisztségviselőként – **tudományos testületek** és társaságok munkájában is.

3.2. A kutatási tevékenység támogatása (a számszaki beszámoló 7. sz. mellékletének felhasználásával)

A Főiskola – jellegéből adódóan – nem tekintheti elsődleges céljának, hogy az alapkutatások központjai között tartsák számon. Arra azonban feltétlenül törekszik, hogy a gazdaságtudományi, társadalomtudományi és a kapcsolódó szakterületeken folyó alkalmazott kutatásokból országosan is jelentős részt vállaljon, és munkatársainak ezekben elért eredményei késedelem nélkül és szervesen beépüljenek az oktatási folyamatba (és annak segédanyagaiba), valamint a gazdasági-társadalmi cselekvésbe.

A kutatási tevékenység fókusza a BGF-en az alkalmazott diszciplináris kutatás, amely több területen (főként az EU-s ismeretekkel) kibővült és megkezdődött a bolognai folyamathoz kapcsolódó esedékes átalakítások

tudományos tevékenységre is épített fejlesztése. Sokrétű a PhD-tanulmányokat folytató oktatók tudományos kutatói tevékenysége.

Az intézményi kutatási tevékenység

-  tudományos célú költségvetési támogatásból,
-  K+F feladatokra átvett pénzeszközökből és
-  külső megrendelésre végzett K+F feladatra (vállalkozások által) biztosított forrásból

került finanszírozásra.

Az OKM által nyújtott tudományos célú támogatás, normatív kutatás összege 2007. évben 5.760 eFt.

Az 1/2002. számú Rectori Utasításnak megfelelően az OKM által a BGF részére megítélt összeg 30%-a központi alapba került és 70%-a a Karoké lett, a tudományos minősítéssel rendelkező oktatók létszámának arányában.

A 2007. évi normatív kutatástámogatás felhasználása

Kar	Központi keret	KKFK	KVIFK	PSZFK		
				Budapest	Salgótarján	Zalaegerszeg
Összeg (eFt)	1.717	1.684	1.264	744	106	245

A 2007. évi normatív kutatástámogatás felhasználásával kiemelten végezte a Főiskola az itt művelt diszciplínák, valamint az oktatási gyakorlatorientáltság miatt elsősorban alkalmazott kutatás-fejlesztés időszakos feladatainak teljesítését. A *központosított keretből* beszámolási időszakban három kiemelkedő feladatot támogatott a vezetés:

-  „Reformok útján” címmel rendezett 2007. évi tudományos konferenciát,
-  a 2007. évben már ötödik alkalommal kiosztott a BGF Tudományos Díjakat, a díj iránt rendkívül komoly érdeklődés nyilvánult meg,
-  a pénzjutalmat (a 2007. évben a kiváló teljesítményt nyújtó oktatók részére).

Kari szinten a évi normatív kutatástámogatásból – rendelkezésre álló összeg alacsony mértéke miatt – kiemelkedő kutatási és fejlesztési feladatokat alig lehetett megvalósítani. A normatív kutatástámogatás közvetlen felhasználásával a Karok elsősorban a

-  PhD képzésben résztvevőket támogatták,
-  oktatók konferenciákon való részvételét segítették,
-  szakkönyv és folyóirat állománybővítést szolgálták,
-  OTDK-n való részvételt támogatták.

Az OKM rendelkezésre bocsátott – 5.760 eFt – összegből 1.125 eFt maradt meg a beszámolási időszakban, mely összeget az említett jogcímek közül a PhD hallgatók támogatására tartalékolta az Intézmény (ennek várható kifizetése 2008. I. félévében lesz).

A **K+F feladatra** a Főiskolának beszámolási időszakban további **142.272 eFt** – normatív kutatáson felül – összeg állt rendelkezésre:

- MTA OTKA támogatás 5.800 eFt

K+F feladatra átvett, pályázati forrásokból:

- HEFOP, ROP pályázatok 77.980 eFt
- Intézményi Szaknyelvi Oktatás Kutatás 100 eFt
- Ostoros Bor Rt. piackutatás 1.800 eFt
- Leonardo Internal Audit Manager 4.049 eFt
- Exxon Mobil – TDK különdíj 2.500 eFt
- Elektrolux Lehel 500 eFt

Egyéb, külső megrendelésre és K+F tevékenység ösztönzésére nyújtott legjelentősebb támogatások:

- MÁV Cargo piackutatás 7.920 eFt
- Globális fogyasztói trendek kutatás 29.747 eFt
- Vendégelégedettség kutatás 5.436 eFt
- Gundel „szellemi hagyaték” kutatás 600 eFt
- Bor-, és gasztronómia kutatás 2.902 eFt

A 2006. évi előirányzat-maradvány és költségvetési kiegészítés beszámolási időszakban – teljesítéseknek megfelelően – felhasználásra került.

A saját bevételekből finanszírozott K+F tevékenységek során a következő felhasználásokat teljesítette a Főiskola:

-  a rendelkezésre álló pályázati forrásokból 83.545 eFt került kifizetésre,
-  külső megrendelésre végzett K+F feladat ellenértékére 49.543 eFt volt a kiegyenlítés összege.

A pénzügyi források felhasználásával a **BGF jelentős innovációkat valósított meg**, ezeket kidolgozta és az eredmények piacképes oktatási formában jelentek meg (pl. a bolognai-folyamatnak megfelelő új BSc szakok alapítása és indítása, paradigmaváltás az FSz képzésben, aktív részvétel a Belvárosi Térségi Integrált Szakképző Központtal (továbbiakban: BETISZK), e-learning rendszerek kidolgozása és bevezetése stb.) A jelentős innovációk hatékony megvalósításában a BGF-nek domináns tudás transzfer szerepe volt és ez jelenleg is meghatározó.

3.3. Publikációs tevékenység

Az oktatók által végzett folyamatos *alkotó tevékenység* kiemelt területe a **publikációs tevékenység**. A BGF-en művelt és oktatott tudományágak többségének alapvető jellemzője a folyamatos változás, tartalmi megújulás.

Ezért az itt dolgozó oktatók számára elsősorban a tantervek, programok, tananyagok és segédleteik fejlesztése nemcsak szakmai lehetőség, hanem alapvető elvárás is, amit a korszerű-, jó színvonalú-, gyakorlatias – az ún. *jó minőségű képzési tevékenység* követel meg. Ezt jól reprezentálják a *különböző kiadványok*, amelyek széles körben – oktatási intézményekben, gyakorlati szakterületeken dolgozók körében, szakmai tudományos közegekben – ismertek és felhasználtak. A publikált könyvek, szacikkek, tanulmányok száma – a kutatások eredményei – a Főiskola méretéhez, az oktatók létszámához képest is jelentősnek mondható.

A BGF „rutinosabb” oktatói segítségével – a kutatói és tudományos tevékenysége eredményeként – **tovább javult a hallgatók korszerű tananyag ellátása**, az új felsőoktatási struktúrának megfelelő program előkészítés, célszerű oktatási ismeretkör kifejlesztés. A főiskolai oktatásban felhasznált tananyagok túlnyomó részét a BGF oktatói készítették és többségük kielégíti a távoktatási módszertan követelményeit is.

A 2007. évben a BGF fejlesztési tevékenysége eredményeként **276 db kiadvány** jelent meg, s ebből **166 volt új**. Az új kiadványból *4 db tankönyv, 16 db szakkönyv, 41 db jegyzet, 5 db példatár* és 100 db egyéb kiadvány. A 2006-2007. években megjelentetett kiadványok darabszámáról a **3/1. sz. melléklet**, és a 2007. évben megjelentetett kiadványok címéről és szerzőjéről a **3/2. sz. melléklet** tartalmaz információt.

A tananyagok többsége külső kiadók és nyomdák (PERFEKT, SALDO, NEMZETI TANKÖNYVKIADÓ, UNIÓ, HVG-ORAC) gondozásában jelenik meg.

A főiskolai vezetés döntésének megfelelően a beszámolási időszakban is folytatódott egy olyan *szakkönyv sorozat* megjelentetése (munka neve: **BGF könyvek**), amely azokon a területeken kerül kiadásra, amelyek azonosak a Főiskola mindhárom Karán, illetőleg a bolognai folyamat után több felsőoktatási intézménynél is. Az új könyveket többségében a három Karon dolgozó – az egyes szellemi műhelyekből álló – kollektívák készítik elő és többségében országos felhasználásra is kerülnek. A nyomtatott tananyagok mellett egyre gyakrabban – főként a távoktatásban – az elektronikus médiumok (Internet, videokazetták, CD lemezek és hangkazetták) termékei.

A Főiskola, az intézetek és a szaktanszékek oktatói a szakma kiváló képviselői, akik országos és nemzetközi szervezetek tagjai, illetve vezető képviselői is egyben. Ennek megfelelően, mind a szakmai előadások és képzések, mind a folyóiratokban, szaklapokban megjelenő **publikációk** (szacikkek, tanulmányok) konstruktív ráhatással vannak a jövő szakembereinek képzésére és gazdálkodó szervezeteknél foglalkoztatott munkatársak cselekedeteire. A beérkezett 9 db pályázat közül – a Tudományos Tanács ajánlására – a 2007. évben **Tudományos Díjat** kapott *szakkönyv* kategóriában *Dr. Sztanó Imre „A számvitel alapjai” című műve*, *szacikk* kategóriából – a beérkezett 39 pályaműből – *Dr. Hidasi Judit szacikke*. A beszámolási időszakban

különösen megnőtt a PhD képzésben résztvevők írásműveinek darabszáma. Sajnálatos, hogy a BGF publikációjából nagyon kevés az idegen nyelven megjelentetett – és így külföldön is forgalmazható – kiadvány.

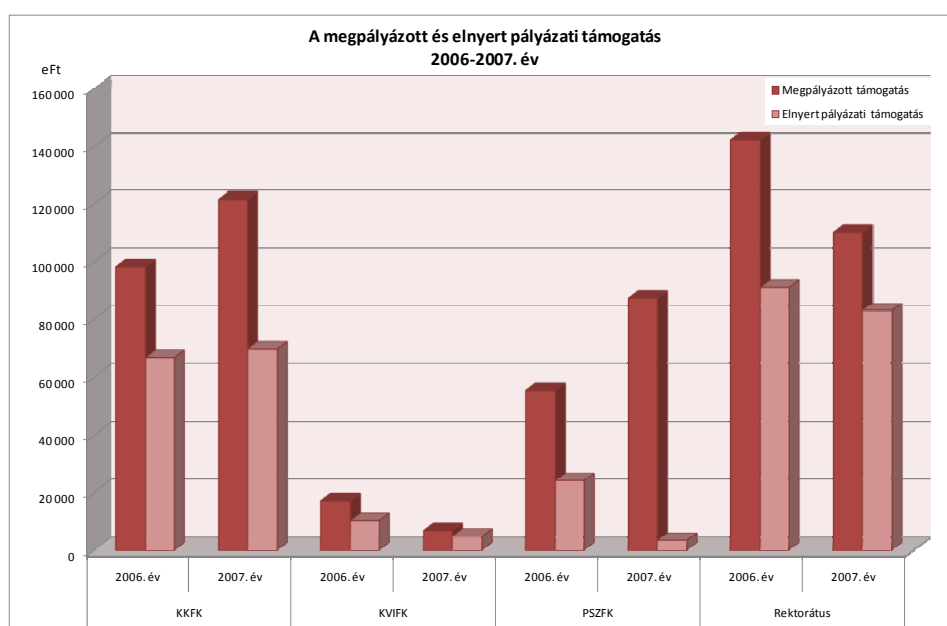
3.4. Pályázati tevékenység

A főiskolai menedzsment a 2007. évben is szorgalmazta – viszonylag részleges sikerrel – a főállású dolgozók kutatási-, oktatási produktumainak hasznosítását az Intézmény **pályázati tevékenységében**. A pályázók kiemelt figyelmet fordítottak

- 📖 a pályázati *stratégiák* érvényesítésére,
- 📖 a jó színvonalú pályázatok *elkészítésére*,
- 📖 az elnyert pályázatok *megvalósítására*,
- 📖 pályázati források fegyelmezett és racionális *felhasználására*, elszámolására,
- 📖 a pályázati tevékenység eredményeinek *értékelésére*, *ellenőrzésére*.

A BGF alapvető szervezeti egységei összefogottan konzorciumban, vagy önállóan pályáztak és így a Főiskola a beszámolási időszakban 32 db pályázatot (ebből a KKFK 11 db, a KVIFK 4 db, a PSZFK 6 db, a Felnőttképzési Intézet 3 db, a Rektorátus 8 db készült és közreműködésével) **adott** be, illetve küldött el az illetékes szervezetekhez (sajnálatosan 5 db-bal kevesebbet, mint a megelőző évben). Az eddigi tájékoztatás szerint a *nyertes pályázatok száma 2007. évben 21 db* (ebből a KKFK 8 db-ot, a KVIFK 4 db-ot, a PSZFK 5 db-ot, a Felnőttképzési Intézet 1 db-ot, a Rektorátus 3 db-ot adott be).

A Karok 2006. és 2007. évi pályázati tevékenységéről a következő **összeállítás** és a **3.3.-3.5. sz. mellékletek** nyújtanak tájékoztatást.



Valamelyest (4%-kal) nőtt a **megpályázott támogatások összege**, amely **326 M Ft** volt. Sajnálatosan az **elnyert támogatások összege** csak 161 MFt, amely kevesebb (16%-kal) az előző évinél, és lényegesen elmarad a valós szükségletekhez képest. Dinamikusan nőtt (31%-kal a 2007. évben) a hazai pályázatok érték összege és jelentősen (14%-kal) csökkent a külföldi források iránti igény. Az elnyert pályázatoknál viszont különösen nagy a lemaradás a hazai „forrásszerzés” területén. Egyre több tanszék életéből – valószínűleg a nagyfokú oktatási, vizsgáztatási leterhelés miatt - kimaradt a pályázati tevékenység.

A **beadott pályázatok főbb céljai**k szerint a következők:

-  *szakképzés* – különösen az idegen nyelvi képzés-, a piacfelmérés és fogyasztói attitűd vizsgálat fejlesztése
-  *tudásközpont* és felnőttképzési hálózat bővítése,
-  *multimédia*-, e-learning, könyvtárfejlesztése,
-  *kollégiumokban* folyó szakmai és tehetséggondozási tevékenység, továbbá kulturális és sport programok támogatása,
-  *szakképzés tárgyi feltételeinek* javítása,
-  Erasmus Intézményi Mobilitás fejlesztése.

Zavartalanul lehetett teljesíteni – szigorú, esetenként bonyolult, túlméretezett elszámolási technikát követően – az elnyert pályázatokkal összefüggő pénzügyi, adminisztrációs feladatokat. A pályázati tevékenység pénzügyi hatásaitól – kiemelten az EU nyertes pályázatok eredményességéről a B/3.6 pont nyújt részletesebb tájékoztatást.

3.5. Konferenciák és szakmai rendezvények

A BGF dolgozóinak oktatási-, tudományos tevékenysége jól hasznosult a beszámolási időszakban a **konferenciákon, szakmai rendezvényeken** is. Több tudományos tanácskozáson (konferencián) vettek részt a Főiskola és a Karok oktatói és vezető munkatársai. A részvétel biztosítása szűkös pénzügyi adottságok miatt nem volt ugyan problémamentes, *de széles körben eredményes és hasznos volt a részvétel*. A részvétel mintegy 90%-ban előadást vagy felkért hozzászólást – gyakran idegen nyelven – is magába foglalt, és a szakrendezvények tapasztalatait összegező kiadványok a kollegák véleményét, állásfoglalását, javaslatait is közreadták (mintegy 60-70 esetben szakmai folyóiratokban és a BGF konferencia kötetében, egyéb kiadványokban jelentették meg gondolataikat, javaslatukat).

A BGF 2007. évben is – a sikeres integrációs tevékenységgel – megrendezte az évente szokásos **Tudományos Konferenciáját**; a Magyar Tudomány Napja 2007. tiszteletére. Az integráció jegyében, koordináltan, a Karok közös részvételével történt meg a rendezvény lebonyolítása, amelyen

nemcsak vezető oktatók, hanem a tudományos képzésben résztvevő fiatal oktatók és hallgatók is helyet kaptak, tudományos eredményeik produktumainak bemutatására. Mint az ország legnagyobb és szakmailag legelismertebb főiskolája, ezzel a rendezvénnyel is igyekezett az itt végzett, illetve a képzésben lévő hallgatóink szakmai világra látását bővíteni. A 2007. évi konferencia vezérgondolata: **„Reformok útján”**. A Konferenciát ez alkalommal a KVIFK szervezte a Markó utcai épületben.

A Konferencián *9 szekcióban* (Idegen nyelvi és kommunikáció, Kereskedelem és marketing, Kommunikáció és média, Közgazdasági és módszertani, Menedzsment és emberi erőforrás, Nemzetközi gazdálkodás, Pénzügy és számvitel, Turizmus – vendéglátás, Üzleti szakoktató és pedagógia) **149** előadás, korreferátum, és számos hozzászólás hangzott el. A Konferencián – a fő témával összefüggésben – ismertették a résztvevők kutatási tevékenységük eredményeit, az ajánlott törekvéseiket, s jelezték az időszzerű követelményeknek megfelelően ajánlott cselekedeteket. Egyre több társintézmény oktatói is részt vesznek a BGF Konferenciáján és egyre többen tartanak előadást is (a 2007. évben 19 fő, ebből a Debreceni Egyetem 3 fő, a Pécsi Tudományegyetem 3 fő, Szolnoki Főiskola 3 fő, Szent István Egyetem 2 fő, Széchenyi István Egyetem 2 fő, 1-1 fővel a Puskin Orosz Nyelvi Intézet Moszkva, Université Párizs Hochschule Hof, Budapesti Műszaki Főiskola, Dunaújvárosi Főiskola, Kodolányi János Főiskola).

A konferencia válogatott előadásaiból jelent meg a szponzorok támogatásával a BGF TUDOMÁNYOS ÉVKÖNYV című kiadvány (7. alkalommal), amely 42 tanulmányt tartalmaz. A többi előadás, szélesebb körű érdeklődésre számot tartó hozzászólását az EU WORKING PAPERS ÉS A SZAKMAI FÜZETEK (BGF kiadványok) tartalmazzák.

A Konferencián résztvevők jelzése szerint *a szervezés magas színvonalú volt*, a technikai eszközök rendelkezésre álltak és jól működtek. A részvételi arány magas volt. A jövőben megfontolandó külön idegen nyelvű szekció létrehozása is. Azt is sokan jelezték, hogy több publikációra kellene lehetőséget adni (akár két kötetes konferencia kiadvánnyal is).

Sajnálatos, hogy több képzési helyen elenyésző a szakmai rendezvényszervezési tevékenység.

3.6. Tudományos Diákköri tevékenység

A beszámolási időszakban – 2007. november 30-án került megrendezésre – immár ötödik alkalommal három Kar közös – BGF szintű TDK Konferenciája. Ebben a tanévben is a főrendező a KVIFK volt. A résztvevők nagy érdeklődéssel hallgatták meg Halm Tamás (a Gazdasági és a Szociális Tanács főtitkárának) „Napjaink gazdasági helyzetéről” című előadását.

A Konferencián az egyes Karok részvétele a következő (részletesebben a **3/5. sz. melléklet** szerint):

Karok megnevezése	TDK és OTDK pályamunka elkészítésében rész vevő hallgatók száma	Beküldött pályamunkák száma	Konzulensek száma	Nyertes dolgozatok száma
KVIFK	52	29	17	19
KKFK	33	16	13	10
PSZFK	38	20	17	12
BGF összesen:	123	65	47	41

A 2007. évben tovább csökkent a TDK pályamunkák elkészítésében részt vevő hallgatók száma (a 2006. évben 106, a 2007. évben 123 db volt) és a beküldött pályamunkák száma is (a 2006. évben 80 db, a 2007. évben 65 db volt). Emiatt kevesebb oktató látott el konzulensi feladatot is.

A hallgatók jutalmazását a KVIFK szponzorok támogatásából biztosította. Valamennyi hallgató, a zsűri tagjai és a hallgatói közreműködők tanulmánykötetet, noteszt, tollat és oklevelet kaptak ajándékba. Az

-  I. helyezettet az ExxonMobil cég bruttó 100 000 Ft-tal jutalmazta,
-  II-III. helyezettek szponzor cégei – Ápisz, Bank és Tőzsde, Coca Cola Hungary, Figyelő, GFK Hungária, HVG, Képzőművészeti Kiadó, Közgazdasági Szemle, Külgazdasági Szemle, NFH, Onyx, Pécel és Vidéke Takarékszövetkezet, Piac és Profit, Porsche M5, Statisztikai Szemle, Törley, Ulpus Ház, Danubius Hotels
-  III. helyezettek elismerése egységesen a Piac és Profit egy éves előfizetése, könyvjutalmak és könyvvásárlási utalványok.

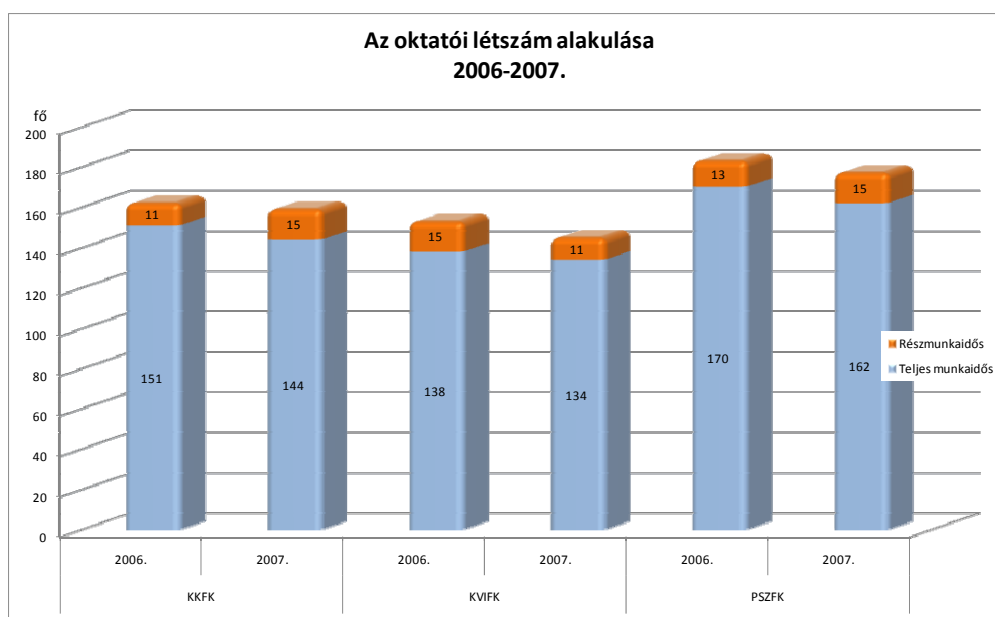
A Konferencia megrendezésével összefüggő egyéb kiadásokat is a fenti cégek támogatták. Így vált lehetővé, hogy a Karoknak minimális költséggel kellett hozzájárulni rendezvény költségeihez.

4. Az oktatói kar helyzete

4.1. Az oktatói kar létszáma és a létszám összetételének alapvető jellemzői

A BGF a képzési feladathoz szükséges **oktatói létszámmal** lényegében a beszámolási időszakban is rendelkezett. A Főiskolán a 2007. évben együttesen **481 fő oktató** dolgozott. Ebből a *teljes munkaidős oktatók*

*létszáma 440 fő volt, 19 fővel kevesebb, mint a megelőző évben. A beszámolási időszakban a részmunkaidős oktatók létszáma 41 fő volt, 2 fővel több, mint a megelőző évben. Az oktatói létszám csökkenését előidézte, hogy a korábbiaknál is nagyobb terhelésük, a hallgatók jelentős részének gyenge motiváltsága miatt megnőtt a nyugdíjba-, gyesre, gyedre vonulók és a kilépők száma. Néhány főállású oktatót - a hallgatói létszám csökkenés miatt – részmunkaidőssé kellett átsorolni. A rendelkezésre álló oktatók nagy túlterhelésével sikerült csak az oktatási-, vizsgáztatói-, konzultációs feladatokat teljesíteni. A Főiskola oktatóinak Karonkénti létszámát és struktúráját a 2006-2007. években – képzési helyenként – a következő **diagram** szemlélteti:*



A sokrétű tudással és tapasztalattal, **tudományos fokozattal** rendelkezők létszáma a Főiskolán a 2007. évben **85 fő** volt, 7 fővel több volt, mint a megelőző évben. Tudományos fokozattal rendelkező oktatók aránya a BGF-en még mindig alacsony a 2006. évben csak 16% volt az összes oktatókon belül, a 2007. évben ez 18%-ra nőtt. Ez azért is problematikus, mert az új előírások szerint ugyanis a szakok, szakirány felelősök, kiemelt szervezeti egységvezetők, tantárgyfelelősök tudományos fokozattal kell hogy rendelkezzenek. Néhány területen arra kényszerült – különösen a PSZFK –, hogy tantárgyfelelősi feladatot – nagy szakmai gyakorlattal rendelkező – dr. univ. fokozatú oktatóra bízta és esetenként a vezetői megbízatásoknál sem kevés a duplicitás. A KKFK-n a 2007. évben **43 fő** oktató (az oktatói kar 27%-a), a KVIFK-n **23 fő** (2 fővel több, mint a megelőző évben), a PSZFK **19 fő** (5 fővel több, mint a megelőző évben) rendelkezett tudományos fokozattal a beszámolási időszakban.

Elsősorban a KVIFK és a KKFK-nek az EU számos tagországával van bilaterális ERASMUS szerződése, melynek keretében évente több **vendégtanárt** fogadnak, illetve küldenek külföldre. Különösen jó a

kapcsolat angol, német, francia, finn és holland felsőoktatási intézmények oktatóival, akik főként koncentrált kurzusokat tartanak, vizsgáztatnak és a záróvizsgán is részt vesznek. Hasonló a helyzet a magyar oktatók külföldi tevékenysége vonatkozásában is.

A 2007. évben – a vezetés törekvése ellenére – **sem javult az oktatói kar korfája**. Az oktatói kar szükségszerű *fiatalításában nem volt előrelépés*, sőt a 30 éves és fiatalabb oktatók száma a beszámolási időszakban 4 fővel tovább csökkent. A Főiskolán 15 fővel csökkent a 46-54 éves oktatók létszáma. A BGF-en a beszámolási időszakban a 62 éves és annál is idősebb oktatók létszáma nőtt 15 fővel. A Főiskolán az 55 év feletti oktatók aránya az összes oktatón belül a 2007. évben 38% volt (a KKFK-n arányuk 43%, a KVIFK-n 33%, a PSZFK-n 38%). Sajnálatosan a 30 éven aluliak aránya Főiskolán mindössze 5% (a KKFK-n 3%, a KVIFK-n 3%, a PSZFK-n 8%). A BGF oktatóinak kor szerinti összetételét a 2006-2007. évekre – képzési helyenként – a **4.1. sz. melléklet** szemlélteti.

Rendkívül kevés az oktatói *előreléptetés* is. A 2007. évben csak 6 főt lehetett tanársegédből adjunktussá előléptetni (KKFK-n 5 fő, KVIFK-n 1 fő). A beszámolási évben 1 fő docensi (PSZFK-n) és 2 fő tanári (KKFK-n és KVIFK-n) kinevezés volt.

A Főiskola oktatói a beszámolási időszakban is nagy elkötelezettséggel, pedagógusokat jellemző elhivatottsággal, kellő szakmai hozzáértéssel végezték tevékenységüket. A *SI-ben viszont a munkahelyi hangulatot a jövő iránti aggodalom határozza meg*. A kialakult bizonytalanság nem tesz jót a munkamorálnak, a nélkülözhetetlen jó hangvételnek. A végbement létszámleépítésen túl sokakat aggodalommal tölt el a munkahely elvesztésének gondolata. A Salgótarjáni Intézetet – az évtizedeken át és jelenleg is végzett – jó színvonalú tevékenysége alapján akkreditált az illetékes testület, ami azt jelzi, hogy a „krízis” helyzet nem az intézetnél dolgozók tevékenységének minőségével függ össze. Megszűnt a SI szempontjából is, a korábban jól funkcionáló differenciált ponthatár megállapítási gyakorlat.

Kevés az **óraadók** – gyakorlati szakemberek – foglalkoztatása a Főiskolán. Viszonylag nagy számban **külső óraadó** oktatókat csak a KVIFK-n foglalkoztatnak, főként az idegen nyelven folyó képzésben, a nyelvoktatásban, illetve a Turizmus – Vendéglátás szak (korábban Idegenforgalmi és szálloda szak, illetve Vendéglátó és szálloda szak) szakmai tárgyainál. Erre azért van szükség, mert így lehet csak biztosítani, hogy a szakma és a szakmai szervezetek vezetőinek közreműködésével a legfrissebb és a legújabb ismeretanyagok is eljussanak a hallgatókhoz.

A Főiskola vezetése a 2007. évben is kiemelt figyelmet fordított az **oktatók továbbképzésére**. A beszámolási időszakban – az ismert helyzet miatt –

különösen sokan (**98 fő**) vettek részt **PhD képzésben** (az oktatói kar 25%-a), jelentős helyi támogatással (a KKFK-n 38 fő, a KVIFK-n 35 fő és a PSZFK-n 25 fő; részletesebben a **4/2. sz. melléklet** szerint). Ez összefügg azzal, hogy megnőtt a PhD végzettség szerepe az oktatói karrier tervezésében és a szakmai előrehaladásban (docensi, tanári előléptetések, vezetői kinevezések feltételeivé váltak, hazai és külföldi szakmai tanácskozásokon, konferenciákon való részvételéhez gyakran nélkülözhetetlenek). Várhatóan rövid időn belül számottevően nő a BGF-en a tudományos fokozattal rendelkezők száma.

Nagy számban (a 2007. évben 39 oktató) vettek részt az oktatók a Főiskolán szervezett *idegen nyelvi képzésben* is (a KKFK-n 1 fő, a KVIFK-n 29 fő, a PSZFK-n 9 fő tanul idegen nyelvet). A Karok a beszámolási időszakban többször szerveztek kurzusokat, idegen nyelvtudást fejlesztő tréningeket.

A Főiskola *gyakorlati orientált képzési* jellegével összefüggően sokan töreksenek okleveles könyvvizsgáló-, adótanácsadó képesítést szerezni.

4.2. Az oktatói kar teljesítménye

A rendelkezésre álló oktatói kapacitás **hasznosítása** magas szintű volt a beszámolási időszakban is. Kifejezi ezt az is, hogy rendkívül *magas az egy teljes munkaidős oktatóra jutó hallgatói létszám* (a felsőoktatás egészéhez viszonyítottnak is): a 2007. évben **37,0 fő hallg/okt.** volt (a KKFK-n 23,3, a KVIFK-n 44,6, a PSZFK-n 43,1, ebből; Budapesten különösen sok 60,6 fő hallg/okt., a SI-ben csak 21,3 fő hallg/okt., a ZI-ben 25,1 fő hallg/okt. A megelőző évinél is nagyobb volt a főállású oktatók túlterhelése (az oktatói létszám csökkenése dinamikusabb volt, mint a kontaktóraszámok mérséklődése).

Az oktatói összterhelések figyelembevételével a kapacitás hatékonyabb kihasználását segíti a *Karok közötti áttanítás* rendszeresebbé válása mikro és makroökonomiából, gazdaságtörténetből, gazdaságföldrajzból, idegen nyelvekből, pénzügyi ismeretekből, üzleti etikából, készségfejlesztő tárgyakból.

Beindult a választható tárgyakból a hallgatók másik Karra való *átjárása* is. A beszámolási időszakban a Főiskola vezetése az Ellenőrzési Osztály munkatársainak közreműködésével megvizsgálta (összehasonlította) az **oktatói kapacitás hasznosítását** (a felmérés a 2006/2007. I-II. félév adatai alapján, képzési formák szerinti megfigyeléssel lényegében az oktatást szervező egységek információi alapján valósult meg). A humán kapacitás hasznosításában meghatározó a hallgatói és az oktatói létszám (fő), valamint annak képzési helyek szerinti megoszlása, amelyet (a felmérés szerinti statikus állapotban) a következő **táblázat** tartalmaz:

Hallgatók 2006/2007. I-II. tanév	KKFK	KVIFK	PSZFK				Összesen
			Budapest	Salgó	Zala	Összesen	
Bolognai képzés (A és B modul)	1.065	1.440	1.116	187	298	1.601	4.106
Megoszlás (%)	25,9	35,1	27,2	4,6	7,2	39	100
Hagyományos főiskolai képzés	2.232	3.683	2.891	559	795	4.245	10.160
Megoszlás (%)	22	36,3	28,5	5,5	7,8	41,8	100
Felsőfokú szakképzés	31	1.251	549	-	76	625	1.907
Megoszlás (%)	1,6	65,6	28,8	-	4	32,8	100
Szakirányú továbbképzés	124	101	700	-	80	780	1.005
Megoszlás (%)	12,3	10,1	69,7	-	7,9	77,6	100
Hallgatók átlaglétszáma BGF	3.452	6.475	5.256	746	1.249	7.251	17.178
Megoszlás (%)	20,1	37,7	30,6	4,3	7,3	42,2	100
Közalkalmazotti oktatók (fő)	159,25	132,75	92,25	30,5	51	173,75	465,75
Megoszlás (%)	34,2	28,5	19,8	6,6	10,9	37,3	100
1 közalk. oktatóra jutó hallgató	21,7	48,8	57	24,5	24,5	41,7	36,9
Óraadók (fő)	90	142	61	9	11	81	313
Megoszlás (%)	28,8	45,3	19,5	2,9	3,5	25,9	100
Közalkalmazotti oktatók + óraadók (fő)	249,25	274,75	153,25	39,5	62	254,75	778,75
Megoszlás %	32	35,3	19,7	5,1	7,9	32,7	100
1 oktatóra (közalk. + óraadó) jutó hallgató	13,8	23,6	34,3	18,9	20,1	28,5	22,1

A Főiskolán – a táblázat adatai szerint – *egy oktatóra* (közalkalmazott + óraadó) jutó *átlagos hallgatói létszám 22,1 fő*. Az átlaghoz mérten a PSZFK-n 12,2 fővel, a KVIFK-n 1,5 fővel több, a KKFK-n pedig 8,3 fővel kevesebb, a PSZFK budapesti részlegében 12,2 fővel több, viszont a SI-ben 3,2 fővel, a ZI-ben 2 fővel kevesebb hallgató jut egy oktatóra. A BGF-en belül különösen magas az oktatói leterheltség a PSZFK budapesti képzési helyén.

A 2006/2007. tanév adatai alapján megállapíthatóan *nagyon egyenetlen* (eltérő) a képzési helyeken és a Karok között is az *oktatók leterheltsége*.

Az *oktatók kötelező óraszámának teljesítését a Főiskolán és a képzési helyeken kifejezi a következő táblázat is:*

Oktatók kötelező óraszámának teljesítése 2006/2007. tanév

Hallgatói létszám az oktatói létszám arányában 2006/2007. tanév	KKFK	KVIFK	PSZFK				Összesen
			Budapest	Salgó	Zala	Összesen	
Ellátott összes óraszám							
Ebből:	61.736	91.496	46.753	13.033	21.473	81.259	234.491
- kötelezően							
ellátott	48.382	42.124	27.879	9.600	19.229	56.708	147.214
- kereset							
kiegészítéses	4.989	16.616	9.884	2.833	1.866	14.583	36.188
- óraadók	8.365	32.756	8.990	600	378	9.968	51.089
Kedvezm. korr. köt. óraszám	51.315	44.085	30.726	10.350	17.220	58.296	153.696
Többlet Hiány	-2.933	-1.961	-2.847	-750	*+2.009	-1.588	-6.482
Oktatók (fő)	249,25	274,75	153,25	39,5	62	254,75	778,75
- közalkalmazott	159,25	132,75	92,25	30,5	51	173,75	465,75
- óraadó	90	142	61	9	11	81	313
Átlagos hallgatói létszám (fő)	3.452	6.475	5.256	746	1.249	7.251	17.178
1 átlagos hallgatói létszámra jutó összes ellátott óraszám	17,9	14,1	8,9	17,5	17,2	11,2	13,6
1 közalkalmazotti oktató által kötelezően ellátott óraszám	303,8	317,3	302,2	314,7	377	326,4	316,1
1 közalkalmazotti oktató által keretet kiegészítéssel ellátott óraszám	31,3	125,2	107,1	92,9	36,6	83,9	77,7
1 óraadó által ellátott óraszám	92,9	230,7	143,4	66,7	34,4	123,1	163,2
1 oktatóra jutó összes ellátott óraszám	247,7	333	305,1	329,9	346,3	318,9	301,1

*Az alacsony hallgatói csoportszámok miatt a többletórák nem indokoltak, nincs mögöttük indokoltan nagyobb leterheltség.

A Főiskolán alkalmazásban álló oktatók 2006/2007. tanév I-II. félévében **ellátott összes órszáma** (a képzési helyek adatai szerint) **234 491** óra, amelyből 147 214 óra (63%) a kötelezően ellátott óraszám. A kereset-kiegészítésért végzett oktatói feladat teljesítés (kereset-kiegészítéses oktatás) órszáma 36 188, és a további 51 089 órát az óraadók tartották meg.

A BGF Foglalkoztatási Követelményrendszerében meghatározott kedvezménnyel korrigált kötelező óraszám a BGF-en 153 696 óra, amelynél a közalkalmazásban álló oktatók a vizsgált időszakban összességében 6 482 órával kevesebbet teljesítettek az adatszolgáltatás szerint. Az eltérést alapvetően befolyásolta az oktatási forma mellett a hallgatói csoportok létszáma (egyes képzési helyeken pl. területi intézetekben lényegesen kisebb a csoportok hallgatói létszáma, mint Budapesten; a mutató annál nagyobb minél kisebb létszámú csoportokat alakítottak ki).

A vizsgálat megállapítása szerint az *egyenetlen oktatói terhelés megfigyelhető az intézetek, tanszékek, tanszéki csoportok között is*. Különösen problematikus, hogy kicsi a nagy előadóterem kapacitás, emiatt az oktatóknak kétszer – háromszor is meg kell tartani (pl. az I. évfolyamon) ugyanabban a témában az előadást.

Szükséges kiemelni, hogy a **mérés alapvetően a kontaktórákra és a kötelezően előírt konzultációs órákra vonatkozott**. A tanszékek és munkatársaik által meghirdetett kurzusok és a kurzusokra jelentkező hallgatók száma alapján pontosan kimutatható az egy oktatóra jutó *vizsgák száma is* (zárhelyi dolgozatok, kollokviumi dolgozatok, szigorlatok). A *számonkéréssel* járó feladatok (dolgozatok összeállítása, javítása, a hallgatók javított dolgozatba történő betekintésének biztosítása) nem konvertálhatók egzakt módon tanórára, s így a tanárok *óraterhelésébe nem került beszámításra*. Az oktatói tevékenység mellett végzett, az oktatáshoz szorosan kapcsolódó *egyéb feladatok*: tudományművelői teendők, jó színvonalú tankönyvek, oktatási segédanyagok, útmutatók készítése heti munkaóra ugyanakkor nem átszámítható időráfordítást igényel. Az előzőekből következően vitatható az oktatók kapacitáskihasználtságát a BGF-en lényegében egyetlen mutatószámmal - a kontaktóraszámmal – mérni. A tömegoktatásban a dolgozatok, szakdolgozatok javítása és minden olyan tevékenység, ami a hallgatói létszámmal arányosan alakul, a tanárok leterheléséhez jelentősen hozzájárul. De idesorolható a záróvizsga dolgozattal összefüggő konzultációs feladat is. Miután a hallgatói létszám a rendelkezésre álló oktatói kapacitáshoz más felsőoktatási intézményhez viszonyítottan is túlzottan magas a Főiskolán, így a jelzett problémák is gyakran előtérbe kerülnek.

A tanítás-tanulás színtere térben és időben kiterjedt, azaz nemcsak az osztályterembe koncentrálódik, hanem önálló és kiscsoportos tanulásra alkalmas helyekre (nemcsak az oktatási intézményen belül), pl. számítógép terem, könyvtár, kutatóhelyek. Ezt a munkát kell majd a jövőben jobban segíteni az új típusú tananyagoknak és segédleteknek (pl. útmutatók, oktatótankönyvek/füzetek, önértékelő/értékelő tesztek, elektronikus oktatóanyagok, távoktató-anyagok). A módszertani és didaktikai változásoknak azt a célt kell szolgálni, hogy az oktatási folyamatban az

ismeretszerzés domináljon, a hallgatóközpontúság kerüljön előtérbe, az oktató segítsen megteremteni a tanulás feltételeit.

5. Intézményi szolgáltatás

5.1. A Főiskola infrastruktúrája

A Főiskola **infrastruktúra** ellátottsága hosszú időszak óta lényegében nem változott 2007. évben sem. Az integrált Főiskola földrajzilag rendkívül szétagoltan – 11 telephelyen – egymástól nagy távolságra működik. A telephelyi koncentráltóság növelésére – szükséges pénzügyi források hiánya miatt – a 2000. évtől alig volt lehetőség. A Főiskola 2007. január 1-én 174.449 m² területen végzi tevékenységét, amelyből a hasznosított bruttó felhasznált terület 120.370 m² (az átlagos beépítés 69%). A Főiskolán a beépített bruttó terület 36.186 m², a bruttó szintterület 120.370 m², a bruttó térfogat 385.167 m³, a nettó térfogat 341.539 m³. Az épületállomány nagy része régen épült, s többségük műszaki állapota elhasználódott, rohamosan romlik (sokhelyütt a tetőszerkezet-, homlokzat-, víz-, elektromos vezetékek rendszer-, nyílászárók stb. cserére, nagyjavításra szorulnak). A helyiségek nettó területének 81%-a az oktatási funkciót (együttesen 82.548 m², 2.979 db helyiség, 15.849 db férőhely, 270.093 m³ nettó térfogat) 19 % (19.889 m² 678 db helyiség, 743 db férőhely, 71.446 m³ nettó térfogat) az alfunkciós – irodák, kollégiumi szobák, vizesblokkok, közlekedők – célokat szolgálja.

Feszítő gond forrása, hogy a Főiskolán

-  az egy férőhelyre jutó m² - az általános elfogadott 4 m² helyett alig haladja meg az 1,52 m²-t,
-  a tantermi, laboratóriumi, számítógéptermi, tornatermi stb. kapacitás évek óta lényegében nem bővült (csupán a Markó utcai épület használatbavételével, 15 db-bal nőtt a közepes méretű tantermek kapacitása, s viszonylag jó színvonalú a felszereltsége).

A közepes méretű tantermek befogadóképessége is szűk keresztmetszetet jelent (főként a PSZFK-n és a KVIFK-n) és egy részük földrajzilag is nagy távolságra van (pl. a Liget utcában) a Karok székhelyétől.

Kedvezőtlenek (a KKFK és a két területi intézetek kivételével) az oktatók és az egyéb dolgozók munkakörülményei. Csekély a könyvtári olvasóhely, kollégiumi férőhely. Nincs a Főiskolán modern és biztonságosan működő informatikai hálózat (területileg elkülönülten, 11 helyen, földrajzilag nagy távolságra helyezkednek el a karok, intézetek). **Szűkös a tornatermi kapacitás.** Problémát jelent – mert csak bérelt helyiségekben szervezhető – mindhárom Karon a tanévnyitók, diplomaosztók, különböző konferenciák, nagy létszámú tudományos tanácskozások megtartása. A 2008. évben a közösségi

terek, nagyelőadók kapacitásbővülése már lehetővé teszi az Intézmény számára a saját épületben megtartandó közösségi rendezvények lebonyolítását.

A **munkahelyi étkeztetés** adottsága a Főiskolán különböző: a meleg étkeztetés és a büfé mindenhol biztosított, az ellátás színvonala, a kiszolgálás kulturáltsága esetenként problematikus.

Az újszerű, minőségileg magasabb követelmények teljesítéséhez a Főiskola infrastrukturális adottsága összességében kedvezőtlen, mert

- 📖 nagyfokú az épületek és az eszközök elhasználódottsága,
- 📖 jelentős – a korszerű követelményeket is kielégítő – oktatótermek (nagyelőadók)-, könyvtári olvasótermi-, tantermi-, kollégiumi férőhelyek, irodahelyiségek hiánya,
- 📖 számottevő – főként a Karok nagy földrajzi elkülönülése miatt – a tárgyi vagyon strukturális problémája,
- 📖 döntően csak decentralizáltan – az elkülönült szervezeti egységek szintjén – valósul meg a tárgyi vagyon hasznosítása.

A főiskolai infrastrukturális ellátottságának *helyzetéről* (legalább is kiemelt területenként) a következő alcímek alattiak tájékoztatnak.

5.2. Könyvtári szolgáltatás

A BGF egységes könyvtári rendszerének tagjai a Főiskola tudományos profiljának megfelelő tudományterületek **szakkönyvtárai**, amelyek az oktatás helyszínén biztosítják a különböző szintű képzések oktató, kutató és tanulmányi munkájához szükséges szakirodalmi információellátást és tájékoztatást. Az intézmények képzési profiljának megfelelően kialakított dokumentációs és információs **szolgáltatásaik** keretében gyűjtik, adatbázisba szervezik és rendelkezésre bocsátják az intézményekben oktatott diszciplínák legfrissebb szakirodalmát, közvetítik az országos szolgáltatásokat. Az oktatáshoz kapcsolódó, a piacon fellelhető szakirodalom a képzési helyek könyvtáraiban nagyrészt elérhetőek, amelyet jól kiegészíthet a könyvtárakban hozzáférhető internet szolgáltatás.

A szakkönyv-, illetve jegyzetellátás a képzési helyeken üzemeltetett **könyvesboltok** által is biztosított.

A Főiskola könyvtárai **nyilvános könyvtárként**, gyűjteményüket és szolgáltatásaikat hozzáférhetővé teszik az országos könyvtári rendszer számára is.

Sajnálatosan a beszámolási időszakban a könyvtárak elhelyezési körülményeiben nem történt lényeges változás. A könyvtári zsúfoltságot jól jelzi, hogy az egy könyvtárba beiratkozott hallgatóra jutó könyvtári

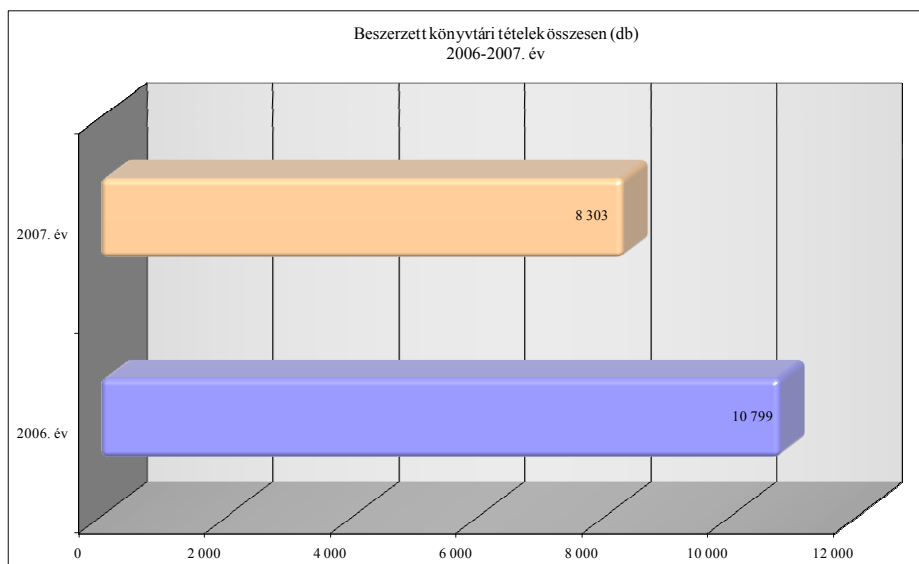
(olvasótermi) terület a 2007. évben mindössze 0,039 m²/fő, (a KKFK-n 0,026 m²/fő, a KVIFK-n 0,039 m²/fő, a PSZFK-n 0,037 m²/fő, a SI-ben 0,2 m²/fő, a ZI-ben 0,077 m²/fő volt.

Figyelmet érdemel, hogy a Főiskolán

-  egy könyvtári (olvasótermi) terület m²-re jutó könyvtárba beiratkozott hallgatók száma a 2006 évi 26,9 fő/m²-ről 2007. évre 25,4 csökkent (a KKFK-n 38,8 m²/fő, a KVIFK-n 25,4 m²/fő, a PSZFK-n 26,9 m²/fő; a SI-ben 6,8 fő/m²-ről 4,8 fő/m²-re csökkent, a ZI-ben 12,2 fő/m²-ről 12,9 fő/m²-re nőtt),
-  a 2007. évben a könyvtárba *beszerzett tételek aránya* a teljes könyvtári állományhoz viszonyítva a megelőző évi 3,1%-ról a beszámolási időszakban 2,3%-ra csökkent (Budapesten a KKFK-n 3,5%-ról 2,7%-ra, a KVIFK-n 3,7%-ról 2,5%-ra, a PSZFK-n 2,2%-ról 1,9%-ra; a SI-ben nem változott, a ZI-ben 5,5%-ról 4,2%-ra mérséklődött),
-  az egy, könyvtárba beiratkozott hallgatóra jutó *helyben használt dokumentumok száma* a 2006 évi 26 db-ról 27 db-ra nőtt (a KKFK 11 db-ról 10 db-ra csökkent, a KVIFK 17 db-ról, 18 db-ra, a PSZFK 109 db-ról 121 db-ra nőtt; a SI-ben 18 db-ról 15 db-ra mérséklődött, a ZI-ben nem változott),
-  az egy, könyvtárba beiratkozott hallgatóra jutó kölcsönzött kötetek száma a 2006 évi 8 db-ról a 2007. évben 7 db-ra csökkent (KKFK-n 7 db-ról 6 db-ra, a KVIFK-n nem változott, a PSZFK-n 14 db-ról 6 db-ra, a SI-ben 3 db-ról 4 db-ra nőtt, a ZI-ben 17 db-ról 18 db-ra emelkedett).

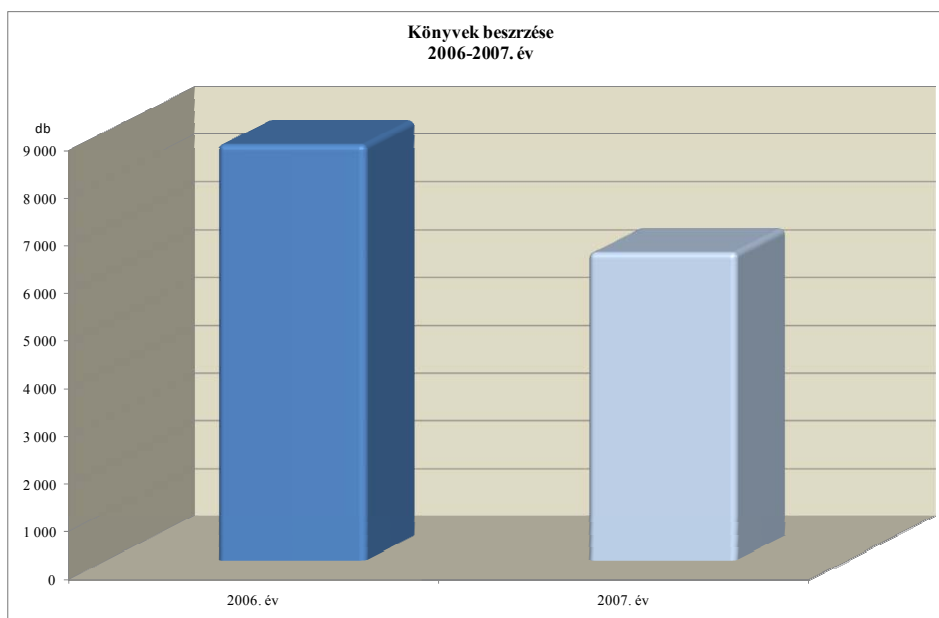
A BGF könyvtári rendszerének **állománygyarapítása** 2007. évben a költségvetésből biztosított beszerzési keretből, a könyvtárak saját bevételeinek felhasználásából, alapítványi támogatásból, szponzori forrásból, és ajándékozásból történt.

A több forrásból megvalósuló állománygyarapítás nem tudta maradéktalanul kielégíteni a példányszámokra vonatkozó igényeket, a folyamatosan dráguló könyv- és folyóirat árak miatt az éves szinten *beszerzett könyvtári tételek száma az elmúlt évben is csökkent*. Kifejezi ezt a következő **ábra és az 5. sz. melléklet** is:



A beszerzett könyvtári tételek csökkenése ellenére valamennyi könyvtár igyekezett értékes gyűjteményéből a lehető legszínvonalasabban ellátni az olvasóit, a Zalaegerszegi Intézet és a Salgótarjáni Intézet Könyvtára a megyéjükben egyedülálló kínálattal rendelkezik.

A beszerzett könyvtári tételeken belül a BGF valamennyi könyvtára az előző évinél jelentősen kevesebb darabszámú könyvvvel gyarapította állományát. A könyvgyarapodás mutatószámait némileg feljavították a könyvtáraknak ajándékozott könyvek. Jelzi ezt a következő **ábra** is:



A legfrissebb információkat tartalmazó időszak kiadványok közül a szakmailag kevésbé fontos periodikák előfizetését mondták le a könyvtárak, a címpéldányok jelentős mértékű csökkenése ebből adódik.

A bázis folyóiratokat, azaz a Főiskolán oktatott tudományterületek szakfolyóiratait azonban a könyvtárak igyekeztek megőrizni, csak kevés korábbi előfizetés címpéldányát mondták le, elsősorban a példányszámok csökkentésével takarékoskodtak. Egyedül a Salgótarjáni Intézet Könyvtárában nem történt változás a folyóiratok előfizetésében.

A szakdolgozati állomány gyarapodása az elmúlt évben a BGF minden könyvtárban a szakdolgozatok elektronikus adatbázisba töltésével történt.

A könyvtárak jelentős hangsúlyt fektettek arra, hogy olvasóik a legfrissebb információkhoz a saját keretükből előfizetett adatbázisok szolgáltatásával is hozzájuthassanak.

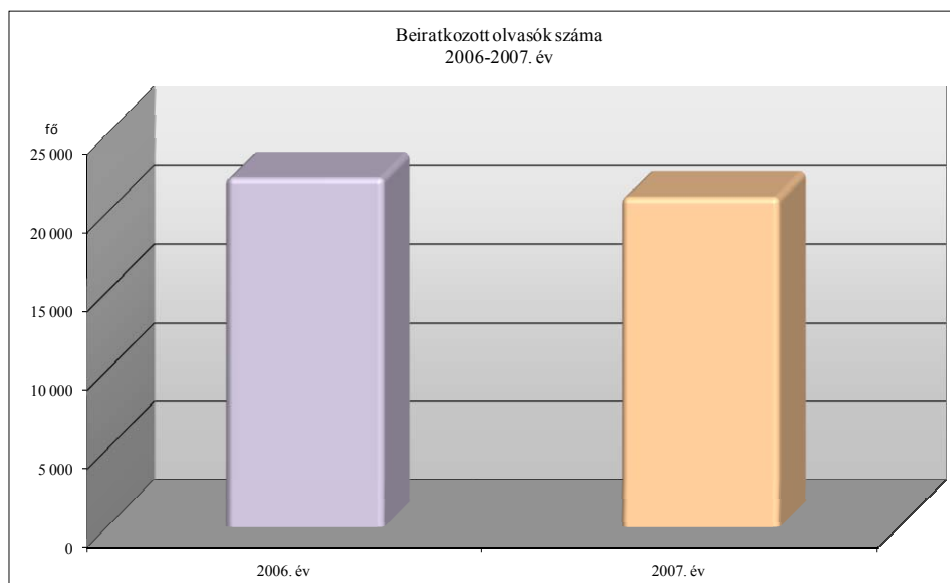
A Közgazdasági Szakterületi Konzorcium (melynek a három kari könyvtár is tagja volt), 2007. évi OTKA pályázatán csak az Econlit adatbázis előfizetését nyerte el, a hosszú éveken át ebből a forrásból szolgáltatott BCRC adatbázisát sajnos nem.

A kari könyvtárak azonban arra törekedtek, hogy, a több száz vezető angol és amerikai szaklap teljes szövegű anyagát és egy cégadatbázist magában foglaló BCRC adatbázist továbbra is szolgáltatthassák olvasóiknak, így azt a saját beszerzési keretükből előfizették.

A BGF Könyvtárai gyűjteményszervezési feladatuk részeként továbbra is folyamatosan elvégezték a tartalmi avulás miatt feleslegessé vált, illetve a sok használat következtében tönkrement könyvek selejtezését. Az állományapasztást a PSZFK és a KVIFK könyvtára az állományrevízióhoz kapcsolódva hajtotta végre. A Salgótarjáni Intézet könyvtárában tavaly nem volt állományapasztás.

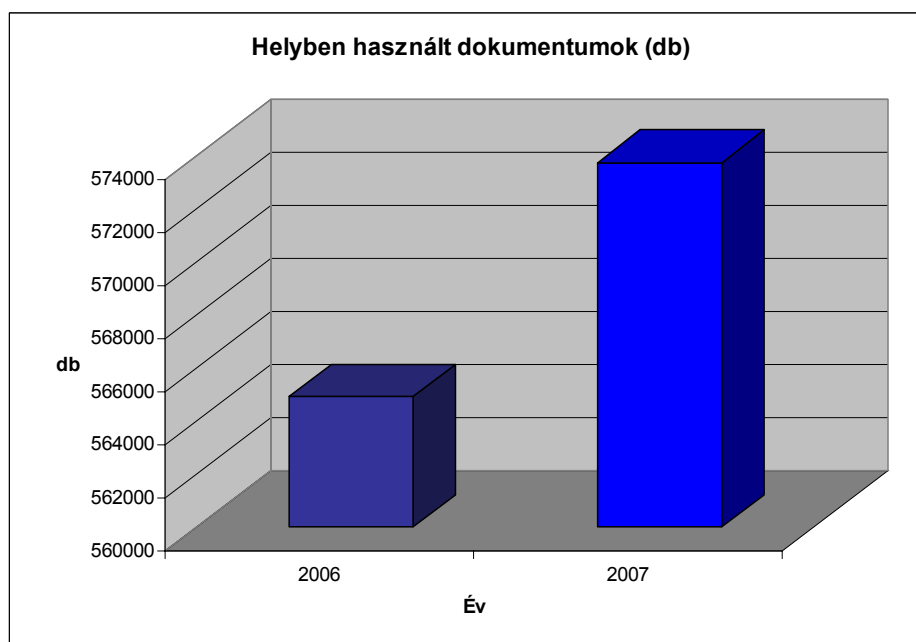
A **beiratkozott olvasók száma** 2007. évben az előző évihez képest kisebb-nagyobb mértékben, de mindenütt csökkent. A felvételi eljárás változása miatt a területi intézetek első éves hallgatói létszáma drasztikusan lecsökkent, és ennek következményeként a SI Könyvtárában a használói és humán állományra vonatkozó mutatószámok is nagymértékben csökkentek, és a ZI Könyvtárában is lényegesen megváltoztatták a könyvtárhasználati mutatókat.

A 2006 – 2007 évben beiratkozott olvasók számát a következő **ábra** szemlélteti:



A BGF könyvtáraiban – a KKFK könyvtára kivételével - a helyben használt dokumentumok száma emelkedett, ami összefüggésbe hozható a könyvgyarapodás csökkenésével (akinek nem jutott kikölcsönözhető könyv, az a helyben olvasásra kijelölt példányt használta), továbbá a kari könyvtárakban nőtt a diplomamunkák, folyóiratok és adatbázisok helyben történő használata is.

A helyben használt dokumentumok darab számáról a következő **ábra** nyújt információt:



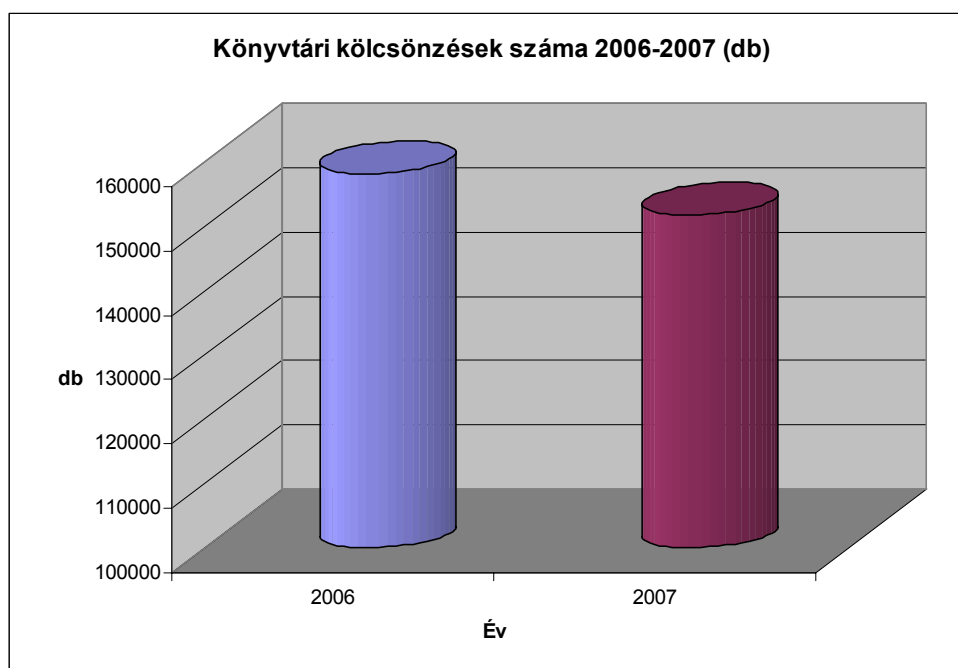
A kölcsönzések száma a PSZFK könyvtárában és a Zalaegerszegi Intézet könyvtárában növekedett a beszámolási időszakban, mivel a kevesebb példányszámban beszerzett új könyveket többször kellett kikölcsönözni az

összes igény kielégítéséhez. A többi könyvtárban a kölcsönzések száma csökkent az előző évihez képest.

A SI könyvtárában a jelentősen megcsappant számú beiratkozott olvasó kevesebb alkalommal kereste fel a könyvtárat, kevesebbszer használta helyben az olvasótermi szolgáltatásokat és kevesebbszer kölcsönzött.

Mivel az igényeknek megfelelő példányszámban egyik könyvtár sem tudta biztosítani olvasóinak a dokumentumokat, különböző megoldásokkal siettek az olvasók segítségére, például néhány órára kiadott olvasótermi példányokkal, illetve hétvégére kikölcsönzött kézikönyvtári könyvekkel.

Mindegyik könyvtárban van lehetőség az állományában nem található dokumentumokat könyvtárközi kölcsönzés útján más könyvtárból kikérni. A PSZFK és a KVIFK könyvtárában a könyvtárközi kérések száma évről-évre jelentősen nő. Ennek elismeréseként e két könyvtár indulhatott tavaly az NKA állománybővítésre kiírt pályázatán és könyvtáranként 800.000 Ft-ot nyert a könyvtárközi kölcsönzéssel is kért dokumentumok példányszámának növelésére. A többi könyvtárban 2007. évben a könyvtárközi kölcsönzések száma csökkent. A könyvtári kölcsönzések darab számát a következő **ábra** szemlélteti:



A könyvtárosok általános és szakmai tájékoztató tevékenysége az elmúlt évben is hozzásegítette az olvasókat a releváns hazai és nemzetközi szakirodalom felkutatásához az adatbázisok keresési lehetőségeinek feltárásával és használatának bemutatásával. Segítséget nyújtottak egy-egy évközi feladat vagy a szakdolgozat elkészítése során felmerülő konkrét probléma megoldásában. A szaktájékoztatásban az internetes források is segítették a könyvtárosokat.

A KKFK könyvtárában 2007. évben új szolgáltatást vezettek be: a könyvtári ládát, amelybe a visszahozott könyveket nyitvatartási időn kívül is be tudták dobni az olvasók, amelyeket másnap a könyvtáros visszavételezett.

A PSZFK könyvtárában Budapesten az információellátás folyamatában sokszor fennakadást okozott, hogy az *olvasótermi férőhelyek száma jóval kevesebb, mint amennyivel a szolgáltatások egyidejű igénybevételének igényét ki lehetne elégíteni.*

Az elektronikus szolgáltatások fejlesztése során, több területen vált lehetővé az időkorlátok nélküli virtuális könyvtárhasználat. A színvonalas könyvtári információellátás fontos részét jelentették 2007. évben is a könyvtárak saját keretéből előfizetett, illetve állami finanszírozású adatbázis szolgáltatásai, amelyek több ezer teljes szövegű folyóirathoz és egyéb elektronikus információhoz engedtek közvetlen hozzáférést. A KVIFK könyvtára az integrált könyvtári szoftverének kurzus modulja segítségével folytatta a 2006. évben elkezdett digitális oktatási gyűjtemény fejlesztését. A KKFK Könyvtár elektronikus könyvtárának tartalma bekerült a Magyar Elektronikus Könyvtárba.

A BGF kari könyvtárai és a ZI könyvtára nagy gondot fordítanak honlapjuk frissítésére, ahonnan bármikor elérhetők a folyamatosan bővülő számítógépes katalógusok, az elektronikus könyvtár folyóiratai, publikációi és az új könyvek gyarapodási jegyzékei.

A kikölcsönzött könyvek előjegyzése, illetve a lejárat határidő meghosszabbítása szintén elvégezhető a nap bármely időszakában távhasználattal. Ez is előidézte a látogatások számának elenyésző csökkenését.

A könyvtárak a hallgatók informatikai ismereteinek bővítését segítették 2007. évben is a könyvtárhasználati oktatással és az adatbázisok használatának megismertetésével. A KKFK-n a hallgatók fakultatív tantárgyként is felvehetik (két kreditpont értékben) az internet-, adatbázis- és könyvtárhasználati kurzust.

A PSZFK könyvtára Budapesten a könyvtár működéséről, szolgáltatásairól, állományáról szóló aktualizált tájékoztató kiadványát 2200 példányban eljuttatta az olvasóknak.

Témafigyelést és irodalomkutatást a könyvtárak 2007. évben igény szerint végeztek. A Markó utcai Elektronikus Könyvtár új szolgáltatása: a szemináriumi és szakdolgozatok témaválasztéka alapján forrásajánlás e-mailben a hallgatóknak.

A ZI könyvtárának munkatársai az elmúlt évben segítséget nyújtottak az intézeti és szakindítási akkreditációs anyag könyvtári és kiadványszerkesztési munkáihoz (kb. 150 óra túlmunkában).

A kulturális szakemberek szervezett képzési rendszerében elkezdődött a második 7 éves ciklus, a könyvtárosok 2007. évben a beiskolázási terv szerint vettek részt szakmai továbbképzéseken.

A konferenciákon és szakmai rendezvényeken való részvétel tovább bővítette a könyvtárosok naprakész szakmai ismereteit.

A KVIFK EU Dokumentációs Központja 2007 októberében az EU Magyarországi Képviselte által szervezett nagy elismerést kiváltó szemináriumnak adott helyet 40 EU dokumentációs központban dolgozó munkatárs részére.

A KKFK könyvtára az új dokumentumokból kiállításokat készített az aulában és a könyvtárban. Több tematikus kiállítást is szerveztek, többek között a Főiskolán zajló Nyelvek Európai Napja rendezvényhez kapcsolódóan a műfordítási verseny résztvevőinek munkáiból, fotókiállítást a nyári élményekről, és a spanyol napi rendezvény keretében.

A BGF Központi Könyvtár vezetőjeként a PSZFK Központi Könyvtárának a vezetője végezte a BGF egységes könyvtári rendszere tevékenységének összehangolását, a közös feladatok koordinálását, az Intézményfejlesztési Terv könyvtárakra vonatkozó aktualizálását, a könyvtárosok kötelező szakmai továbbképzésének tervezését és megvalósításának módját és pénzügyi elszámolását.

A könyvtárak *infrastruktúrájáról* elmondható, hogy a szolgáltatások folyamatos biztosításához szükséges *hardver és szoftverellátottság mindenütt megvan*. Az összes könyvtár felkínálja az interneten elért, illetve a felhasználók által összeállított információk nyomtatásának és sokszorosításának a lehetőségét. A szolgáltatásokhoz szükséges egyedi és hálózati nyomtatókkal, szkennerekkel és fénymásolókkal mindegyik könyvtár rendelkezik.

A PSZFK könyvtárában Budapesten az olvasóteremben 24 munkaállomás állt a felhasználók rendelkezésére, melyek közül 20 db pályázaton nyert számítógép öt év alatt elhasználódott, és folyamatosan egyre több gép hibásodott meg. A főiskolai kari vezetés úgy döntött, hogy a gépek már amortizálódtak, nem érdemes javíttatni. A 2007. év áprilisában a könyvtár 20 db új számítógépet kapott az olvasóterembe, amelyek mindegyikéről elérhetők az internetes források, valamint az online OPAC (a könyvtár számítógépes katalógusa.), továbbá mindegyikre fel lett telepítve a Microsoft Office programcsomag, és az Acrobat Reader program. A régi gépek közül négyről a könyvtár szakdolgozati adatbázisát lehet használni.

A PSZFK budapesti könyvtárban működő hardver eszközök közül az olvasói szegmens szervergépe, a DELL Power Edge szerver már több, mint 10 éves volt. A kora miatt a HDD-k megbízhatósága erősen megkérdőjelezhető volt, ezért szükségesé vált egy új szervergép mielőbbi beszerzése. A múlt évben a gép még nem érkezett meg, így a biztonságos működtetés érdekében átmeneti megoldásként egy valamivel kevésbé régi IBM szerverre lett áttelepítve minden program, az új szerver megérkezéséig ez látja el a hálózat működtetésének funkcióját.

A 2007. évben történt meg először a Számítóközpont segítségével a hallgatói adatok áttöltése a Neptun rendszerből az OLIB integrált könyvtári szoftverbe. A tanév kezdésekor a beiratkozó olvasók adatait csak aktiválni

kellett és ez jelentősen csökkentette az eddig minden év elején keletkezett hatalmas tumultust.

A Könyvtár rendszergazdája októberben kilépett, sikerült azonban rövid idő alatt egy új rendszergazdát találni, aki átvette a könyvtári informatikai feladatokat, és a Számítóközpont munkatársaival együttműködve közösen biztosították a könyvtári számítógépes infrastruktúra folyamatos működését. A ZI könyvtárában az olvasók rendelkezésére álló, valamint a könyvtárosok által használt munkaállomások száma nem változott. A működés és szolgáltatás hardver feltételei szintén változatlanok. Az intézményi fejlesztés keretében 5 db 17"-os CRT monitort sikerült 19"-os LCD típusúval kiváltani. Az új monitorok az olvasók komfortérzetét javították. A digitális szolgáltatások hardver feltételei megfelelőek, azonban a fénymásoló esedékes cseréje nem történt meg.

A SI könyvtárában a könyvtár számítógépes felszereltségében változás az elmúlt évben nem történt. A 2007. évben megvalósult azonban a már régen tervezett mikrohullámú kapcsolat kiépítése. Erre azért volt szükség, mert a könyvtár adatbázisa továbbra is a Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet szerver gépén működik. A fejlesztés által, az adatszolgáltatás és az internetes elérés sokkal gyorsabb lett, továbbá kevesebb műszaki hiba gátolta a katalógus használatát. Javult a feldolgozás gyorsasága is.

A KKFK könyvtárában az információs infrastruktúra csak csekély mértékben változott, 1 könyvtárosi gépet áthelyeztek olvasói használatra.

A KVIFK könyvtárában a környezetfejlesztés kapcsán annyi változás történt, hogy az eddigi „álló” keresőgépeken kényelmesen lehet böngészni, keresni.

A könyvtári infrastruktúra fejlesztése a KVIFK Idegenforgalmi Szakkönyvtárban egy elavult gép újabbra cseréléséből, és egy pulthoz került LCD monitorból állt. Az olvasók számára biztosított 10 számítógép elavult, időszerű lenne a cseréjük.

A könyvtár állományvédelme még mindig nem biztosított. A nagy értékű állományt fontos lenne korszerű vagyonsvédelmi rendszerrel felszerelni. A 2008. év nyarán tartandó tételes leltározás jó alkalom volna a könyvek mágnes csíkokkal történő ellátására, ami a biztonsági kapu működésének a feltétele.

A KVIFK Idegenforgalmi Szakkönyvtára integrált könyvtári rendszerének (SZIKLA-21) folyamatos fejlesztésével a következő szolgáltatások váltak elérhetőek:

-  a hatékony könyvtári feldolgozást segíti a KELLO közvetlen elérése, így a megvásárolt dokumentumok adatai azonnal áttölthetők,
-  új kereső felületen az olvasók számára egyszerűsített kereséseket lehet végrehajtani, hasonlóan a Google keresési technikájához, a találati halmaz a továbbiakban szűkíthető,



a felszólításokhoz használt automatikus SMS és e-mailküldő szolgáltatás már az előjegyzés értesítésekhez is használható, (jelentősen könnyítve a könyvtárosok munkáját).

A könyvtár olvasói terének átrendezésével sikerült a hallgatók számára 3 db új ülőhelyet biztosítani.

A könyvtári környezet valamelyest javult beszámolási időszakban is, így például:

a KVIFK könyvtárában az olvasóteremben sikerült az **olvasói bútorokat** új, korszerű, mobil, a csoportos tanulást is lehetővé tevő bútorra **cserélni**. Az új, minden igényt kielégítő fogadópulttal együtt az olvasóterem – a lehetőségekhez képest – minőségi változáson ment át. A kölcsönző térben sikerült a nagy, korszerűtlen olvasópultot, két kisebb „olvasóbarát” pultra cserélni, megteremtve ezzel egy újabb kölcsönzői munkaállomás lehetőségét. A hallgatók és az oktatók örömmel nyugtázták a megváltozott környezetet.

A könyvtárak szakterületi **együttműködése** több szinten működik, főiskolai szinten a rendszer tagjai között, országos szinten a hasonló gyűjtőkörű felsőoktatási és szakkönyvtárakkal, valamint az országos könyvtári ellátó rendszerben és a könyvtári szakmai szövetségekben történő aktív részvétellel. A PSZFK ZI és SI könyvtárai a régiójukban a megyei és városi könyvtárakkal együttműködve a szakirodalmi ellátás központjai.

Az OKM Könyvtár támogatási **pályázatán** 2006. évben nyert összeg átutalása és felhasználása a BGF valamennyi könyvtárában 2007. évben történt meg.

A Gazdasági Versenyhivatal 2007. évben 800 eFt támogatást nyújtott a BGF könyvtárainak versenykultúra, versenyjog témájú könyvekkel történő állományfejlesztéséhez.

A PSZFK Könyvtára és a KVIFK könyvtára részt vett a Nemzeti Kulturális Alap 2007. évi pályázatán, melyen dokumentumok többletpéldányainak vásárlására 800-800 eFt-ot nyert. A pénz átutalására és a dokumentumok beszerzésére 2008. évben kerül sor.

A PSZFK könyvtárának a Hass, Alkoss, Gyarapíts Alapítvány tavaly is 600 eFt értékben biztosított forrást a könyvállomány gyarapításához.

Az IQSYS Rt.-től, az OLIB integrált könyvtári rendszer hazai képviselőjétől a PSZFK könyvtára 600 eFt támogatást kapott fejlesztésre. A ZI könyvtára részt vett az intézet érdekében végzett pályázatok menedzselésében a forráskutatástól a projekt lezárásáig.

5.3. Informatikai szolgáltatás

A BGF kiemelkedő fontosságot tulajdonít évek óta – s így a beszámolási időszakban is – a **számítástechnikai ismeretek, készségek** kialakítására, fejlesztésére. Ebben különösen jelentős része van az oktatói tevékenység mellett a modern számítástechnikai kapacitásnak.

Az elmúlt évben a Főiskolán nőtt (együttesen 154 db-bal) a **számítástechnikai infrastruktúra** mennyisége, s így már **3 106 db számítástechnikai eszköz** (5,2%-kal több mint a 2006. évben) állt a tanulók és dolgozók rendelkezésére. A hallgatói szolgáltatást segítette közvetlenül a 2007. évben mintegy 2 000 db számítástechnikai eszköz, amelyből 780 db a számítógéptermekekben, 161 db a könyvtárakban, 261 db a kollégiumokban állt, hallgatói irodákban az igénybevevők rendelkezésére. Az oktatók által használt számítógépek száma – a beszámolási időszakban – 474 db volt, 16 db-bal több, mint a megelőző évben. Ezen felül a 2007. évben az előadó termekben 98 db, (a megelőző évinél 15 db-bal több) számítógép és 207 projektor (a 2006. évinél 46 db-bal több) üzemelt. A nem oktatók által használt számítógépek száma a beszámolási időszakban 469 db, volt, 10 db-bal több, mint a megelőző évben. A Főiskolán üzemelő számítógépek 2006-2007. évi darabszámát a következő **táblázat** szemlélteti:

Számítástechnikai eszközök darabszáma 2006-2007. években

Megnevezés	BGF összesen			
	2006. év	2007. év	Változás	
			db	%
Hálózati számítástechnikai eszközök száma (db)	237	278	41	17,3%
Hallgatók által használt számítógépek száma (db)	790	780	-10	-1,3%
Könyvtárakban használt számítógépek száma (db)	160	161	1	0,6%
Kollégiumokban, hallgatói irodákban stb. helyen használt számítógépek száma (db)	255	261	6	2,4%
Oktatók által használt számítógépek száma (db)	458	474	16	3,5%
Nem oktatók által használt számítógépek száma (db)	459	469	10	2,2%
Projektorok száma (db)	161	207	46	28,6%
Előadótermekben használható számítógépek száma (db)	83	98	15	18,1%
Egyéb helyeken használt számítógépek száma (db)	349	378	29	8,3%
Számítástechnikai eszközök összesen	2952	3106	154	5,2%

Minden képzési helyen nőtt a beszámolási időszakban a *számítástechnikai* eszközök száma: a KKFK-n 39 db-bal, a KVIFK-n 18 db-bal, a PSZFK-n 86 db-bal; Budapesten 60 db-bal, a SI-ben 14 db-bal, a ZI-ben 12 db-bal. A számítástechnikai eszközállományról és azok változásáról – képzési

helyenkénti bontásban – a 2006-2007. évekre az **5/2 sz. melléklet** nyújt tájékoztatást.

Jelentős eredmény, hogy a BGF-en számítógépek nagy része a **lokális hálózat** részét képezi. A hallgatók használhatnak számítógépeket az oktatótermekben, a zsibongónak nevezett közösségi helyiségekben, a könyvtárakban, a kollégiumokban, a diák szervezetek szobáiban.

A PSZFK-n a nyári szünet alatt sor került a *hálózat korszerűsítésére* és strukturális átalakítására. Üvegszálak szakaszok kialakításával a belső hálózat sebességét meg lehetett növelni. Vezeték nélküli hálózati eszközök beszerzése is megvalósult, az esetleges felmerülő rendkívüli esetek kezelésére. Az esztendő során megvalósult a Liget utca internet elérésének kapacitásnövelése is. Bár látszik, hogy hosszabb távon ez nem lesz elegendő, ezért kezdeményezni kellett az átvételi kapacitás növelését, amelyhez a Főiskola bírja a NIIF iroda erkölcsi támogatását is.

Ma az informatikai szolgáltatások jelentős részét *hálózaton* keresztül veszik igénybe a Főiskola hallgatói és dolgozói. Ennek számtalan előnye és kényelme mellett számos veszélye is van. A káros intelligencia interneten terjedő termékei növelik a kockázatot, jóvátehetetlen károkat okozhatnak az adatvagyonban, s sérülhetnek a személyiségi jogok. A Főiskola és elkülönülten a Karok is tudatosan törekednek a kockázatok minimalizálására már az előbb említett hálózati fejlesztések tervezése és megvalósítása során is.

Az elmúlt évek *szakképzési támogatási* rendszerben hozott változások számottevően – a 2007. évben is – javítottak a **hallgatók számítógépes infrastruktúrához való hozzáférési lehetőségein**. Miután a hallgatók által **géptermekekben használt számítógépek száma** a 2006. évben is több mint a megelőző évben, ma már órarendi keretek között lényegében általánosnak mondható a minden hallgató egyéni hozzáférése az eszközökhöz. A Főiskolán a 2007. évben az egy nappali tagozatos hallgatóra jutó számítógép-terminálok száma a megelőző évhez képest nem változott; 0,1 db/hallgató.

A *géptermekek állapota* jelentősen javult. Jobbítani lehetett a gépek működését, korszerűsíteni az ergonómiai feltételeket a CRT monitorok TFT-re cserélésével. Meg lehetett növelni a hallgató rendelkezésére álló gépek számát oly módon, hogy a recepciós pultokon, a folyosókon jelentős gépkapacitás áll a hallgatók rendelkezésére. A hallgatók és oktatók komfortérzetét javította, hogy valamennyi géptermet klímaberendezéssel lehetett felszerelni.

A hallgatói termekben MS Windows XP Professional operációs rendszer és MS Office 2003 felhasználói programcsomag fut. A munkaállomásokról

elérhető a Virtuális CD-ROM (több mint 20 különböző CD tartalma), APEH elektronikus adóbevallás, Mobimouse elektronikus on-line szótár, SPSS statisztikai programcsomag, központi nyomtatáskezelő (hallgatók számára tarifás). A gépek mindegyike víruskeresővel és kémprogram-védővel van ellátva és központilag menedzselve. A 2007. évben is a hallgatók számítógépes ellátottságában *jelentős minőségi fejlesztés valósult meg*.

A KVIFK-n továbbfejlesztették – új funkciókat kapott – a 2006 nyarán bevezetett Microsoft SharePoint csoportmunka támogató rendszer, ami lehetővé tette olyan intelligens portálok kifejlesztését, amelyek egységes felületen keresztül biztosítják a kapcsolatot a felhasználók, csoportok és információk között, így az egyes munkafolyamatok közti információk hasznosításával lehetővé válik a munkatársak hatékonyabb munkavégzése. A Karon installálták és az igényekhez igazították az IntraLearn mellett az új oktatást segítő szoftverrendszert, a CoolSpace-t. Javították, ellenőrizhetővé és biztonságosabbá tették a hallgatók kollégiumi internet hozzáférését – nyolc darab felügyelet nélkül is biztonságosan működő, vandál biztos KIOSZK üzembe helyezésével, - valamint az általuk használt hálózat menedzselhetőségét, egy 100Mbit/s hálózati gerinc kiépítésével. Ezzel a Markó utcai hálózat után a kollégium hálózata is szervesen integrálódott a kari hálózatba.

Valamennyi képzési helyen a számítástechnikai eszközök **oktatáson kívüli hallgatói hozzáférés lehetősége** is biztosított. Ez által is tágabb kereteket lehet biztosítani az egyéni, önálló hallgatói munkának: lehetőséget adva az órán kívüli tanulásra, internet használatra, levelezésre. Ennek jegyében olyan fejlesztések történnek, melyek a hallgatók által használt „közterületeken” elhelyezett gépek számát célozták növelni és minőségét javítani.

A hallgatók részére a képzési helyek sokfajta **szolgáltatást** nyújtanak: Így pl.

-  órarendi órára a számítógépek használatát,
-  számítógépes vizsgalehetőségek számítógépes kiszolgálását,
-  a Neptun, ETR rendszerek használatához támogatást,
-  gyakorlási lehetőséget,
-  félévenként meghatározott és ellenőrzött számú oldal (pl. 50 lap) nyomtatásának lehetőségét,
-  kollégiumi hozzáférési rendszer (végpontok a szobákban) menedzselését és karbantartását,
-  könyvtárakban hozzáférési lehetőségeket.

Számottevően nőtt a 2007. évben az **oktatók által** – tanszéki előadói helyiségekben – **használt számítógépek** száma, valamint a mobil eszközökkel való ellátottság.

A fejlesztéseknél meghatározó volt az a szándék, hogy javuljon a **tanszéki és adminisztratív munkahelyek számítógép ellátottsága** is. Az elvégzett

fejlesztések és selejtezések együttes hatására a nem oktatók által használt számítógépek száma valamelyest (2,2%-kal) nőtt.

A 2007. évben is megtörtént több helyen – az elavult, korszerűtlen, javíthatatlan számítástechnikai eszközök **selejtezése** és azok korszerű eszközökkel való kiváltása.

A „felsőoktatási piacon” a Főiskola versenypozíciójának erősítését – pályázati forrásból – jobbítani kívánta az Informatikai Bizottság iránymutatása alapján. Ennek keretében a nyújtott szolgáltatások mennyiségi fejlesztését és az igénybevétel/hozzáférhetőség módjának korszerűsítését, az informatikai támogatás szélesítését ebből adódóan alakult a pályázat címszlogenje: **KIOSZK Komplex Információs On-line SZolgáltatások Kialakítása**.

A pályázat egy egységes hallgatói, dolgozói (vezetői) szolgáltató információs rendszer kialakítását célozta meg, címszavakban összefoglalva a következők szerint:

-  információs szolgáltató portál biztosítása (regisztrációs követelmények, többnyelvűség, hírlevél, értesítések, fórum, közvélemény kutatás, szavazás multimédiás műsorszórás, tananyagellátás),
-  egységes intézményi hallgatói e-mail szolgáltatás fejlesztése (a hallgatók intézményi e-mail címet és tárhelyet használjanak akár személyes levelezéseikhez is; biztosított a levélforgalom (adott idejű) archiválása is,
-  WIFI lefedettség biztosítása a közösségi terek vezeték nélküli hálózati besugárzása, lehetővé téve a szolgáltatások jogosult igénybevételét egyéni notebook-ok segítségével,
-  Intranet hierarchikus – jogosultság alapú – hozzáférést lehetővé tevő belső kommunikációt biztosító rendszer, tudásbázis – jogszabályok, szabályzatok, dokumentumok, információk,
-  konferencia-rendszer kiépítése (vezetői és csoportos kommunikációt lehetővé tevő konferencia rendszerek),
-  oktatástechnika fejlesztése (digitális, interaktív táblák a sokszemélyes befogadó képességű előadó termekbe),
-  PKI (Public Key Infrastructure) fejlesztése (olyan alkalmazás környezetet – infrastruktúrát – kínál, ami lehetővé teszi a személyes hitelesítési és adatbiztosítási eljárások használatát a számítógépes alkalmazások számára; intézményi címtár kialakítása, mentési stratégia kialakítása, dokumentumok hozzáférhetőségi struktúrája),
-  központi és helyi szerver- és hálózati eszköz fejlesztése (a feltételeket biztosító, egyszerűsített technikai infrastruktúra megteremtése).

Az Információs Bizottság iránymutatása alapján a Főiskola Intézményfejlesztési Terve újra fogalmazta a 2007. évben a *vezetői*

információs rendszer fejlesztésének szükségességét is. Eszerint jogos elvárás, hogy

-  az információellátás és az információkhoz való hozzáférés biztosított legyen, (ugyanis, hogy az Intézmény rugalmasan tudjon igazodni a környezet dinamikus változásához),
-  gyors áttekintést lehessen kapni a Főiskola működésének különböző területeit jellemző adatokról, belső összefüggésekről,
-  rendelkezzen adatokkal a szervezeti teljesítmény optimalizálásához szükséges ok-okozati összefüggésekről,
-  csökkenjenek a szervezet működésével kapcsolatos adminisztratív költségek,
-  összességében a menedzsment a szervezet valamennyi funkcióját és működésének valamennyi területét és folyamatát is ellenőrzés és kontroll alatt tarthassa.

A **szoftver ellátottság** általánosan javult a Főiskolán és örömdeteszen igazodott az oktatás korszerű követelményeihez. Az általánosan használt operációs rendszer: a Windows XP Professional, az oktatásban a Windows XP Professional – lokalizált magyar és MultiLanguage verziója. A hálózat kiszolgálókon MS Windows Server 2003-asok futnak. A hallgatók számítógépein MS Office 2003, MS Internet Explorer, és szakmai programcsomagok futnak (SPSS, Fidelo Nagy Utazás). Az idegen nyelvi képzést segítő laboratóriumokban is megfelelő operációs rendszer és felhasználói környezet áll rendelkezésre. A 2006. évben a Főiskolán **3 209 db** (a megelőző évinél 208 db-bal több) szoftver állt az igénybevevők rendelkezésére.

A *szoftver ellátottság* javulásában meghatározó volt, hogy az Oktatási és Kulturális Minisztérium Campus szerződéssel biztosította a leggyakrabban használt Microsoft szoftverek használatát. Az egyéb szoftvereket a szükséges példányban megvásárolta a Főiskola. Az év során szinte teljes körűvé vált a tanszéki kapcsolattartók és a számítástechnikát üzemeltető részlegek kapcsolati rendszere. Új igényként jelent meg több területen a vizsgáztató rendszerek kiszolgálása.

Az **oktatástechnikai infrastruktúra** a Karokon alapvetően

-  az oktatáshoz kapcsolódó szemléltetési, prezentációs tevékenységet,
-  tantermi hangosítást,
-  az idegen nyelvi képzést támogatja.

Az oktatástechnikai eszköz állományról és a szolgáltatási helyszínekről, s azok változásairól a következő **táblázat és az 5/3. sz. melléklet** nyújt információt.

Az oktatástechnikai eszközellátottság
2006-2007. év

Megnevezés		2006. év	2007. év	Változás	
				db	%
BGF	Idegen nyelvi laboratórium (db)	10	10	0	0%
	Idegen nyelvi laboratóriumi férőhelyek száma (fő)	211	251	40	19%
	Számítástechnikai terem (db)	37	39	2	5%
	Számítástechnikai terem férőhelyek száma (fő)	708	764	56	8%
	Vizuál tábla (db)	120	124	4	3%
	Projektor (db)	161	188	27	17%
	Írásvetítő száma (db)	234	221	-13	-6%

A Főiskola alapvetően rendelkezik a feladatai ellátásához szükséges **informatikai infrastruktúrával**, a működtetéséhez szükséges személyi feltételekkel, illetve a folyamatokat támogató információs rendszerekkel. A BGF és a Karok oktatástechnikai rendszerét működtető munkatársak – visszajelzések szerint – nagy hozzáértéssel, jó színvonalon, s kellő hatékonysággal látták el feladataikat a 2007. évben is.

Sokfajta szolgáltatást nyújtanak: így pl.

-  az órarendi órákon és a vizsgaidőszakban – távoktatási-, felnőttképzési esetekben szombatonként is – biztosítják az oktatástechnikai eszközök előadótermekben, tantermekben a nyelvi laborok működtetését (hangosítást, archivált videó bejátszásokat),
-  folyamatosan *ellátják* – a pénzügyi adottságok keretein belül – az oktatástechnikai eszközök fejlesztését, cseréjét, (beszerzését), szervizelését, karbantartását, esetenként felújítását,
-  elősegítik a tanszékek *videó és DVD anyagok előkészítését*, műszaki háttérük biztosítását,
-  *rögzítik* (DVD-re, CD-re, magnókazettára) a tanácsulések, eseti tanácskozások, szakmai rendezvények anyagát,
-  *segítik* nyílt-, szakmai napokon, kollégiumi rendezvényeken, kulturális programokon a hang és a vizuál technikai háttér működését, dokumentálását, a kollégium kábeltelevíziójának, filmklubjának, stúdiójának üzemeltetését,

A tapasztalatok azt is jelzik, tovább kell javítani a rendszerek integráltságát, további prezentációs eszközök telepítését, laptopok beszerzését és telepített projektorok együttes alkalmazását, a tantervek prezentációs technikákkal való ellátását. Létre kell hozni a korszerű vezetés igényeit kielégítő információs funkciókat, hogy a menedzsment a szervezet valamennyi funkcióját és működésének valamennyi területét és folyamatát is ellenőrzés és kontroll alatt tudja tartani.

5.4. Testnevelési szolgáltatás

Kiterjedt – s viszonylag nagy létszámú hallgatóság veszi igénybe – a Főiskolán a testnevelési szolgáltatást, a szűkös sportolási lehetőséget. Sajnálatosan a tornatermi adottságok minden képzőhelynél (Budapesten és vidéken egyaránt) kedvezőtlenek (pl. a PSZFK budapesti székhelyén a tornaterem 2007. évben is – átmenetileg – előadások megtartására szolgált, s a két szabadtéri pálya helyén parkoló épült), felszereltségük is korszerűtlen (a nappali tagozatos hallgatói létszámhoz viszonyítva túlzottan kisméretűek), és ezért is **széles körű a külsős sportlétesítmények igénybevétele, bérlete.**

A testnevelési **oktatók** tevékenységében meghatározó

-  a nappali tagozatos hallgatók kötelező testnevelési óráinak (kritérium követelmény) ellátása, szabadidős sportágakban jártasság megszerzésének elősegítése,
-  a hallgatók fakultatív testnevelési lehetőségeinek biztosítása (bel-, külföldi versenyeken való részvétel szervezése; táborok szervezése, lebonyolítása; házi bajnokságok szervezése, lebonyolítása),
-  a funkcionális alternatív tárgyként az Egészség Sport Szabadidő tárgy óráinak ellátása,
-  a főiskolai minőségi sport – a Sportegyesület – munkájának segítése,
-  a kollégiumi sport tevékenység támogatása.

A KVIFK az Egészség, Sport, Szabadidő tárgy oktatását is végzi. A tárgy követelményrendszerében a félévet a hallgatónak kollokviummal kell zárni, a vizsgakövetelmény gyakorlati feladatok teljesítéséhez, illetve elméleti kérdések megválaszolásához kötött. A 2007. évben 30 fő jelentkezését tudta a tanszéki csoport erre a tárgyra fogadni.

A testnevelést oktató tanárok – a tanórákon kívül – tevékenyen részt vesznek különféle *egészségmegőrző programok*, háziversenyek, hazai és külföldi sporttáborok szervezésében és lebonyolításában. A Főiskola – az adottságok keretein belül – kiemelt figyelmet fordít a **tömegsportra**. A hallgatók részére a úszási-, labdarúgási-, kosárlabdázási-, röplabdázási-, asztaliteniszezési-, tollaslabdázási-, teniszezési-, túrázási-, kondicionálási lehetőséget kínál (nagyrészt bérleményekben). Rendszeres a sí táborok szervezése is. Folyamatosan bővül – a nagy földrajzi távolság ellenére – a három Kar közötti együttműködés (főként egyetemi és főiskolai bajnokságokon való együttes részvétel útján).

Az egészséges életmódra nevelésre, a sporteszközök korszerűsítésére – lassan bővülő mértékben – áll rendelkezésre az állami támogatás, szponzori juttatás, pályázati forrás.

A hallgatók részére biztosított sportolási lehetőségeken túl a Főiskola arra is törekszik, hogy a **dolgozók is részt vegyenek egészség megőrző programon**, amely elsősorban az úszás, illetve az aerob edzéseken való részvétellel, kondicionálótermek igénybevételével valósulhat meg.

Szükségszerű – mindhárom képzési helyen – bővíteni a sportlétesítményeket, gyorsabban pótolni az elhasznált sporteszközöket, felszereléseket.

5.5. Kollégiumi ellátás

Értékes – bár a szükségesnél lényegesen korlátozottabb is – a Főiskola által hallgatói részére nyújtott **kollégiumi szolgáltatás**. Kollégiumi ellátásra jogosult volt a 2007. évben **6 680** hallgató, s ebből **2 267** fő kért elhelyezést. A BGF kollégiumaiban el lehetett helyezni 1 465 főt, s el kellett utasítani – a férőhelyi adottságok miatt – 802 hallgatót. A kollégiumi ellátást befolyásoló alapvető tényezőkről (szobák száma és összetétele) képzési helyenként az **5.4. sz. melléklet** tájékoztat.

A Főiskola évek óta nagyszámú jogos kérelmet kényszerül elutasítani, a csekély férőhely kapacitás miatt. A felvételi szabályzatnak megfelelően elsősorban az alacsony jövedelmű nagycsaládos szülők gyermekeinek, valamint a munkanélküli szülői háttérrel élőknek törekednek a Karok kollégiumi férőhelyet biztosítani. A kollégiumok szerepe felértékelődik. A szülői háttér anyagi helyzetének labilitása, a csonka családra jellemző nehézségek tovább növelik az igényt a kollégiumi férőhelyek iránt.

A BGF 6 db kollégiumi épületében alapszolgáltatásként biztosított a közüzemi szolgáltatás (pl. fűtés, meleg víz, csatorna, világítás, szemétszállítás, rovarirtás). A szobák felszerelése (ágy, szék, íróasztal, szekrény, paplan, párna, pléd, asztali lámpa), az ágynemű- és mosatása, hűtőszekrény), közterületek, közös helyiségek, tanulószobák, TV szobák, számítógépteremek, mellékhelyiségek takarítása, napi működés, 24 órás portaszolgálat, feltétlenül szükséges karbantartás lényegében megfelelő, bár a szobáknak csak 34%-a van zuhanyozóval ellátva, de többségükben csak mosdó, vagy még az sincs. Egyágyas szoba sajnos nincs. A szobáknak is csak 46%-a kétágyas, a többi három, vagy négy férőhelyes.

A kollégiumok – tapasztalatok szerint – ápolják és fejlesztik a kollégiumi hagyományokat, a főiskolai képzéshez kapcsolódóan szerepet vállalnak a hallgatók szakmai felkészítésében. A Kollégiumi Önkormányzat a 2007.

évben is nagy gondossággal végezte – az intézményi szabályzatnak megfelelően – a felvétellel, a fegyelmi eljárással, a kollégiumi tagság megújításával és a díjkedvezmény nyújtásával összefüggő feladatait. A KOB-ok, kollégiumi igazgatók úgy szervezik és végzik a munkájukat, hogy az segítse a bentlakók egyéniségének sokoldalú fejlődését. A kollégiumok előre lendítik a hallgatói öntevékenység kibontakozását, a közéletiségre való nevelést is. A kollégiumok lényegében megfelelő szálláslehetőséget és körülményeket biztosítanak azoknak a hallgatóknak, akiknek eltartói a főiskolák székhelyétől távol élnek, vagy más szociális okok miatt kollégiumi elhelyezésre szorulnak, és akik tanulmányi eredményükkel, magatartásukkal erre érdemesek. A kollégium néhány épületében szakkollégium is működik. A kollégiumi menedzsment a pályázati- és egyéb lehetőségeket kihasználva elősegíti a kollégiumok szolgáltatási színvonalának és a hallgatók ismereteinek bővítését. A tanulás mellett a kollégiumok dolgozói a bentlakók kulturált életviteli feltételeinek megteremtésén folyamatosan munkálkodnak (pl. rendszeres aerobikakedzések, közös TV nézések, közös házi mozi nézések, kulturális- és egyéb programok, szakmai és műveltségi vetélkedők, színházjegy árusítások, kirándulások, helyi ünnepségek).

A kollégium vezetésében 2007 augusztusától néhány területen személyi változások történtek, melyek a kollégiumigazgató, a nevelőtanár és az adminisztrátor személyét is érintették. Az új vezetőség minél színvonalasabb, színesebb programokkal szeretné bővíteni a hallgatók számára nyújtott szolgáltatásokat, így szeptembertől havi rendszerességgel teaháznak, kéthetenként pedig filmklubnak ad otthont az Intézmény.

A kollégiumokban a demokratikus diák önkormányzati szervezetek: a KOB-ok rendszeres és értékes tevékenységet végeznek.

A 2007. év áprilisában Zalaegerszegi Kollégium adott otthont a FEKOSZ Nyugat-Dunántúli Régiótalálkozónak, ahol 12 felsőoktatási intézmény vezetője cserélte ki tapasztalatait a kollégiumok működtetésével, finanszírozásával, illetve az öntevékeny körök működésével kapcsolatban.

A törekvések ellenére **mérsékelt a nyári időszakban a szabad kapacitások hasznosítása.** Emiatt is szükséges a működési kiadások nagyobb hányadát állami támogatásból fedezni.

Egyre több hallgató magasnak tartja a kollégiumi térítési díjak növekedését, különösen azért, mert az infrastrukturális ellátás színvonala évek óta lényegében változatlan. Egyre többen választják az albérletet – főként a területi intézetekben –, esetenként a kollégiumi térítési díjknál is olcsóbban lehet lakhatási lehetőséget találni.

Lakhatási támogatásra a Főiskolán a 2007. évben **5 406 fő volt jogosult.** A BGF hallgatói közül lakhatási támogatásban 1 711 fő részesült (a

jogosultak 32%-a). A támogatás pénzbeli kifizetése a 2007. negyedik negyedévében a Kormány hatályos rendelete alapján megszűnt, a HÖK viszont fejlesztési alapként ítélte oda a lakhatási támogatás maradványának mintegy 70%-át. A kifizetett lakhatási támogatás összege 2007. évben **204.247 eFt** volt, 11%-kal kevesebb, mint a megelőző évben (képzési helyenkénti részletezést **5/5 sz. melléklet** tartalmazza).

5.6. Tanulmányi szolgáltatás

A **tanulmányi részlegek** vezetői és munkatársai nagy szorgalommal, hozzáértéssel végezték a 2007. évben is értékes, sokrétű, szolgáltató tevékenységüket. **Intenzív együttműködéssel** (tanszékekkel, diákszervezetekkel, számítástechnikai munkatársakkal) látták el a hallgatók

-  felvételével összefüggő feladataikat (nyilvántartás, kiértékelés, beiratkoztatás),
-  szükséges tájékoztatását (szóban, telefonon, e-mailen, honlapon, hangos bemondón, NEPTUN-on, hirdető táblákon az időszaki feladatokról),
-  a beiratkozott hallgatók adatainak, tantárgyfelvevételeinek ellenőrzését,
-  a felvételt követően a hallgatók pénzügyi státuszának nyilvántartását, a költségtérítési hallgatókkal a szerződések megkötését, a költségtérítési díjak kiírását, a befizetések teljesítésének ellenőrzését,
-  tanulmányi eredményük követését, ellenőrzését, a leckekönyv és a Neptun rendszer adatainak összehasonlítását, az átlageredmények kiszámítását,
-  órarendkészítést, tantermek terhelési nyilvántartását,
-  adminisztrációs ügyeinek intézését, segítését,
-  főiskolai szabályzatok (TVSz) előírásai betartásának segítését,
-  különféle juttatásai - ösztöndíjak kifizetésének előkészítését, igazolások kiadását,
-  a hallgatói adatok – Neptun rendszer segítségével – kezelését, szolgáltatását,
-  igazolások, oklevelek, leckekönyvek, diplomák előkészítését, kiadását,
-  kérelmeinek véleményezését, illetékesekhez való továbbadását, döntések után a hallgatók tájékoztatását,
-  szakirány-, szakmai gyakorlati hely választás előkészítését, lebonyolítását,
-  tanulmányi adatainak archiválását.

Az időszaki feladatok minél magasabb szintű megvalósíthatóságához elengedhetetlen a napjainkban, gyakran változó **jogszabályok naprakész**

ismerete, azok továbbadása, illetve a megfelelő informatikai háttér biztosítása. Az utóbbi két évben minden, a felsőoktatási intézmények munkáját meghatározó szabály változott, így a felsőoktatási törvény, a hallgatók térítési és juttatási szabályzata Mindez azt jelentette, hogy a korszerűsített törvények, kormányrendeletek alapján módosítani kellett a főiskolai szabályzatokat is, melyeket a Főiskola Szenátusának elfogadása után meg kellett ismertetni a munkatársakkal és a hallgatókkal is.

A 2007. évben különösen fontos feladatot jelentett a Tanulmányi és Oktatásszervezési Hivatal munkatársai részére a felsőoktatási törvény, hallgatók térítési és juttatási szabályzatok megismertetése az új hallgatóssággal. Ezt a munkát segítették az oktatási nevelési dékán helyettesek, tanulmányi osztályvezetők, hallgatói irodák vezetői, Távközpont vezetői – esetenként a területi intézetek oktatási helyetteseinek – részvételével havonként megtartott *munkaértekezletek*.

A beszámolási időszakban nagyon sok többletfeladatot adott a korszerűsített **Neptun rendszer** jó színvonalon történő működtetése: a hallgatói információs rendszer kibővült a hallgatói „pénzügyi” jellegű adataival is. Ez azért különösen jelentős a hallgatók részére, mert nemcsak tantárgyfelvételüket, vizsgajelentkezéseiket, eredményeiket követhetik nyomon a rendszerben, hanem figyelemmel kísérhetik a részükre járó juttatásaikat, azok kifizetését, valamint beérkezett befizetéseiket is. Az új verzió bevezetése tette lehetővé azt is, hogy a hallgatók kisösszegű befizetéseiket a Főiskola számítógépei mellől on-line átutalással teljesíthetik (V-POS terminálos befizetés). Az átállás egyes területeken és időnként – az együtt dolgozó tanulmányi-, gazdasági-, tanszéki-, számítástechnikai munkatársak jó szándékú törekvése ellenére – zavarokkal párosult. Sokak nagy erőfeszítésének köszönhetően időben jutott a hallgatósság ösztöndíjhoz, igazolásokhoz, tantárgyi és vizsga jelentkezésekhez.

Neptun rendszer segítette elő a 2007. évben az *oktatók hallgatók általi véleményezését* is. A HÖK által összeállított, egyeztetett egyik kérdőív az oktatók véleményezését tartalmazta, míg a másik kérdőív egyéb, általánosabb jellegű kérdéseket közölt, pl. a tanulmányi és oktatásszervezési szolgáltatásokra vonatkozó kérdéseket fogalmazott meg. A hallgatói véleményekről a feldolgozott kérdőívek adatai alapján a következő **összeállítás** nyújt információt, a PSZFK budapesti adatai alapján:

A tanulmányi ügyeivel kapcsolatos kérdéseire leginkább hol keresi a választ? (pl. TVSZ értelmezése, fizetési kötelezettség, tárgyfelvétel)					
Az iskola	Diákcentrum	Hallgatói Önkormányzat	Tanulmányi előadó	Tanulmányi tájékoztató kiadvány	Válaszadók száma összesen
568	568	89	606	198	1 880
Mennyire elégedett a Tanulmányi előadójától kapott információkkal?					
Elégedetlen vagyok a kapott információkkal	Ha nem tudnak megfelelő választ adni, utána néznek és később visszatérhetnek	Nem kapok megfelelő választ, de útmutatást igen, hogy hova fordulhatok	Többnyire megfelelő választ kapok	Teljesen elégedett vagyok	Választ adók száma összesen
70	153	79	593	752	1 647

A hivatal vezetői és munkatársai tevékenységét a beszámolási időszakban még az előző évinél is többen ítélték pozitívnak.

A fenti adatok közül a Tanulmányi és Oktatásszervezési Hivatallal kapcsolatos válaszok **grafikus megjelenítése** a következő:



A Főiskola tanulmányi és oktatásszervezési szolgáltatásainak, információ átadási rendszerének jelenlegi szinten tartása, valamint javítása érdekében elengedhetetlen a *különböző szervezeti egységek munkájának fokozottabb összehangolása*, az információs rendszer folyamatos fejlesztése. Az IT egyre bővülő lehetőségeit is fel kell használni a hallgatók tájékoztatásában, hogy minél gyorsabban, a legegyszerűbb elérési lehetőséggel, a lehető legtöbb információt lehessen eljuttatni hozzájuk, ezzel segítve főiskolai tanulmányaik sikeres teljesítését.

A beszámolási időszakban különösen *javult a távoktatási képzésen résztvevők kiszolgálásának* színvonala (személyesen, telefonon, e-mailen, Neptun üzenetben, honlapon, hirdető táblán).

5.7. A Hallgatói Szolgáltató Irodák (részlegek) tevékenysége

Hallgatói Szolgáltató Irodák (későbbiekben irodák, vagy diákcentrumok) megújulva és kiteljesített szolgáltatásokkal-, kibővült nyitvatartási időben működtek a beszámolási időszakban.

Tevékenységeik közül különösen jelentős a **beiskolázással, felvétellel kapcsolatos tevékenységek** és a leendő hallgatókkal való kapcsolatfelvétel. A 2007. évi felvételi eljárásban valamennyi középiskolával felvették az irodák a kapcsolatot. Így pl. levelet küldöttek ki: az egyiket azoknak az iskoláknak,

ahonnan 5 vagy annál több hallgató jutott be, felajánlva a helyszíni tájékoztatási lehetőséget, mellyel kapcsolatos igényüket december 15-ig egy válaszlevél visszaküldésével jelezhették. Azoknak a középiskoláknak, ahonnan kevesebb hallgatót vettek fel a Karok, oda információs levelet küldöttek a tájékoztatási lehetőségekről. A levelekkel a Nyílt Napok plakátját is megkapták az iskolák.

A visszajelzések alapján december-februári hónapokban több vidéki és budapesti középiskolában tartottak a Karok kijelölt munkatársai tájékoztató előadást, melyben bemutatták a magyarországi felsőoktatás rendjét, a felvételi eljárás változásait, a BGF-et, a főiskolai kart, szakjait, a képzési formákat, a finanszírozási formákat, valamint válaszoltak a felmerülő kérdésekre. A tájékoztató előadásokat prezentáció könnyítette meg, minden alkalommal írásos tájékoztató anyagokkal támogatva. A tájékoztató előadásokat több száz tanuló hallgatta meg.

A tájékoztatás interaktív formái közül kiemelkedett az **Educatio 2008.** kiállítás, ahol a Hallgatói Önkormányzat tagjainak aktív közreműködésével jelentek meg az irodák. Időpontja: 2008. január 18-19. Helyszín: SYMA Csarnok volt. Szükség szerint tartottak a Főiskola munkatársai tájékoztató előadást, a standon folyamatosan vetítettek egy kisfilmet a BGF életről és szétosztottak több ezer felvételi tájékoztatót, valamint több száz szakleírást.

Jelentős esemény volt a Corvinus Nemzetközi Felsőoktatási Kiállítás – 2007. november 9-10. A kiállításon a **BGF közös standdal** jelent meg, ahol mindhárom Kar, illetve a Felnőttképzési Központ is képviseltette magát. A Főiskola a tanfolyami képzéseinek, alapképzéseinek és szakirányú továbbképzéseinek kínálatával jelent meg a rendezvényen. Az érdeklődés annak ellenére nagy volt, hogy ilyen korai időpontban középiskolások még nem foglalkoznak aktívan a továbbtanulás gondolatával.

A felvételi időszakban került sor a már hagyományosnak mondható felvételi tájékoztató rendezvényre, a **Nyílt Napokra**, melyen az előző évhez képest jóval többen, mindkét alkalommal karonként 600-700-an vettek részt. A Nyílt Napok időpontjait a diákcentrum meghirdette a főiskolai és a kari honlapon, a www.felvi.hu-n, és a középiskoláknak levélben is megküldte. A tapasztalatok arra is felhívták a figyelmet, hogy a jövőben a hagyományos bemutató előadáson túl célszerű lenne az alapszakokat és a választható szakirányokat külön-külön is bemutatni a szakfelelősök részvételével. A középiskolásokat (és szüleiket) az is érdekli, hogy adott alapszakon szerzett végzettséggel hol, milyen területeken lehet elhelyezkedni, hol lehet továbbtanulni.

A középiskolai tájékoztatókon, valamint a Nyílt Napokon – dékán helyettesek és a Tanulmányi és Oktatásszervezési Hivatal vezetői aktív közreműködésével – mintegy 3000-4500 potenciális hallgatónak nyújtott az

Iroda közvetlenül információt. Ezeken túlmenően válaszoltak a diákcentrum munkatársai (személyesen, telefonon, e-mailben, hagyományos postai levelekben) az érdeklődőknek a feltett kérdéseikre.

Kiadványokban (pl. Felsőoktatási Felvételi Tájékoztató, Felvételi Tájékoztató, BGF Karainak felvételi tájékoztatóiban) is információt kaptak a kérdezősködők. A rendezvényeken és egyéb csatornákon közel 5000 db kari felvételi tájékoztató és szakleírás jutott el az érdekeltekhez.

A nyilvánosságnak egyre szélesebb körben használt formái a *kari honlapok*: különböző tájékoztató anyagokat és aktuális híreket, eseményeket is megjelentettek az irodák a „Felvételi” ablak alatt.

Az irodák tevékenységében kiemelt jelentőségű az **alapképzésben részt vevő hallgatók részére nyújtott szolgáltatás**. Az irodák tájékoztató jellegű a hozzájuk forduló hallgatóknak a TVSz értelmezéséről, segítenek eligazodni a tantervekben, a tantárgyak és a kurzusok között. Ezen túlmenően a párhuzamos képzési lehetőségekről, a tanulmányok megszakítási adottságairól, a finanszírozási formák változásairól, az egyéni vizsgarend célszerű kialakításáról is nyújtanak információt a diákcentrumok. Az irodák tájékoztatják a hallgatókat a szabályokban történt változásokról, a kreditbeszámítás szabályairól, lehetőségeiről, illetve a visszairatkozó hallgatókat a tanulmányok folytatásának lehetőségéről.

A kari honlapon, az irodák oldalán minden aktuális hírről tájékoztatást adnak, legyen az a kreditfórum, az aktuális dátum, esemény, pályázati kiírás, diákigazolvány érvényesítés rendje, ECDL vizsgaidőpontok, záróvizsga beosztás. Ugyancsak itt folyamatosan frissítve megtalálhatóak az aktuális szabályzatok, tantervek, térítési díjak, formanyomtatványok, tájékoztatók, időrendek.

Az irodák segítséget nyújtanak a hallgatóknak a **gyakorlati hely keresésében** mind a nyári 1 hónapos, mind a féléves gyakorlat esetén. Mind a tavaszi, mind az őszi félévben több száz cégnek küldenek ki felkérő levelet, zömmel azoknak a cégeknek, melyek az előző félévekben is foglalkoztatták a Karok hallgatóit. A beérkező ajánlatokat az irodában tekinthetik meg a hallgatók, valamint továbbítják a kari honlapok oldalaira is.

Növekvő számban érkeznek olyan megkeresések is cégektől, amelyekben lehetőséget kérnek egyrészt bemutatkozó és toborzó előadások megtartására, illetve szakmai gyakorlati helyeket kínálnak, vagy a végzős hallgatóknak munkalehetőségeket ajánlanak.

Kedvelt forma a hallgatók informálásához az erre a célra felállított pultoknál lebonyolódó tájékoztatás, ahol a hallgatók találkozhatnak, beszélgethetnek

az ajánlatokat megfogalmazó cégek munkatársaival, a Főiskola volt hallgatóival.

A *szakmai gyakorlattal* kapcsolatos információkat a honlapon folyamatosan frissítik az irodák. Ugyanott megtalálhatóak a szükséges dokumentumok és a leadási határidők is. A szakmai gyakorlat bejelentő adatlapok alapján a hallgatókat fogadó cégeknek az iroda megküldi az együttműködési megállapodásokat, adminisztrálja a visszaérkezett, illetve a módosításra szoruló dokumentumokat is. A II. éves hallgatók a nyári gyakorlatról írott beszámolókat is az irodában adják le. A diákcentrumok a dolgozatokról nyilvántartást vezetnek és átadják a tanszékeknek védetésre. Az irodák fogadják a végzős hallgatók **záródolgozat** vázlateit, azokról nyilvántartást vezetnek, előkészítik a tanszékvezetői értekezletre, majd a belső konzulensek személyéről felvilágosítást adnak az érdeklődő hallgatóknak.

Az irodák **pályázatokkal, ösztöndíjakkal kapcsolatos ügyintézése** is jelentős. A főiskolai szintű, illetve kari **pályázatok** a kari honlapon, illetve plakátokon hirdet meg az iroda: információt nyújt a pályázat részleteiről a hallgatóknak személyesen, e-mailben és telefonon. A hallgatók a pályázati űrlapokat a honlapról tudják letölteni, és az iroda foglalkozik a pályázatok átvételével, nyilvántartásával, felterjesztésével és a hallgatók kiértékelésével is.

Az irodák hirdetik meg és adminisztrálják a köztársasági ösztöndíj pályázatokat, valamint továbbítják a kari rangsort a BGF vezetése részére.

A **költségtérítési képzésről államilag támogatott** képzésre pályázat alapján lehet átkerülni, s ennek előkészítésében is jelentős feladat hárul az irodákra.

Az irodák bonyolítják a **diákigazolványok** kiadását, érvényesítését és a diákigazolvánnyal kapcsolatos teljes ügyintézés az alapképzés nappali és távoktatás tagozatos hallgatói, valamint a felsőfokú szakképzés diákjai részére. A gördülékenyebb munka érdekében a szorgalmi időszak első heteiben – előzetes beosztás szerint – csoportosan érvényesíti a diákcentrum a hallgatók diákigazolványait.

Iskolalátogatási **igazolás**, hallgatói jogviszony igazolása; konzultáción illetve vizsgán való részvételről szóló igazolások kiadása, árvaellátáshoz a nyomtatvány kitöltése az alapképzés hallgatói számára is a diákcentrum feladata.

Az iroda teendője a teljes körű ügyintézés, kapcsolattartás a **Diákhitel Központtal**, információs anyagok terjesztése, tájékoztatás valamennyi hallgató – alapképzés, felsőfokú szakképzés és a szakirányú továbbképzés – részére, ide értve a budapesti, zalaegerszegi és salgótarjáni képzési helyet is.

Mindez szeptemberben és februárban több ezer, a szorgalmi időszak további négy hónapjában, havi több száz hallgató visszaigazolását jelenti. Nagyobb részt ez a Neptunból automatikus válaszgenerálással megoldható, de azoknál a hallgatóknál, akiknek több képzése is van, vagy eltérő névvel, Neptun kóddal szerepel, sok a probléma és ezért jelentős a csak manuálisan egyeztethető esetek száma.

Az irodák tevékenységében egyre nagyobb jelentőségű a **végzett hallgatókkal való kapcsolattartás**, pályakövetésük. A diákcentrumok a 2007. évben is elvégezték a hallgatói szervezetekkel a kapcsolattartást – a TOH és a HÖK munkájának segítségét, rendezvények szervezésében való közreműködést, ellátták az index másolat, oklevél másolat, tantárgyi tematika hitelesítésével, továbbá a különböző jogcímű csekkek kiadásával összefüggő feladatokat és időszerű feladatokban a Tanulmányi és Oktatási Hivatal munkájának segítségét.

Az irodák tevékenységének értékelésében figyelemre méltó volt a hallgatói körben 2007/2008-as tanév őszi félévében végzett hallgatói elégedettség mérés. E szerint pl. PSZFK-n a budapesti hallgatók **30%-a** a tanulmányi ügyeivel kapcsolatos kérdéseire leginkább Diákcentrumban keresi a választ. A kapott válaszokkal a hallgatók **44%-a** teljesen, **39%-a** többnyire elégedett. Más gazdasági képzést folytató felsőoktatási intézménnyel összehasonlítva PSZFK-n a hallgatók informáltsága a válaszadók **35%-a** szerint sokkal jobb, illetve jobb, mint másutt és **38%-uk** azonosnak ítélik információkkal való ellátottságukat.

B) A FŐISKOLA 2007. ÉVI GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI TEVÉKENYSÉGE**1. Bevételek és kiadások összegzett áttekintése**

A BGF 2007. évi gazdálkodási tevékenysége a változó követelményekhez igazodóan stabil, **kiegyensúlyozott** volt. Ennek elérése érdekében a vezetés egyszerre fordított figyelmet az emberi erőforrással-, a szellemi vagyonnal-, az infrastruktúrával (főként a tárgyi vagyonnal), valamint a pénzügyi eszközökkel való fegyelmzett – szükség szerint takarékos – gazdálkodásra. A Főiskola a növekvő és gyakran módosuló feladatok finanszírozási szükségletét – eseti operatív intézkedések eredményeként – folyamatosan elő tudta teremteni.

A tényadatok azonban azt is jelzik, hogy nem minden szervezeti egység tevékenységében progresszív hatású, komplex és eredményes a racionális gazdálkodás. Ez legtöbbször nem a kar/területi intézet alkalmazottainak munkavégzése miatt következett be, hanem összefügg a regionális adottságok – a régió képzési kínálata és kereslete -, az állandó költségek inflatorikus hatása, a saját bevételek terv alatti teljesítésének együttes kedvezőtlen következményeivel.

A Főiskola 2007. évi előirányzatainak, annak teljesülésének és gazdálkodásának főbb adatait a következő táblázat tartalmazza:

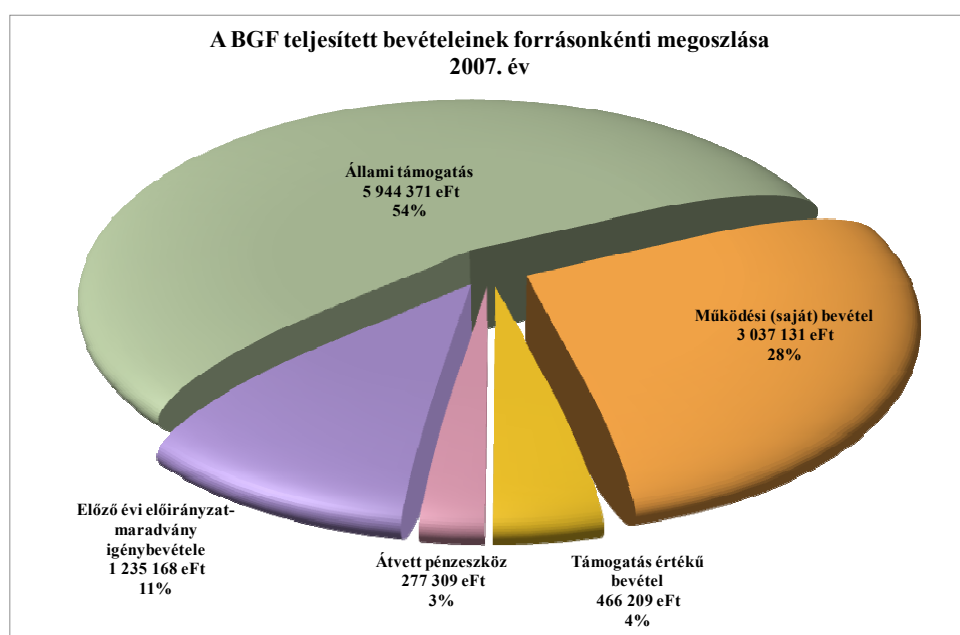
Adatok eFt-ban				
M e g n e v e z é s	2006. évi tényleges teljesítés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi módosított előirányzat	2007. évi teljesítés
Kiadások összesen	8 548 631	9 343 393	11 245 717	10 474 447
Működési kiadások összesen	8 311 476	9 119 638	10 225 414	9 670 235
ebből: Személyi juttatások	3 600 635	4 007 386	4 089 093	3 831 219
Dologi kiadások	2 190 294	2 111 261	2 321 067	2 310 642
Felhalmozási kiadások összesen	390 223	223 755	1 020 303	804 212
Intézményi beruházás	317 473	222 782	857 779	750 086
Központi beruházás	-	-	-	-
Felújítás	72 750	973	159 524	51 126
Egyéb intézményi felhalmozás	-	-	3 000	3 000
2006. évi tényleges maradvány	-	-	-	-
2007. évi előírt maradvány	-	-	500 000	-
2007. évi tényleges maradvány	1 235 168	-	-	485 741
Bevételek összesen	9 634 515	9 343 393	11 245 717	10 960 188
Állami támogatás	5 543 154	5 841 433	5 944 371	5 944 371
Működési bevételek	2 982 685	3 293 785	3 641 706	3 210 436
Átvett pénzeszköz	322 997	80 016	91 816	277 309
működési célra	167 331	70 028	81 828	163 680
felhalmozási célra	155 666	9 988	9 988	113 629
Egyéb bevétel	2 207	-	-	3 882
Kölcsönök	900	468	768	300
Pénzmaradvány igénybevétele	1 085 884	-	1 235 168	1 235 168
Létszám				
Engedélyezett létszám (35. űrlap 12. sor)	1 043			1 043
Átlagos statisztikai állományi létszám (35. űrlap 17. sor)	982			964
Tartósan üres álláshelyek száma (35. űrlap 16. sor)	-	-	-	12

A táblázat adattartalmának indoklását a következő pontok tartalmazzák.

2. A pénzgazdálkodás alakulásának összegzett áttekintése

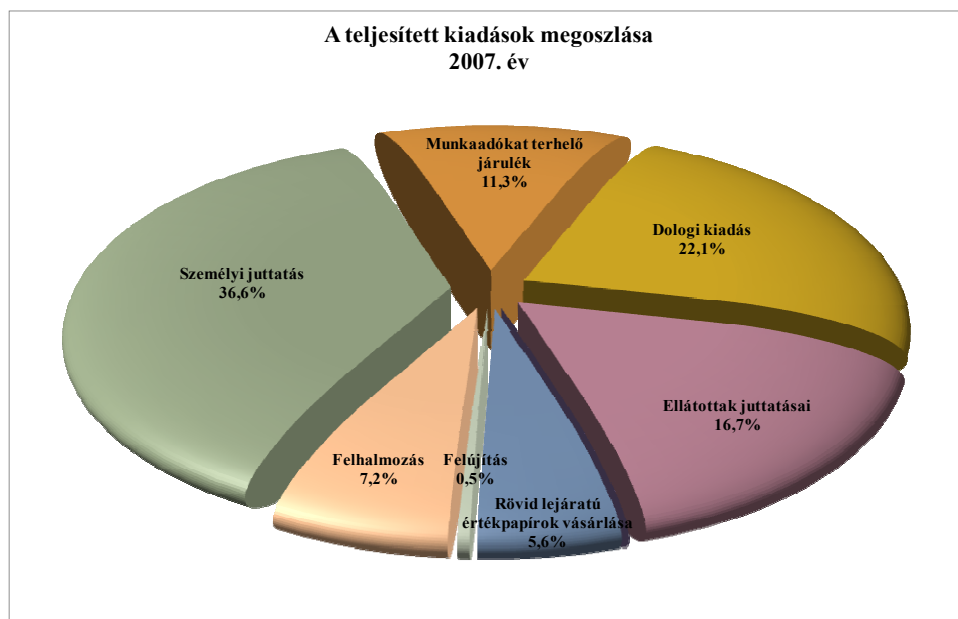
A Főiskola feladatai teljesítéséhez **10.960 MFt bevétellel** rendelkezett, ami 10,3%-kal volt több a 2006. évinél, s mindössze 2,5%-kal maradt el a módosított előirányzattól. Az állami támogatás összege 7,2%-kal haladta meg a 2006. évi szintet, főként az állami normatívák emelése miatt. A saját bevételek növekedése a beszámolási időszakban 7,6% volt (a dinamizmus nagyobb a támogatások emelkedésénél). Sajnálatosan a 2007. évben kevesebb volt az átvett pénzeszközök összege, elsősorban a felhalmozási források csökkenése miatt (főként a szakképzési támogatásokból az előző évinél és az elvártnál is kevesebb realizálódott).

A 2007. évben teljesített bevételek struktúráját a **6/1. sz. melléklet** és a következő diagram szemlélteti:



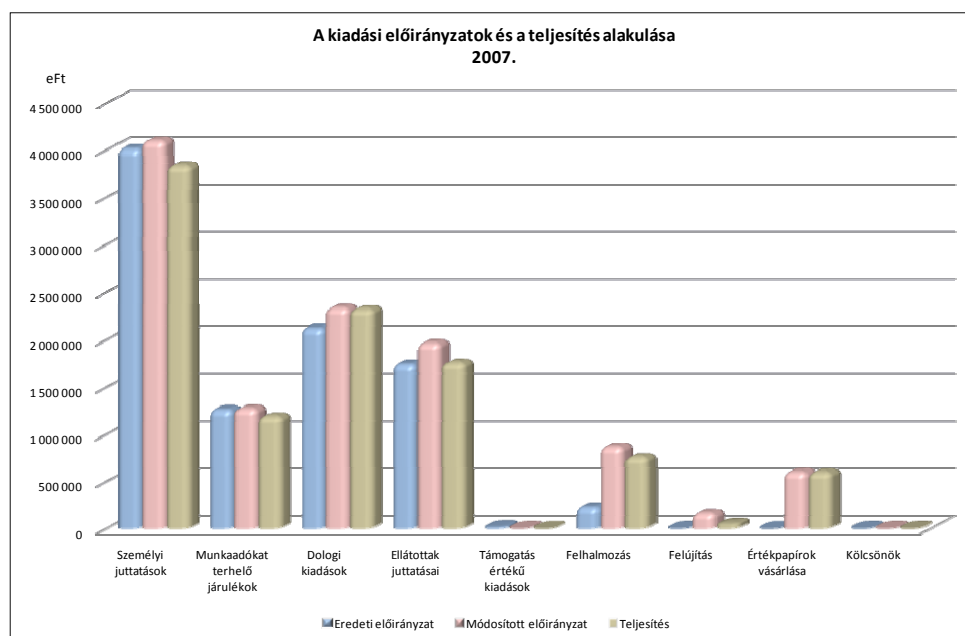
A Főiskola pénzügyi eszközeinek felhasználásával **10.474 MFt kiadást** teljesített, ami 20,4%-kal több, mint a 2006. évi pénzeszköz felhasználás, de 6,9%-kal kevesebb a módosított előirányzatnál.

A 2007. évben teljesített kiadások struktúráját a **6/2. sz. melléklet(ek)** és a következő diagram szemlélteti:



2.1. Főbb kiadási tételek összegzett áttekintése

A Főiskola feladatainak megvalósítását alapvetően a normatív állami támogatás igénybevétele, a saját bevételek növelésével, és az előző évi előirányzat-maradvány felhasználásával tudta teljesíteni.



A Főiskola **2007. évi teljesített kiadásainak összege 10.474 MFt** volt. Ebből **47,9%-ot** (5.016 MFt) a **személyi juttatásokra és járulékaira**, 16,7%-ot a hallgatók pénzbeli juttatására fordított az Intézmény. A fennmaradó **35,4%-ból** kellett megoldani az **Intézmény üzemeltetését, működtetését és az infrastruktúra állagmegőrzését és fejlesztését**, valamint ebből lehetett a következő évben várható kiadások fedezetére tartalékot képezni, rövid lejáratú

kincstárjegyekbe történő befektetéssel, 592 MFt értékben. **Így dologi kiadásokra 2.311 MFt, felhalmozásra 753 MFt, felújításra 51 MFt** került kifizetésre.

A 9.343 MFt-os eredeti előirányzathoz képest a módosított előirányzat összege 20,4%-kal magasabb. Ennek oka, hogy jogszabályi előírásoknak megfelelően az előző évi előirányzat-maradvány előirányzatosításra került a megfelelő felhasználási jogcímenek (kiemelt előirányzatokon), valamint a Főiskola 2007. évben felügyeleti szervi engedéllyel csökkenthette az eredeti saját bevételi előirányzatát. A Főiskola kiadási megtakarítása így 771 MFt volt az év végén. A megtakarítás mértékét alapvetően két tényező befolyásolta. Az első – a már említett indokok alapján – 285 MFt-os bevételi lemaradás, a második az **OKM által kötelezően előírt 500 MFt-os maradványképzési kötelezettség**, mely jelentősen alacsonyabb a megelőző évi kötelezettségénél. E két tényező együtthatására a Főiskola a 2007. évi gazdálkodási évet **486 MFt előirányzat-maradvánnyal** zárta, melyből hallgatói juttatások befizetési kötelezettsége 81 MFt, így a **felhasználható előirányzat-maradvány összege 405 MFt**, mely – az OKM előírásaival összhangban – 19%-kal kevesebb az előírtnál. A maradvány elvárt összegének teljesítése érdekében a Főiskola szállítási/teljesítési átütemezéseket kért a vállalkozásoktól, mellyel a fizetési kötelezettségek teljesítését 2007. évre előre tudta hozni. Az **év végi kötelezettségállomány 270 MFt** volt. Ennek 99%-a rövid lejáratú kötelezettség, amely szinte teljes egészében szállítói kötelezettség.

A kötelezettségek összege a bázis évhez viszonyítva 11%-kal csökkent, melyből jelentős részt képvisel (56,3%-ot, azaz 152 MFt-ot) a HEFOP 4.1.2. intézkedés keretében, főként a Buzogány utcai telephelyen megvalósuló, infrastrukturális fejlesztéshez kapcsolódó 2007. évben már teljesített, de fizetési határidejét tekintve 2008. évben esedékes kötelezettség.

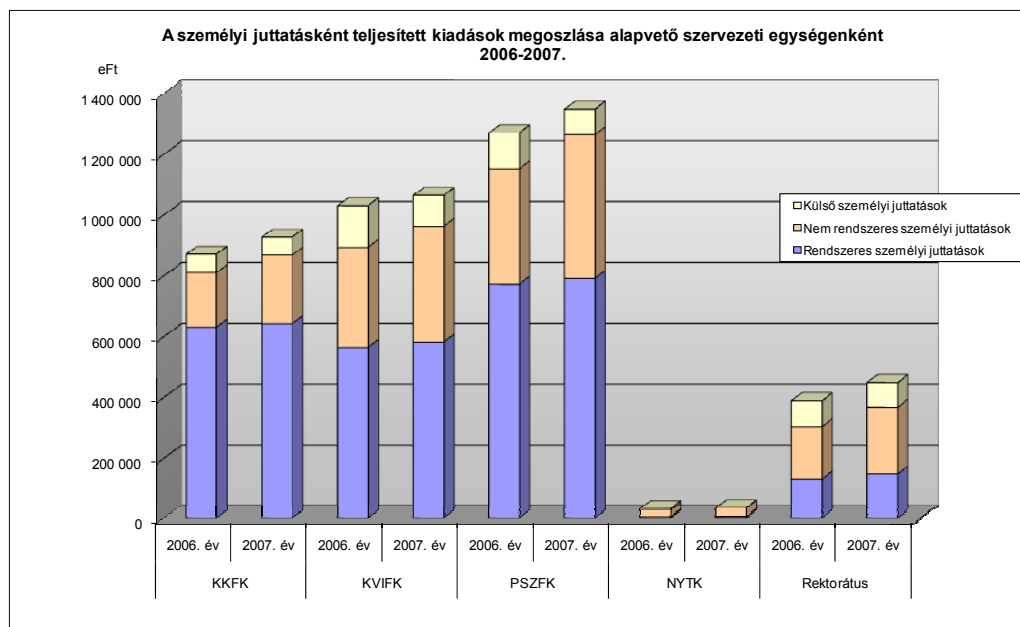
Állammal, adóhatósággal szembeni tartozása a Főiskolának 2007. évben sem volt.

A teljesített kiadások alakulása (jogcímek szerinti részletezéssel)

Személyi juttatások: címén a 2007. évben a **teljesített kiadás összege 3.831 MFt**, amely az előző évinél 6,4%-kal több, amit részben a 13. havi illetmények féléves összegének kifizetése, valamint a nem oktató közalkalmazottak 3 évenkénti automatikus és az oktatók előmenetele szerinti illetményemelések indokoltak. Továbbá az alkalmazottak munkaköri leírásán felüli többletfeladatok ellátását az Intézmény eseti vagy rendszeres kereset kiegészítéssel, az elvégzett munka színvonalát pedig jutalommal ismerte el. (A személyi juttatások teljesített kiadásának szervezeti egységenkénti részletezését a **6/3. sz. melléklet** tartalmazza.)

A személyi juttatások **56,7%-a – 2.173 MFt** – rendszeres juttatás, amelyet a Főiskola közalkalmazottjainak alapilletményére, pótlékaira fizetett ki. Nem

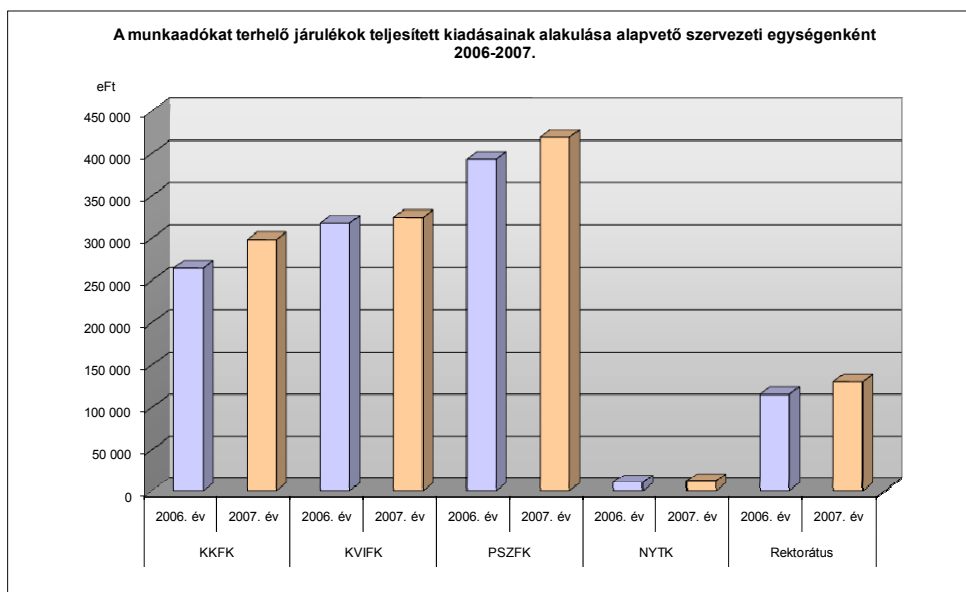
rendszeres juttatás az összes személyi juttatás 34,8%-a – 1.331 MFt –, a külső személyi juttatások összege, pedig 8,5% – 327 MFt – volt. A bázis évhez viszonyítva a rendszeres személyi juttatásra kifizetett összeg 3%-kal nőtt, a külsők személyi juttatása 20%-kal csökkent, a nem rendszeres személyi juttatásra fordított összeg pedig 23%-kal nőtt.



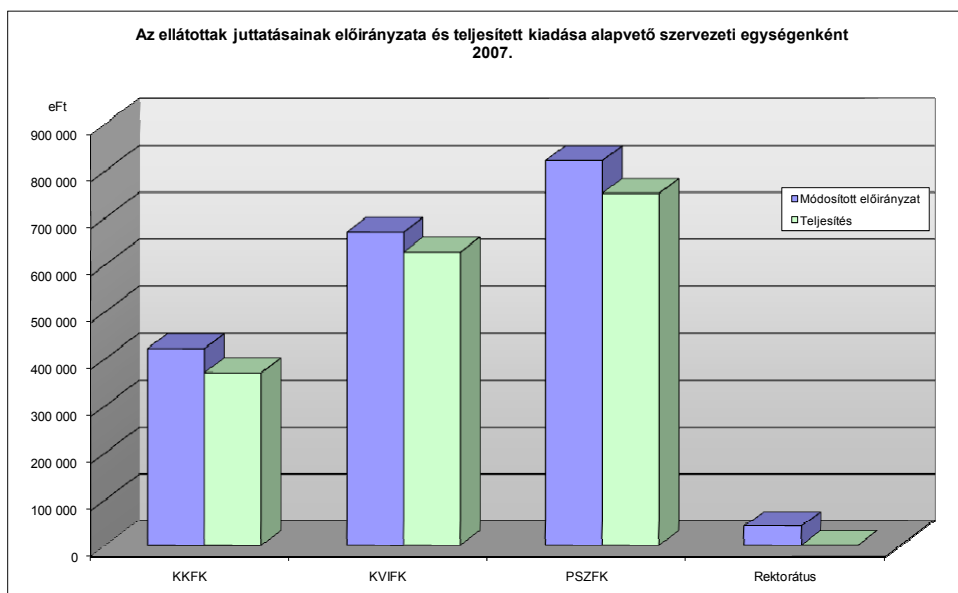
A Főiskola a személyi jellegű átmeneti megtakarításai terhére – adómentesen adható juttatásokkal – javított a dolgozók megélhetési helyzetén, szociális körülményein (pl. üdülési-, étkezési hozzájárulás, iskolakezdési támogatás, természetbeni ajándékozás).

A **munkaadókat terhelő járulékokat** – amelynek összege a beszámolási időszakban **1.185 MFt** volt – a személyi juttatások kifizetésétől függően – a törvényben előírt szabályzók alapján –, teljesítette a Főiskola.

A beszámolási időszakban kifizetett munkaadókat terhelő járulékok összege 7,6%-kal 83 MFt-tal növekedett. Ez főként a személyi juttatások növekedésének hatása, illetve annak következménye, hogy a maradványképzési kötelezettséghez kapcsolódó fenntartói rendelkezéseknek megfelelően, 2007. december hóban esedékes nem rendszeres juttatások előrehozottan, novemberben kerültek kifizetésre, így a járulékfizetési kötelezettséget a nettó finanszírozás keretében december hónapban már teljesítette az Intézmény. A munkaadókat terhelő járulék-összegekről (szervezeti egységenkénti részletezéssel) a **6/3.1. sz. melléklet** ad további tájékoztatást.



Ellátottak juttatásainak kiadási teljesítése – bázisévhez viszonyítva – 332 MFt-tal, 23,4%-kal magasabb. Ennek oka, hogy a hallgatók pénzbeli járandóságának január havi része a maradványképzési kötelezettség miatt 2007. évben került kifizetésre. E tételen az OKM által rendelkezésre bocsátott állami támogatásból 81 M Ft-ot 2008. évben az előirányzat-maradvány jóváhagyásakor a Minisztérium visszavon a Főiskolától, mert a jogosult előirányzatnál ennyivel több támogatást biztosított az Intézmény részére.

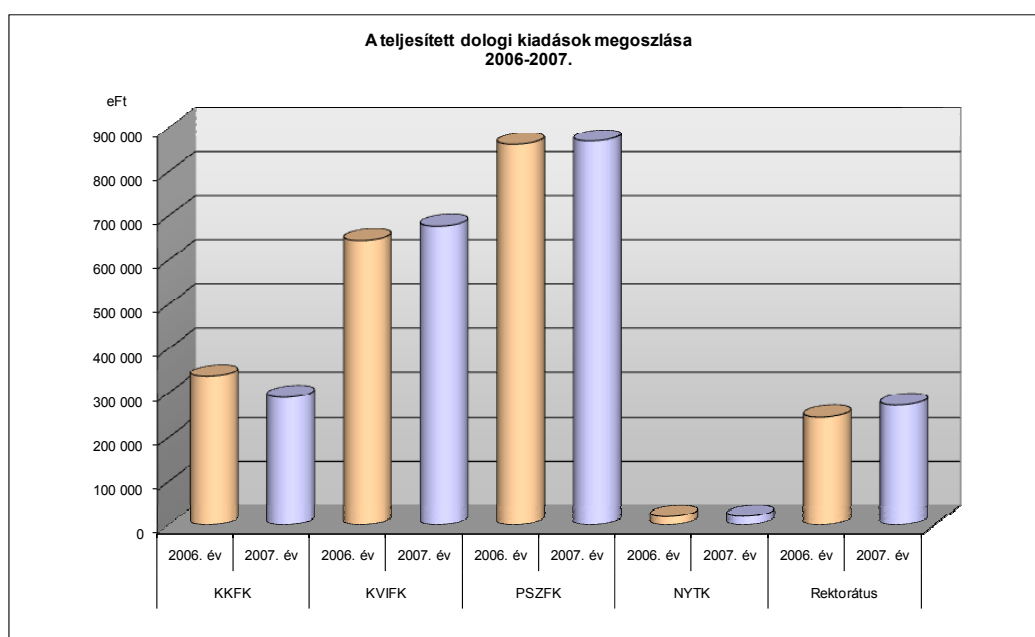


Dologi és egyéb folyó kiadások: E jogcímen teljesített kiadások növekedése – a bázisévhez viszonyítva, előző évi maradvány visszafizetési kötelezettsége nélkül – 29,8 MFt (1,4%). A növekedést nem lehet kizárólag azzal indokolni, hogy csupán a rendelkezésre álló pénzeszközökből a működtetés, üzemeltetés költségei növekedtek, hanem főként a folyamatban lévő Európai Unió pályázati forrásból megvalósuló infrastruktúra-fejlesztés a tárgyévben érkezett

arra a készültségi fokra, hogy igen jelentő bútor és egyéb eszköz beszerzéseket kellett megvalósítani, melyek nagy mértékben növelték a kis értékű tárgyi eszközök beszerzésének összegét.

Az előző évi maradvány visszafizetésével a növekedés 120 MFt, azaz 5,5% az előző évhez viszonyítva, melyből a befizetett maradvány növekedése 90,5 MFt. A 2006-2007. évi kiadásokról a **6/4.sz. melléklet** nyújt információt.

A fentiekből is következik, hogy a működéshez kapcsolódó kiadások tárgyévben az inflációs hatásokat is figyelembe véve – a legtöbb kiadási jogcímen – abszolút értékben csökkentek; hogy a Főiskola mindent elkövet – évről-évre nagyobb figyelmet fordít – **pénzeszközei hatékony, racionális felhasználására**. Folyamatos a források, és felhasználások elemzése, a takarékos gazdálkodás. A **beszerzési terv alapján** a Főiskola mindig a **legköltség-takarékosabb** megoldásokra törekszik, kiaknázza a beszerzéseknél, a szolgáltatásnyújtás igénybevételeknél a mennyiségi kedvezményeket. Így folyamatosan **közbeszerzési eljárásokat indít**, és a piac szereplőit versenyezteti a legkedvezőbb ár elérése érdekében. A teljesített kiadások megoszlását a következő diagram szemlélteti:



Felújítási kiadások teljesítése 29,7%-kal, 21,6 MFt-tal csökkent a bázisévhez viszonyítva. Ennek oka, hogy az Intézmény bevételeinek meghatározott köre utáni 5%-os befizetési kötelezettségéből, valamint a – jogszabályi változás alapján – a lakhatási támogatás meghatározott részéből, infrastruktúrájának felújítására tartalékalapot képzett, melynek felhasználására a beszámolási évet követően kerülhet csak sor. A rendelkezésre álló források felhasználási jogcímeit a 2.1.4. pont ismerteti.

A beszámolási időszakban így csak azok a felújítási feladatok valósulhattak meg, melyek a legszükségesebbek voltak. Az Intézmény elképzeléseinek

megfelelően a 2008. évre tevődtek át az energiaracionalizálással, a hallgatók komfortérzetének javításával kapcsolatos (pl. kollégiumi nyílászárók-, tetőrendszer-, elektromos hálózat és vizesblokkok felújítása, tantermek-előadótermek nyílászáróinak, elektromos hálózatának részbeni és teljes egészében történő felújítása, oktatási épület elektromos hálózatának felújítása) jelentősebb kivitelezések.

Felhalmozási kiadásoknál a nagy értékű tárgyi eszköz beszerzések, és beruházások összege több mint kétszeresével, azaz 433 MFt-tal haladta meg a megelőző év teljesítési adatait. Ennek meghatározó tényezője, hogy a 2005. évben megkezdődött HEFOP 4.1.2. infrastrukturális fejlesztés keretében megvalósítandó épületek kivitelezése a Markó utcában (belső udvar üvegtető lefedésével több funkciós előadóterem és közösségi tér kialakítása) és a Buzogány utcában (toldalékepület-, szintráépítés, valamint több funkciós előadóterem építés). A beszámolási időszakban az építési beruházás jelentős munkálatai elkészültek, és a teljesítésnek megfelelően, a szállítói számlákat a BGF pénzügyileg rendezte. A MÁK által közvetlenül a szállítónak kifizetett, elsősorban az I. részprojekt – Markó u. – kivitelezéshez kapcsolódó számláknak az értékét is könyveléstechnikailag el kellett számolni, valamint a II. részprojektre – Buzogány u. – is történt kifizetés, melynek keretében az építető 4. részszámláját – a HEFOP előírásainak megfelelően – a Főiskolának saját keretei terhére kellett a teljes összeget megelőlegezni, mert nem volt alkalmazható a kincstári közvetlen teljesítés. Csak e pályázat keretében közel 376 MFt ingatlanhoz kapcsolódó építési szolgáltatást kellett e jogcímen elszámolni.

Költségvetési aktív **függő** kiadások állománya **12.233 eFt**, mely pályázati előlegből, peresített – várhatóan 2008-ban megtérülő – közbeszerzési bírságból, tévesen utalt hallgatói ösztöndíjból, valamint az előre megvásárolt januári étkezési jegyekre fordított összegekből állt.

Költségvetési aktív **átfutó** elszámolások állománya **200 eFt**, mely összeg a kiküldetési előlegeket tartalmazta.

Költségvetési passzív **függő** elszámolások állománya **27.035 eFt**, ami a PSZFK Budapest és a Zalaegerszegi Intézet helyiség bérbeadásánál kért kauciót, visszautalt hallgatói ösztöndíjat, téves befizetéseket, pályázati előlegeket és fel nem vett dolgozói illetményeket, valamint a szerződés nélküli szakképzési hozzájárulások bevételeit és hallgatói juttatások összegét tartalmazta.

Költségvetési passzív **átfutó** elszámolások állománya **2.647 eFt**. Ez az összeg a KKFK kollégiumi hallgatóinak kaucióját, illetve kollégiumi szálláshely igénybevétele idegenforgalmi adóját tartalmazta.

Költségvetésen kívüli passzív pénzügyi elszámolások állománya **54.335 eFt**, mely a Magyar Államkincstárnál vezetett devizaszámlákon lévő TEMPUS, LEONARDO, ERASMUS programokból származó bevétel összegét tartalmazta és felhasználása, a pályázatok teljesítésének függvényében, folyamatosan történik.

2.1.1. Az előirányzatok évközi változásai, tényleges teljesítéseket befolyásoló főbb tényezők (a számszaki beszámoló 6. sz. melléklete alapján)

Az év folyamán végrehajtott szervezeti változások

Az előző években (különösen a 2006. évben) a felsőoktatási törvény előírásai által indukált – az oktatási szervezetben végrehajtott – szervezeti változtatások véglegesítése, megerősítése megtörtént. A létrehozott intézetek, a BGF központi irányításával, eredményesen teljesítették az új képzési rendszerben feladataikat. A beszámolási időszakban fontos volt stabilizálni a létrehozott szervezeti egységeket, fejleszteni tartalmi tevékenységüket.

A 2007-es évben a gazdasági szervezetben a bér és munkaüggyel, a pénzügy- és számvittel, műszaki és ellátási ügyekkel foglalkozó kari szervezeti egységek integrálódása folytatódott.

A KVIFK-n sikeresen megvalósult az Alma-Mater Tanéletterem kft-vé való átalakítása.

A konkrét, meghatározott feladatokra a tárcától kapott előirányzatok felhasználása, a maradványok okai

A konkrét feladatok megvalósítására célzottan az Oktatási és Kulturális Minisztériumtól **102.938 eFt** összegben érkezett támogatás, melyet a következő jogcímekre, feladatra használt fel a Főiskola:

-  a Felügyeleti szerv a PM 10301/5/2007. sz. intézkedése alapján a 2007. év után járó tizenharmadik havi illetmény július-december hónapokban, havi részletekben történő kifizetésének fedezetére 125.170 eFt-ot bocsátott a Főiskola rendelkezésére, melyből – a jogosultsági elszámolás következtében – kormányzati döntésre, december hónapban az Intézményt meg nem illető összeg, 25.975 eFt visszarendezésre került,
-  az OKM a Közgyűjteményi Főosztály 32.129/2007. sz. intézkedése alapján 304 eFt pótelőirányzatot biztosított a kulturális szakemberek szervezett továbbképzési költségeinek támogatására, melynek felhasználása és elszámolása 2008. évben esedékes,
-  az OKM a Roma Integrációs Titkárság 17940/2007. és 34505/2007. sz. intézkedése alapján a költségtérítéssel képzésben résztvevő roma fiatalok támogatására, utólagos elszámolási kötelezettséggel 59 eFt és 280 eFt kiegészítő támogatást biztosított. A források az előírásoknak megfelelően

felhasználásra kerültek, melyről külön elszámolást 2008. évben küld a Főiskola az OKM részére,

☞ a 100/2007 Korm. rend. alapján, a Főiskola 1.100 eFt-ot kapott a felügyeleti szervvel létrejött támogatási szerződésnek megfelelően, a fogyatékkal élő hallgatók sajátos igényeinek megfelelő feltételek megteremtésére, ill. azok fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátására, beszámolási kötelezettséggel,

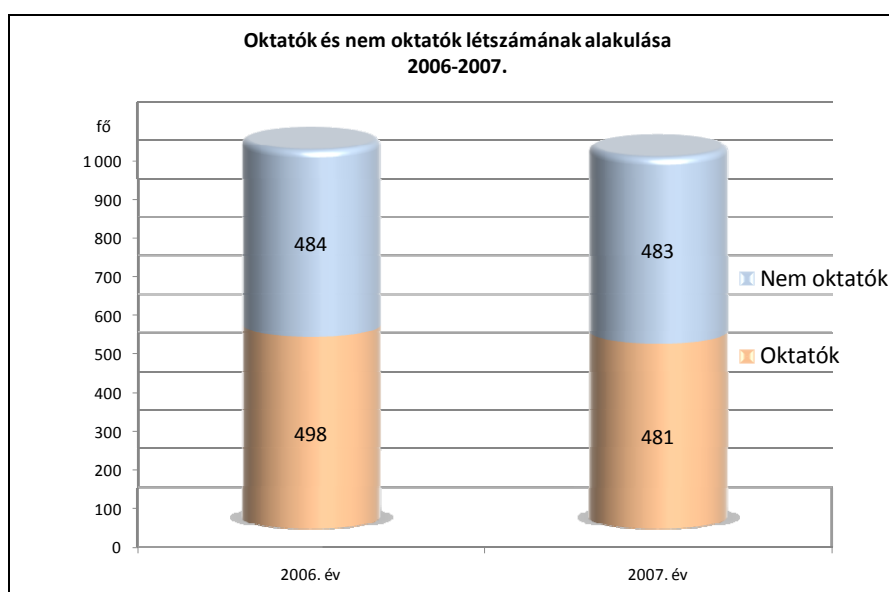
☞ a Magyar Tudományos Akadémia 27406/2007. számú intézkedése alapján – OTKA kutatási programok 4. ütemének megvalósítására 2.000 ezer Ft-ot juttatott a Főiskola rendelkezésére, amelyet a KKFK a projekt előírásai szerint véglegesen 2008. évben használ fel.

2.1.2. Humán erőforrás ellátottság és a személyi juttatások előirányzatának alakulása

A Főiskola 2007. évi feladatát 481 fő oktató és 483 fő nem oktató, összesen **964 fő** átlagos dolgozó létszámmal valósította meg. *Ebből teljes munkaidőben foglalkoztatott 901 fő, részmunkaidős alkalmazott 63 fő volt.*

Az oktatók és nem oktatók átlaglétszám alakulását karonként a következő táblázat és **diagram** szemlélteti:

Megnevezés	KKFK		KVIFK		PSZFK		Rektorátus		NYTK		BGF	
	2006	2007	2006	2007	2006	2007	2006	2007	2006	2007	2006	2007
Oktatók	162	159	153	145	183	177			0	0	498	481
Nem oktatók	107	101	120	128	202	199	51	51	4	4	484	483
Összesen:	269	260	273	273	385	376	51	51	4	4	982	964



A Főiskolán foglalkoztatottak átlagléttszáma évek óta csökken. A mérséklődés a 2007. évben 18 fő volt az előző évhez viszonyítva. A csökkenő tendencia Intézményen belül, a kari szervezeteknél is általános érvényű, a létszám csökkenés a következőkre vezethető vissza:

📖 **a nem oktatói munkakörökben dolgozó kollégák nyugdíjba vonulása esetén, csak a legszükségesebb munkakörökbe kerül új dolgozó alkalmazásra.**

📖 **a 2007. évben nőtt az Intézménynél a tartósan távollévők létszáma** (pl. hosszabb betegség, gyesen-, gyeden lévő, fluktuáció esetén a munkakör betöltése hosszabb idő után következik be)

📖 **a képzési szerkezet változása, illetve a területi intézetek óraterhelésének jobb kihasználása miatt beszámolási időszakban nyugdíjba vonuló oktatói munkakörök egy része nem került betöltésre, továbbá sorkerült oktató felmentésére.** A Főiskola esedékes feladatait az engedélyezett létszámnál 7,6%-kal kevesebb közalkalmazottal látta el. A kiesett munkaerőt a Főiskola általában helyettesítéssel, a feladatok átcsoportosításával és egyéb jogviszonyban (pl. óraadók bevonásával) pótolta. Az engedélyezett és a tényleges átlagléttszámot –szervezeti egységenként – a következő összeállítás szemlélteti:

adatok főben

Megnevezés	Engedélyezett	Átlagléttszám
KKFK	283	260
KVIFK	283	273
PSZFK	411	376
NYTK	7	4
Rektorátus	59	51
BGF összesen:	1 043	964

Az alkalmazotti létszám összetétele, a következők szerint alakul a beszámolási időszakban és a megelőző évben:

📖 a 2006. évben oktató – nem oktató arány: 51% - 49%,

📖 a 2007. évben oktató – nem oktató arány: 50% - 50%.

Személyi juttatásokra a Főiskola 2007. évben 6%-kal, 230.584 eFt-tal többet fordított, mint az előző évben. Ennek oka főként a 13. havi illetmény – 2007 második félévétől havonta történő –kifizetése, az oktatók előmeneteléhez kapcsolódó többlet növekmény és a nem oktatók automatikus illetményemelése.

A rendszeres személyi juttatás **megtakarítását, 296.463 eFt-ot teljesítményhez kötött jutalomra, helyettesítésre, túlórára** használhatta fel a Főiskola (teljes- és részmunkaidőben foglalkoztatott dolgozóink részére).

Az állományba nem tartozók juttatásainak az előirányzat-maradványa, a költségtérítési tanfolyamok 2007. évre áthúzódó teljesítése miatti kötelezettséggel terhelt maradvány.

Az átlagilletmények teljes munkaidőben foglalkoztatottaknál 192.556 Ft/fő/hó, (a részmunkaidőben foglalkoztatottaknál 120.935 Ft/fő/hó), ami az előző évinél átlagosan 5%-kal magasabb, amit a félévre eső, havi részletekben kifizetett 13. havi illetmény és a többletmunkák elismerésére nyújtott kereset-kiegészítések, jutalmak kifizetése eredményezett. Az átlagkeresetek (Ft/fő/hó) a 2007. évben 5%-kal növekedtek.

Az értékes munkaerő megtartására – a korlátozott pénzügyi lehetőségek keretei között – a főiskolai menedzsment kiemelt figyelmet fordított.

Végrehajtott létszámcsökkentés

A 2007. évben központilag elrendelt és intézményi döntés alapján végrehajtott létszámcsökkentésre nem került sor.

A humán erőforrással való hatékony és e mellett takarékos gazdálkodás továbbra is egyik fontos törekvése a Főiskolának, természetesen az alapfeladat – oktatás – színvonalas teljesítése mellett. Így 2007. évben a létszám csökkenést főként a kilépő vagy nyugdíjba vonuló alkalmazottak megüresedett státuszai okozták. Az oktatási területnél ez főként átmeneti jellegű, míg a nem oktatói munkakörök esetében a feladatok a jelenlévő kollégák között kerültek szétosztásra. Ezzel az intézkedéssel csak a bérkeret egy részét használja fel az Intézmény a többletfeladat kompenzálására.

2.1.3. A dologi kiadások és egyéb folyó kiadások

A Főiskola 2007. évben **dologi és egyéb folyó kiadásokra 2.311 MFt-ot** fordított, 5,5%-kal többet, mint a megelőző évben. A **dologi és egyéb folyó kiadások** évközi előirányzat-módosításánál 210 MFt növelés vált szükségessé a beszámolási időszakban. A dologi kiadások kiemelt előirányzatának évközi módosítása (növelése) felügyeleti és intézményi hatáskörben történt. Felügyeleti hatáskörben összesen 2.972 eFt összegű előirányzat növelést kezdeményezett az OKM.

A legjelentősebb évközi saját hatáskörű előirányzat növelést a 2006. évi előirányzat-maradvány felhasználásának előirányzatosítása miatt kezdeményezte az Intézmény (**654.814 eFt**). Saját hatáskörben a Főiskola 447.980 eFt előirányzat átcsoportosításra tett intézkedést, melynek fő indoka, hogy az átmenetileg szabad saját bevételei terhére **rövid lejáratú diszkont kincstárjegyet vásárolt**, melynek fedezetét biztosító előirányzatot ezen a módon tudta biztosítani, a működési célú pénzeszközáradás előirányzat javára.

Az értékpapír vásárlás miatti előirányzat módosítások hatására a dologi és egyéb folyó kiadások tekintetében 10.425 eFt összegű kiadási megtakarítást ért el a BGF a módosított előirányzathoz képest, melynek összege ugyan elmarad a korábbi évektől, de a megtakarítások összege a kincstárjegyben lévő összeggel azonosítható.

Kiemelendő, hogy főként központi **takarékossági intézkedések hatására a működtetés költségeinél 92 MFt-os megtakarítást lehetett elérni a beszámolási időszakban.**

Az **adatátviteli kommunikációs szolgáltatások** területén az NIIF által a karoknak és területi intézeteknek szolgáltatott internet sávszélességek nagyságrendi növekedésével és a korszerű tűzfalak és célhardverek beszerzésével lehetőség nyílt a PANTEL által szolgáltatott VPN szolgáltatás BGF által történő kiváltására. (PANTEL szerződés felmondásával.) Ehhez illeszkedve a hangalakú adatátviteli „VOIP”-os technológiához való csatlakozás további lehetőséget biztosított a kedvezőbb nem adatátviteli percdíjak elérésére (vezetékes telefonszolgáltatás). A mobil telefóniákban egységesítésre került a szolgáltató, szolgáltatások köre, így jelentős megtakarításokat lehetett elérni az Intézményen belüli mobiltelefonálásoknál is. Így összességében a **kommunikációs szolgáltatások igénybevételénél a Főiskola több, mint 39 MFt-ot** (21,3%-os csökkenés) **takarított meg** a 2006. évhez viszonyítva. E kiadási jogcímnél várhatóan a piaci trendeknek megfelelően (várható árcsökkenés), a következő években is a kiadások csökkenésére számít a BGF.

Karbantartás, kisjavítás és ehhez kapcsolódó **anyagbeszerzések** központi koordinálásával és versenyeztetésével **15 MFt megtakarítást** ért el az Intézmény.

A **papír-, irodaszer beszerzések** versenyeztetését, informatikai eszköz segítségével (elektronikus aukció), közzétételes egyszerű eljárás keretében bonyolította a BGF. Az árverseny eredményeként, az előző évhez viszonyítva közel 10%-os árcsökkentést lehetett elérni, ami **7 MFt-os megtakarításhoz** vezetett. (A 2008. évben további megtakarításokat csak a papírfelhasználás csökkentésével lehet realizálni (pl. e-munkabérjegyvezetése.)

A **külföldi kiküldetésekre** főként pályázati forrásból nyílt lehetőség. Az Intézmény alkalmazottai csak a legszükségesebb esetekben vették igénybe a kiküldetési költségterítést, így ennek az intézkedésnek további **9 MFt kiadáscsökkenés** az eredménye.

Elsősorban a Karok kezdeményezésére jelentősen, **18 MFt-tal csökkent a könyv, folyóirat beszerzésre** fordított összeg. Ez annak eredménye, hogy az elektronikus információforrások elterjesztésére nagyobb gondot fordít az Intézmény.

A meglévő épületinfrastruktúra jobb kihasználásának eredménye a **bérlemények csökkenő igénybevétele**, és így az erre fordítandó összeg is **4 MFt-tal mérséklődött.**

A bázis évhez viszonyítottan elért jelentősebb megtakarítások főbb jogcímeit a következő összeállítás szemlélteti (az infláció és egyéb áremelések ellenére):

- ☞ élelmiszer beszerzésnél 3,6 %,
- ☞ irodaszer, nyomtatvány beszerzése 8,9%,
- ☞ folyóiratok beszerzése 11,7 %,
- ☞ egyéb információhordozó beszerzésnél 12,8 %,
- ☞ hajtó- és kenőanyag beszerzésnél 11,7 %,
- ☞ egyéb anyagbeszerzésnél 12,1 %,
- ☞ **nem adatátviteli célú távközlési díjaknál 36,3 %,**
- ☞ **adatátviteli célú távközlési díjaknál 82,7 %,**
- ☞ bérleti díjaknál 4,4 %,
- ☞ **szállítási szolgáltatásnál 23,8 %,**
- ☞ víz- és csatornadíjaknál 4,5 %
- ☞ karbantartás, kisjavításnál 6,9 %,
- ☞ **egyéb dologi kiadásoknál 46,1%**

A 2007. évi nettó 5 Mft összeg feletti szerződések tételes felsorolását – szervezeti egységenként – a **6/8. sz. melléklet** szemlélteti.

2.1.4. A felhalmozási kiadások előirányzatának alakulása

A Főiskola **felhalmozási** eredeti előirányzata (felújítás nélkül) **222.782 eFt** volt. A **637.997 eFt** összegű előirányzat növelés három tényező együttes hatásának következménye:

Előirányzat-maradványból	
(saját hatáskörű előirányzat módosítás)	100.520 eFt
Többletbevétel miatt	
(saját hatáskörű előirányzat módosítás)	
- HEFOP 4.1.2 és ROP 3.3. közvetlenül	
finanszírozott kiadásainak beemelésé miatt	247.097 eFt
- Egyéb felhalmozási bevételek miatt	153.480 eFt
<u>Kiemelt előirányzatok közti átcsoportosításból</u>	<u>136.900 eFt</u>
Összesen:	637.997 eFt

A **860.779 eFt** összegű felhalmozási módosított előirányzattal szemben a **kiadási teljesítés összege 753.086 eFt**, így a kiadási megtakarítás 13%.

A beszámolási időszakban számos oktatástechnikai és informatikai infrastruktúrafejlesztést, (számítógépes terminálok, projektorok, informatikai hálózat bővítése) beszerzést tudott a Főiskola megvalósítani, főként a vállalkozásoktól érkező (tárgyévi és tavalyi) *szakképzési támogatások* terhére. Gépek, berendezések, felszerelések vásárlására az összes felhalmozási kiadás 28,5%-át fordította az Intézmény. A legjelentősebb gép-, berendezés-, felszerelés beszerzéseket – alapvető szervezeti egységenként – a következő táblázat tartalmazza:

Megnevezés		adatok eFt-ban
KKFK	Riasztó rendszer bővítése	474
	Számítástechnikai eszközök	3 314
	Laptop beszerzése	1 143
	Tanulmányi érkeztető bélyegző	273
	Nyomtatók	959
	Monitor	3 701
	Számítógép	14 952
	Projektor	413
	Feliratozó gép	739
	Könyvtár állványpolc	986
	Mosógép	225
	Kif bútorok	411
	Pénztárgép	107
	Spirálozó gép	111
	Kondigép	396
	Színes Tv	279
	Összesen:	28 483
KVIFK	Szerver klíma kompresszor cs.	235
	Alma-Mater étterem terasz burk.	768
	Alkotmány u. parkolásgátló	625
	Számítástechnikai és egyéb eszközök	54 746
	Összesen	56 374
PSZFK Budapest	Szoftver vásárlás	1 029
	Fénymásológépek beszerzése	6 242
	Számítógépek beszerzése	8 659
	Nyomtatók beszerzése	4 237
	Oktatás technikai eszközök	19 448
	Egyéb gépek (nyomdagép, mosógép)	4 006
	Jármű vásárlása (utánfutó)	205
	Összesen:	43 826
PSZFK Salgótarján	Számítógép + tartozékok	12 350
	Fénymásoló és tartozékai	113
	Nyomtató	71
	Géptermi klímaberendezés	634
	Telefonközpont töketörlesztés	4 696
	Összesen:	17 864
PSZFK Zalaegerszeg	Fénymásológép	951
	Interaktív tábla	623
	Másológép digitális	599
	Projektor	1 844
	Mobil aktív rendszer	510
	Számítógép munkaállomás	3 127
	Számítógép	2 171
	Forgószék	210
	Rekeszes hűtő	1 596
	Összesen:	11 631
BGF Rektorátus	Immateriális javak vás. (Altova XML Suite licence)	150
	Immateriális javak vás. (Oracle Database licence)	7 857
	Fénymásológép	1 648
	Számítógépek	9 626
	Egyéb számítástechnikai eszközök	738
	Klímaberendezés	120
	Mobiltelefonok	160
	Számítógépek HEFOP	18 994
	Oktatástechnikai eszközök HEFOP	22 629
	Bútorok HEFOP	1 564
	Jármű vásárlása	7 199
	Összesen:	70 685
BGF Összesen:		228 863

Intézményi felhalmozásként, az ingatlan infrastruktúra javítására az összes felhalmozási kiadás 69%-át – 520.090 eFt-ot – fordította a Főiskola. Ennek

jelentős részét a 2005. évben megkezdett a HEFOP 4.1.2. infrastrukturális fejlesztés keretében megvalósítandó épületek kivitelezése a Markó utca (belső udvar üvegtetővel való lefedésével több funkciós előadóterem és közösségi tér – aula kialakítása) és a Buzogány utcai épület bővítése (toldalékpépület-, és szintráépítés, valamint több funkciós előadóterem) miatt felmerült kiadások kiegyenlítése, melyek végső befejezése 2008. évben várható.

Az **ingatlan beruházások** közül a meghatározó jogcímeket (a teljesség igénye nélkül) a következő táblázat foglalja össze:

Megnevezés		adatok eFt-ban
KVIFK	Szerver klíma kompresszor csere	235
	Tankonyha elektromos kiállások	696
	Kollégium 2 apartmann kialakítása	1 573
	Tetőtéri kazán elvi engedély	780
	Alma-Mater étterem terasz burkolás	768
	Alkotmány u. parkolásgátló	625
	Alma-Mater étterem vizesblokk kialakítása	2 826
	Kollégium rekonstrukció építési engedélyes terv	5 400
	Alkotmány u. tetőterasz beépítése és előadóterem férőhely-bővítéséhez kapcsolódó munkaközi terv	3 960
	Alkotmány u. tetőterasz beépítése és előadóterem férőhely-bővítéséhez kapcsolódó kiviteli terv	9 240
	Összesen	26 103
PSZFK Budapest	Alu ajtók beépítése kollégium	1 972
	Összesen:	1 972
PSZFK Zalaegerszeg	Optikai hálózat kiépítése	3 000
	Összesen:	3 000
BGF Rektorátus	Ingatlan Markó u. HEFOP	264 759
	Ingatlan Buzogány u. HEFOP	214 820
	Elektromos hálózat fejlesztése Markó u.	4 896
	Lotz-terem hűtése	4 006
	Összesen:	488 481
BGF összesen:		516 556

A beruházások fedezetét

- 2006. évi előirányzat-maradványból	100.520 eFt
- állami támogatásból	188.576 eFt
- saját bevételből (szakképzési támogatás, pályázatok)	654.785 eFt
Összesen:	943.881 eFt

igénybevételével biztosította a Főiskola. A 2006-2007. évi felhalmozási kiadásokról a **6/7.1. sz. melléklet** – szervezeti egységenkénti részletezéssel – tartalmaz további információt.

A **felújítási kiadások** eredeti előirányzata az Intézménynél mindössze 973 eFt saját bevételi előirányzat volt.

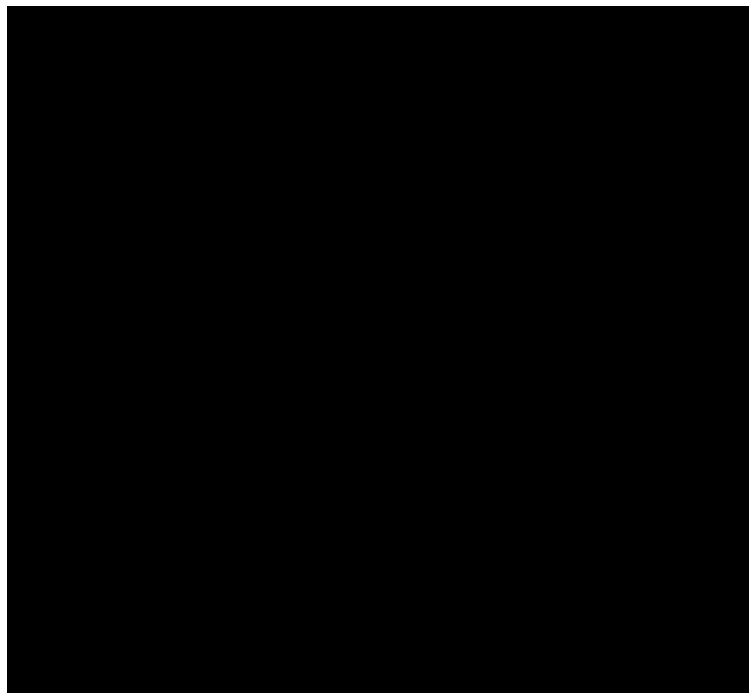
Az évközi módosítások, előző évi maradvány igénybe vétele, valamint a lakhatási támogatásból történő átcsoportosítás eredményeként a Főiskola 2007. évi felújítási

- módosított előirányzata	159.524 eFt
- teljesített kiadása	- 51.126 eFt
- bevételi lemaradása	<u>- 26.022 eFt</u>
Előirányzat-maradványa:	82.376 eFt

Felújítási jogcímen 2007. évben a következő források álltak az Intézmény rendelkezésére:

- 2006. évi előirányzat-maradványból	44.034 eFt
- állami támogatásból (átcsoportosítással)	79.945 eFt
- saját bevételből	<u>9.523 eFt</u>
Felújítási kiadások fedezete összesen:	133.502 eFt
Ebből:	
2008. évre áthúzódó	<u>82.376 eFt</u>
2007. évi felhasználás	51.126 eFt

Előző évi előirányzat-maradvány és tárgyévi saját bevétel **felhasználásával** az Intézmény a következő épület infrastruktúra állagmegóvási, felújítási feladatait végezte el a beszámolási időszakban:



A 2007. évben megvalósult felújításokról a **6/7.2. sz. melléklet** ad további tájékoztatást.

2.2. A bevételek forrásonkénti alakulása, jellege, típusainak bemutatása, vevőállomány keletkezésének indoklása

2.2.1. A 2007. évi bevételi előirányzatok és teljesítések alakulása

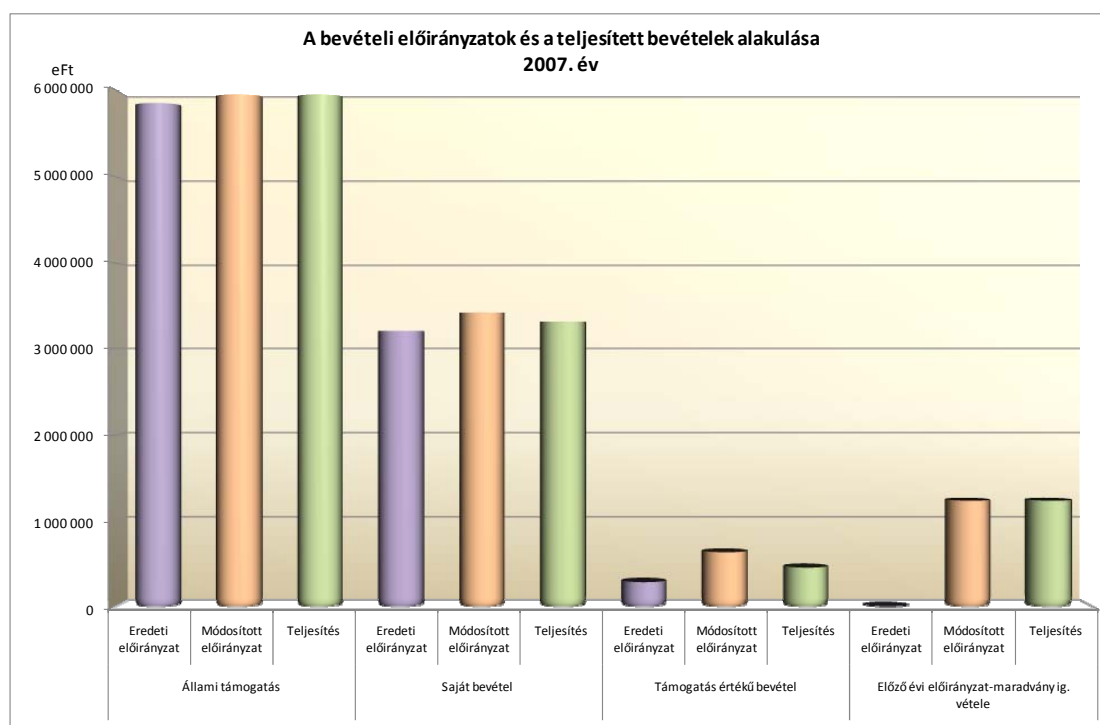
A Főiskola alapfeladatainak ellátására 2007. évben **5.676 MFt működési és 268 MFt felhalmozási állami támogatást** kapott az OKM-től, mint Fenntartótól. Az intézményi állami támogatás **eredeti előirányzata 5.841 MFt** volt. Évközi állami támogatás előirányzat növelés hat esetben, csökkentése egy alkalommal valósult meg. Ezek közül a jelentősebb 125 MFt összegű növekedés, amely a tizenharmadik havi illetmény kiadásainak fedezetére szolgált, melyből még tárgyévben – jogosultsági elszámolást követően – 26 MFt került visszarendezésre. További 4 MFt támogatási előirányzat emelkedés pedig, más államháztartáson belüli pályázati pénzeszköz átadásának eredménye (MTA-tól – OTKA – kutatási célra 2 MFt), valamint támogatási szerződéseknek megfelelően a fogyatékos hallgatókkal kapcsolatos kiadások fedezetére 1,1 MFt, költségtérítéssel képzésben résztvevő roma fiatalok támogatására – pályázati alapon – 0,3 MFt, míg a kulturális szakemberek képzési költségeinek fedezetére 0,3 MFt. Így az Intézmény 2007. évi összes **állami támogatás módosított előirányzata 5.944 MFt** volt, mely összeg tárgyévben meg is érkezett.

A Főiskola saját bevételeinek összege **5.016 MFt** volt a beszámolási időszakban. Ennek **66%-a intézményi működési és felhalmozási saját bevétel, 9%-a támogatás értékű bevétel, és 25%-a előző évi előirányzat maradvány**. Az első kettő saját bevételi jogcímnél az eredeti előirányzathoz (tervhez) képest 279 MFt többlet realizálódott. A **bevételi lemaradás** – módosított előirányzathoz viszonyítva - viszont **286 MFt**. A törvény szerinti bevételek eredeti előirányzathoz viszonyított növekménye a HEFOP, ROP és más pályázatok utófinanszírozás miatti — beszámolási időszakban beadott elszámolások alapján biztosított — összegek hatása, melyek nagyrészt többletbevételeként kerültek előirányzatosításra. Így a módosított előirányzathoz viszonyítottan bevételi lemaradás volt, melynek okát, az **oktatási piacon, a képzési igények számottevő változásában kell keresni, mivel ez befolyásolja** a költségtérítéssel alap- és felnőtt képzési díjbevételeket. Éles konkurencia harc érezhető évek óta a szakképzést folytató intézmények, vállalkozások számának növekedése miatt is, de ez a megállapítás még az alapképzés tekintetében is megállja a helyét, mert a felsőoktatási intézmények száma is emelkedett, miközben az érettségiző, felvételre jelentkező fiatalok száma viszont folyamatosan csökken. A BGF – több felmérés eredményei is igazolják – a hazai felsőoktatási szervezetek közül az egyik legszínvonalasabb oktatást folytató intézmény. A hallgatók „tudásszomja” sajnálatosan csökken, s ezért a képzési követelmények szerinti vizsgafeltételeknek sok hallgató nem tud megfelelni, így a felsőoktatási intézmények országos átlagánál lényegesen nagyobb a Főiskolán a hallgatói lemorzsolódás. **Ez viszont kedvezőtlenül**

befolyásolja az Intézmény pénzügyi forrásait, ez igaz az állami támogatás (normatív finanszírozás) és a saját bevételek tekintetében is.

Az Intézmény sikeres pályázati tevékenységének eredményeként, a központi költségvetési szervektől a következő **támogatásértékű bevételek** érkeztek a főiskolához a 2007. évben:

HEFOP 3.3.1. Globális BSc az üzleti képzésben	18.399 eFt
HEFOP 3.3.1. A felsőoktatás szervezeti és tartalmi fejlesztése (Paradigma)	10.844 eFt
HEFOP 3.3.1. Minőségi oktatás hatékony vezetéssel	2.416 eFt
HEFOP 4.1.2. Integrált intézményfejlesztés	276.676 eFt
ROP. 3.3.1. A kis-, közép és nagyvállalatok helyzetének felmérése, fejlesztése a helyi szereplők igényeinek megfelelően	27.015 eFt
ROP. 3.3.1. Az önfenntartó falu és faluközösség közgazdaságának modellje	26.291 eFt
NSZFI Decentralizált pályázatok 2007.	25.035 eFt
NSZFI MPA pályázatok	15.966 eFt
BURSA (Önkormányzatok)	59.382 eFt
Egyéb támogatások (hallgatói, intézményi)	4.185 eFt



A Főiskola vezetése a beszámolási időszakban is fő feladatának tekintette a pótlólagos források megszerzését, az oktatási feladatok zavartalan ellátását, az előirányzott működtetés, és fejlesztés érdekében. Ezt bizonyítja az **intézményi összes bevétel megoszlása is: 54,2% állami támogatás, 45,8% saját bevétel.** (Beszámolási időszakban az előző évi előirányzat-maradvány – 1.235 MFt – is felhasználásra került.)

2.2.2. A teljesített bevételek alakulása bázisévhez viszonyítva (bevételek tervtől való eltérése)

A **2007. évben az Intézmény összes teljesített bevétele 10.960 MFt**, mely 10,3%-kal – 1.022 MFt-tal – több, mint a 2006. évi teljesítés. A rendelkezésre álló források megoszlását figyelembe véve, az állami támogatás növekedése 401 MFt, míg az intézményi saját bevételek (átvett pénzeszközökkel, támogatásértékű bevételekkel együtt) és az előző évi előirányzat-maradvány igénybevétele – az előző évhez viszonyítva – 621 MFt-tal magasabb. Az **állami támogatásnál** jelentkező 7,2%-os növekedés önmagában kedvező képet mutat, azonban e támogatási többlet jelentősebb része, 262 MFt összeg, a hallgatói juttatások emelésének fedezetét szolgálta; ezenfelül a 13. havi illetmények fedezetére további 125 MFt bocsátott az OKM a Főiskola rendelkezésére. A fennmaradó 14 MFt pedig az Intézmény 2007. évi képzési többlettámogatása volt. Sajnálatos, hogy az infrastruktúra működtetésére fordítható állami támogatás növekedése nem fedezi kellő mértékben a feladatok bővüléséhez kapcsolódó kiadásnövekedést, továbbá az inflatorikus hatás, illetve a közalkalmazotti bértábla, előresorolások ellentételezése sem került kompenzálásra.

A tárgyidőszakban teljesített saját bevételek összege jelentősen meghaladja (621 MFt-tal) a 2006. évit. Saját bevételi oldalon a növekedés részben az előző évi előirányzat maradvány igénybevétel jogcímen keletkezett, de ez nem az Intézmény gazdálkodásának eredménye, hanem az OKM kötelező előírásának (maradványképzés) teljesítése, melynek hatására az előző évhez viszonyított növekedés 149 MFt volt. A tárgyévi működési és felhalmozási saját bevételek teljesítése szinte minden bevételi jogcím esetén meghaladta (472 MFt-tal) az előző évit.

Összességében a bevételek teljesítése alapján megállapítható, hogy az Intézmény éves oktatási, képzési feladatainak ellátásához szükséges források biztosítottak voltak. Emellett azonban meg kell említeni, hogy a tapasztalatok és a beszámoló adatai azt is jelzik, hogy az állami felsőoktatási intézmény hálózat fenntartási, működtetési, fejlesztési feltételeit az állami költségvetés a szükségesnél mind kisebb részben biztosítja.

2.2.3. Behajtási problémák, a behajtás érdekében tett intézkedések, behajthatatlan követelések állománya

A Főiskola likviditási helyzetének értékelésénél nem lehet figyelmen kívül hagyni a követelések (vevőállomány) összegét, mely volumenében számottevő növekedés következett be beszámolási időszakot megelőző évhez képest.

M e g n e v e z é s	2006. évben	2007. évben	Adatok eFt-ban	
			V á l t o z á s	
			eFt	%
30 nap alatti	8 991	52 426	43 435	+483,1
31-60 nap között	5 418	6 000	582	+10,7
61-180 nap között	942	1 360	418	+44,4
180 napon túli	3 690	6 060	2 370	+64,3
Összesen:	19 041	65 846	46 805	+245,8

A Főiskolán 2006. évhez képest a követelések állományának volumene 245,8%-kal nőtt. A legjelentősebb a növekedés a 30 nap alatti kategóriában, közel ötszörös az előző évhez viszonyítva, de ide tartozik a követelésállomány 80%-a. A jelentős növekedés indoka, hogy főként a költségtérítési képzésben részt vevő hallgatók részére mind gyakrabban kényszerül a Főiskola részletfizetési kedvezményt biztosítani, így jogszabályi kötelezettségek miatt december hónapban ki kellett állítani a csak 2008. év elején esedékes költségtérítésekről, és egyéb képzési díjakról szóló számlákat, melyek így jelentősen megnövelték a kintlévőség állományt.

A 31-60 nap közötti követelések állománya 0,6 MFt-tal növekedett, mely azzal magyarázható, hogy – az államháztartáson belüli – szakközépiskolák 2007. évi likviditási helyzete nem tette lehetővé, hogy a november hónapban kiszámlázott „franchise” díjait az esedékesség napjáig teljesítsék. Fizetési kötelezettségeiknek 2008. évben eleget tettek.

A 61-180 nap közötti követelések a bázisévhez viszonyítva 0,4 MFt-tal emelkedtek.

A 180 napon túli követelések állománya az Intézmény intézkedései ellenére az előző évinél valamelyest (2 MFt-tal) több.

2.3. Előirányzat-maradvány

Az OKM rendelkezésének megfelelően a 2007. évi előirányzat-maradvány összege jelentősen csökkent az előző években előírtakhoz képest. (6/19. sz. melléklet).

2.3.1. A 2006. évi előirányzat-maradvány főbb felhasználási jogcímei

A 2006. évi jóváhagyott előirányzat-maradvány összege **1.235.168 eFt** volt, mely – 2006. évi kötelezettségvállalások alapján – a beszámolási időszakban a következő részletezés alapján került felhasználásra (a műszaki teljesítések figyelembevételével):

Személyi juttatások kiemelt előirányzata az előző évről 168.247 eFt
áthúzódó tanfolyamok óradíj kifizetés és a december

hóban kifizetett honoráriumok személyi jövedelemadó befizetésekre, főiskolai – kari – érdekeltségi szabályzatok szerinti jutalom kifizetésekre.

Munkaadókat terhelő járulékok kiemelt előirányzatán 57.167 eFt
a karok a jogszabály szerinti esedékes összegeket fordították előző évről áthúzódó közterhek kiegyenlítésére.

Dologi kiadások kiemelt előirányzatából a Főiskola az 656.531 eFt
előző évről áthúzódó szállítói számlák kifizetését rendezte, előző évben megkötött szerződések szerinti tanfolyami szolgáltatási díjak, vizsgadíjak, egyéb szolgáltatási igénybevételek, idegen nyelvű képzések licence díjának kiegyenlítését tette lehetővé, továbbá e kiemelt előirányzaton jelentkezett a jogosultsági elszámolást követően, a 122 MFt összegű befizetési kötelezettség teljesítése.

Ellátottak pénzbeli juttatás előirányzatát az előző 208.293 eFt
évben függő számláról a hallgatóknak kifizetett ösztöndíjat a karok rendezték, BURSA alapítvány december hónapban átutalt összege 2007. évben került a hallgatók részére ösztöndíj címén folyósításra, lakhatási támogatások kiegyenlítésére fordította a Főiskola.

Átadott pénzeszközök előirányzaton a KVIFK elszámolt 376 eFt
a partner intézményekkel a 2006. évi teljesítéseknek megfelelően.

A felhalmozás kiemelt előirányzatát a Karok 100.520 eFt
(szakképzési támogatás, pályázati pénzeszköz)
előirányzat-maradványából
- immateriális javak beszerzését,
- számítógépek és másológépek beszerzését,
- oktatástechnikai, tárgyi eszköz beszerzéseket,
- KVIFK kollégium tetőterasz beépítését és
nyílászáró cseréjét
kellett – előzetes kötelezettségvállalás alapján – finanszírozni.

Felújítási előirányzat-maradványából 44.034 eFt
a rendelkezésre álló infrastruktúra legfontosabb állagmegőrzési munkálatai, valamint néhány esetben az energiafelhasználást is csökkentő felújítások valósultak meg a 2007. évben. (A rendelkezésre álló keretből az Intézmény elkülönített 26 MFt-ot a céltartalék számlán).

Előirányzat-maradványból 2007. évben felhasználva: 1.235.168 eFt

2.3.2. A 2007. évi előirányzat-maradvány alakulása

A 2007. évi előirányzat-maradvány kiemelt előirányzatonként és kötelezettség vállalás több jogcímenként

A Főiskola 2007. évi előirányzat-maradványa	771.270 eFt
kiadási megtakarítás volt. Ebből kiemelt előirányzatonként:	
Személyi juttatások	257.874 eFt
Munkaadókat terhelő járulékok	80.220 eFt
Dologi kiadások	10.425 eFt
Ellátottak pénzbeli juttatás összegek	205.860 eFt
Felhalmozási kiadás	107.693 eFt
Felújítás	108.398 eFt
Pénzeszköz átadás	332 eFt
Kölcsönök	468 eFt
Kiadási megtakarítás összese:	771.270 eFt
Bevételi lemaradás	<u>285.529 eFt</u>
2007. évi előirányzat-maradvány	485.741 eFt

A 485.741 eFt összegű előirányzat-maradvány teljes egésze **kötelezettség vállalással terhelt**, a következő feladatokra:

-  Előirányzat maradvány jóváhagyása után, OKM részére teljesítendő befizetési kötelezettség 81.434 eFt
-  Hallgatói normatív támogatásból, a decemberi hallgatói juttatások kiegyenlítésére 64.293 eFt
-  A 2007. évben is jelentős összegű a vállalkozásoktól átvett **szakképzési hozzájárulás** címén nyújtott **fejlesztési támogatások** maradványa (melynek oka, hogy a vállalkozások befizetési kötelezettsége jogszabály értelmében évente kétszer esedékes, így a december hóban átutalt fejlesztési források nagyobb részét, csak következő évben főleg számítástechnikai infrastrukturális beruházások, beszerzések teljesítését követően lehet, felhasználni) 72.294 eFt
-  OTKA pályázati források maradványa (felhasználásuk a projekt előírásai szerint 2006. évben KKFK) 2.818 eFt
-  A Főiskola előirányzat-maradványának legjelentősebb forrása a költségterítéses képzésre befolyt saját bevétel összege

(e forrásból kell fedezni következő évben kurzusok közvetlen és közvetett kiadá- sait is pl. óradíjak, megbízási díjak, járulé- kok, képzés érdekében szükséges oktatás- technikai segédletek, - előállítását, az esz- közök beszerzését, az oktatás, működtetés költségeit)	256.526 eFt
--	-------------

 A bevételek meghatározott köre utáni 5%-os állami befizetési kötelezettség, melyet azonban épület infrastruktúra állagjavítására kell fordí- tani a főiskolának, azonban a munkálatokat, az oktatási szünetekben lehet az oktatás zavartalanságának biztosítása miatt teljesíteni.	8.376 eFt
---	-----------

**2008. évben felhasználásra kerülő 2007. évi
előirányzat-maradvány összesen: 485.741 eFt**

A 2007. évi előirányzat-maradvány összegéről – kiemelt előirányzatonként és szervezeti egységek szerinti részletezésben – a **6/11. sz. melléklet** tájékoztat.

A 2007. évi előirányzat-maradvány képzési kötelezettség teljesítése

A Főiskola 2006. évi ténylegesen képződött maradványa 1.235 MFt volt. A költségvetési törvény 51. § (3) bekezdése szerint ezt az összeget kellett 2007. évben is teljesíteni a központi költségvetési intézményeknek. Az Intézmény számára azonban az OKM – év végi rendelkezésével – a beszámolási időszakra 500 MFt összegű maradványképzési kötelezettséget írt elő. A Főiskola e képzési kötelezettségének lényegében eleget tett, mivel az előírttal szemben a számszaki beszámoló készítés időpontjában a rendelkezésre álló – kötelezettség vállalással alátámasztott, a befizetési kötelezettséggel együtt számított – előirányzat-maradványa 486 MFt volt. Ez az összeg 3%-kal maradt el az előírttól.

Az év végi maradványképzési kötelezettség teljesítésének prognosztizálását, illetve az elvárt szint teljesítését kedvezőtlenül befolyásolta a Magyar Államkincstár – több éve sajnálatosan alkalmazott – év végi nyitva tartása. A Kincstár december 27-e után kifizetési tranzakciót – intézményi kezdeményezésre – már nem teljesített, viszont a hitelintézetek által indított jóváírásokat elfogadta, és az utalt összegeket még 2007. évre rögzítette.

A 2007. évi maradványképzési kötelezettség pontosabb teljesítése érdekében kérjük tisztelt Főhatóság kezdeményezését abban, hogy a Magyar Államkincstár a pénzügyi tranzakciók bonyolítását kedvezőbb feltételek mellett teljesítse az érintett intézmények számára, vagyis a terhelések, és jóváírások rendezésére azonos banki nap álljon minden piaci (államháztartáson belüli és kívüli) szereplő rendelkezésére.

3. Egyéb

3.1. A gazdálkodás és vagyonváltozás

A Főiskola vagyona **521 MFt-tal** növekedett a beszámolási időszakban. A vagyonállomány változásait a **6/16. sz. melléklet** szemlélteti.

A Főiskola **eszközállománya** 2007. év végén **8.610.423 eFt**, mely 6,4%-os növekedés a megelőző évhez viszonyítva. Az Intézmény eszközállományának 85%-a a befektetett eszközök értéke, így a legjelentősebb vagyon elemnek tekinthető. A befektetett eszközök közül meghatározóak a következőkben kiemelték.

Immateriális javak nettó értékének 32%-os növekedését az idézte elő, hogy a tárgyévi beszerzések volumene – számítástechnikai szoftverek használati jogainak bővítése, korszerűbbre cserélése – nagyobb mértékű volt, mint az időszakban elszámolt avulás mértéke.

Tárgyi eszközök állománya nettó értékben összességében 8,7%-kal növekedett. Beszerzések értéke magasabb volt, mint az eszközök avulása, ezt fejezi ki az elsősorban a beruházások értékének több mint megháromszorozódása, mely a HEFOP 4.1.2. intézkedés keretében végzett infrastruktúra-fejlesztéshez kapcsolódó kiadások, még nem aktivált összegével függ össze. Az ingatlanvagyon csökkenése 2007. évben az avulás mértékéből adódott. Sajnos az épületek nagy részének állaga problematikus. Az elektromos- és gépészeti berendezések, hideg-, meleg víz-, csatorna, fűtési rendszerek vezetékei régiek és elavultak, emiatt gyakoriak a meghibásodások, sok helyen a jelenlegi rendszerek nem felelnek meg a hatályos szabványoknak. Gyakran a teljes rendszer cseréjére lenne szükség, mert az eseti javításokkal nem lehet a hibákat tartósan elhárítani.

Gépek, berendezések, felszerelések értékének csökkenése 5,6 % volt, amelyet az avulás és az elhasználódás által bekövetkezett selejtezés és a kisebb mértékű beszerzések idéztek elő. A beszerzések nagy részét pályázatokból, s saját bevétel terhére valósította meg a Főiskola. Pályázatokból, vállalkozások által biztosított fejlesztési támogatásból számos számítástechnikai eszközzel gyarapodott a Főiskola eszközállománya. Saját bevétel, s előirányzati keret terhére berendezési tárgyakat, számítógépes konfigurációt, projektorokat, tantermi berendezéseket és egy újszerű, de használt személygépkocsit vásárolt az Intézmény.

Sajnálatos, hogy az eszközállomány avultsága problematikus. A gépállomány használhatóságát (elhasználódottságát) jelzi a következő összeállítás is:

adatok eFt-ban

Sorszám	Megnevezés	2006. év	2007. év
1.	Gépek, berendezések bruttó értéke	2 445 001	2 634 631
2.	Gépek, berendezések nettó értéke	555 159	524 081
3.	Használhatósági fok (1/2)	4,4	5,0

Befektetett pénzügyi eszközök értéke 2.904 eFt-tal nőtt, a 2006. december 31-i állapothoz képest. A növekedés egyik oka, hogy a Főiskola saját bevételei terhére 3.000 eFt tőkével megalapította az Alma-Mater Tanéletterem Kft-t, a másik, hogy a lakásépítésre adott kölcsönök megtérülése nagyobb mértékű volt, mint az újra kiadott kölcsönök összege.

A befektetett eszközökkel összességében – a Főiskola körültekintően gazdálkodott a beszámolási időszakban is; hatékony igénybevételére (hasznosítására) kiemelt figyelmet fordított. A **felújítások** egy részét lehetett csak – a szükséges pénzügyi források hiánya, valamint a vontatott közbeszerzési eljárások miatt – a 2007. évben megvalósítani.

Az Intézmény **forgóeszközeinek** értéke az összes eszköz értéknek 15% volt beszámolási időszakban. A 2006. évhez viszonyított csökkenés 72.337 eFt (5,3%). A forgóeszközökön belül a:

Készletállomány 3,6%-os (2.372 eFt-os) csökkenését a raktárkészletek felhasználása, valamint a felhasználások, rendelések racionalizálása érdekében hozott szigorú takarékosági intézkedések eredményezték.

Követelések közel háromszorosra történő növekedése abból adódik, hogy az Intézmény által a hallgatók részére tett „részletfizetési kedvezmények” miatt, a 2007 őszi félévére eső költségtérítések és egyéb képzési díjak utolsó részletei csak a tárgyévet követően, 2008 januárjában folynak be.

Értékpapírok vásárlására az Intézmény, az átmenetileg szabad saját bevételei terhére 2007. évben – első alkalommal – 592.000 eFt-ot fordított, amelyből a Magyar Államkincstárnál rövid lejáratú diszkont kincstárjegyet vásárolt, melynek hozamai tárgyévet követően, a visszavásárlás után lesznek pontosan ismertek.

A **pénzeszközök** 55%-os csökkenése főként a pénzeszközökkel történő, mind tudatosabb – törvénybe rögzített keretek közt történő – gazdálkodás eredményeként az előzőekben említett kincstárjegy vásárlás hatása. A Főiskola 2007. évben a gazdálkodás hatékonyságának növelésével, a folyamatos vezetői információ-szolgáltatással (VIR jelentésekkel) nyomon követte a **likviditás alakulását**, így a szabad pénzeszközeinek elköltése is ütemesebbé, tervezhetőbbé vált. A Fenntartó azon év végi intézkedésére, mely szerint beszámolási időszakban a 2006. évi előirányzat-maradvány összegénél

alacsonyabb összegű maradványt kell elérni, a Főiskola vezetése belső utasítást adott ki a Karok, területi intézetek számára, hogy a gazdálkodási keret felhasználásánál, az eddigiektől eltérő módon, de a „jó gazda gondosságával” járjanak el, és az előírtak betartására nagy figyelmet fordítsanak.

Az **egyéb aktív pénzügyi elszámolások** 19.186 eFt összegű csökkenését az okozta, hogy a függő elszámolások megtérülése nagyobb mértékű volt, mint a tárgyévi függő kiadás.

A Főiskolánál a 2007. évben kincstári vagyonértékesítés, kezelői jog átadás nem volt, s ebből származó bevétellel az Intézmény így nem rendelkezett.

A Főiskola épületeinek „szabad kapacitását” elsősorban bérbeadással hasznosította. Tantermeket, garázst, büfé helyiségeket adott bérbe. Bérbeadásból származó bevétel 72.323 eFt, mely közel megegyezik a 2006. évi összeggel. A bérbeadásból származó bevételek teljes egészét a Karok épületeiknek üzemeltetésére, karbantartására fordították.

3.2. Vállalkozási tevékenység

Megrendelők hiányában vállalkozási tevékenységből származó bevétele a Főiskolának a beszámolási időszakban nem volt.

3.3. Költségvetésből kiszervezett tevékenységek

A Főiskolának beszámolási időszakban költségvetésből kiszervezett tevékenysége nem volt.

3.4. Vagyonkezelői tevékenység a társasági kapcsolatokban

A Főiskola vagyonkezelői felügyelete alá tartozó gazdasági társaságban, közhasznú társaságban a következő táblázat szerinti részesedései vannak (illetve beszámolási időszak alatt voltak).

A gazdálkodó szervezet megnevezése	Saját tőke értéke MFt	Állami tulajdoni részesedés		Saját tulajdoni részesedés		Költségvetési támogatás összege (MFt)	Tevékenysége
		aránya	összege eFt	aránya	összege eFt		
Ex-Sell Oktató Kutató Kht.	5,8	25,86%	1.500			0	Kutatásra, nevelés és oktatás képesség-fejlesztésre
PSZF-Salgó Oktató, Szervező, Tanácsadó Kft.	3,0	32,30%	1.000			0	Együttműködés a felnőttképzés és oktatás fejlesztés érdekében
Alma-Mater Tanétkert Kft.	3,0			100	3 000	0	A vendéglátó szakos hallgatók gyakorlati képzési feltételeinek biztosítása

Az Ex-Sell Kht, a Főiskola (KVIFK) 1.500 eFt-os tulajdonrésze után osztalékot nem fizetett, azonban az előző évek gyakorlatának megfelelően továbbra is együttműködött a Kar tananyagának fejlesztésében.

A PSZF Salgó Kft. tevékenysége a régióban elismert, eredményes, 2007. évben osztalékot nem fizetett ki, szakmai tevékenysége mellett hozzájárult a PSZFK Salgótarjáni Intézetének szabadkapacitás kihasználásához, ugyanis több oktatási helyiséget is bérelt, díj ellenében.

A bemutatott két részesedés 2007. december 31-én még a Főiskola nyilvántartásaiban szerepelt, mivel a vagyonkezelési szerződés ez idáig nem került módosításra, illetve az MNV Zrt-vel kötendő megállapodás aláírására csak 2008 márciusában került sor.

A BGF 2007. július 27-én alapította az Alma-Mater Tanétkert Szolgáltató Kft-t.

Székhelye: 1054 Budapest, Alkotmány u. 9-11.

Törzstőkéje: **3.000 eFt, mely – intézményi saját bevételből teljesített – pénzübeli hozzájárulásból áll.**

Tevékenysége: a kereskedelem és vendéglátás szakhoz kapcsolódóan, a szakmai gyakorlati lehetőség biztosítása a hallgatók részére, képességeik fejlesztése, ismereteik bővítése, emellett üzletszerű gazdasági tevékenység (vendéglátás, rendezvények lebonyolítása).

A Főiskola 100 %-os részesedéssel rendelkezik, azt az Ftv. alapján saját vagyonának tekinti. Az Alma Mater Tanétkert Kft-vel az Intézmény — 3 évre — bérleti szerződést kötött; ANTSZ és egyéb engedélyek birtokában 2007. november 15-ével kezdhette meg tényleges működését. A Felügyelő Bizottság 2007. december 5-én megtartotta első alakuló ülését. Az ügyrendi

kérdések elfogadása után megvitatták a társaság ügyvezetője által készített üzleti koncepciót, mely a személyi feltételek biztosításával a kapacitások jobb kihasználását, a nyitvatartási idő ésszerű meghosszabbítását, a munkaidőalap hatékonyságának növelését és a rentábilis forgalom elérését tűzte ki célul amellet, hogy a **gyakorlati oktatás feltételeit továbbra is segíti.**

3.5. A dolgozók lakásépítésének, vásárlásának támogatására fordított kölcsön összege, a kölcsönben részesítettek száma.

A dolgozóknak adott lakásépítési, vásárlási kölcsönök előirányzata 768 eFt volt 2007. évben, melyből a Kereskedelmi, Vendéglátóipari és Idegenforgalmi Főiskolai Karon 1 fő részesült 300 eFt visszatérítendő lakásépítési, vásárlási támogatásban.

3.6. Európai Unió nyertes pályázatok bemutatása

Az Európai Unió támogatások megszerzése a Főiskola képzési, infrastrukturális fejlesztésének, stratégiai céljainak megvalósításához nélkülözhetetlen forrást jelent.

Az Oktatási, Audiovizuális és Kulturális Végrehajtó Ügynökség által koordinált pályázati programok keretében az Intézmény a **2007. évben 491 769 EURO** összegű támogatást nyert el.

Erasmus Intézményi Mobilitási pályázat a 2007/2008-as tanévre

A pályázat az oktatói mobilitás, a hallgatói klasszikus mobilitás, a hallgatói szakmai gyakorlat és a Főiskola személyzeti mobilitás költségeinek támogatására irányul. A Főiskola **398 759 EURO-t** nyert a pályázat keretében a **2007/2008. tanévre** vonatkozóan. Az elnyert támogatás fedezi az oktatók, a hallgatók és a személyzet mobilitásának költségeit. A pályázattal kapcsolatos Támogatási Szerződés aláírására 2007. augusztus 8-án került sor, melynek hatálybalépése után 45 nappal történt meg a 80%-os előleg utalása a Főiskola számára.

Jean Monnet Program 2007.

„The Lisbon Strategy and competitiveness of Europe”

A BGF több mint tíz éve kap támogatást a Jean Monnet Programtól European Module-okra. A 2007-ben nyertes projekt eredményeként indította el a Főiskola a hatodik European Module-t.

A projekt témája az Európai Unió versenyképessége a világpiacon.

A projekt Támogatási Szerződésének aláírására 2007. október 3-án került sor, a megvalósítása 2010. nyár végén fog lezárulni. **A támogatás mértéke 13 900 EURO**, melyhez 4 670 EURO saját forrás biztosítását vállalta a Főiskola.

A Támogatási Szerződés hatálybalépése után 45 nappal történt meg a 80%-os előleg utalása a Főiskola számára.

 Erasmus Virtual Campus Program 2007.

„Virtual campus for SMEs in a multicultural milieu”

A projekt a 2004-ben nyertes Erasmus közös tantervfejlesztés projektre épül, amely keretében annak idején öt modulból álló e-learninges tananyagfejlesztést valósított meg a Főiskola két partnerrel három nyelven kis- és középvállalkozások számára. Jelen projekt esetében az előzőre épülve tizenkét modul megvalósítása esedékes négy nyelven francia, angol, német és magyar partnerekkel, illetve megvalósul a korábbi projektben elkészült öt tananyag felülvizsgálata.

A projekt hosszú távú célja egy közös, európai szintű, virtuális Master-képzés előkészítése a partnerekkel együttműködve, a korábbi Erasmus és Leonardo projektek, valamint a 2008-as pályázati körben benyújtott Transzverzális projekt eredményeire együtt építve.

A Támogatási Szerződés aláírása 2007. november 13-án történt meg. **A támogatás mértéke a BGF tekintetében 79 110 EURO (támogatás összesen 299 955 EURO),** melyhez a Főiskola 26 371 EURO önrészt biztosít. A projekt megvalósítása 2009. szeptember 30-ig tart.

A Támogatási Szerződés hatálybalépése után 45 nappal történt meg a 40%-os előleg utalása a Főiskola számára.

A 2007. évben nyertes EU-s pályázatokon kívül folyt ebben az évben azon EU-s projektek megvalósítása is, melyek Támogatási Szerződésének aláírására az előző években volt. Ezek a következők:

Regionális Operatív Program

 BGF PSZFK Salgótarjáni Intézet

„Az önfenntartó falu és a faluközösség közgazdaságának modellje, különös tekintettel a gazdaság fejlesztésére és a fiatal diplomások újszerű munkalehetőségeire”

Támogatás mértéke 57 MFt, saját forrás bevonását nem igényelte. A projekt 2007 őszén zárult le, a támogatási összeg felhasználásra került.

 BGF PSZFK Salgótarjáni Intézet

„A kis-, közép- és nagyvállalatok helyzetének felmérése, és a megszerzett tapasztalatok alapján a közgazdászképzés fejlesztése a helyi szereplők igényeinek megfelelően”

Támogatás mértéke 57 MFt, saját forrás bevonását nem igényelte. A projekt megvalósítása 2007 áprilisában fejeződött be, a támogatási összeg teljes egészében felhasználásra került.

 BGF PSZFK Zalaegerszegi Intézet társpályázóként vett részt a Nyugat-Magyarországi Egyetem által vezetett projektben

„Gyakornoki hálózat felállítása a Nyugat-dunántúli Régióban”

A BGF-re vonatkozóan a támogatás mértéke 38 MFt, saját forrás bevonását nem igényelte. A teljes támogatás igénybevétele a megvalósítás 2007. tavaszán fejeződött be.

Humán Erőforrás Fejlesztési Operatív Program

Intézményi szintű projektek

1. „Globális BSc az üzleti képzésben, országos szintű felsőfokú alapképzés megteremtése az üzleti alapszakokon” **a projektben 28 partnerintézmény vett részt**

Támogatás mértéke a BGF vonatkozásában 115 M Ft, saját forrás bevonását nem igényelte. A megvalósítás 2007. őszén sikeresen befejeződött, az intézményi támogatási rész 20%-a a projekt végső ellenőrzését követően, 2008. évben kerül kifizetésre.

2. „Felsőoktatási intézmények infrastrukturális feltételeinek javítása”, mely a Buzogány u-i, és Markó u-i épületek oktatási férőhelybővítését eredményezte.

Támogatás mértéke 1 133,8 M Ft, saját forrás 126 M Ft. A projekt szakmai megvalósítása 2008. március 31-én zárul le, elszámolási határidő 2008. június 30.

BGF PSZFK Zalaegerszegi Intézet társ pályázóként vett részt a Budapesti Corvinus Egyetem által vezetett projektben

„A közgazdasági képzési ág alapszakjaira vonatkozó egységes szerkezetű képzés követelményeihez igazodó oktatási infrastruktúra kialakítása és kidolgozása” érdekében.

Támogatás mértéke a BGF vonatkozásában 2,7 M Ft, saját forrás bevonását nem igényelte. A projekt 2007 telén fejeződött be.

BGF társ pályázóként vesz részt a Fővárosi Önkormányzat által vezetett projektben

„A Belvárosi Térségi Integrált Szakképző Központ létrehozása” a cél.

Támogatás mértéke a BGF-re vonatkozóan 18 M Ft, saját forrás bevonását nem igényelte. A projekt megvalósításának lezárására 2008 tavaszán kerül sor.

BGF Külkereskedelmi Főiskolai Kar társ pályázóként vett részt a Nyíregyházi Főiskola által vezetett projektben

„Minőségi oktatás hatékony vezetéssel európai dimenzióban” valósulhatott meg.

Támogatás mértéke a BGF vonatkozásában 12 M Ft, saját forrás bevonását nem igényelt. A projekt megvalósítása 2007 decemberében zárult le, a támogatás teljes felhasználása mellett.

Tempus Közalapítvány

Leonardo da Vinci Program – Mobilitási projektek 2006.

1. „A területi kommunikáció – mint a szakmai kommunikáció speciális területe – a szaknyelvoktatásban”

Támogatás mértéke 10 059 EURO, saját forrás 1 094 EURO.

A projekt megvalósítása 2007. április 30-án sikeresen befejeződött, és elszámolásra került.

2. „Közgazdász hallgatók kommunikációs és szakmai képességeinek fejlesztése Európai Unió vállalatoknál”

Támogatás mértéke 91 276 EURO, saját forrás 17 000 EURO. A projekt megvalósítása 2007. május 31-én zárult le.

 BGF intézményi szintű projekt

1. „Certified European Internal Audit Manager”

Támogatás mértéke a BGF vonatkozásában 59 300 EURO, saját forrás 19 766 EURO. A projekt megvalósítása 2007 őszén befejeződött.

2. Erasmus Intézményi Mobilitási pályázat a 2006/2007-es tanévre

Támogatás mértéke 329 329 EURO.

A projekt megvalósítása 2007 őszén zárult le.

 BGF társpályázóként vett részt a belga Katholieke Hogeschool Sint-Lieven Főiskola által vezetett projektben

„European Quality Procedure Manual for Improving Competence Based Vocational Education and Training”

Támogatás mértéke a BGF-re vonatkozóan 29 755 EURO, saját forrás 8 657 EURO. A projekt megvalósítása 2007 őszén sikeresen befejeződött.

Összegezve: A 2007. évben elnyert, és megvalósított pályázatok felsorolásából is érezhető, hogy az Intézmény mindent elkövet az oktatási, képzési tevékenység színvonalának emelése, megőrzése érdekében. A pályázati tevékenység eredményeként a képzési programok, tananyagok fejlesztése, az oktatói, hallgatói mobilitás támogatása, és nem utolsósorban a Főiskola tevékenységét biztosító infrastrukturális feltételek minősége és mennyisége javult.

A pályázati források sajnálatos módon nem támogatják a működési költségek forrásszükségletét, így a pályázatok benyújtása előtt a fenntarthatóság és működőképesség feltételeit minden esetben igazolni szükséges.

4. Egyéb, a Főiskola által lényegesnek tartott információk

Nettófinanszírozás tapasztalatai

Változást jelentett a gazdálkodás területén a **nettófinanszírozás 2007. április 1-i bevezetése**, ami **bizonyos mértékig könnyebbséget is jelentett** a BGF számára. Ezt főként az élők munkája megtakarítása tekintetében lehet elmondani, mivel a túlterhelt időszakokban nem a Főiskolának kell elutalni a közalkalmazottaktól levont és a munkáltatót terhelő járulékokat, hanem az általunk bevallott összegeket a Magyar Államkincstár továbbítja a megfelelő számlákra.

Nagy nehézséget jelent viszont az önellenőrzések (ezek az önellenőrzések nem a munkáltató hibájából erednek pl. visszamenőleges nyugdíjazás) miatt az Intézmény részére visszajáró összegek kezelése.

Összességében a **BGF-nek likviditás szempontjából nem okozott problémát** a nettófinanszírozás bevezetése, sőt a havi OKM támogatás a rendszer működtetése óta előbb, tárgyhónapot megelőző 20-án a Főiskola előirányzatfelhasználási-keretszámlájára megérkezik a költségvetési juttatás összege.

Szoftverváltás a bérszámfejtés területén

2007. év októberétől a BGF átállt a NEXON Berenc programról a **nexONBÉR program alkalmazására**, ami Windows alapú, így nagyobb lehetőséget nyújt a különböző adatok lekérdezésére.

Év közben az átállás **zökkenőmentesen lezajlott** a bérszámfejtés területén, a bevezetés kezdetétől nem volt reklamáció és időben elkészültek a bevalláshoz szükséges adatszolgáltatások is.

Mutatószámok

A képzési, gazdasági, pénzügyi tevékenységek folyamatos értékelése, az eredmények elemzését követő taktikai és stratégiai tervek összeállítása, elképzelhetetlen egy jó Vezetői Információs Rendszer nélkül.

A felsőoktatási intézményeknél ezt azonban még nem teljes vertikumban lehet megtalálni. A BGF-en is, még csak az első lépések történtek meg, mely főként egy mutatószámrendszer felállításával és az adattartalom időszakos frissítésével valósult meg.

A 2004-2007. évi tevékenységeket szemléltető kiemelt mutatószámokat a következő táblázat foglalja össze (hallgatói adatok az október 15-i statisztika alapján készültek):

Megnevezés		2004. év tény	2005. év tény	2006. év tény	2007. év tény
1. Hatékonysági mutatók					
1.	Egy hallgatóra jutó összes kiadás (eFt/fő)	419,6	453,3	473,2	555,3
2.	Egy államilag finanszírozott hallgatóra jutó összes költségvetési támogatás (hallgatói juttatások nélkül) (eFt/fő)	340,3	356,8	370,9	427,3
3.	Egy költségterítéses hallgatóra jutó saját (működési) bevétel (eFt/fő)	338,4	346,0	360,4	403,0
4.	Állami támogatás aránya az összes bevételből (előirányzat-maradvány nélkül) (%)	62,1%	62,0%	62,6%	61,1%
2. Létszámmutatók					
5.	A nappali tagozatos hallgatók aránya az összes hallgatóhoz viszonyítva (%)	65,4%	67,3%	67,8%	70,6%
6.	Egy oktatóra jutó államilag finanszírozott hallgató (fő/oktató)	23,0	22,4	21,4	21,4
7.	Államilag finanszírozott hallgatók aránya az összes hallgatóhoz viszonyítva (%)	58,9%	58,9%	58,0%	57,8%
8.	Oktatók aránya az összes alkalmazotton belül (%)	46,9%	48,8%	50,7%	49,9%
3. Pénzügyi mutatók					
9.	Pénzeszközök aránya a forgóeszközökön belül (%)	90,2%	92,0%	91,4%	43,3%
10.	Saját forrás aránya (%)	98,2%	97,4%	95,7%	95,9%
11.	Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya az összes kötelezettségen belül (%)	10,6%	5,6%	1,7%	0,4%
12.	Likviditási gyorsráta (I)	18,1	9,0	4,3	(I) 2,3 (II) 4,5
13.	Forgótőke aránya (%)	14,3%	14,5%	13,8%	12,4%

A **hatékonysági mutatók növekedését** a rendelkezésre álló források, és kiadások növekedése, és a **hallgatói létszám csökkenése** együttesen eredményezte. Az állami támogatás aránya az összes bevételhez (előirányzat-maradvány nélkül) viszonyítva csökkent, melyből látható, hogy az **Intézmény a fokozódó versenyhelyzetben is növelni tudta saját bevételeit.**

A **létszámmutatók változását**, a hallgatói létszám összetételének változása indokolja (a **nappali tagozatos hallgatók létszáma 2007. évben növekedett**, míg a Főiskola összes hallgatói létszáma csökkent). Az alkalmazotti létszám összetételének változása a humánerőforrás ellátottság címszó alatt részletezésre került.

Pénzügyi mutatók közül jelentős a változás a forgóeszközökhöz viszonyított pénzeszközök-, az összes kötelezettségen belüli hosszú lejáratú kötelezettségek arányánál figyelhető meg, illetve a likviditási gyorsráta (I-nél).

A pénzeszközök aránya a forgóeszközökhöz viszonyítva beszámolási időszakra jelentősen (felére) csökkent. A mutató romlása azonban csak az előző évektől eltérő gazdálkodási gyakorlatot mutatja, ugyanis a 2007. évben a Főiskola 592 MFt-os megtakarítása - nem szerepelhet a pénzeszközök között, mert - állampapír vásárlásként lett lekötve. Ez a pénzeszköz 2008. évben mobilizálható.

A hosszú lejáratú kötelezettségek aránya az összes kötelezettségen belül, jelentősen csökkent, mely a Főiskola számára kedvező. A hosszú lejáratú kötelezettség a PSZFK Salgótarjáni Intézetnél keletkezett 2003. évben. Mivel az intézet nem tudta – az akkori - költségvetési forrásai terhére megvalósítani az új telefonközpont cserét, így 72 hónapra vállalt kötelezettséget. Mivel a főiskolán azóta újabb hosszú lejáratú kötelezettség nem keletkezett, és a futamidő végéig a tartozás folyamatosan csökken, így a mutató értéke is évről-évre kedvezőbb képet fog mutatni.

A likviditási gyorsráta (I) jelentős csökkenését az idézte elő, hogy a pénzeszközök összege 55%-kal csökkent - kötelező maradványképzésnek megfelelően - viszont a pénzeszközök radikális csökkenése mellett 2007. évben először élt az Intézmény a felsőoktatási törvény lehetőségével, mely szerint az átmenetileg szabad saját bevételi pénzeszközei terhére állampapírt vásárolhat. Így az 592 MFt-os diszkont kincstárjegy vásárlással a BGF-nek már az előző évvel szinte azonos összegű záró pénzeszköze volt, ezért a likviditási gyorsráta (II) már az előző évit valamelyest túl is haladta. Ez annak is köszönhető, hogy a rövid lejáratú kötelezettségek összege is a pénzeszközök nagyságával arányosan csökkent (10%). Az előző indoklások alapján a mutatók értékei szemléltetik a Főiskola tőkeerősségét, mivel a pénzeszközök értéke, 2007. évben még mindig 2,3-szorosa (likviditási gyorsráta II esetén, 4,5-szerese) a rövidlejáratú kötelezettségeknek.

5. Költségvetési év gazdálkodásának általános értékelése

A Főiskola folyamatosan munkálkodik a **tudásalapú gazdaság valós munkaerő-piaci igényeinek**, a végzett hallgatók versenyképességének, a főiskolai oktatók és a dolgozók hosszú távú érdekeinek megfelelő struktúra működtetésén. Ezzel egyidejűleg a *gazdálkodás hatékonyságának* növelése érdekében rendszeres

- 📖 a *pénzügyi helyzet*, a bevételek és a kiadások (ráfordítások) analízise,
- 📖 a *tárgyi és a humánerőforrás* ellátottság és igénybevétel elemzése,
- 📖 a *szolgáltató tevékenységek*, az infrastrukturális adottságok folyamatos vizsgálata,
- 📖 a *vagyoni helyzet* változásának (és azok következményeinek) áttekintése,
- 📖 a *mutatószámrendszerek* kialakítása, korszerűsítése, s ez alapján az esedékes intézkedések kezdeményezése.

Nagy **kihívás** a főiskola számára, hogy miként tudja megvédeni és az új követelményeknek megfelelően továbbfejleszteni, a gazdasági felsőoktatás részeként, az évtizedeken át bizonyítottan jól bevált főiskolai képzését, és az hogy mi módon tehető még eredményesebbé a BGF a hazai felsőoktatás rendszerében, az EU-s országok képzési kínálatában. Ennek kulcsponája lesz a *pénzbeáramlás* (bevétel) volumene és struktúrája, valamint a *pénzfelhasználás* (kiadás) területe, mértéke, jogcímei, s mindezeknek ésszerű (tudatos) befolyásolása, jól hasznosítható nyomon követése.

Megnő a *jelentősége*

- 📖 az *emberi erőforrások* (amelynek döntő részét a Főiskolán a hallgató-, az oktató-, az egyéb alkalmazottak teszik ki),
 - 📖 az *eszközkapacitások* (amelyek döntő részét a tárgyi eszközök, immateriális javak, a készletek, a pénzügyi eszközök adják)
- igénybevételének és hasznosításának.

Hazánk jelenlegi gazdasági-, pénzügyi helyzete, a felsőoktatás kiterjedt hálózati rendszere korlátozza a *központi költségvetési támogatás szükségleteikkel arányos növelését*. Ezért indokolt gyarapítani, kiegészíteni az **átvett pénzeszközökkel**, a *saját bevételek növelésével* a Főiskola forrásait. Ahhoz, hogy a BGF működtetési és fejlesztési céljai ne váljanak illuzórikussá, adottságai ne rosszabbodjanak és a **pénzügyi feszültség ne növekedjen, bővíteni szükséges**

- 📖 a sikeres *pályázatokon* – külföldi és hazai felsőoktatási intézményekkel, vállalkozásokkal – való részvételt,
- 📖 *költségtérítéssel* képzésben részt vevő hallgatók számának növelését,
- 📖 a *szakképzési támogatások és innovációs alap terhére elszámolható kutatási projektek megszerzését*,
- 📖 *kiaknázni a megtakarítási lehetőségek maximális mértékét*.

Kiemeltebb figyelmet szükséges fordítani a *vezetés minden szintjén* a reális és a mozgósító jellegű **tervező munkára**, bevételi és kiadási előirányzatok kialakítására, s ez által is minimalizálni kell az „alul” és a „felül” teljesítéseket.

Összességében a BGF kiemelt törekvése – előző éveknek megfelelően - a *sokrétű* (tulajdonosi-, hallgatói-, alkalmazotti) elvárásoknak való megfelelés, az oktatási feladatok jó színvonalú teljesítése, a kutatási-, képzési innováció fejlesztése, a stabil pénzügyi helyzet megőrzése. Ezzel egyidejűleg megállapíthatóan nőtt a befektetett eszközök állománya, javult a készletgazdálkodás, eredményes volt a követelések behajtása és kellő időben rendelkezésre állt a pénzügyi fedezet az esedékes kötelezettségek kiegyenlítésére.

Budapest, 2008. április 15.

Sándorné dr. Kriszt Éva
rektor

Falusi Károlyné
gazdasági és műszaki főigazgató