

## A Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum

### ALAPÍTÓ OKIRATA

A költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény (a továbbiakban: Kt.) 2. §-ának (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel a 3. § (2) bekezdésében és a 4. §-ában foglaltakra, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 10. §-ára, továbbá a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglaltakra tekintettel, az 1966-ban létrehozott

### Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum

központi költségvetési szerv Alapító Okiratát – az államháztartásért felelős miniszterrel egyetértésben – módosítom és egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint állapítom meg:

#### I.

#### Általános rendelkezések

##### 1. A költségvetési szerv

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| 1.1. neve:                     | Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum            |
| 1.2. hivatalos neve:           | Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum            |
| 1.3. rövidített neve:          | MKVM   |
| 1.4. idegen nyelvű elnevezése: |  |
| angol nyelven:                 | Hungarian Museum of Trade and Tourism                    |
| német nyelven:                 | Ungarisches Handels- und Gastgewerbe-museum              |
| francia nyelven:               | Musée hongrois du commerce et de l'hôtellerie            |
| orosz nyelven:                 | Венгерский музей торговли и гостинично-ресторанного дела |

2. Székhelye: 1051 Budapest, Szent István tér 15.

3. A költségvetési szerv besorolása: közszolgáltató költségvetési szerv, közintézmény.

Szakmai besorolása: országos szakmúzeum

4. A létrehozásáról rendelkező jogszabályra (határozatra) való hivatkozás: az intézmény azonos elnevezésű jogelődjének létrehozásáról: A Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum létesítéséről szóló 11/1970 (K.É.16) BkM-MM együttes utasítás; fennállását deklarálja: 8/2007 (OK 35) OKM utasítás.

5. Működési köre: országos

- Gyűjtőköre kiterjed a hazai kereskedelem (kis- és nagykereskedelem, áruvásárok, a nemzetközi kereskedelem, pénzügyi kereskedelem, biztosítás és szerencsejáték), a vendéglátóipar (szállodaipar, egyéb vendéglátó-ipari helyek), valamint a turizmus, idegenforgalom történetének kulturális javaira.

- Gyűjtőterülete az egész ország és - nemzetközi egyezmények figyelembevételével - a világ minden olyan pontja, ahol a szóban forgó emlékek fellelhetők.

6. Irányító szerv neve, székhelye:  
Oktatási és Kulturális Minisztérium  
1055 Budapest, Szalay u. 10-14.

7. Az intézmény működési helye  
Telephelyek:  
külső raktár: 1222 Budapest, Nagytétényi út 48.

**8. Jogszabályban meghatározott közfeladat: örökségvédelem — múzeumi tevékenység, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 38. és 42. §-a értelmében.**

## II.

### **A Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum alap-, kiegészítő, kisegítő és vállalkozási tevékenysége**

1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- a) Feladata a gyűjtőkörébe tartozó kulturális javak (tárgyi, képi, írásos, hang- és egyéb forrásanyag) és az ehhez kapcsolódó kulturális értékkel bíró információk felkutatása, gyűjtése, őrzése, szakszerű nyilvántartása, kezelése, állagmegóvása és védelme; továbbá tudományos feldolgozása és rendszerezése, a tudományos eredmények közzététele, valamint mindezek kiállításokon és más formákban történő bemutatása, a közművelődést segítő hasznosítása.
- b) Kulturális szolgáltatásaival, az állandó és időszakos kiállításokkal, valamint a hozzájuk kapcsolódó múzeumpedagógiai tevékenységgel, családi- és közösségi programokkal, szakmai rendezvényekkel - a minél szélesebb körű hozzáférés érdekében - szolgálni a társadalom művelődését, a formális és nem formális oktatás céljait, és a szabadidő hasznos eltöltésének lehetőségével segíteni az egész életen át tartó tanulás folyamatát.
- c) Szakterületén és a muzeológia módszertanában, történetében tudományos kutatás végzése, szakmai adatbázisok készítése, a tudományos eredmények írásos, képi vagy hangzó, hagyományos vagy elektronikus formában történő közzététele; a külső kutatóknak nyújtott hagyományos vagy elektronikus szolgáltatások nyújtása, kutatószolgálat működtetése.
- d) Részvétel a gyűjtőkörével összefüggő közép- és felsőfokú oktatásban, valamint a szakmuzeológus képzésben és továbbképzésben.
- e) Együttműködés a hazai és külföldi, ill. nemzetközi szakmai és muzeológiai szervezetekkel, társintézményekkel, és cserekapcsolatok kialakítása..
- f) Jogszabályok alapján – az intézmény gyűjtőkörébe tartozó kulturális javakkal összefüggésben – a kulturális örökségvédelem hatósági feladataiban való közreműködés: a kulturális javak védetté nyilvánítási eljárásai, valamint a kulturális javak külföldre történő kivitelének hatósági engedélyezési eljárásai során szakvélemény adása, a kulturális örökségvédelem hatósági nyilvántartása számára adatszolgáltatás, és – örökségvédelmi hatósági felkérésre – közreműködés a védetté nyilvánított kulturális javak ellenőrzésében.

- g) A gyűjtőkörébe tartozó kulturális javak esetében — a jogszabályok, ill. a felügyeleti szerv felkérése alapján végzett, a tudomány adott ismeretanyagára támaszkodó és annak eredményeit felhasználó — szakértői tevékenység;
- h) Részvétel a múzeum tudományos témaival összefüggő konferenciákon, a közép- és felsőfokú oktatásban, valamint a muzeológus-képzésben és továbbképzésben, konferenciák szervezése.
- i) Közönségkapcsolati, PR- és marketing tevékenység, médiakapcsolati és propaganda-munka (beleértve a szórólapok, kiállítási leporellók, plakátok, ajándéktárgyak, CD-ék, DVD-ék készítését és terjesztését).
- j) Gyűjtőköréhez kapcsolódóan szakkönyvtár működtetése és folyamatos bővítése.

Az intézmény alaptevékenységei között kiemelt feladatként ellátandó:

- a) A gyűjtőköréből következő speciális szakmai területeken országos kompetencia központ kialakítása és működtetése, a szakkérdésekben érintett más muzeális intézmények támogatása és a velük való tudományos és szakmai együttműködés elősegítése érdekében, beleértve a vonatkozó szakmai feladatok országos szintű koordinálását, a szakmai tanácsadást és segítségnyújtást.
- b) Az intézmény gyűjtőköréhez illeszkedő magángyűjteményekkel való szoros együttműködés kiépítése, közös kiállítások és kutatási programok megvalósítása céljából, továbbá adatbázis építése és működtetése azok elérhető adatainak felhasználásával.

Ellátja továbbá az oktatási és kulturális miniszter által meghatározott és alaptevékenységi körébe utalt további feladatokat.

A fenti alaptevékenységek magukba foglalják az azokat közvetlenül támogató szellemi és fizikai (technikai) jellegű tevékenységeket is.

## 2. A költségvetési szerv kisegítő tevékenysége:

A kisegítő tevékenységből származó éves kiadás nem haladhatja meg a költségvetési szerv összkiadásának 30 %-át.

## 3. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége

3.1. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

3.2. Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht ). 90.§ (7) bekezdése alapján az alap-, kiegészítő, kisegítő és vállalkozási tevékenységből származó bevételeket és kiadásokat elkülönítetten kell megtervezni és elszámolni.

## 4. Az alaptevékenység államháztartási szakfeladatrend szerinti megjelölése:

### 4.1. Az alaptevékenység 2009. december 31-éig érvényes államháztartási szakfeladatrendi besorolása:

92321-5 Múzeumi tevékenység

### 4.2. Az alaptevékenység 2010. január 1-jétől érvényes államháztartási szakfeladatrendi besorolása:

SZAKFELADAT SZÁMA	SZAKFELADAT MEGNEVEZÉSE
910201	Múzeumi gyűjteményi tevékenység

910202	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
910203	Múzeumi kiállítási tevékenység
910204	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
910301	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
910302	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság megóvása
856099	Egyéb oktatási kiegészítő tevékenység
855931	Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás
855932	Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás
855935	Szakmai továbbképzések
910123	Könyvtári szolgáltatások
581100	Könyvkiadás
581900	Egyéb kiadói tevékenység

5. Az intézmény államháztartási szakágazati besorolása: 910200 Múzeumi tevékenység

### III.

#### A Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum működése

1. A Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum élén igazgató áll, akit – nyilvános pályázat alapján - az oktatási és kulturális miniszter (a továbbiakban: miniszter) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján határozott időre bíz meg, illetve vonja vissza megbízását (szükség esetén nevezi ki és menti fel), valamint gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

2. Az igazgató munkáját gazdasági vezető segíti. A gazdasági vezetőt a Kt. 8. § (2) bekezdése alapján a miniszter – az igazgató javaslatára – pályázat útján határozatlan időre bízza meg, valamint vonja vissza megbízását (szükség esetén nevezi ki és menti fel) és gyakorolja felette a fegyelmi jogkört. Az egyéb munkáltatói jogokat az igazgató gyakorolja felette.

3. Az igazgatóhelyettest a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, pályázat útján, határozott időre az igazgató – a miniszter egyetértésével – bízza meg, illetve vonja vissza megbízását (szükség esetén nevezi ki és menti fel), valamint gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

4. A foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya: a Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum alkalmazottai a közalkalmazottak jogállásáról 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a törvény végrehajtásáról szóló 150/1992. (XI.20.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó közalkalmazottak.

5. A Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó további jogszabályok által előírt rendelkezéseket a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SzMSz) határozza meg. A Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum köteles az SzMSz-t és mellékleteit, továbbá annak módosításait az Alapító Okirat hatálya lépését követő 60 napon belül elkészíteni és a miniszterhez jóváhagyás céljából felterjeszteni.

6. A Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum alaptevékenységét az Oktatási és Kulturális Minisztérium belső szabályzata szerint jóváhagyott munkaterv alapján végzi.

#### **IV.**

#### **A Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum gazdálkodása**

A Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv.

#### **V.**

#### **Záró rendelkezések**

Jelen Alapító Okirat 2009. július 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2008. április 17.-én kelt, 9442/2008. iktatószámú Alapító Okirat a hatályát veszti.

Budapest, 2009. 07. 01.

Oktatási és Kulturális Minisztérium  
mint az Alapító képviselője  
átruházott jogkörében eljárva  
Arató Gergely  
államtitkár s.k.